

Socialinės reabilitacijos paslaugų  
neįgaliesiems bendruomenėje 2019  
metų projektui vykdyti skirtų lėšų  
pervedimo ir naudojimo sutarties  
4 priedas

**(Faktinės išlaidas patvirtinančių dokumentų suvestinės forma)**

\_\_\_\_\_  
(Vykdytojo pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Projekto pavadinimas)

**SOCIALINĖS REABILITACIJOS PASLAUGŲ NEĮGALIESIEMS BENDRUOMENĖJE 2019 METŲ PROJEKTO  
FAKTINĖS IŠLAIDAS PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SUVESTINĖ**

20\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

| Eil.<br>Nr.                       | Išlaidų rūšies pavadinimas                                                                                                                                                                 | Dokumento pavadinimas, numeris, data<br>(PVM sąskaitos faktūros Nr., darbo<br>užmokesčio priskaičiavimo žiniaraštis,<br>avansinė apyskaita, kelionių nurašymo<br>aktas, buhalterinė pažyma ir t. t.) | Prekės, paslaugos<br>pavadinimas | Suma pagal<br>dokumentą<br>(Eur) |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <b>I. Administravimo išlaidos</b> |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                      |                                  |                                  |
| 1.                                | Projekto vadovo darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą                                                                                         |                                                                                                                                                                                                      |                                  |                                  |
| 2.                                | Buhalterio darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą (jei paslauga neperkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar |                                                                                                                                                                                                      |                                  |                                  |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                      | buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
| 3.                                   | Užmokestis už buhalterinės apskaitos paslaugas pagal paslaugų teikimo sutartį (jei paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)                  |  |  |  |
|                                      | <b>Iš viso (1+2+3):</b>                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |
| <b>II. Projekto vykdymo išlaidos</b> |                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |
| 4.                                   | Darbo užmokestis projekto vykdytojams įskaitant įmokas socialiniam draudimui, Garantiniam fondui                                                                                                                                                            |  |  |  |
| 5.                                   | Išlaidos projektui įgyvendinti reikalingai įrangai, priemonėms, prekėms ir reikmenims (įskaitant ilgalaikį materialųjį turtą) įsigyti                                                                                                                       |  |  |  |
| 6.                                   | Išlaidos autoriniams atlyginimams (pagal autorines sutartis) ir atlygiui už suteiktas paslaugas (pagal atlygintinų paslaugų teikimo sutartis), jei autorinius atlyginimus gaunantys asmenys ir paslaugų teikėjai nėra pareiškėjo (ar partnerio) darbuotojai |  |  |  |
| 7.                                   | Patalpų, skirtų projekto veiklai vykdyti, nuomos ir (ar) eksploatavimo išlaidos (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų šalinimo, kitos patalpų, aplinkos priežiūros išlaidos)                                                                       |  |  |  |
| 8.                                   | Ryšio paslaugų išlaidos (telekomunikacijos (ryšių, interneto), pašto išlaidos)                                                                                                                                                                              |  |  |  |
| 9.                                   | Transporto išlaidos (degalai, eksploatavimas, draudimas, remontas, transporto priemonių nuoma, transporto bilietai (išskyrus taksi) apmokėtos tik Lietuvoje                                                                                                 |  |  |  |
| 10.                                  | Išlaidos savanoriškai veiklai organizuoti                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
| 11.                                  | Išlaidos projekto sklaidos ir viešinimo priemonėms bei paslaugoms įsigyti                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
| 12.                                  | Išlaidos banko ar kitų mokėjimo arba kredito įstaigų mokesčiams sumokėti                                                                                                                                                                                    |  |  |  |

|     |                                                                                                                        |  |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 13. | Išlaidos patalpų, skirtų projekto veiklai vykdyti, paprastojo remonto darbams sumokėti                                 |  |  |  |
| 14. | Išlaidos projekto tiesioginiams naudos gavėjams maitinti (jeigu planuojamų veiklų trukmė ne trumpesnė kaip 4 valandos) |  |  |  |
| 15. | Išlaidos ilgalaikiam materialiajam turtui (išskyrus patalpas) remontuoti                                               |  |  |  |
|     | <b>IŠ VISO PROJEKTO IŠLAIDŲ (1+2.....+15):</b>                                                                         |  |  |  |

\_\_\_\_\_  
(Vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Buhalteris

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)