

2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų, pateiktų po 2017 m. rugsėjo 1 d. pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo
3 priedas

(Pavyzdinė vietos projektų paraiškų registravimo žurnalo forma)

(VPS vykdytojos pavadinimas)

VIETOS PROJEKTŲ PARAIŠKŲ REGISTRAVIMO ŽURNALAS

I. Vietos projektų paraiškų registravimo sąrašas:

Eil. Nr.	Vietos projekto paraiškos gavimo data	Pareiškėjas		Vietos projekto paraiškos atpažinties (registracijos) kodas (nurodomas VPS vykdytojos VP paraiškos registravimo metu suteiktas VP atpažinties kodas)	Vietos projekto pavadinimas (nurodoma pagal VP paraiškos 2.1 eilutę)	Prašoma paramos suma vietos projektui įgyvendinti, Eur (nurodoma pagal VP paraiškos 2.6 eilutę)	VPS priemonės / veiklos srities kodas (įrašomas VPS priemonės / veiklos srities, pagal kurią gauti vietos projektai, kodas)	Vietos projekto rūšis ir porūšis (nurodoma pagal VP paraiškos 2.2 eilutę)
		Pavadinimas (jei pareiškėjas juridinis asmuo) / Vardas, pavardė (jei pareiškėjas fizinis asmuo)	Registracijos kodas (pagal VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registro duomenis) (jei pareiškėjas juridinis asmuo) / asmens kodas (jei pareiškėjas fizinis asmuo) ir ūkio registracijos Nr. (jeigu pareiškėjas ūkininkas)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2017 m.

d. įsakymas Nr. BRA-

II. Klausimai

1. Ar VP paraišką pasirašė ir pateikė tinkamas asmuo, ar pateiktas tinkamas įgaliojimas (jei VP paraišką teikia įgaliotas asmuo)? ☐ Taip ☐ Ne

(Jeigu tinkamas pareiškėjas yra juridinis asmuo, VP paraišką turi pasirašyti ir ją pateikti VP paraišką teikiančio juridinio asmens vadovas arba tinkamai įgaliotas asmuo. Jeigu tinkamas pareiškėjas yra fizinis asmuo, VP paraišką turi pasirašyti ir pateikti pats arba teisės aktų nustatyta tvarka įgaliotas kitas asmuo. Jeigu VP paraišką teikia įgaliotas asmuo, kartu su paraiška turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas pateikti projekto paraišką (juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę atlikti tuos veiksmus, įgaliojimo galiojimo terminas.) Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos egzempliorius ir reikalaujamų dokumentų originalai arba kopijos. Visi VP paraiškos lapai ir priedai turi būti patvirtinti pareiškėjo, jo vadovo arba įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu toks yra ar jį privaloma turėti), su VP paraiška teikiamų dokumentų kopijos, turi būti patvirtintos pareiškėjo, jo vadovo arba įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu toks yra ar jį privaloma turėti). Pasirašydamas pareiškėjas prisiima atsakomybę už paraiškos ir jos priedų duomenų teisingumą)

2. Ar per vieną konkrečios VPS priemonės ir (ar) veiklos srities paramos paraiškų priėmimo laikotarpį VP paraiškos teikėjas pateikė ne daugiau kaip vieną VP paraišką? ☐ Taip ☐ Ne

Pastabos: _____

(Patikrinama atsižvelgiant į VP administravimo taisyklių 72 punkto reikalavimus ir aukščiau pateiktame atsakymo langelyje ženklų „X“ pažymimas laukas ties tinkamu atsakymu. Pagal poreikį įrašomos pastabos.)

3. Ar paraiškos atitinka patvirtintą VP paraiškos formą? ☐ Taip ☐ Ne

(VP paraiška turi atitikti patvirtintą VP paraiškos formą, kuri yra sudėtinė FSA dalis)