KŪNO KULTŪROS IR SPORTO DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS GENERALINIS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KŪNO KULTŪROS IR SPORTO DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS GENERALINIO DIREKTORIAUS 2012 M. GRUODŽIO 14 D. ĮSAKYMO NR. V-619 „DĖL KŪNO KULTŪROS IR SPORTO VEIKLOS LEIDIMŲ IŠDAVIMUI SKIRTŲ MOKYMO PROGRAMŲ DERINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2017 m. sausio 11 d. Nr. V-16

Vilnius

P a k e i č i u Kūno kultūros ir sporto veiklos leidimų išdavimui skirtų mokymo programų derinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Kūno kultūros ir sporto departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Departamentas) generalinio direktoriaus 2012 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. V–619 „Dėl kūno kultūros ir sporto veiklos leidimų išdavimui skirtų mokymo programų derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

1. 8 punktą išdėstau taip:

„8. Atitinkama programa ar modulis turi turėti aprašą, kuriame nurodomas mokymų tikslas, uždaviniai, turinys (turinio dalykai, užsiėmimų pobūdis, kiekvieno dalyko ir bendra mokymų apimtis akademinėmis valandomis), mokymų trukmė, mokymų metodai ir jų aprašymas (privalomai aprašant grįžtamojo ryšio metodą), mokymų metu įgyjamų kompetencijų (iš aprašo 3 priede pateikiamo kompetencijų sąrašo) vertinimo būdai (gali būti pateiktas konkrečių užduočių aprašymas ir jų atlikimo vertinimo kriterijai), mokymų dalyvių tikslinė grupė. Nuotolinio mokymosi būdu gali būti vykdoma ne daugiau 30 procentų Kūno kultūros mokymo programos (neįskaitant dalyko „Pasirinktos kūno kultūros veiklos didaktika“ valandų) ir Sportininkų treniravimo pagrindų modulio apimties. Nuotolinio mokymosi būdu negali būti vykdomi Kūno kultūros mokymo programos dalyko „Pasirinktos kūno kultūros veiklos didaktika“ ir Sporto šakos modulio mokymai.“.

2. 22 punktą išdėstau taip:

„22. Apie su Departamentu suderintos mokymo programos (modulio) pakeitimus mokymų teikėjas privalo nedelsiant raštu informuoti departamentą.“.

3. 17 punktą išdėstau taip:

„17. Komisijos sekretorius ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po komisijos posėdžio, vadovaudamasis komisijos posėdžio metu priimtais sprendimais, parengia Departamento

generalinio direktoriaus įsakymo projektą dėl mokymo programos (modulio) suderinimo (nesuderinimo).

Įsakymo projekte, kuriuo siūloma pritarti mokymo programai (moduliui), nurodoma: mokymo programos (modulio), kuriai siūloma pritarti, pavadinimas, mokymų teikėjo pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė), juridinio asmens kodas (fizinio asmens – asmens kodas), buveinės adresas (fizinio asmens gyvenamosios vietos adresas) ir priimto sprendimo apskundimo tvarka.

Įsakymo projekte, kuriuo siūloma nepritarti mokymo programai (moduliui), nurodoma: mokymo programos (modulio), kuriai siūloma nepritarti, pavadinimas, mokymų teikėjo pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė), juridinio asmens kodas (fizinio asmens – asmens kodas), buveinės adresas (fizinio asmens gyvenamosios vietos adresas), nepritarimo suderinimui motyvai ir priimto sprendimo apskundimo tvarka.“.

Generalinis direktorius Edis Urbanavičius