

(Prašymo pratęsti programos finansavimą forma)

(programos vykdytojo pavadinimas, juridinio asmens kodas)
(programos pavadinimas)

Programos įgyvendinimo sutartis	Nr.
---------------------------------	-----

PRAŠYMAS PRATĘSTI PROGRAMOS FINANSAVIMĄ ____ ETAPUI

202_ m. mėn. d.

Aš, _____,
(programos vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) / atstovaujamas (-a) _____,
(programos vykdytojo pavadinimas)

įgyvendinantis (-i) Jaunimo reikalų agentūros (toliau – Agentūra) Jaunimo savanoriškos tarnybos
programų Kauno apskrityje finansavimo 2023-2024 metais programą iki
202_ m. _____ d. pasiekti šie rezultatai:
(įrašyti mėnesį ir dieną)

Nr.	Rodiklis	Rezultatai (pateikite kiekybinį rezultatą arba iki 75 žodžių informaciją apie pasiektus rezultatus)
1.	Užtikrinti, kad JST (6 mėn. po ne mažiau kaip 35 valandas per mėnesį ir ne mažiau kaip 240 val. nuo JST sutartyje nurodytos savanoriškos veiklos pradžios datos) įgyvendino ne mažiau kaip 2 individualūs jauni žmonės (skaičiuojami nesikartojantys jauni žmonės);	
2.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 1 susitikimą kas 30 kalendorinių dienų nuo JST sutarties pasirašymo dienos su kiekvienu savanoriu individualiai, siekiant įvertinti mokymosi procesą, padėti spręsti kylančius sunkumus ir motyvuoti. Jei dėl objektyvių aplinkybių mentoriui ir savanoriui nepavyksta suorganizuoti susitikimo per 30 kalendorinių dienų laikotarpį, mentorius šį susitikimą turi suorganizuoti artimiausiu įmanomu metu ir ateinančių 30 kalendorinių dienų laikotarpyje užtikrinti iš viso ne mažiau kaip 2 susitikimus. Objektyviomis	

	aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurios nepriklauso nuo programos vykdytojas valios;	
3	Vykdyti kompetencijų vertinimą ir įsivertinimą vadovaujantis Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2019 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. 2V-127 (1.4) „Dėl savanorių neformaliojo būdu, jaunimo savanoriškos tarnybos metu, įgytų kompetencijų įvertinimo, įsivertinimo ir pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka;	
4	Skatinti jaunų žmonių įsitraukimą į savanorišką veiklą;	
5	Skatinti jaunų žmonių bendrųjų ir (arba) dalykinių kompetencijų ugdymą.	

Prašau pratęsti _____

(įrašyti atstovaujamos organizacijos pavadinimą)

Jaunimo savanoriškos tarnybos programos finansavimą 202__ metų ____ programos etapui

Kartu su prašymu pratęsti programos finansavimą 202__m. pateikiami dokumentai:

☐ pasikeitusių (jeigu keitėsi) programos vadovo ir (ar) vykdytojų gyvenimo aprašymus, patvirtintus jų parašais, kitus pasikeitusius paraiškoje nurodytus duomenis;

☐ asmens, turinčio teisę veikti programos vykdytojo vardu, pasirašytą deklaraciją;

☐ Kiti dokumentai _____ (įrašyti).

Programos vykdytojo

vadovas /

jo įgaliotas atstovas

(parašas)

(vardas ir pavardė)