MUITINĖS DEPARTAMENTO
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS
GENERALINIS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL MUITINĖS DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS GENERALINIO DIREKTORIAUS 2006 M. GRUODŽIO 29 D. ĮSAKYMO NR. 1B-891 „DĖL GRYNŲJŲ PINIGŲ DEKLARACIJOS FORMŲ, REIKALAVIMŲ GRYNŲJŲ PINIGŲ DEKLARACIJOS BLANKO FORMAI BEI GRYNŲJŲ PINIGŲ DEKLARACIJOS PILDYMO IR MUITINIO ĮFORMINIMO INSTRUKCIJOS PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2016 m. gruodžio 14 d. Nr. 1B-1024
Vilnius

P a k e i č i u Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos generalinio direktoriaus 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymą Nr. 1B-891 „Dėl Grynųjų pinigų deklaracijos formų, Reikalavimų Grynųjų pinigų deklaracijos blanko formai bei Grynųjų pinigų deklaracijos pildymo ir muitinio įforminimo instrukcijos patvirtinimo“,

1. Pakeičiu 1.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„1.5. Grynųjų pinigų deklaravimo formos pildymo, pateikimo ir priėmimo instrukciją.“

2. Pakeičiu nurodytuoju įsakymu patvirtintą Grynųjų pinigų deklaravimo formos pildymo ir muitinio įforminimo instrukciją ir ją išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Generalinis direktorius Arūnas Adomėnas

PATVIRTINTA
Muitinės departamento prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos generalinio direktoriaus
2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1B-891
(Muitinės departamento prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos generalinio direktoriaus
2016 m. gruodžio 14 d. įsakymo
Nr. 1B-1024 redakcija)

GRYNŲJŲ PINIGŲ DEKLARAVIMO FORMOS PILDYMO, PATEIKIMO IR PRIĖMIMO INSTRUKCIJA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Grynųjų pinigų deklaravimo formos pildymo, pateikimo ir priėmimo instrukcija (toliau – Instrukcija), parengta vadovaujantis 2005 m. spalio 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1889/2005 dėl grynųjų pinigų, įvežamų į Bendriją ar išvežamų iš jos, kontrolės (OL 2005 L 309, p. 9; toliau – Reglamentas Nr. 1889/2005) 3 straipsniu ir Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo 18 straipsniu, nustato Grynųjų pinigų deklaravimo formos pildymo, pateikimo ir priėmimo tvarką.

2. Instrukcijoje vartojamos sąvokos:

2.1. **Deklaracijos muitinis įforminimas –** deklaracijos įregistravimas, papildymas duomenimis apie atliktą muitinį tikrinimą ir jo rezultatus, tikrinimą atlikusius ir sprendimus dėl veiksmų, susijusių su grynųjų pinigų tikrinimu, priėmusius muitinės pareigūnus, muitinės įstaigas, kurioms buvo pateikta deklaracija, pažymėjimas antspaudais, spaudais su įrašais ir žymomis.

2.2. **Grynųjų pinigų deklaravimo forma** (toliau – Deklaracija) – Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintas nustatytos formos dokumentas, kuriame pateikiami duomenys apie fizinių asmenų (toliau – asmuo) gabenamus grynuosius pinigus.

2.3. **Keleivių portalas** – vieša Lietuvos muitinės elektroninių paslaugų sritis, skirta užpildyti ir pateikti Lietuvos muitinei keleivio, grynųjų pinigų ir degalų deklaracijų duomenis, kuri prieinama adresu https://keleiviams.lrmuitine.lt.

2.4. **MDAS** – Muitinės deklaracijų apdorojimo sistema.

3. Kitos Instrukcijoje vartojamos sąvokos apibrėžtos Instrukcijos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

II SKYRIUS
GRYNŲJŲ PINIGŲ DEKLARACIJŲ PATEIKIMAS

4. Deklaraciją pildo grynuosius pinigus gabenantis asmuo, nepriklausomai nuo to, kam jie priklauso, – juos gabenančiam ar kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui.

