ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ IR JŲ INŽINERINIŲ TINKLŲ STATYBOS, REKONSTRAVIMO IR KAPITALINIO REMONTO, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR JURIDINIAMS ASMENIMS, PARAIŠKŲ VERTINIMO KOMISIJOS SUDARYMO IR DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2016 m. gruodžio 1 d. Nr. A-1504
Šiauliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 3 punktais, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 10 d. sprendimu Nr. T-317 „Dėl Šiaulių rajono vietinės reikšmės kelių, gatvių priežiūros ir plėtros programos 2016-2018 metams patvirtinimo“ bei įgyvendindamas, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2016 m. rugsėjo 6 d. sprendimą Nr. T-229 „Dėl Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto Šiaulių rajone, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, tvarkos aprašo tvirtinimo“:

1. S u d a r a u tokios sudėties Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, paraiškų vertinimo komisiją:

Pirmininkas – Alfredas Budrys, Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo skyriaus vedėjas.

Pavaduotojas – Alvydas Žirgulis, Turto valdymo skyriaus vedėjo pavaduotojas.

Sekretorė – Vaida Sabanskienė, Turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė.

Nariai:

Anicetas Vainoras, Turto valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas;

Jonė Ivanauskienė, Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja;

Sniegena Breikštienė, Architektūros ir paveldosaugos skyriaus Architektūros poskyrio vyriausioji specialistė;

Vaidotas Smirnovas, Turto valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas;

Leontina Šerkšnienė, Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja.

2. T v i r t i n u Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, paraiškų vertinimo komisijos darbo reglamentą (pridedama).

Šis įsakymas skelbiamas Teisės aktų registre ir gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius Gipoldas Karklelis

PATVIRTINTA
Šiaulių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2016 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. A-1504

SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ IR JŲ INŽINERINIŲ TINKLŲ STATYBOS, REKONSTRAVIMO IR KAPITALINIO REMONTO, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR JURIDINIAMS ASMENIMS, PARAIŠKŲ VERTINIMO KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, paraiškų vertinimo komisijos (toliau – Komisijos) darbo reglamentas (toliau – šis reglamentas) nustato Komisijos teises, pareigas, darbo organizavimo ir sprendimų priėmimo bei jų įforminimo tvarką.

2. Komisija sudaroma ir veikia vadovaudamasi savo veikloje Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Šiaulių rajono vietinės reikšmės kelių, gatvių priežiūros ir plėtros programos (toliau – Programa) nuostatomis ir šiuo reglamentu.

3. Komisijos darbo tikslas – įvertinti ir atrinkti paraiškas tvarkyti susisiekimo komunikacijas ir jų inžinerinius tinklus (toliau – Objektus), atitinkančius Programos reikalavimus.

4. Komisijos veikla grindžiama kolegialiu klausimų svarstymu ir sprendimų priėmimu.

5. Komisijos veikloje laikomasi skaidrumo, objektyvumo ir nešališkumo principų.

6. Šį darbo reglamentą tvirtina ir keičia Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktorius.

II SKYRIUS
DARBO TVARKA

7. Komisijos veiklos forma – posėdžiai.

8. Į posėdžius sukviečia ir darbotvarkę pasiūlo Komisijos pirmininkas, o nesant Komisijos pirmininko jį pavaduojantis asmuo.

9. Komisija posėdyje renka posėdžio sekretorių, jeigu posėdyje nedalyvauja Komisijos sekretorius.

10. Paraiškų pateikimo laikas patvirtinus einamųjų metų Šiaulių rajono savivaldybės biudžetą, nuo gegužės 1 d. iki spalio 15 d..

11. Komisijos posėdžius šaukia Komisijos pirmininkas, o kai jo nėra – pavaduojantis asmuo. Apie rengiamus posėdžius visiems Komisijos nariams pranešama raštu arba žodžiu ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas.

12. Komisijos pirmininkas ar jį pavaduojantis asmuo turi teisę pavesti Komisijos sekretoriui organizuoti rengiamą Komisijos posėdį, Komisijos nariams pranešti raštu arba žodžiu ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas.

13. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja bent pusė jos narių. Komisijos nariai, negalintys dalyvauti posėdyje, savo nuomonę svarstomais klausimais gali pareikšti raštu iš anksto. Jie turi teisę susipažinti su Komisijos posėdyje, kuriame nedalyvavo, svarstytais dokumentais ir priimtais sprendimais.

14. Komisijos sprendimai priimami paprastąja balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.

15. Komisijos nariai:

15.1. turi būti nešališki;

15.2. nepriekaištingos reputacijos;

15.3. negali būti komisijos nariais ilgiau, kaip 3 metus iš eilės.

16. Komisija savo sprendimus registruoja atskirame registre.

17. Komisijų nariai negali dalyvauti paraiškų svarstyme ir vertinime, jeigu:

17.1. yra paraiškų teikėjų nariai ar su paraiškų teikėjais susiję kitais ryšiai, neleidžiančiais priimti objektyvių sprendimų;

17.2. dėl jų veiklos Komisijoje gali kilti viešųjų ir privačiųjų interesų konfliktas.

III SKYRIUS
KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

18. Komisija, vykdydama jai pavestas funkcijas, turi teisę:

18.1. reikalauti iš pareiškėjų papildomos informacijos ar dokumentų dėl nepilnos informacijos ar trūkstamų dokumentų pateikimo paraiškoje;

18.2. kviestis ekspertus pareiškėjų pateiktiems pasiūlymams nagrinėti, gavusi administracijos direktoriaus pritarimą;

18.3. atmesti paraiškas, jeigu:

18.3.1. pareiškėjai per Komisijos nurodytą laiką nepateikia trūkstamų dokumentų;

18.3.2. paraiška neatitinka minimalių reikalavimo kriterijų;

18.4. kiekvienais metais sudarydama aktualų Objektų pagal pateiktas Paraiškas sąrašą išbraukti Paraiškas dėl Objektų, kurios buvo įgyvendintos;

18.5. nagrinėti, vertinti, palyginti pateiktas paraiškas;

18.6. . atlikus paraiškos vertinimą, jeigu:

18.6.1. paraiška neatitinka minimalių reikalavimų, ~~tai~~ priimti sprendimą paraiškos netenkinti ir priimti sprendimą dėl paraiškos įvertinimo (1 priedas);

18.6.2. paraiška tenkina minimalius kriterijus, nustatyti balų skaičių ir priimti sprendimą dėl paraiškos įvertinimo (2 priedas);

18.7. priimti rekomendacinio pobūdžio sprendimą dėl Objekto tinkamumo įtraukti į finansuotinų Objektų pagal Programą sąrašą;

18.8. iki einamųjų metų gruodžio 1 d. sudaryti finansuotinų Objektų pagal Programą sąrašą (3 priedas) ir teikti tvirtinti Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriui. Jeigu Paraiškos surenka vienodą balų sumą tai aukštesnėje pozicijoje būna paraiška, pateikta anksčiau.

19. Paraiška turi būti išanalizuota ir įvertinta ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo gavimo.

20. Komisija išanalizuoja gautus dokumentus, nustato Objektų darbų apimtis ir įvertina Objektą pagal nustatytus vertinimo kriterijus (1 priedas, 2 priedas).

21. Komisijos sekretorius apie priimtus sprendimus raštiškai informuoja pareiškėją.

22. Komisijos pateikti vertinimai bei kiti jos veiklos rezultatai iki Objektų sąrašo patvirtinimo yra rekomendacinio pobūdžio.

23. Komisija turi ir kitų teisių, numatytų vertinimo tvarkoje ar suteiktų perkančiosios organizacijos užduotims vykdyti.

24. Komisijos sudėtis, kas vienerius metus atnaujinama vienu trečdaliu.

25. Komisiją sudaro ir Komisijos narius skiria Administracijos direktorius. Į atnaujinamą Komisijos sudėtį turi teisę siūlyti vieną kandidatą Šiaulių rajono savivaldybės meras ir vieną kandidatą Šiaulių rajono savivaldybės taryba. Maksimalus leistinas komisijos narių skaičius yra devyni.

