



LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTRO 2013 M. SAUSIO 23 D. ĮSAKymo NR. 1V-51 „DĖL VYRIAUSYBĖS NARIO, VALSTYBĖS PAREIGŪNO IR DARBUOTOJO, DIRBANČIO VIEŠOJO ADMINISTRAVIMO INSTITUCIJOSE IR ĮSTAIGOSE PAGAL DARBO SUTARTĮ IR GAUNANČIO DARBO UŽMOKESTĮ IŠ VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ BIUDŽETŲ IR VALSTYBĖS PINIGŲ FONDŲ, KURIAM PAGAL JO EINAMAS PAREIGAS YRA BŪTINA GALIMYBĖ PATVIRTINTI AR NUSTATYTI TAPATYBĘ ELEKTRONINĖJE ERDVĖJE IR PASIRAŠYTI ELEKTRONINIUS DUOMENIS, PAŽYMĖJIMO FORMOS PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2020 m. lapkričio 20 d. Nr. 1V-1192

Vilnius

Pakeičiu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. sausio 23 d. įsakymą Nr. 1V-51 „Dėl Vyriausybės nario, valstybės pareigūno ir darbuotojo, dirbančio viešojo administravimo institucijose ir įstaigose pagal darbo sutartį ir gaunančio darbo užmokestį iš valstybės ir savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, kuriam pagal jo einamas pareigas yra būtina galimybė patvirtinti ar nustatyti tapatybę elektroninėje erdvėje ir pasirašyti elektroninius duomenis, pažymėjimo formos patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL PAŽYMĖJIMŲ IR ELEKTRONINIŲ PARAŠŲ PASIRAŠYTI SKIRTŲ PRIEMONIŲ FORMŲ PATVIRTINIMO IR JŲ IŠDAVIMO TVARKOS NUSTATYMO

Įgyvendindamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. gruodžio 14 d. nutarimo Nr. 1456 „Dėl Pažymėjimų ir elektroninių parašų pasirašyti skirtų priemonių formos ir išdavimo tvarkos nustatymo“ 1 punktą:

1. T v i r t i n u pridedamas:

1.1. Vyriausybės nario, valstybės pareigūno ir darbuotojo, pagal darbo sutartį dirbančio valstybės ar savivaldybių institucijose ar įstaigose, taip pat biudžetinėse įstaigose, kurių personalo administravimo ir buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijos centralizuotai atliekamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka, ir gaunančio darbo užmokestį iš valstybės ir savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, kuriam pagal jo einamas pareigas yra būtina galimybė patvirtinti ar nustatyti asmens tapatybę elektroninėje erdvėje ir pasirašyti elektroninius duomenis, pažymėjimo formą.

1.2. Valstybės politiko ir profesinės karo tarnybos kario elektroniniu parašu pasirašyti skirtos priemonės formą.

2. N u s t a t a u, kad šio įsakymo 1.1 papunkčiu patvirtintos formos Vyriausybės nario, valstybės pareigūno ir darbuotojo, pagal darbo sutartį dirbančio valstybės ar

savivaldybių institucijose ar įstaigose, taip pat biudžetinėse įstaigose, kurių personalo administravimo ir buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijos centralizuotai atliekamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka, ir gaunančio darbo užmokestį iš valstybės ir savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, kuriam pagal jo einamas pareigas yra būtina galimybė patvirtinti ar nustatyti asmens tapatybę elektroninėje erdvėje ir pasirašyti elektroninius duomenis, pažymėjimai ir šio įsakymo 1.2 papunkčiu patvirtintos formos valstybės politiko ir profesinės karo tarnybos kario elektroniniu parašu pasirašyti skirtos priemonės išduodamos *mutatis mutandis* vadovaujantis Valstybės tarnautojo pažymėjimo išdavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2002 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 338 „Dėl Valstybės tarnautojo pažymėjimo formos ir Valstybės tarnautojo pažymėjimo išdavimo taisyklių patvirtinimo“.

