

**(Projektų programos pokyčio prašymo forma)**

(Institucijos pavadinimas)

**PROJEKTŲ PROGRAMOS POKYČIO PRAŠYMAS**

(Dokumento data, registracijos numeris)

*Pildant projekto pokyčio prašymo formą, tekstas kursyvu ištrinamas.*

|                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Projektų programos pavadinimas</b>                               |  |
| <b>Projektų programos Nr.</b>                                       |  |
| <b>Projektų programos savininkas</b><br>(Vardas, pavardė, pareigos) |  |
| <b>Projektų programos vadovas</b><br>(Vardas, pavardė, pareigos)    |  |
| <b>Pokyčio prašymo Nr.</b>                                          |  |

**1. SIŪLOMAS POKYTIS**

*(Trumpas aprašymas, siūlomas sprendimas)*

**2. SPRENDIMO ALTERNATYVOS**

| <b>Eil.<br/>Nr.</b> | <b>Alternatyvos<br/>aprašymas</b> | <b>Preliminarus<br/>biudžetas</b> | <b>Finansavimo<br/>šaltiniai</b> | <b>Įgyvendinimo<br/>laikotarpis</b> | <b>Privalumai</b> | <b>Trūkumai</b> |
|---------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------|-----------------|
|                     |                                   |                                   |                                  |                                     |                   |                 |

*Alternatyvos aprašyme nurodoma, kaip bus pasiektas projekto ir (arba) projektų programos rezultatas. Analizuojant alternatyvas, rekomenduojama atsakyti į šiuos klausimus: Ar rezultatas gali būti pasiektas greičiau? Ar gali būti sumažintas biudžetas? Kokia minimali rezultato apimtis, kuri atitinka reikalavimus (nedaroma daugiau / geriau, negu reikalaujama)? Ar galimas darbų / procesų efektyvumas, sumažinus reikiamus žmogiškuosius išteklius?*

**2.1. Pasirinkta alternatyva**

*(Alternatyvos Nr., motyvuotas sprendimas dėl alternatyvos pasirinkimo)*

**3. GALIMOS PASEKMĖS**

*(Aprašomos galimos pasekmės pagal pokyčio valdymui pasirinktą alternatyvą)*

|                                                       |  |
|-------------------------------------------------------|--|
| Naudai                                                |  |
| Rezultatams                                           |  |
| Tvarkaraščiui (terminams)                             |  |
| Biudžetui                                             |  |
| Apimčiai (į projektų programą įtrauktiems projektams) |  |
| Žmogiškųjų išteklių poreikiui                         |  |
| Kokybei                                               |  |
| Kitiems aspektams                                     |  |

|                   |
|-------------------|
| <b>4. RIZIKOS</b> |
|-------------------|

|                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>(Nurodomos pagrindinės, su projektų programos pokyčiu susijusios rizikos, šių rizikų valdymo priemonės)</i> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**PRIEDAI**

*(Priedai teikiami, kai būtina papildoma informacija projektų programos pokyčiui pagrįsti)*

---