5. Asmuo privalo pateikti Deklaraciją ir asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą Lietuvos Respublikos pasienio kontrolės punkte veikiančio muitinės posto pareigūnui arba Mobiliųjų grupių postų pareigūnui (toliau – muitinės pareigūnas):

5.1. atvykstant į Europos Sąjungą iš trečiųjų šalių, išvykstant iš jos į trečiąsias šalis arba vykstant per Lietuvos Respubliką iš trečiosios šalies į trečiąją šalį, kai gabenamų grynųjų pinigų suma didesnė nei 10 000 eurų;

5.2. muitinės pareigūnui pareikalavus: atvykstant į Lietuvos Respubliką iš kitų Europos Sąjungos valstybių narių arba išvykstant iš jos į kitas Europos Sąjungos valstybes nares, kai gabenamų grynųjų pinigų suma didesnė nei 10 000 eurų, arba atvykstant į Lietuvos Respubliką iš trečiųjų šalių, išvykstant iš jos į trečiąsias šalis arba vykstant per Lietuvos Respubliką iš trečiosios šalies į trečiąją šalį, kai gabenamų grynųjų pinigų suma mažesnė nei 10 000 eurų.

6. Kai per Lietuvos Respubliką vykstama iš trečiosios šalies į trečiąją šalį, Deklaracija teikiama Lietuvos Respublikos pasienio kontrolės punkte veikiančio muitinės posto pareigūnui atvykstant į Lietuvos Respubliką ir išvykstant iš jos.

7. Grynieji pinigai gali būti deklaruojami lietuvių, anglų arba rusų kalbomis:

7.1. pateikiant rašytinę Deklaraciją;

7.2. elektroniniu būdu naudojantis Keleivių portalu.

8. Deklaraciją Keleivių portale galima užpildyti ir pateikti Deklaracijos duomenis MDAS iš anksto, prieš atvykstant į muitinės įstaigą. Taip pateiktų Deklaracijų duomenys saugomi 14 dienų.

9. Rašytinės Deklaracijos rinkinį sudaro 2 egzemplioriai, iš kurių 1-asis yra skirtas muitinės įstaigai, o 2-asis asmeniui. Jeigu duomenys apie deklaruojamus grynuosius pinigus, jų savininką (-us), kilmę, numatomą paskirtį ir numatomą gavėją (-us) skiriasi, jie nurodomi papildomo deklaravimo formos rinkinio (kelių rinkinių) atitinkamose eilutėse. Šiuo atveju visi Deklaracijos rinkiniai laikomi viena Deklaracija.

10. Rašytinė Deklaracija pildoma naudojant ta pačia kalba išspausdintą deklaravimo formos blanką didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis tamsios spalvos rašikliu, rašomąja mašinėle arba kitu mechanografiniu ar į jį panašiu būdu. Deklaracija turi būti užpildyta aiškiai ir tvarkingai.

III SKYRIUS
DEKLARACIJOS PILDYMAS IR PRIĖMIMAS

11. Rašytinę Deklaraciją asmuo pildo tokia tvarka:

11.1. Deklaracijos 1 dalies langelis „Atvykstate į ES / LR“ pažymimas varnele, jei asmuo atvyksta į Lietuvos Respubliką iš trečiosios šalies arba kitos Europos Sąjungos valstybės narės. Langelis „Išvykstate iš ES / LR“ pažymimas varnele, jei asmuo išvyksta iš Lietuvos Respublikos į trečiąją šalį arba kitą Europos Sąjungos valstybę narę.

