



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL VIETOS BENDRUOMENIŲ SAVIVALDOS 2013–2015 METŲ PROGRAMOS LĖŠŲ
VIETOS BENDRUOMENIŲ SPRENDIMAMS ĮGYVENDINTI PRIENŲ RAJONO
SAVIVALDYBĖJE SKYRIMO IR JŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2014 m. kovo 27 d. Nr. T3-46
Prienai

Vadovaudamasi Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. A1-71 „Dėl Vietos savivaldos 2013–2015 programos patvirtinimo“, ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. A1-125 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. kovo 7 d. įsakymo Nr. A1-102 „Dėl Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos įgyvendinimo aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtintu Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos įgyvendinimo aprašu, Prienų rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos lėšų vietos bendruomenių sprendimams įgyvendinti Prienų rajono savivaldybėje skyrimo ir jų naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Prienų rajono savivaldybės tarybos 2013 m. balandžio 25 d. sprendimą Nr. T3-76 „Dėl Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos lėšų vietos bendruomenių sprendimams įgyvendinti Prienų rajono savivaldybėje skyrimo ir jų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Savivaldybės meras

Vytas Bujanauskas

PATVIRTINTA
Prienų rajono savivaldybės tarybos
2014 m. kovo 27 d.
sprendimu Nr. T3-46

**VIETOS BENDRUOMENIŲ SAVIVALDOS 2013–2015 METŲ PROGRAMOS LĖŠŲ
VIETOS BENDRUOMENIŲ SPRENDIMAMS ĮGYVENDINTI SKYRIMO IR
NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos lėšų vietos bendruomenių sprendimams įgyvendinti Prienų rajono savivaldybėje skyrimo ir jų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vietos bendruomenių tarybų (toliau – VBT) sudarymo ir veiklos principus bei kaip turi būti organizuojamas ir finansuojamas Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos įgyvendinimas, vykdoma kontrolė.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. A1-71 „Dėl Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos patvirtinimo“ (toliau – Programa), vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
VIETOS BENDRUOMENĖS TARYBOS SUDARYMAS IR VEIKLA**

3. VBT sudaroma iš pavienių vietos bendruomenės narių, vietos bendruomenės gyventojų atstovų (seniūnaičių), šioje teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų bei religinių bendruomenių ir bendrijų atstovų, vietos bendruomenės gyventojų poreikius tenkinančių nevyriausybinių organizacijų, valstybės ir savivaldybės institucijų bei įstaigų atstovų. Miestų seniūnijose gali būti sudaroma daugiau negu viena VBT.

4. Pavieniai vietos bendruomenės nariai, vietos bendruomenės gyventojų poreikius tenkinančių nevyriausybinių organizacijų, valstybės ir savivaldybės institucijų bei įstaigų atstovai sudaro ne daugiau nei 1/3 VBT narių skaičiaus.

5. Seniūnai organizuoja vietos bendruomenės gyventojų, seniūnaičių susirinkimus, kuriuose išrenkami kandidatai į VBT. Kvietimas į susirinkimą publikuojamas seniūnijos informacinėje lentoje, aktyvūs seniūnijos gyventojai kviečiami ir kitais jiems prieinamais informavimo būdais.

6. Bendruomeninės organizacijos bei religinės bendruomenės ir bendrijos, vietos bendruomenės gyventojų poreikius tenkinančios nevyriausybines organizacijos, valstybės ir savivaldybės institucijos bei įstaigos deleguoja po vieną savo atstovą į VBT.

7. Seniūnas organizuoja pirmąjį VBT posėdį, kuriame išrenkamas pirmininkas, sekretorius, pavaduotojas. VBT pirmininku negali būti savivaldybės administracijos ar kito įgyvendinti Programą savivaldybėje paskirto subjekto atstovas. VBT posėdžiai yra atviri:

7.1. VBT sudaroma nuo 9 iki 13 asmenų.

7.2. VBT darbo forma yra posėdžiai. VBT nariai į posėdžius kviečiami visais įmanomais informavimo būdais. Procedūra suderinama pirmajame posėdyje.

7.3. VBT, pasitarusi su vietos bendruomene, priima sprendimus dėl finansuotinių veiklų ir teikia juos seniūnui tvirtinti, o tose gyvenamosiose vietovėse, kur nėra seniūnijų, – savivaldybės administracijai ar kitiems už Programos įgyvendinimą savivaldybėje atsakingiems subjektams.

