



**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL DUOMENŲ APIE DIRBUSIŲ PENSININKŲ DRAUDŽIAMĄSIAS PAJAMAS
PATEIKIMO**

2016 m. vasario 4 d. Nr. V-58
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymo 2 straipsnio 12 dalimi ir Valstybinio socialinio draudimo išmokų ir valstybinių pensijų, kurių dydis priklausė nuo neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo), neišmokėtos dalies apskaičiavimo ir išmokėjimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 903 „Dėl Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymo įgyvendinimo“, 4 punktu:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. Duomenų apie dirbusių pensininkų draudžiamąsias pajamas pateikimo taisykles;

1.2. 10-SD pranešimo apie dirbusių pensininkų draudžiamąsias pajamas formą (versija 02);

1.3. Elektroninio 10-SD pranešimo apie dirbusių pensininkų draudžiamąsias pajamas formos duomenų struktūros aprašą (versija 02).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) direktoriaus 2009 m. gruodžio 24 d. įsakymą Nr. V-767 „Dėl 10-SD pranešimo apie dirbančių pensininkų draudžiamąsias pajamas pateikimo taisyklių patvirtinimo“.

3. N u s t a t a u, kad institucijos ir įstaigos, kurios pagal Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymą privalo perskaičiuoti grąžintiną asmeniui neišmokėto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalį, vadovaujantis šiuo įsakymu patvirtintomis taisyklėmis, privalo:

3.1. pagal Fondo valdybos suformuotus ir Elektroninėje draudėjų aptarnavimo sistemoje institucijoms ir įstaigoms pateiktus apdraustųjų asmenų, kuriems 2009 metais buvo paskirta ir mokama valstybinė socialinio draudimo pensija, sąrašus (toliau – Sąrašai) iki 2016 m. balandžio 29 d. pateikti Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigoms duomenis apie šių apdraustųjų asmenų 2009 m. draudžiamųjų pajamų paskirstymą mėnesiais;

3.2. iki 2016 m. birželio 30 d. pateikti Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigoms duomenis apie reorganizuotų ar likviduotų institucijų ar įstaigų, kurių teises ir pareigas perėmė, apdraustųjų asmenų, nurodytų Sąrašuose, 2009 m. draudžiamųjų pajamų paskirstymą mėnesiais.

4. Į p a r e i g o j u:

4.1. Fondo valdybos Teisės skyrių pateikti šį įsakymą Teisės aktų registrui;

4.2. Fondo valdybos Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrių šį įsakymą paskelbti Fondo valdybos interneto svetainėje ir Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų intraneto svetainėje;

4.3. Fondo valdybos Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrių šį įsakymą išsiųsti Fondo valdybos direktoriaus pavaduotojams, Fondo valdybos skyriams, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniams skyriams ir kitoms Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigoms bei Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

Direktorius

Mindaugas Sinkevičius

PATVIRTINTA
Valstybinio socialinio
draudimo fondo valdybos prie
Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos direktoriaus
2016 m. vasario 4 d. įsakymu
Nr. V-58

DUOMENŲ APIE DIRBUSIŲ PENSININKŲ DRAUDŽIAMĄSIAS PAJAMAS PATEIKIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų apie dirbusių pensininkų draudžiamąsias pajamas pateikimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato duomenų apie laikotarpį nuo 2009 m. gegužės 1 d. iki 2009 m. gruodžio 31 d. dirbusių pensininkų draudžiamąsias pajamas pateikimo Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniam skyriui ir/ar Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriui (toliau – Fondo valdybos teritoriniai skyriai) tvarką bei 10-SD pranešimo apie dirbusių pensininkų draudžiamąsias pajamas (toliau – 10-SD pranešimas) pildymo tvarką.

2. Šios Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo pensijų įstatymu, Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymu (toliau – DU grąžinimo įstatymas), Valstybinio socialinio draudimo išmokų ir valstybinių pensijų, kurių dydis priklausė nuo neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo), neišmokėtos dalies apskaičiavimo ir išmokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 903 „Dėl Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymo įgyvendinimo“, Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 435 „Dėl Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro steigimo, jo nuostatų patvirtinimo ir veiklos pradžios nustatymo“.