11.2. Deklaracijos 2 dalies:

11.2.1. eilutėje „Jūsų asmens duomenys“ varnele pažymimas atitinkamas langelis, nurodantis asmens lytį (vyras arba moteris);

11.2.2. eilutėje „Pavardė (-ės)“ įrašoma asmens pavardė (-ės). Deklaravimo formą pildant rusų kalba asmens pavardė (-ės) pateikiama ne tik originalo (kirilicos), bet ir lotyniškojo pagrindo rašmenimis (pagal pateikto asmens tapatybės dokumento duomenis);

11.2.3. eilutėje „Vardas (-ai)“ įrašomas asmens vardas (-ai). Deklaravimo formą pildant rusų kalba asmens vardas (-ai) pateikiamas ne tik originalo (kirilicos), bet ir lotyniškojo pagrindo rašmenimis (pagal pateikto asmens tapatybės dokumento duomenis);

11.2.4. eilutėje „Pilietybė“ nurodoma asmens pilietybė arba šalies, kurios pilietybę turi asmuo, pavadinimas ir (arba) kodas;

11.2.5. eilutėje „Gimimo data“ nurodoma asmens gimimo data (metai, mėnuo, diena);

11.2.6. eilutėje „Gimimo vieta“ įrašomas šalies, kurioje yra asmens gimimo vieta, pavadinimas ir (arba) kodas;

11.2.7. eilutėje „Asmens tapatybės dok.“ varnele pažymimas atitinkamas langelis, nurodantis asmens pateikto asmens tapatybės dokumento tipą (pasas, asmens tapatybės kortelė (deklaravimo formoje – ATK) ar kt.);

11.2.8. eilutėje „Paso / ATK numeris“ įrašomas asmens pateikto asmens tapatybės dokumento numeris;

11.2.9. eilutėje „Išdavimo vieta“ įrašomas šalies, kurioje išduotas asmens pateiktas asmens tapatybės dokumentas, pavadinimas ir (arba) kodas;

11.2.10. eilutėje „Išdavimo data“ nurodoma asmens pateikto asmens tapatybės dokumento išdavimo data (metai, mėnuo, diena);

11.2.11. eilutėje „Asmens kodas“:

11.2.11.1. jeigu Deklaraciją pildo Lietuvos Respublikos pilietis, nurodomas asmens asmens kodas;

11.2.11.2. jeigu Deklaraciją pildo užsienio šalies pilietis, nurodomas asmens kodas (jei tokį nurodytas asmuo turi), asmens mokesčių mokėtojo kodas, asmens socialinio draudimo numeris arba kitas unikalus asmens tapatybės kodas / numeris;

11.2.12. eilutėje „Adresas (Gatvė / Nr.)“ įrašomas gatvės pavadinimas ir namo numeris, kuriame yra pagrindinė asmens gyvenamoji vieta;

11.2.13. eilutėje „Miestas“ įrašomas miesto, kuriame yra pagrindinė asmens gyvenamoji vieta, pavadinimas;

11.2.14. eilutėje „Pašto kodas“ nurodomas pagrindinės asmens gyvenamosios vietos pašto kodas;

11.2.15. eilutėje „Šalis“ nurodomas šalies, kurioje yra pagrindinė asmens gyvenamoji vieta, pavadinimas ir (arba) kodas.

11.3. Deklaracijos 3 dalyje pateikiama informacija apie gabenamų grynųjų pinigų savininką. Jeigu yra ne vienas grynųjų pinigų savininkas, vadovaujantis Instrukcijos 5 ir 10 punktų nuostatomis, šioje dalyje, naudojant papildomus deklaravimo formos rinkinius, pateikiami duomenys apie visus gabenamų grynųjų pinigų savininkus. Kai asmuo yra grynųjų pinigų savininkas, ši dalis pildoma taip:

11.3.1. Eilutėje „Jūs esate savininkas“ varnele pažymimas langelis „Taip (pereiti prie 4 dalies)“.

11.3.2. Kitos Deklaracijos 3 dalies eilutės turi būti įstrižai perbrauktos taip, kad vėliau deklaracijos formos nebūtų galima papildyti naujais įrašais.

11.4. Jeigu asmuo nėra grynųjų pinigų savininkas, Deklaracijos 3 dalis pildoma taip:

11.4.1. Eilutėje „Jūs esate savininkas“ varnele pažymimas atitinkamas langelis, nurodantis grynųjų pinigų savininko asmens tipą (juridinis ar fizinis asmuo).