Laikiniai einanti vidaus reikalų ministro pareigas

Rita Tamašunienė

PATVIRTINTA

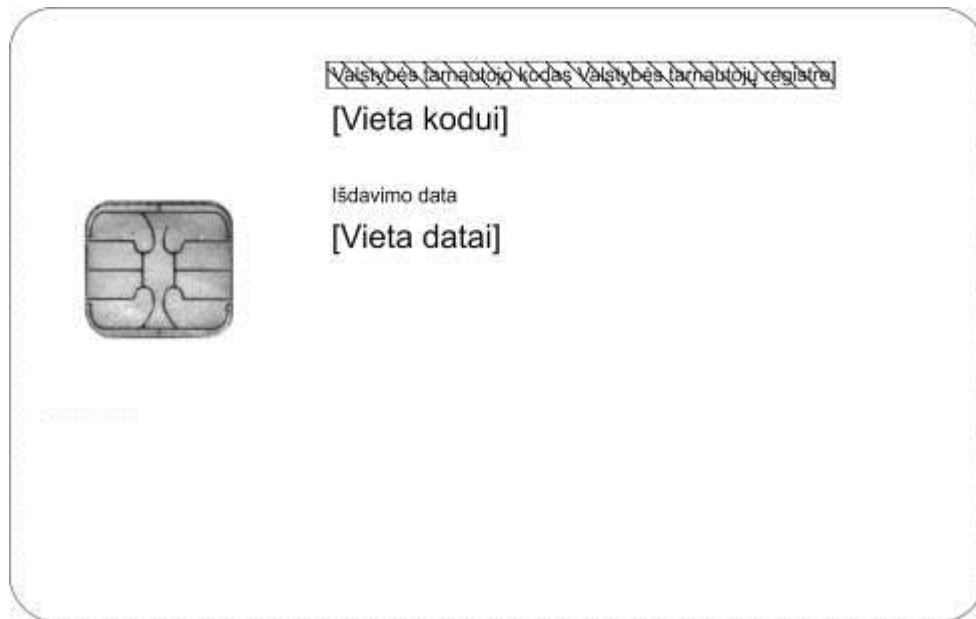
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro
2013 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. 1V-51
(Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministro 2020 m. lapkričio 20 d. įsakymo
Nr. 1V-1192 redakcija)

**VYRIAUSYBĖS NARIO, VALSTYBĖS PAREIGŪNO IR DARBUOTOJO, PAGAL
DARBO SUTARTĮ DIRBANČIO VALSTYBĖS AR SAVIVALDYBIŲ
INSTITUCIJOSE AR ĮSTAIGOSE, TAIP PAT BIUDŽETINĖSE ĮSTAIGOSE, KURIŲ
PERSONALO ADMINISTRAVIMO IR BUHALTERINĖS APSKAITOS TVARKYMO
FUNKCIJOS CENTRALIZUOTAI ATLIEKAMOS LIETUVOS RESPUBLIKOS
VYRIAUSYBĖS NUSTATYTA TVARKA, IR GAUNANČIO DARBO UŽMOKESTĮ IŠ
VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ BIUDŽETŲ IR VALSTYBĖS PINIGŲ FONDŲ,
KURIAM PAGAL JO EINAMAS PAREIGAS YRA BŪTINA GALIMYBĖ
PATVIRTINTI AR NUSTATYTI ASMENS TAPATYBĘ ELEKTRONINĖJE
ERDVĖJE IR PASIRAŠYTI ELEKTRONINIUS DUOMENIS, PAŽYMĖJIMO
FORMA**

1. Vyriausybės nario, valstybės pareigūno ir darbuotojo, pagal darbo sutartį dirbančio valstybės ar savivaldybių institucijose ar įstaigose, taip pat biudžetinėse įstaigose, kurių personalo administravimo ir buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijos centralizuotai atliekamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka (toliau – įstaiga), ir gaunančio darbo užmokestį iš valstybės ir savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, kuriam pagal jo einamas pareigas yra būtina galimybė patvirtinti ar nustatyti asmens tapatybę elektroninėje erdvėje ir pasirašyti elektroninius duomenis (toliau – darbuotojas), pažymėjimo (toliau – pažymėjimas) pirmoji pusė:

VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAŽYMĖJIMAS	
[Vieta pažymėjimo pavadinimui]	
[Vieta įstaigos pavadinimui]	
	Pažymėjimo Nr. [Vieta numeriui]
	Pavardė [Vieta pavardei]
	Vardas (ai) [Vieta vardui (-ams)]
	Gallioja iki [Vieta datai]

2. Pažymėjimo antroji pusė:



3. Pažymėjimas valstybine kalba spausdinamas ant Valstybės tarnautojo pažymėjimo blanko, kurio forma patvirtinta Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2002 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 338 „Dėl Valstybės tarnautojo pažymėjimo formos ir Valstybės tarnautojo pažymėjimo išdavimo taisyklių patvirtinimo“. Pažymėjimas – atitinkamo dizaino polikarbonatinė ar specialaus plastiko kortelė su joje įdiegtomis kontaktine ir nekontaktine elektroninėmis laikmenomis. Kontaktinėje elektroninėje laikmenoje generuojamos privačių ir viešų kriptografinių raktų poros ir įrašomi viešuosius kriptografinius raktus patvirtinantys Asmens dokumentų išrašymo centro prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos sudaryti valstybės tarnautojo atpažinimo elektroninėje erdvėje sertifikatas ir valstybės tarnautojo elektroninio parašo kvalifikuotas sertifikatas, kuriuose, be kitų Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nurodytų privalomų duomenų, įrašomi tokie pasirašančio asmens duomenys bei specialūs atributai: Vyriausybės nario arba valstybės pareigūno, arba darbuotojo vardas (-ai), pavardė (-ės), pareigų pavadinimas, elektroninio pašto adresas, kodas Valstybės tarnautojų registre ir įstaigos, kurioje jis eina pareigas, pavadinimas. Nekontaktinėje elektroninėje laikmenoje įrašytas nekontaktinės elektroninės laikmenos gamyklinis numeris. Kita nekontaktinės elektroninės laikmenos atmintis yra skirta naudoti praėjimo ir kitose kontrolės sistemose įstaigos nuožiūra.