26. Komisija vertindama paraiškas vadovaujasi šiais vertinimo kriterijais:

26.1. Ar paraiška atitinka minimalius kriterijus:

26.1.1. Pareiškėjas prašo Savivaldybės prisidėti 70 proc. arba mažiau visos statybų darbų vertės;

26.1.2. Savivaldybė gali skirti lėšas darbams atlikti;

26.1.3. paraiška atitinka Programą;

26.1.4. paraiška pateikta laiku;

26.1.5. projekto įgyvendinimo vieta Šiaulių rajono teritorijoje.

26.2. Jeigu paraiška atitinka minimalius vertinimo kriterijus, Komisija paraišką vertina vadovaudamasi šiais paraiškos atrankos kriterijais:

Eil. Nr.	Paraiškos atrankos kriterijai	Paraiškos atrankos kriterijų reikšmė (balais)	Vertinimo kriterijų apibūdinimas
1.	Pareiškėjo nurodytas statybos darbų finansavimo dydis	30–90	90 balų suteikiama, jei paraiška finansuojama 90 % ir daugiau Pareiškėjo lėšomis. Jeigu Pareiškėjas prisideda prie finansavimo nuo 30 iki 90 procentų proporcingai suteikiamas ir balas. Jeigu Pareiškėjas įsipareigoja finansuoti mažiau kaip 30 procentų, paraiška nevertinama ir atmetama, kaip neatitinkanti minimalių vertinimo kriterijų.
2.	Pareiškėjo prašyme nurodytų darbų būtinumas. Vertinamas viešasis interesas.	0–20	Ne daugiau kaip 20 balų suteikiama, jei paraiškoje minimas objektas aptarnauja ar aptarnaus švietimo, vaikų ugdymo ir užimtumo, socialines paslaugas teikiančias įstaigas, suteiks naudą Šiaulių rajono gyventojams ar tenkins kitą viešą interesą. Pareiškėjo prašyme nurodytų darbų būtinumas. Pagal kompetenciją vertinamas viešasis interesas ir atitikimas teritorijų planavimo dokumentams, kitiems teisės aktams; 10 balų, jeigu Paraiškos autoriai pateikia seniūno ir seniūnaičių rekomendaciją; 0 balų suteikiama, jei paraiškoje minimas objektas neaptarnauja švietimo, vaikų ugdymo ir užimtumo, socialines paslaugas teikiančių įstaigų ir netenkina jokio viešo intereso ir paraiškos autoriai nepateikia Seniūno ir seniūnaičių rekomendacijos.
3.	Darbų tęstinumas. Vertinama, ar darbai yra pradėti pagal ankstesnius projektus ir kt.	0–10	10 balų suteikiama, jei paraiška buvo finansuota praėjusiais biudžetiniais metais. 5 balai suteikiami, jei paraiška buvo finansuota ankstesniais negu praėjusiais biudžetiniais metais ir (ar) jeigu paraiška buvo susijusi su kitais įgyvendintais projektais ir būtų laikoma kitų projektų tąsa net jeigu pareiškėjas yra kitas asmuo. 0 balų suteikiama, jei siūloma finansuoti nauja paraiška arba pagal tam tikrų metų kapitalo programą objektui nebuvo skirta lėšų.

4.	Vertinama, ar planuojamų rekonstruoti ar kapitališkai remontuoti susisiekimo komunikacijų trasoje yra nutiesti ar bus tiesiami inžineriniai tinklai, lietaus vandens surinkimo ir nuvedimo būdai, susisiekimo komunikacijų rekonstravimo apimtys ir kitos sąlygos.	0–5	5 balai suteikiami, jei objekte yra nutiesti ar bus suprojektuoti visi inžineriniai tinklai. 2,5 balų suteikiama, jei objekte buvo nutiesta ar suprojektuota bent dalis inžinerinių tinklų. 0 balų suteikiama, jei paraiškos objekte nėra inžinerinių tinklų ir jie nėra projektuojami.