11.4.2. Jeigu grynųjų pinigų savininkas yra juridinis asmuo, eilutėje „Juridinis asmuo“ įrašomas jo pavadinimas.

11.4.3. Jeigu gabenamų grynųjų pinigų savininkas yra fizinis asmuo, eilutėje „Pavardė (-ės)“ įrašoma grynųjų pinigų savininko pavardė (-ės), o eilutėje „Vardas (-ai)“ įrašomas grynųjų pinigų savininko vardas (-ai). Deklaraciją pildant rusų kalba grynųjų pinigų savininko pavardė (-ės) ir vardas (-ai) pateikiami ne tik originalo (kirilicos), bet ir lotyniškojo pagrindo rašmenimis.

11.4.4. Eilutėje „PVM mokėtojo kodas“ nurodomas PVM mokėtojo kodas, jeigu gabenamų grynųjų pinigų savininkas (fizinis ar juridinis asmuo) jį turi.

11.4.5. Eilutėje „Adresas (Gatvė / Nr.)“ įrašomas gatvės pavadinimas ir namo numeris, kuriame yra pagrindinė grynųjų pinigų savininko (fizinio arba juridinio asmens) gyvenamoji vieta arba buveinė.

11.4.6. Eilutėje „Miestas“ nurodomas miesto, kuriame yra pagrindinė grynųjų pinigų savininko gyvenamoji vieta, jeigu jis yra fizinis asmuo, arba buveinė, jeigu grynųjų pinigų savininkas yra juridinis asmuo, pavadinimas.

11.4.7. Eilutėje „Pašto kodas“ nurodomas pagrindinės grynųjų pinigų savininko (fizinio arba juridinio asmens) gyvenamosios vietos arba buveinės pašto kodas.

11.4.8. Eilutėje „Šalis“ nurodomas šalies, kurioje yra pagrindinė grynųjų pinigų savininko gyvenamoji vieta, jeigu jis yra fizinis asmuo, arba buveinė, jeigu grynųjų pinigų savininkas yra juridinis asmuo, pavadinimas ir (arba) kodas.

11.5. Deklaracijos 4 dalies:

11.5.1. eilutėse „Banknotai, monetos“ nurodomi duomenys apie deklaruojamus grynuosius pinigus, gabenamus banknotais ir monetomis, kurie yra apyvartoje kaip atsiskaitymo priemonės. Skiltyje „Suma“ nurodomos grynųjų pinigų sumos kiekviena valiuta atskirai, o skiltyje „Valiuta“ pateikiami deklaruojamų grynųjų pinigų valiutų pavadinimai;

11.5.2. eilutėje „Kita (nurodyti)“ nurodomi duomenys apie deklaruojamas turėtojo apyvarčiąsias priemones, įskaitant turėtojo pinigines priemones, pavyzdžiui, kelionės čekius, apyvarčiąsias priemones (įskaitant čekius, skolinius įsipareigojimus ir pinigines perlaidas), kurios arba yra jų turėtojui pritaikyto pavidalo, be apribojimų indosuojamos, skirtos fiktyviam apmokėjimo gavėjui, arba kitokio pavidalo, kuris sąlygoja teisės į jose nurodytą nuosavybę perėjimą tokias priemones įteikus, taip pat iki galo neužpildytas priemones (įskaitant čekius, skolinius įsipareigojimus ir pinigines perlaidas), kurios yra pasirašytos nenurodžius apmokėjimo gavėjo vardo ir pavardės. Skiltyje „Suma“ įrašoma turėtojo apyvarčiųjų priemonių nominali vertė jose nurodyta valiuta. Skiltyje „Valiuta“ pateikiamas nurodytos valiutos pavadinimas ir deklaruojamų turėtojo apyvarčiųjų priemonių rūšis (pvz., čekis, vekselis, paskolos raštelis ir pan.).

