

Socialinės reabilitacijos paslaugų
neįgaliesiems bendruomenėje 2019 metų
projektui vykdyti skirtų lėšų pervedimo
ir naudojimo sutarties
5 priedas

(Ketvirčio vykdymo ataskaitos forma)

(Vykdytojo pavadinimas)

(Projekto pavadinimas)

**_____ KETVIRČIO SOCIALINĖS REABILITACIJOS PASLAUGŲ NEĮGALIESIEMS
BENDRUOMENĖJE 2019 METŲ PROJEKTO VYKDYMO ATASKAITA**

20____ m. _____ d. Nr. _____

PASIEKTI REZULTATAI IR LĖŠŲ PANAUDOJIMAS PAGAL VEIKLOS SRITIS

Eil. Nr.	Veiklos srities pavadinimas	Pasiekti rezultatai (pagal sąrašą, nuo metų pradžios)				Lėšų panaudojimas (eurais)	
		Iš viso paslaugas gavo asmenų	Iš jų:			Skirta suma iš valstybės biudžeto ir (ar) savivaldybės biudžeto, Eur	Faktinės išlaidos (nuo projekto pradžios), Eur
			suaugusių neįgaliųjų	neįgalių vaikų	šeimos narių		
1.	Neįgaliųjų dienos užimtumas				X		
2.	Individuali pagalba neįgaliajam				X		
3.	Neįgaliųjų meninių gebėjimų lavinimas būreliuose, kolektyvuose, klubuose				X		
4.	Pagalba neįgaliųjų šeimos nariams		X	X			
5.	Iš viso:	*	*	*	*		

* Nurodomas nesumuojamas bendras naudą (paslaugas) gavusių asmenų skaičius (pagal bendrą
nesikartojantį tiesioginės naudos gavėjų sąrašą, nuo metų pradžios).

Bendras projekte dirbusių asmenų skaičius (pagal bendrą nesikartojantį asmenų sąrašą, nuo metų
pradžios) _____ (į dirbusių asmenų skaičių neįtraukiami asmenys, dirbę vienkartinio pobūdžio darbus),
iš jų savanorių _____.

LĖŠŲ PANAUDOJIMAS PAGAL PROJEKTO IŠLAIDAS

Eil. Nr.	Išlaidų rūšis (nurodyti vienoje eilutėje)	Skirta suma iš valstybės biudžeto ir (ar) savivaldybės biudžeto, Eur	Faktinės išlaidos (nuo projekto pradžios), Eur
I. Administravimo išlaidos			
1.	Projekto vadovo darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą		
2.	Buhalterio darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą (jei paslauga neperkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)		
3.	Užmokestis už buhalterinės apskaitos paslaugas pagal paslaugų teikimo sutartį (jei paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)		
	Iš viso (1+2+3):		
II. Projekto vykdymo išlaidos			
4.	Darbo užmokestis projekto vykdytojams įskaitant įmokas socialiniam draudimui, Garantiniam fondui		
5.	Išlaidos projektui įgyvendinti reikalingai įrangai, priemonėms, prekėms ir reikmenims (įskaitant ilgalaikį materialųjį turtą) įsigyti		
6.	Išlaidos autoriniams atlyginimams (pagal autorines sutartis) ir atlygiui už suteiktas paslaugas (pagal atlygintinų paslaugų teikimo sutartis), jei autorinius atlyginimus gaunantys asmenys ir paslaugų teikėjai nėra pareiškėję (ar partnerio) darbuotojai		
7.	Patalpų, skirtų projekto veiklai vykdyti, nuomos ir (ar) eksploatavimo išlaidos (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų šalinimo, kitos patalpų, aplinkos priežiūros išlaidos)		
8.	Ryšio paslaugų išlaidos (telekomunikacijos (ryšių, interneto), pašto išlaidos)		
9.	Transporto išlaidos (degalai, eksploatavimas, draudimas, remontas, transporto priemonių nuoma, transporto bilietai (išskyrus taksi) apmokėtos tik Lietuvoje)		
10.	Išlaidos savanoriškai veiklai organizuoti		
11.	Išlaidos projekto sklaidos ir viešinimo priemonėms bei paslaugoms įsigyti		
12.	Išlaidos banko ar kitų mokėjimo arba kredito įstaigų mokesčiams sumokėti		
13.	Išlaidos patalpų, skirtų projekto veiklai vykdyti, paprastojo remonto darbams sumokėti		
14.	Išlaidos projekto tiesioginiams naudos gavėjams maitinti (jeigu planuojamų veiklų trukmė ne trumpesnė kaip 4 valandos)		
15.	Išlaidos ilgalaikiam materialiajam turtui (išskyrus patalpas) remontuoti		
	IŠ VISO PROJEKTO IŠLAIDŲ (1+2.....+15):		

(Vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)
A. V.

(parašas)

(vardas ir pavardė)