

APLINKOSAUGINIO ŠVIETIMO PROJEKTO VYKDYMO STEBĖSENA

Stebėsenos formos pildymo laikotarpis	
Projekto vykdytojo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Skirta lėšų suma iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto	
1. Projekto lėšų panaudojimo dokumentai	
1.1. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos (forma Nr. 2) pateikimas. (Ataskaitos pateikimo data; kitos pastabos)	
I ketvirtis	
II ketvirtis	
III ketvirtis	
IV ketvirtis	
1.2. Priemonės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaita (Sutarties 2 priedas). (Ataskaitos pateikimo data; panaudotų lėšų atitikimas numatytoms priemonėms; kitos pastabos)	
I ketvirtis	
II ketvirtis	
III ketvirtis	
IV ketvirtis	
1.3. Jeigu buvo pareikalauta pateikti išlaidas pateisinančių dokumentų ir apmokėjimą įrodančių dokumentų kopijas, kada dokumentai buvo pateikti, ar duomenys atitinka nurodytus Priemonės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitoje, ar įsigytos prekės ar paslaugos atitinka numatytas priemones.	
1.4. Darbų pagal autorinę ar paslaugų teikimo sutartį pagrindimas: pirkimo ir pirkimo procedūrų dokumentai, sutarčių kopijos, darbų atlikimo-perdavimo-priėmimo aktų kopijos	
1.5. Darbo užmokesčio pagrindimas: sutarties kopija, dokumentiniai įrodymai apie asmenų įgyvendinant projektą išdirbtą darbo laiką (pavyzdžiui, darbo laiko apskaitos žiniaraščiai ar laikraščiai), suvestinė pažyma dėl darbo užmokesčio apskaičiavimo ir išmokėjimo.	
1.6. Transporto išlaidų pagrindimas: avanso apyskaitos arba lygiaverčiai įrodomieji dokumentai, sąskaitos faktūros ar lygiaverčiai įrodomieji dokumentai, keliaujant viešuoju transportu kelionės bilietai, keliaujant automobiliu automobilio nuomos (panaudos) sutarties kopija, degalų sunaudojimą patvirtinančių dokumentų kopijos.	
1.7. Projekto vykdytojo, partnerių, rėmėjų indėlių įrodantys dokumentai. Kokie dokumentai buvo pateikti, kokią dalį projekto vertės vykdytojas, partneriai, rėmėjai padengė savomis lėšomis (procentais).	
2. Projekto įgyvendinimo ataskaita (Sutarties 3 priedas)	
2.1. Ataskaitos pateikimo data	
2.2. Ar projekto paraiškoje numatyti tikslai ir uždaviniai pasiekti (tinkamą variantą pažymėti X)?	

Taip	Iš dalies	Ne
Papildomos pastabos:		
2.3. Ar projekto paraiškoje numatytos veiklos / renginiai / priemonės / mokymai (toliau – Veiklos) įgyvendintos?		
Taip	Iš dalies	Ne
Papildomos pastabos:		
2.4. Ar pateikta veiklų įgyvendinimo medžiaga: veiklų grafikas, veiklų dalyvių sąrašai su parašais kiekvieną renginio dieną, dalyvių mokymų lankomumo suvestinė, pažymėjimų suvestinė, mokymų dalijamoji medžiaga, mokymų darbotvarkė, fotofiksacijos, prezentacijos?		
2.5. Ar pateikti projekto viešinimą įrodantys dokumentai (laikraščio iškarpas, plakatai, skrajutės, nuorodos į internetinius puslapius ar kt.)?		
Taip	Iš dalies	Ne
Papildomos pastabos:		
2.6. Ar pasiekti suplanuoti rezultatai?		
Taip	Iš dalies	Ne
Papildomos pastabos:		
2.7. Ar aprašyta, kokios Veiklos neįgyvendintos dėl sumažinto finansavimo?		
Taip	Iš dalies	Ne
Papildomos pastabos:		
3. Rekomendacijos dėl projekto vykdytojo tolimesnio finansavimo projektų rėmimo konkursuose.		

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos

Miesto ūkio ir aplinkos skyriaus Aplinkosaugos ir miesto tvarkymo poskyrio

Atsakingas specialistas (pareigos, vardas, pavardė, parašas) _____