11.6. Deklaracijos 5 dalies eilutėje „Kilmė“ nurodomas deklaruojamų grynųjų pinigų gavimo šaltinis (pvz., palikimas, banko paskola, atlyginimas, santaupos ir kt.).

11.7. Deklaravimo formos 5 dalies eilutėje „Numatoma paskirtis“ paaiškinamas numatomas grynųjų pinigų panaudojimas (pvz., prekėms, turtui įsigyti, investicijoms ir kt.).

11.8. Deklaracijos 5 dalyje nuo eilutės „Jūs esate numatomas gavėjas“ pateikiama informacija apie numatomą gabenamų grynųjų pinigų gavėją. Jeigu yra ne vienas numatomas grynųjų pinigų gavėjas, vadovaujantis Instrukcijos 5 ir 10 punktų nuostatomis, šioje dalyje, naudojant papildomus deklaravimo formos rinkinius, pateikiami duomenys apie visus numatomus grynųjų pinigų gavėjus. Kai asmuo yra numatomas grynųjų pinigų gavėjas, ši dalis nuo eilutės „Jūs esate numatomas gavėjas“ pildoma taip:

11.8.1. Eilutėje „Jūs esate numatomas gavėjas“ varnele pažymimas langelis „Taip (pereiti prie 6 dalies)“.

11.8.2. Likusios Deklaracijos 5 dalies eilutės turi būti įstrižai perbrauktos taip, kad vėliau deklaracijos formos nebūtų galima papildyti naujais įrašais.

11.9. Jeigu asmuo nėra numatomas grynųjų pinigų gavėjas, Deklaracijos 5 dalis nuo eilutės „Jūs esate numatomas gavėjas“ pildoma taip:

11.9.1. Eilutėje „Jūs esate numatomas gavėjas“ varnele pažymimas atitinkamas langelis, nurodantis numatomo grynųjų pinigų gavėjo asmens tipą (juridinis ar fizinis asmuo).

11.9.2. Jeigu numatomas grynųjų pinigų gavėjas yra juridinis asmuo, eilutėje „Juridinis asmuo“ įrašomas jo pavadinimas.

11.9.3. Jeigu numatomas gabenamų grynųjų pinigų gavėjas yra fizinis asmuo, eilutėje „Pavardė (-ės)“ įrašoma numatomo grynųjų pinigų gavėjo pavardė (-ės), o eilutėje „Vardas (-ai)“ įrašomas numatomo grynųjų pinigų gavėjo vardas (-ai). Deklaraciją pildant rusų kalba numatomo grynųjų pinigų gavėjo pavardė (-ės) ir vardas (-ai) pateikiami ne tik originalo (kirilicos), bet ir lotyniškojo pagrindo rašmenimis.

11.9.4. Eilutėje „PVM mokėtojo kodas“ nurodomas PVM mokėtojo kodas, jeigu numatomas gabenamų grynųjų pinigų gavėjas (fizinis ar juridinis asmuo) jį turi.

11.9.5. Eilutėje „Adresas (Gatvė / Nr.)“ įrašomas gatvės pavadinimas ir namo numeris, kuriame yra pagrindinė numatomo grynųjų pinigų gavėjo (fizinio arba juridinio asmens) gyvenamoji vieta arba buveinė.

11.9.6. Eilutėje „Miestas“ nurodomas miesto, kuriame yra pagrindinė numatomo grynųjų pinigų gavėjo gyvenamoji vieta, jeigu jis yra fizinis asmuo, arba buveinė, jeigu numatomas grynųjų pinigų gavėjas yra juridinis asmuo, pavadinimas.

11.9.7. Eilutėje „Pašto kodas“ nurodomas pagrindinės numatomo grynųjų pinigų gavėjo (fizinio arba juridinio asmens) gyvenamosios vietos arba buveinės pašto kodas.