4. Pažymėjimo pavadinimas išspausdinamas pažymėjimo išrašymo metu didžiosiomis raidėmis stambiu šriftu. Jeigu pažymėjimas išduodamas Vyriausybės nariui, išspausdinama „VYRIAUSYBĖS NARIO PAŽYMĖJIMAS“, jeigu valstybės pareigūnui – „VALSTYBĖS PAREIGŪNO PAŽYMĖJIMAS“, jeigu darbuotojui – „DARBUOTOJO PAŽYMĖJIMAS“.

5. Pažymėjimo išrašymo metu juoda juostele užtušuojami šie įrašai: „VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAŽYMĖJIMAS“, „Valstybės tarnautojo kodas Valstybės tarnautojų registre“.

6. Kortelės formatas yra 85,6 × 53,98 mm ir atitinka ID-1 formatą pagal Tarptautinės civilinės aviacijos organizacijos dokumente Doc 9303 nustatytą formatų klasifikaciją.

7. Pažymėjimai numeruojami aštuoniaženkliais numeriais.

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro
2013 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. 1V-51
(Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministro 2020 m. lapkričio 20 d. įsakymo
Nr. 1V-1192 redakcija)

**VALSTYBĖS POLITIKO IR PROFESINĖS KARO TARNYBOS KARIO
ELEKTRONINIŲ PARAŠŲ PASIRAŠYTI SKIRTOS PRIEMONĖS FORMA**

1. Valstybės politiko ir profesinės karo tarnybos kario elektroniniu parašu pasirašyti skirtos priemonės (toliau – kortelė) pirmoji pusė:

VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAŽYMĖJIMAS		
[Vieta įstaigos pavadinimui]		
[Tik elektroniniam pasirašymui]	Pažymėjimo Nr. [Vieta numeriui]	
	Pavardė [Vieta pavardei]	
	Vardas (ai) [Vieta vardui (-ams)]	
	Galioja iki [Vieta datai]	

2. Kortelės antroji pusė:

Valstybės tarnautojo kodas Valstybės tarnautojų registre	
[Vieta kodui]	
	Išdavimo data
	[Vieta datai]

3. Kortelė valstybine kalba spausdinama ant Valstybės tarnautojo pažymėjimo blanko, kurio forma patvirtinta Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2002 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 338 „Dėl Valstybės tarnautojo pažymėjimo formos ir Valstybės tarnautojo pažymėjimo išdavimo taisyklių patvirtinimo“. Kortelė – atitinkamo dizaino polikarbonatinė ar specialaus plastiko kortelė su joje įdiegtomis kontaktine ir nekontaktine elektroninėmis laikmenomis. Kontaktinėje elektroninėje laikmenoje generuojamos privačių ir viešų kriptografinių raktų poros ir įrašomi viešuosius kriptografinius raktus patvirtinantys Asmens dokumentų išrašymo centro prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos sudaryti valstybės tarnautojo atpažinimo elektroninėje erdvėje sertifikatas ir valstybės tarnautojo elektroninio parašo kvalifikuotas sertifikatas, kuriuose, be kitų Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nurodytų privalomų duomenų, įrašomi tokie pasirašančio

asmens duomenys bei specialūs atributai: valstybės politiko arba profesinės karo tarnybos kario vardas (-ai), pavardė (-ės), pareigų pavadinimas, elektroninio pašto adresas, kodas Valstybės tarnautojų registre ir įstaigos, kurioje jis eina pareigas, pavadinimas. Nekontaktinėje elektroninėje laikmenoje įrašytas nekontaktinės elektroninės laikmenos gamyklinis numeris. Kita nekontaktinės elektroninės laikmenos atmintis yra skirta naudoti praėjimo ir kitose kontrolės sistemose įstaigos nuožiūra.

4. Kortelės išrašymo metu juoda juostele užtušuojami šie įrašai: „VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAŽYMĖJIMAS“, „Pažymėjimo Nr.“ ir „Valstybės tarnautojo kodas Valstybės tarnautojų registre“.

5. Kortelės formatas yra $85,6 \times 53,98$ mm ir atitinka ID-1 formatą pagal Tarptautinės civilinės aviacijos organizacijos dokumente *Doc 9303* nustatytą formatų klasifikaciją.

6. Kortelės numeruojamos aštuoniaženkliais numeriais.