8. Pradedant antrais Programos įgyvendinimo metais, kasmet vykdoma ne mažiau kaip ketvirtadalio VBT narių rotacija.

9. VBT posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 jos narių.

10. Sprendimai priimami balsuojant atvirai. Susitarimas dėl slapto balsavimo priimamas tik dalyvaujančių VBT narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia VBT pirmininko (jo nesant – pirmininko pavaduotojo) balsas.

11. VBT sprendimai įforminami vietos bendruomenės tarybos posėdžio protokolu. Protokole turi būti nurodyta posėdžio vieta ir laikas, kvorumo buvimas, balsavimo rezultatai, priimtų sprendimų, kuriems vykdyti bus skiriamos lėšos, sąrašas, trumpas veiklų aprašymas ir preliminariai pagrįsta lėšų suma. Protokolą pasirašo VBT posėdžio pirmininkas ir sekretorius. Prie protokolo turi būti pridedamas dalyvių sąrašas ir informacija apie posėdžio sušaukimą. Protokolą tvirtina seniūnas. Seniūnas protokolo kopiją, VBT sprendimus, veiklų aprašymus ir sąmatas pateikia savivaldybės administracijai.

12 VBT sprendimai yra vieši, skelbiami seniūnijos gyventojų susirinkimuose, informacinėse lentose ir Prienų rajono savivaldybės tinklalapyje www.prienai.lt.

III SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

13. Prienų rajono savivaldybės seniūnijose (Ašmintos, Balbieriškio, Išlaužo, Jiezno, Pakuonio, Prienų, Naujosios Ūtos, Stakliškių, Šilavoto ir Veiverių) sudaroma po vieną VBT. Miestų seniūnijose gali būti sudaroma daugiau negu viena VBT.

14. VBT priimtiems sprendimams įgyvendinti skirtos Programos lėšos (toliau – Lėšos) Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirtomos po lygiai kiekvienai seniūnijai.

15. Lėšos privalo būti naudojamos tik šio Aprašo IV skyriuje rekomenduojamoms tinkamoms finansuoti veikloms įgyvendinti. Lėšos turi būti naudojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir panaudotos iki einamųjų metų gruodžio 25 d.

16. Prienų rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija):

16.1. paveda seniūnijoms įgyvendinti VBT sprendimu numatytas finansuoti veiklas;

16.2. pagal poreikį konsultuoja seniūnijų VBT dėl Programos įgyvendinimo;

16.3. užtikrina ir kontroliuoja, kad VBT sprendimais patvirtintoms veikloms įgyvendinti skirtomis lėšomis nebūtų finansuojamos išlaidos, kurios yra finansuojamos iš kitų finansavimo šaltinių;

16.4. teikia ministerijai siūlymus dėl biudžeto išlaidų sąmatos tikslinimo pagal VBT pateiktą informaciją;

16.5. Buhalterijos skyrius, vadovaudamasis Administracijos direktoriaus įsakymu ir pateiktomis seniūnijų paraiškomis, kontroliuoja paskirtų lėšų naudojimą ir vykdo Programos veiklų finansavimą;

16.6. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja už Programos lėšas įsigytą turtą ir juo disponuoja.

17. Prienų rajono savivaldybės seniūnijų seniūnai:

17.1. dalyvauja Administracijos organizuojamuose pasitarimuose ar posėdžiuose, kuriuose aptariami Programos įgyvendinimo klausimai;

17.2. rūpinasi VBT posėdžių organizavimu: patalpomis, reikalingomis priemonėmis ir kitomis VBT veiklai reikalingomis sąlygomis;

17.3. pateikia Administracijai VBT sprendimus pagal šio Aprašo 2 skyriaus 10 punkte išvardintus reikalavimus;

16.4. atsako už informacijos ir pateiktų dokumentų teisingumą, tikslumą, pateikimą laiku, gautų valstybės biudžeto lėšų buhalterinės apskaitos tvarkymą teisės aktų nustatyta tvarka;

17.5. organizuoja VBT sprendimų įgyvendinimą: vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, vykdo lėšų panaudojimą pagal paskirtį ir informuoja apie tai seniūnijos gyventojus (visais prieinamais informavimo būdais);

17.6. Administracijos nustatytais terminais teikia Buhalterijos skyriui VBT sprendimų įgyvendinimui reikalingų lėšų paraiškas. Atsiskaito pagal Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintą lėšų naudojimo tvarką.

