



ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ASMENŲ APTARNAVIMO SAVIVALDYBĖS PRIIMAMAJAME

2019 m. kovo 18 d. Nr. D1-175
Alytus

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 3 punktais:

1. N u r o d a u Alytaus rajono savivaldybės administracijos skyrių vedėjams užtikrinti, kad:

1.1. asmenų priėmimas ir aptarnavimas Alytaus rajono savivaldybės priimamojo patalpose (Pulko g. 21, Alytuje, I aukšte) būtų vykdomas pagal šio įsakymo priede nustatytą grafiką (užtikrinant atitinkamo skyriaus specialisto darbo pareigų atlikimą priimamojo patalpose grafike nustatytu laiku);

1.2. būtų aptarnaujami asmenys, besikreipiantys į savivaldybės administraciją, ir ne pagal įsakymo priede nurodytą grafiką.

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 20 d. įsakymą Nr. D1-730 „Dėl asmenų aptarnavimo savivaldybės priimamajame“.

3. P a v e d u šio įsakymo vykdymo kontrolę vykdyti Teisės ir vidaus administravimo skyriaus vedėjai Erinijai Perednikaitei.

4. N u r o d a u asmeniui, atsakingam už savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų registravimą, su šiuo įsakymu dokumentų valdymo sistemos „Doclogix“ priemonėmis supažindinti visus savivaldybės administracijos skyrių vedėjus ir juos pavaduojančius asmenis.

Administracijos direktorius

Gediminas Krasauskas

Alytaus rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019 m. kovo 18 d.
įsakymo Nr. D1-175
priedas

**ASMENŲ PRIĖMIMO IR APTARNAVIMO ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS
PRIIMAMAMOJO PATALPOSE
DARBO GRAFIKAS**

Darbo vietos prii- mama- jame nume- ris	Skyriaus pavadinimas	Pirmadie- nis	Antradie- nis	Trečiadie-nis	Ketvirta - dientis	Penkta- dientis
1	Civilinės metrikacijos skyrius		8.00-12.00 13.00-17.00	13.00-17.00		8.00-11.30
2	Žemės ūkio skyrius	8.00-12.00	13.00-17.00	8.00-12.00	13.00-17.00	8.00-12.00
4	Komunalinio ūkio skyrius	13.00-17.00		8.00-12.00		8.00-12.00
5	Architekto skyrius	10.00-12.00	10.00-12.00	10.00-12.00	10.00-12.00	10.00-12.00
6	Teisės ir vidaus administravimo skyrius	8.30-11.30		13.00-16.30		8.30-11.30
7	Socialinės paramos skyrius	8.00-12.00	13.00-17.00	8.00-12.00	13.00-17.00	8.00-12.00
Infor- maci- ja	Teisės ir vidaus administravimo skyriaus specialistas, atsakingas už informacijos teikimą asmenims	8.00-17.00	8.00-18.00	8.00-17.00	8.00-18.00	8.00-15.45
8	Kiti skyriai	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį