

Ūkio subjektų veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų,
vykdant aplinkos apsaugos valstybinę kontrolę, taisyklių
7 priedas



APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS

(patikrinimą atliekančio administracijos padalinio pavadinimas)

Biudžetinė įstaiga, Smolensko g. 15, 03201 Vilnius,
tel. (8 5) 216 3385, el. p. info@aad.am.lt, <http://www.aad.lrv.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304766622
Valdybos kontaktiniai duomenys: (_____) įrašyti
Inspekcijos kontaktiniai duomenys: (_____) įrašyti

(adresatas)

202 - -

Nr.

PRANEŠIMAS APIE PLANINĮ PATIKRINIMĄ

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymo 31 straipsniu, Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės įstatymo 12, 14 straipsniais, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 33 straipsnio 6 dalimi, Ūkio subjektų veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų, vykdant aplinkos apsaugos valstybinę kontrolę, taisyklėmis, patvirtintomis Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos direktoriaus _____ m. _____ d. įsakymu Nr. AD1-_____, „Dėl ūkio subjektų veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų, vykdant aplinkos apsaugos valstybinę kontrolę, taisyklių patvirtinimo“, Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos _____ metų ūkio subjektų patikrinimų planu, patvirtintu Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos direktoriaus _____ m. _____ d. įsakymu Nr. _____, „Dėl Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos _____ metų ūkio subjektų patikrinimų plano patvirtinimo“, numatoma atlikti planinį (ūkio subjekto pavadinimas) (adresas) veiklos (patikrinimo sritis) reikalavimų laikymosi patikrinimą.

Patikrinimo dalykas: (patikrinimo rūšis) _____

Patikrinimas bus pradėtas (data, laikas). Patikrinimą atliks (administracijos padalinio pavadinimas, pareigūno pareigos, vardas, pavardė).

Patikrinimo metu prašome pateikti:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ ;
5. _____ ;

Šis prašomų dokumentų sąrašas yra preliminarus.

Patikrinimo metu paaiškėjus aplinkybėms, kad yra būtinybė tikrinti ir kitas veiklos sritis, patikrinimo laikas gali būti pratęstas ir pareikalauta papildomų dokumentų. Tuo atveju, jei

paašškės aplinkybės, dėl kurių nėra galimybių planuotu laiku atlikti patikrinimą, apie tai informuosime.

Prašome paskirti įmonės įgaliotą atstovą, atsakingą už patikrinimo sritį, kuris lydėtų pareigūnus patikrinimo metu. Įgaliotas atstovas patikrinimo metu privalo turėti įmonės patvirtintą dokumentą, įrodantį, kad jis yra įgaliotas atstovas už patikrinimo sritį.

Informacija apie aplinkos apsaugos valstybės kontrolės pareigūnų, tikrinamo ūkio subjekto teises ir pareigas, ūkio subjektui taikoma administracinę atsakomybę už atsisakymą teikti informaciją ir (ar) netinkamą elgesį aplinkos apsaugos valstybės kontrolės pareigūno atžvilgiu skelbiama Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos interneto svetainėje <http://aad.lrv.lt/lt/administracine-informacija/ukio-subjektu-prieziura>

Pasirašančiojo pareigos

Pastaba: po patikrinimo prašome pateikti savo nuomonę ir pastabas dėl atlikto patikrinimo Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos interneto svetainėje adresu <https://aad.lrv.lt>, atsakant į anoniminės anketos klausimus skiltyje „Anoniminė apklausos anketa“. Jūsų anonimiškumas garantuojamas.

(pareigūno vardas, pavardė), tel. _____, el. p. _____