



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ
KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ
TVARKYMĄ LENGVATŲ NUSTATYMO, SKYRIMO IR TEIKIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2017 m. birželio 22 d. Nr. T1-169
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 18 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 12 straipsnio 3 punktu, atsižvelgdama į Šilalės rajono savivaldybės mero 2017 m. gegužės 30 d. potvarkiu Nr. T3-42 „Dėl darbo grupės sudarymo“ sudarytos darbo grupės pateiktus siūlymus (2017 m. birželio 12 d. protokolas Nr. 2), Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą lengvatų nustatymo, skyrimo ir teikimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja nuo 2017 m. liepos 1 d.
3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Jonas Gudauskas

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2017 m. birželio 22 d. sprendimu
Nr. T1-169

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ LENGVATŲ NUSTATYMO, SKYRIMO IR TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą lengvatų (toliau – lengvatos) nustatymo, skyrimo ir teikimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato lengvatas, lengvatų skyrimo ir teikimo sąlygas, dokumentų pateikimo ir atsiskaitymo tvarką bei procedūras.

2. Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) – tai Šilalės rajono savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba) sprendimu už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje, kurią kiekvienas vietinės rinkliavos mokėtojas privalo sumokėti Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatuose nustatyta tvarka.

3. Vietinės rinkliavos lengvata (toliau – lengvata) – dydis procentais, kuriuo vietinės rinkliavos mokėtojui sumažinama vietinės rinkliavos įmoka.

4. Vietinės rinkliavos administratorius (toliau – Administratorius) – UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras, kuriam pavestos vietinės rinkliavos administravimo funkcijos Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje.

II SKYRIUS LENGVATŲ NUSTATYMAS IR TEIKIMO TVARKA

5. 100 procentų vietinės rinkliavos įmokos dydžio lengvata nustatoma ir taikoma religinės paskirties nekilnojamojo turto objektų kategorijai.

6. Fiziniais asmenimis, Savivaldybės teritorijoje nuosavybės teise valdantiems, naudojantiems, disponuojantiems nekilnojamojo turto objektu, nuo kurio atstumas iki buitinių atliekų surinkimo vietos yra:

6.1. nuo 500 m iki 2 km, nustatoma 50 procentų vietinės rinkliavos kintamosios dalies įmokos dydžio lengvata;

6.2. nuo 2 km ir toliau, nustatoma 80 procentų vietinės rinkliavos kintamosios dalies įmokos dydžio lengvata.

7. Fiziniai asmenys, norintys, kad jiems būtų suteikta šio tvarkos aprašo 6.1 ir 6.2 papunkčiuose nustatyta lengvata, Administratoriui turi pateikti su seniūnija ir komunalinių atliekų vežėju suderintą prašymą, kad yra šios komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sąlygos.

8. Lengvatos taikomos:

8.1. pateikus prašymą iki kitų metų sausio 1 d. – už visus kitus kalendorinius metus;

8.2. pateikus prašymą vėliau negu iki kitų metų sausio 1 d. – nuo kito mėnesio, kada gautas prašymas, pradžios;

9. Vadovaujantis šiuo tvarkos aprašu pagal asmens pateiktą prašymą Administratorius pritaiko lengvatą ir tikslina vietinės rinkliavos mokėtojų registro duomenis.

10. Lengvatos galioja nuo jų suteikimo einamaisiais ir kiekvienais kitais kalendoriniais

metais, jeigu lengvatos gavėjas nepraranda lengvatos gavėjo statuso.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių lengvatos gavėjas netenka teisės į 6.1 ir 6.2 papunkčiuose nurodytas lengvatas, vietinės rinkliavos mokėtojas per 15 kalendorinių dienų privalo kreiptis į Administratorių.

12. Šiame tvarkos apraše nustatytos lengvatos kompensuojamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

13. Lėšų, skirtų lengvatoms, apskaitą tvarko Administratorius, kuris ketvirčiui pasibaigus Savivaldybės administracijos direktoriui pateikia finansinę ataskaitą apie suteiktas lengvatas, o metams pasibaigus – už metus. Prognozuojamos išlaidos nurodytoms lengvatoms kompensuoti ateinančių metų Savivaldybės biudžeto projektui pateikiamos iki lapkričio 15 d.

14. Tvarkos aprašo vykdymo kontrolę vykdo Savivaldybės administracijos direktorius.

15. Šis tvarkos aprašas keičiamas, pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.