11.9.8. Eilutėje „Šalis“ nurodomas šalies, kurioje yra pagrindinė numatomo grynųjų pinigų

gavėjo gyvenamoji vieta, jeigu jis yra fizinis asmuo, arba buveinė, jeigu numatomas grynųjų pinigų gavėjas yra juridinis asmuo, pavadinimas ir (arba) kodas.

11.10. Deklaracijos 6 dalies:

11.10.1. eilutėje „Transporto priemonės“ varnele pažymimas atitinkamas langelis, nurodantis transporto, kuriuo asmuo atvyksta į Lietuvos Respubliką iš trečiosios šalies arba kitos Europos Sąjungos valstybės narės (išvyksta iš Lietuvos Respublikos į trečiąją šalį arba kitą Europos Sąjungos valstybę narę) rūšis (oro, vandens, kelių, geležinkelių arba kita). Langelis „Kita“ žymimas, kai asmuo atvyksta / išvyksta nesinaudodamas oro, vandens, kelių ar geležinkelių transporto priemonėmis (pvz., pėsčiomis, dviračiu ir kt.);

11.10.2. eilutėje „Transporto bendrovė“ įrašomas oro linijų bendrovės pavadinimas, jeigu asmuo atvyksta / išvyksta lėktuvu, laivybos kompanijos pavadinimas, jeigu asmuo atvyksta / išvyksta laivu, keleivinio transporto kompanijos pavadinimas, jeigu asmuo atvyksta / išvyksta maršrutiniu autobusu ar mikroautobusu, geležinkelių kompanijų pavadinimas, jeigu asmuo atvyksta / išvyksta traukiniu;

11.10.3. eilutėje „Transporto priemonės Nr.“ įrašomas skrydžio arba orlaivio registracijos numeris, jeigu asmuo atvyksta / išvyksta lėktuvu, laivybos linijų duomenys, jeigu asmuo atvyksta / išvyksta laivu, transporto priemonės registracijos numeris ir valstybės kodas, jeigu asmuo atvyksta / išvyksta bet kokios rūšies motorizuota kelių transporto priemone (pvz., automobiliu, autobusu, sunkvežimiu, motociklu ir kt.), traukinio rūšis ir numeris, jeigu asmuo atvyksta / išvyksta traukiniu;

11.10.4. eilutėje „Išvykimo šalis“ įrašomas šalies, iš kurios asmuo išvyksta, pavadinimas ir (arba) kodas;

11.10.5. eilutėje „Tranzito šalis“ įrašomi šalių, per kurias buvo (bus) vykstama, pavadinimai. Vykstant oro transportu šioje eilutėje nurodomi tik šalių, kurių oro uostuose persėdama iš vieno orlaivio į kitą, pavadinimai, o vykstant vandens transportu – šalių, kurių jūrų uostuose persėdama iš vieno laivo į kitą, pavadinimai ir (arba) kodai;

11.10.6. eilutėje „Atvykimo šalis“ įrašomas asmens kelionės paskirties šalies pavadinimas ir (arba) kodas;

11.10.7. eilutėje „Išvykimo data“ nurodoma asmens išvykimo iš išvykimo valstybės data (metai, mėnuo, diena);

11.10.8. eilutėje „Tranzito data“ nurodoma tranzito data (metai, mėnuo, diena), jeigu Lietuvos Respublika asmens kelionės metu jam yra tik šalis, per kurią vykstama (ne išvykimo ar atvykimo valstybė);

11.10.9. eilutėje „Atvykimo data“ nurodoma asmens atvykimo (numatomo atvykimo) į atvykimo valstybę data (metai, mėnuo, diena).

11.11. Asmuo, prieš pateikdamas užpildytą Deklaraciją muitiniam įforminimui, pasirašo Deklaracijos 7 dalyje ir nurodo Deklaracijos pateikimo Lietuvos Respublikos muitinės įstaigai datą (metai, mėnuo, diena).