IV SKYRIUS
KOMISIJOS SPRENDIMŲ ĮFORMINIMO TVARKA

27. Komisijos priimtus sprendimus visais posėdžiuose svarstytais klausimais įformina posėdžio sekretorius.

28. Sprendime turi būti nurodyta Komisijos posėdžio data, posėdyje dalyvavusieji komisijos nariai, svarstyti klausimai, priimti sprendimai, balsavimo rezultatai (už, prieš, balsavime nedalyvavo).

29. Sprendimus dėl paraiškų vertinimo pasirašo posėdyje dalyvavusieji Komisijos nariai.

30. Komisijos narys nesutikdamas su posėdžio metu priimtu sprendimu turi teisę išsakyti atskirąją nuomonę raštu, kuri pridedama prie protokolo.

31. Informacija apie gautas, atrinktas ir neatrinktas paraiškas skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje adresu www.siauliuraj.lt per 10 darbo dienų po Objektų sąrašo patvirtinimo.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Už tinkamai organizuojamą Komisijos darbą yra atsakingas Komisijos pirmininkas.

33. Komisijos veiklos auditą atlieka Savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba teisės aktų nustatyta tvarka.

_____

Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, vertinimo komisijos darbo reglamento
1 priedas

(Paraiškos atitikimo minimaliems susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, vertinimo forma)

SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ IR JŲ INŽINERINIŲ TINKLŲ STATYBOS, REKONSTRAVIMO IR KAPITALINIO REMONTO, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR JURIDINIAMS ASMENIMS, PARAIŠKŲ VERTINIMO KOMISIJOS SPRENDIMAS
DĖL PARAIŠKOS {NURODOMAS PARAIŠKOS PAVADINIMAS} ATITIKIMO MINIMALIEMS REIKALAVIMAMAS

_____
Data, vieta

Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, vertinimo komisija dalyvaujant komisijos nariams {išvardinami komisijos nariai, jų pareigos} posėdžio metu, kuris vyko {nurodoma posėdžio data, vieta, laikas}, balsuojant __ už, _prieš ___ susilaikė, įvertino Paraiškos {nurodomas paraiškos pavadinimas, data, pareiškėjas} atitikimą minimaliems reikalavimams taip:

Eil. Nr.	Paraiškos minimalūs atrankos kriterijai	Ar paraiškos kriterijus atitinka minimalų keliamą reikalavimą TAIP / NE
1.	Pareiškėjas prašo savivaldybės prisidėti 70 proc. arba mažiau visos statybų darbų vertės	
2.	Savivaldybė gali skirti lėšas darbams atlikti	
3.	Paraiška atitinka Programą	
4.	Paraiška pateikta laiku nepraleidžiant terminų	
5.	Projekto įgyvendinimo vieta Šiaulių rajono teritorijoje	

{Jeigu netenkinamas bent vienas reikalavimas}

Komisija priima sprendimą atmesti paraišką kaip netenkinančios minimalių paraiškos kriterijų ir informuoja Pareiškėją, kad Paraiška gali būti teikiama pakartotinai pašalinus paraiškos trūkumus.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas per vieną mėnesį nuo gavimo dienos Šiaulių rajono savivaldybės visuomeninei administracinių ginčų komisijai (Vilniaus g. 263, Šiauliai) Lietuvos Respublikos administracinių ginčų komisijų įstatymo nustatyta tvarka, per vieną mėnesį Šiaulių apygardos administraciniam teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka, per vienerius metus nuo atsakymo išsiuntimo dienos Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstaigai (Gedimino pr. 56, Vilnius) Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstatymo nustatyta tvarka.