3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Dirbę pensininkai** – apdraustieji asmenys, kurie dirbo ir kuriems laikotarpiu nuo 2009 m. birželio 1 d. iki 2009 m. gruodžio 31 d. pirmą kartą ar iš naujo buvo skiriama valstybinė socialinio draudimo senatvės, išankstinė senatvės ir (ar) netekto darbingumo pensija arba už kuriuos šiuo laikotarpiu paskirta valstybinė socialinio draudimo našlaičių pensija.

3.2. **Reorganizuoti draudėjai** – reorganizuotos ar likviduotos institucijos ar įstaigos, mokėjusios iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažintą darbo užmokesį (atlyginimą).

3.3. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos šių Taisyklių 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.

4. Šiomis Taisyklėmis privalo vadovautis:

4.1. visos institucijos ir įstaigos, kurios pagal DU grąžinimo įstatymą privalo perskaičiuoti grąžintiną asmeniui neišmokėto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalį, taip pat institucijos ar įstaigos, perėmusios reorganizuotų ar likviduotų institucijų ar įstaigų, mokėjusių sumažintą darbo užmokesį,

teises ir pareigas ar kitos įstaigos ar institucijos numatytos DU grąžinimo įstatymo 2 straipsnio 6 dalyje (toliau – draudėjai);

4.2. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba), Fondo valdybos teritoriniai skyriai ir Fondo valdybos Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyrius (toliau – Fondo valdybos teritoriniai skyriai).

II SKYRIUS

10-SD PRANEŠIMO PATEIKIMAS

5. Draudėjai pagal Fondo valdybos Elektroninėje draudėjų aptarnavimo sistemoje pateiktus 2009 m. dirbusių pensininkų sąrašus privalo Fondo valdybos teritoriniam skyriui, kuriame vykdoma šio draudėjo apskaita, pateikti duomenis apie sąrašuose nurodytų asmenų atitinkamo 2009 m. ketvirčio draudžiamųjų pajamų, išskyrus pajamų, gautų iš sporto ir (ar) atlikėjo veiklos ar pagal autorines sutartis, sumų paskirstymą mėnesiais, užpildydami 10-SD pranešimą.

6. Sąrašai apie reorganizuotų draudėjų apdraustuosius pateikiami Elektroninėje draudėjų aptarnavimo sistemoje atitinkamo reorganizuoto draudėjo srityje.

7. Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriaus draudėjams pateikiami popieriniai sąrašai arba, suderinus su draudėju, gali būti pateikiami el. būdu.

8. 10-SD pranešimas teikiamas siunčiant elektroninį dokumentą per Elektroninę draudėjų aptarnavimo sistemą, vadovaujantis Elektroninės draudėjų aptarnavimo sistemos naudojimo taisyklėmis, patvirtintomis Fondo valdybos direktoriaus 2007 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V-665 „Dėl Elektroninės draudėjų aptarnavimo sistemos naudojimo taisyklių patvirtinimo“. Taip pateiktas pranešimas (elektroninė FFDData formato byla, kuri turi atitikti Elektroninio 10-SD pranešimo apie dirbančių pensininkų draudžiamąsias pajamas formos duomenų struktūros apraše išdėstytus reikalavimus) turi būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu.

9. Fondo valdybos Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriaus aptarnaujami draudėjai 10-SD pranešimą teikia šiais būdais:

9.1. įforminę juos kaip rašytinius (popieriuje spausdintus ir pasirašytus) dokumentus:

9.1.1. įteikdami tiesiogiai;

9.1.2. siųsdami registruota pašto siunta, kurios išsiuntimo data turi būti ne vėlesnė kaip Taisyklėse nustatyta paskutinė termino diena.

