

(Ataskaitos forma)

(programos vykdytojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, ataskaitą užpildžiusio asmens vardas, pavardė, tel Nr.)

Programos įgyvendinimo sutartis	Nr.
---------------------------------	-----

202_ M. ____ KETVIRČIO / METŲ VEIKLŲ ĮVYKDYMO ATASKAITA

...	... mėn.	... d.
-----	----------	--------

1. Informacija apie savanorius ir mentorius

1.1. Į savanorišką veiklą įtraukti savanoriai:

Eil. Nr.	Kategorija	Savanorių skaičius (asmenimis), vnt.		
		Iš viso nuo programos įgyvendinimo pradžios ataskaitiniais kalendoriniais metais (nuo 202_ m. sausio 1 d.)	Iš viso nuo einamojo programos etapo įgyvendinimo pradžios (202_ m. ... mėn. 1 d.)	Per ataskaitinį laikotarpį (konkrečiai 202_ m. ... ketv.)
1	2	3	4	5
1.1.1.	Bendras individualių į savanorišką veiklą įtrauktų žmonių skaičius (1.1.2+...+1.1.5)			
	Iš savanorių skaičiaus:			
1.1.2.	jauni žmonės (14–18 m.)			
1.1.3.	jauni žmonės (19–24 m.)			

1.1.4.	jauni žmonės (25–29 m.)			
1.1.5.	kiti			

1.2. Mentorai:

Eil. Nr.	Vykdymo kategorijos	Mentorių skaičius (asmenimis), vnt.		
		Iš viso nuo programos įgyvendinimo pradžios ataskaitiniais kalendoriniais metais (nuo 202__m. sausio 1 d.)	Iš viso nuo einamojo programos etapo įgyvendinimo pradžios (202_ m. ... mėn. 1 d.)	Per ataskaitinį laikotarpį (konkrečiai 202_ m. ... kv.)
1	2	3	4	5
1.2.1.	Bendras mentorių skaičius			

2. Įgyvendinti programos uždaviniai ir veiklos

2.1. Įgyvendinti programos uždaviniai ir kiekybiniai bei kokybiniai rezultatai

(kiekvieną ketvirtį informacija šioje lentelėje teikiama tokia tvarka: prie jau anksčiau nurodytų praėjusio ketvirčio uždavinių rezultatų ir jų aprašymo kiekvieną kartą papildomai nurodomi naujo ataskaitinio laikotarpio uždavinių rezultatai)

Apskritis, kurioje vykdomos veiklos		
....		
Veikla	Pasiekti kiekybiniai rezultatai, vnt.	Kokybiniai rezultatai
Konsultacijų skaičius (SVO ir priimančių organizacijų (toliau – PO) konsultacijos)		
Konsultacijų skaičius (mentorius ir savanorio konsultacijos)		
Konsultacijų skaičius (kita)		
Kita (konferencijos, stovyklos, diskusijos, akcijos, mokymai, seminarai ir kt. (nurodyti))		

Kita (savanoriui reikalingos paslaugoms ir priemonėms siekiant užtikrinti kokybišką JST (nurodyti))		

3. Informacija apie įvykdytus įsipareigojimus

3.1. Esminiai kiekybiniai ir kiekybiniai rodikliai

(pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos programų Kauno apskrityje finansavimo 2023-2024 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 21 punktą)

Eil. nr.	Vertinimo kriterijai	Pasiektas rodiklis iš viso nuo programos įgyvendinimo pradžios ataskaitiniais kalendoriniais metais (nuo 202_ m. sausio 1 d.)	Pasiektas rodiklis nuo einamojo programos etapo įgyvendinimo pradžios (202_ m. ... mėn. 1 d.)	Ataskaitinio laikotarpio rodiklis (konkrečiai 202_ m. ... ketv.)
1	2	3	4	5
	3.1.1. Esminiai kiekybiniai ir kiekybiniai rodikliai nuo 202_ m. ... mėn. 1 d. iki 202_ m. ... mėn. 3_ d.			
3.1.1.1	Užtikrinti, kad JST (6 mėn. po ne mažiau kaip 35 valandas per mėnesį ir ne mažiau kaip 240 val. nuo JST sutartyje nurodytos savanoriškos veiklos pradžios datos) įgyvendino ne mažiau kaip 2 individualūs jauni žmonės (skaičiuojami nesikartojantys jauni žmonės) (esminis kiekybinis rodiklis)			
3.1.1.2.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 1 susitikimą kas 30 kalendorinių dienų nuo JST sutarties pasirašymo dienos su kiekvienu savanoriu individualiai, siekiant įvertinti mokymosi procesą, padėti spręsti kylančius sunkumus ir motyvuoti. Jei dėl objektyvių aplinkybių mentoriui ir savanoriui nepavyksta suorganizuoti susitikimo per 30 kalendorinių dienų laikotarpį, mentorius šį susitikimą turi suorganizuoti artimiausiu įmanomu metu ir ateinančių 30 kalendorinių dienų laikotarpyje užtikrinti iš viso ne mažiau kaip 2 susitikimus. Objektyviomis aplinkybėmis			

	laikomos aplinkybės, kurios nepriklauso nuo programos vykdytojo valios (esminis kiekybinis rodiklis)			
3.1.1.3.	Vykdyti kompetencijų vertinimą ir įsivertinimą vadovaujantis Agentūros direktoriaus 2019 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. 2V-127 (1.4) „Dėl savanorių neformaliuoju būdu, jaunimo savanoriškos tarnybos metu, įgytų kompetencijų įvertinimo, įsivertinimo ir pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka (kiekybinis rodiklis)			

3.2. Kokybiniai rodikliai

(pagal Nuostatų 21 punktą; pildoma tik teikiant II ketvirčio ir metų ataskaitą)

Eil. nr.	Vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai, atlikti veiksmai (žingsniai) nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. birželio 30 d. (ne daugiau kaip 75 žodžiai apie kiekvieną kriterijų)	Pasiekti rezultatai, atlikti veiksmai (žingsniai) nuo 2023 m. liepos 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. (ne daugiau kaip 75 žodžiai apie kiekvieną kriterijų)	Pasiekti rezultatai, atlikti veiksmai (žingsniai) nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. birželio 30 d. (ne daugiau kaip 75 žodžiai apie kiekvieną kriterijų)	Pasiekti rezultatai, atlikti veiksmai (žingsniai) nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. (ne daugiau kaip 75 žodžiai apie kiekvieną kriterijų)
1	2	3			
3.2.1	Skatinti jaunų žmonių įsitraukimą į savanorišką veiklą;				
3.2.2.	Skatinti jaunų žmonių bendrųjų ir (arba) dalykinių kompetencijų ugdymą.				

4. Glausta informacija apie programos pridėtinę programos vertę (informacija pildoma teikiant tik metinę ataskaitą, ne daugiau kaip 150 žodžių. Ši informacija bus viešinama www.jra.lt)

5. Išvados, pastabos, siūlymai

**Programos vykdytojo vadovas /
jo įgaliotas atstovas**

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**Programos vykdytojo
finansininkas**

(parašas)

(vardas ir pavardė)