Posėdžio pirmininkas _____
(vardas, pavardė)
Posėdžio sekretorius _____
(vardas, pavardė)
Komisijos nariai:

_____

(vardas, pavardė)

_____

(vardas, pavardė)

_____

(vardas, pavardė)

_____

(vardas, pavardė)

Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, vertinimo komisijos darbo reglamento
2 priedas

(Paraiškos atitikimo minimaliems susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, vertinimo forma)

SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ IR JŲ INŽINERINIŲ TINKLŲ STATYBOS, REKONSTRAVIMO IR KAPITALINIO REMONTO, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR JURIDINIAMS ASMENIMS, PARAIŠKŲ VERTINIMO KOMISIJOS SPRENDIMAS DĖL PARAIŠKOS {NURODOMAS PARAIŠKOS PAVADINIMAS}

_____
Data, vieta

Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, vertinimo komisija atsižvelgdama į tai, kad Paraiška atitinka minimalius reikalavimus, dalyvaujant komisijos nariams {išvardinami komisijos nariai, jų pareigos komisijoje}, posėdžio metu, kuris vyko {nurodoma posėdžio data, vieta, laikas}, balsuojant __ už, _prieš ___ susilaikė, kadangi paraiška {nurodomas paraiškos pavadinimas, pateikęs paraišką asmuo} atitinka minimalius vertinimo kriterijus, komisija vertina paraišką taip:

Eil. Nr.	Paraiškos atrankos kriterijai	Paraiškos atrankos kriterijų reikšmė (balais)	Maksimalus balas kurį komisija gali skirti
1.	Vertinamas pareiškėjo nurodytas statybos darbų finansavimo dydis balais		90
2.	Pareiškėjo prašyme nurodytų darbų būtinumas. Vertinamas viešasis interesas balais		20
3.	Darbų tęstinumas. Vertinama balais ar darbai yra pradėti pagal ankstesnius projektus ir kt.		10
4.	Vertinama balais ar planuojamų rekonstruoti ar kapitališkai remontuoti susisiekimo komunikacijų trasoje yra nutiesti ar bus tiesiami inžineriniai tinklai, lietaus vandens surinkimo ir nuvedimo būdai, susisiekimo komunikacijų rekonstravimo apimtys ir kitos sąlygos.		5
	Iš viso:		125

Šis sprendimas gali būti skundžiamas per vieną mėnesį nuo gavimo dienos Šiaulių rajono savivaldybės visuomeninei administracinių ginčų komisijai (Vilniaus g. 263, Šiauliai) Lietuvos Respublikos administracinių ginčų komisijų įstatymo nustatyta tvarka, per vieną mėnesį Šiaulių apygardos administraciniam teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka, per vienerius metus nuo atsakymo išsiuntimo dienos Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstaigai (Gedimino pr. 56, Vilnius) Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstatymo

nustatyta tvarka.

Posėdžio pirmininkas _____
(vardas, pavardė)

Posėdžio sekretorius _____
(vardas, pavardė)

Komisijos nariai:

_____
(vardas, pavardė)

_____
(vardas, pavardė)

_____
(vardas, pavardė)

_____
(vardas, pavardė)

Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, vertinimo komisijos darbo reglamento
3 priedas

(Objektų sąrašo susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, teikimo tvirtinti Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriui forma)

SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ IR JŲ INŽINERINIŲ TINKLŲ STATYBOS, REKONSTRAVIMO IR KAPITALINIO REMONTO, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR JURIDINIAMS ASMENIMS, PARAIŠKŲ VERTINIMO KOMISIJOS SPRENDIMAS
DĖL OBJEKTŲ SĄRAŠO TEIKIMO TVIRTINTI ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUI

_____
Data, vieta

Susisiekimo komunikacijų ir jų inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo ir kapitalinio remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, vertinimo komisija dalyvaujant komisijos nariams {išvardinami komisijos nariai, jų pareigos} posėdžio metu, kuris vyko {nurodoma posėdžio data, vieta, laikas}, balsuojant __ už, _prieš ___ susilaikė, sudarė (atnaujino) pagal pateiktas paraiškas Objektų sąrašą ir teikia jį Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti:

Nr.	Paraiškos arba objekto pavadinimas	Paraiškos pateikimo data	Surinkti balai
1.			
2.			

Posėdžio pirmininkas _____
(vardas, pavardė)

Posėdžio sekretorius _____
(vardas, pavardė)

Komisijos nariai:

_____
(vardas, pavardė)

_____
(vardas, pavardė)

_____
(vardas, pavardė)

_____
(vardas, pavardė)