III SKYRIUS

10-SD PRANEŠIMO PILDYMAS

10. 10-SD pranešimas turi būti užpildomas laikantis tokių reikalavimų:

10.1. apdraustųjų vardai ir pavardės turi būti rašomi didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis;

10.2. kai įrašomas rodiklis turi mažiau ženklų, negu atitinkamame laukelyje jam yra skirta vietų, tai tuščios vietos (tušti langeliai) gali būti paliekamos tiek dešinėje, tiek kairėje pusėje, išskyrus laukelius, kuriuose įrašomos draudžiamųjų pajamų sumos. Draudžiamųjų pajamų sumos turi būti įrašomos tik dešinėje laukelio pusėje (t. y. tušti langeliai gali būti paliekami tik kairėje pusėje);

10.3. nepildomuose laukeliuose neturi būti rašoma jokių brūkšnelių ar kitų simbolių. Tarp žodžių turi būti paliekami tarpai.

11. 10-SD pranešime pildomi duomenys:

11.1. laukelyje 1 nurodomas lapo eilės numeris, o laukelyje 2 nurodomas 10-SD pranešimo lapų skaičius;

11.2. laukelyje 3 nurodomas draudėjo pavadinimas;

11.3. laukelyje 4 nurodomas draudėjo kodas. Šis laukelis gali būti nepildomas, jeigu draudėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus suteiktas Juridinių asmenų registro kodas;

- 11.4. laukelyje 5 nurodomas juridinio asmens kodas;
- 11.5. laukelyje 6 nurodomas draudėjo kontaktinis telefono numeris;
- 11.6. laukelyje 7 nurodomas draudėjo adresas – juridinio asmens buveinės adresas;
- 11.7. laukelyje 9 nurodoma 10-SD pranešimo registracijos data (metai, mėnuo, diena);
- 11.8. laukelyje 10 nurodomas 10-SD pranešimo registracijos numeris;
- 11.9. laukelyje P4 nurodomas bendras apdraustųjų asmenų, apie kuriuos teikiamas 10-SD pranešimas, skaičius;
- 11.10. laukeliuose P14 ir P17.1 – P17.3 nurodomas ataskaitinis laikotarpis, už kurį pateikiamas 10-SD pranešimas (metai ir mėnesiai);
- 11.11. laukelyje A1 nurodomas 10-SD pranešime pateikiamų duomenų apie apdraustąjį eilės numeris;
- 11.12. laukelyje A2 nurodomas apdraustojo asmens kodas;
- 11.13. laukelyje A3 nurodomas apdraustojo asmens socialinio draudimo numeris. Šis laukelis gali būti nepildomas, jeigu asmuo turi Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka suteiktą asmens kodą ir jis įrašytas laukelyje A2;
- 11.14. laukelyje A4 nurodomas apdraustojo vardas, pavardė;
- 11.15. laukelyje A11 nurodoma per kalendorinį mėnesį priskaičiuota draudžiamųjų pajamų, nuo kurių skaičiuojamos valstybinio socialinio draudimo įmokos, suma.
- 11.16. laukelyje P5 nurodoma apdraustojo asmens kalendorinio ketvirčio 10-SD pranešime pateikiamų pajamų, nuo kurių skaičiuojamos valstybinio socialinio draudimo įmokos, suma;
- 11.17. laukelyje 11 nurodomas draudėjo (vadovo) ar jo įgalioto asmens, kuris pasirašo pateikiamą 10-SD pranešimą, pareigų pavadinimas;
- 11.18. laukelyje 12 pasirašo draudėjas (vadovas) ar jo įgaliotas asmuo;
- 11.19. laukelyje 13 nurodomi draudėjo (vadovo) ar jo įgalioto asmens, kuris pasirašo pateikiamą 10-SD pranešimą, vardas, pavardė;
- 11.20. laukelyje 14 nurodomi 10-SD pranešimą užpildžiusio asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas.
- 12. Jeigu 10-SD pranešimas teikiamas daugiau nei apie tris apdraustuosius asmenis - pildomas 10-SD pranešimo tęsinys 10-SD-T.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 13. Draudėjas, nustatęs, kad pateikė klaidingą informaciją, Fondo valdybos nustatyta tvarka nedelsdamas teikia patikslintą 10-SD pranešimą, pažymėdamas laukelį P35.
-