12. Jeigu vadovaujantis Instrukcijos 11 punkto nuostatomis būtina panaudoti papildomą Deklaracijos rinkinį (kelis rinkinius), tokio rinkinio (-ių) viršuje nurodoma, kad tai duomenų, pateiktų kitame rinkinyje, tęsinys (pvz., „Grynųjų pinigų deklaracijos Nr. XX 000000 tęsinys, 2 lapas“, „Grynųjų pinigų deklaracijos Nr. XX 000000 tęsinys, 3 lapas“ ir t. t.). Tokiu atveju vadovaujantis Instrukcijos 12.2.2 ir 12.2.3 papunkčiais taip pat būtina užpildyti papildomo Deklaracijos rinkinio (-ių) 2 dalies eilutes „Pavardė“ ir „Vardas“. Kiekvienas papildomas Deklaracijos rinkinys turi būti pasirašytas ir nurodyta deklaracijos pateikimo Lietuvos Respublikos muitinės įstaigai data (metai, mėnuo, diena) (užpildyta deklaravimo formos 7 dalis).

13. Teikiant Deklaraciją Keleivių portale būtina nurodyti muitinės įstaigą, kuriai teikiama deklaracija. Kiti laukai pildomi Instrukcijos 11 punkto nustatyta tvarka. Apie Deklaracijos sėkmingą pateikimą asmuo informuojamas sistemos pranešimu. Jeigu asmuo negauna atsakymo pranešimo apie sėkmingą Deklaracijos pateikimą, deklaracija laikoma nepateikta.

14. Jeigu Deklaracija buvo užpildyta Keleivių portale ir jos duomenys buvo pateikti Lietuvos

muitinei, asmuo apie tai informuoja muitinės pareigūną.

15. Muitinės pareigūnas patikrina asmens užpildytos ir pasirašytos rašytinės Deklaracijos arba Keleivių portalo priemonėmis pateiktos Deklaracijos duomenų teisingumą ir išsamumą. Deklaracija priimama ir registruojama MDAS, jeigu ji užpildyta Instrukcijos 11 punkto nustatyta tvarka. Registruojant Deklaraciją MDAS jai suteikiamas pagrindinis registracijos numeris (MRN), kurį muitinės pareigūnas įrašo į rašytinės Deklaracijos skiltį „Nr.“ Deklaracija įforminama MDAS priemonėmis.

16. Asmens muitiniam įforminimui pateikiamoje rašytinėje Deklaracijoje negali būti išskutimų, sutepimų, uždažymų ar užklijavimų. Visus taisymus reikia atlikti tvarkingai išbraukiant klaidingus duomenis ir virš jų aiškiai užrašant teisingus. Kiekvienas pataisymas turi būti atliktas prieš pateikiant deklaraciją muitiniam įforminimui ir patvirtintas asmens parašu. Rašytinės Deklaracijos duomenis galima taisyti tik vieną kartą, abiejuose deklaravimo formos rinkinio lapuose vienodai, taisant duomenis negalima uždengti kitų (netaisomų) duomenų.

17. Elektroniniu būdu pateiktą Deklaraciją muitinės pareigūnas atspausdina dviem egzemplioriais, kuriuos asmuo pasirašo. 1-asis egzempliorius yra skirtas muitinės įstaigai, 2-asis asmeniui.

18. Jeigu patikrinus Deklaraciją kyla įtarimų, kad esama neteisėtos veiklos, susijusios su grynųjų pinigų gabenimu, požymių, muitinės pareigūnas teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę atlikti asmens ir kitų su juo kartu vykstančių asmenų, kuriems buvo pasiūlyta deklaruoti grynuosius pinigus apžiūrą, transporto priemonės bei gabenamų prekių ir asmeninių daiktų apžiūrą. Tikrinamo asmens ir kitų kartu vykstančių asmenų apžiūra atliekama artimiausiame muitinės poste, turinčiame asmens apžiūrai atlikti skirtas patalpas.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Muitinės pareigūnai informaciją, gautą vykdant Instrukciją, saugo Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Asmuo už Deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.