IV SKYRIUS

VEIKLŲ FINANSAVIMAS IR KONTROLĖ

18. Tinkamomis finansuoti laikomos VBT sprendimu patvirtintos veiklos, tenkinančios vietos bendruomenių viešuosius poreikius:

18.1. socialinė veikla, skirta socialiai pažeidžiamiems bendruomenės nariams ir (ar) grupėms (labdaros akcijų organizavimas, senyvo amžiaus ir kitų vienišų, pagalbos reikalingų asmenų lankymas, pagalbos sau grupių organizavimas nuo priklausomybių ar kitų socialinių problemų kenčiantiems asmenims bei jų artimiesiems, renginių ir kitų priemonių, skatinančių socialinę atskirtį patiriančių asmenų ir grupių įsitraukimą į bendruomenės gyvenimą, organizavimas);

18.2. vaikų ir jaunimo užimtumas (renginių, stovyklų ir kitų prasmingo vaikų ir jaunimo laisvalaikio užimtumo veiklų organizavimas, skatinantis asmeninių ir socialinių gebėjimų ugdymą);

18.3. kultūrinė ir švietėjiška veikla (mokymo(si) priemonių, skatinančių kūrybiškumą, saviraišką ir vietos gyventojų išprusimą, organizavimas, vietos bendruomenės tapatybei ir telkimui reikšmingų leidinių leidyba);

18.4. sporto ir sveikatinimo veikla (sportuojančių gyventojų telkimas, sporto varžybų ir treniruočių organizavimas, sveikai gyvensenai propaguoti skirtų renginių, teminių užsiėmimų ir mokymų organizavimas);

18.5. bendruomenės akcijos ir iniciatyvos, skirtos viešųjų erdvių ir aplinkos kokybei gerinti (parkų, sporto ir poilsio aikštelių, vaikų žaidimų aikštelių, kitų vietos bendruomenės teritorijoje esančių poilsio ir rekreacijos vietų tvarkymas ir atnaujinimas, viešo naudojimo patalpų pritaikymas bendruomenės poreikiams);

18.6. bendruomeninė veikla ir kita vietos bendruomenės sutelktumą ir gyvenimo kokybę gerinanti veikla (piliетinių iniciatyvų (bendruomenės forumų), skatinančių vietos gyventojus kelti ir spręsti vietos bendruomenei svarbius klausimus, bendruomeninių organizacijų ir vietos valdžios institucijų bendradarbiavimą, organizavimas ir savanoriškos veiklos organizavimas).

19. Lėšos negali būti naudojamos:

19.1. įsiskolinimams dengti;

19.2. investiciniams projektams rengti ir įgyvendinti;

19.3. apmokėti Programos įgyvendinimo išlaidoms, kurios yra finansuojamos iš kitų finansavimo šaltinių;

19.4. veikloms, kurios:

19.4.1. kelia grėsmę žmonių sveikatai, garbei ir orumui, viešajai tvarkai;

19.4.2. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais išreiškia nepagarbą tautiniams ir religiniams Lietuvos valstybės simboliams;

19.4.3. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais populiarina smurtą, prievartą, neapykantą;

19.4.4. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais pažeidžia Lietuvos Respublikos Konstituciją, įstatymus ir kitus teisės aktus.

20. Ilgalaikio materialiojo turto, įsigyto už Programos lėšas, savininkė yra Prienų rajono savivaldybė, o valdytoja – Administracija (jos filialai – seniūnijos). Šis turtas naudojamas viešiesiems vietos bendruomenių poreikiams tenkinti.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Aprašas tvirtinamas ir keičiamas Prienų rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

22. Informacija apie finansuojamas ir įgyvendintas veiklas skelbiama Prienų rajono savivaldybės tinklalapyje www.prienai.lt, rajoninėje spaudoje (laikraščiuose „Gyvenimas“, Naujasis Gėlupis“, „Krašto vitrina“), bendruomenių renginiuose, vietinėje televizijoje (UAB „Eteris“).
