



LIETUVOS RADIOJO IR TELEVIZIJOS KOMISIJA

SPRENDIMAS

DĖL LIETUVOS RADIOJO IR TELEVIZIJOS KOMISIJOS ATLIEKAMŲ ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS PATIKRINIMŲ TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2016 m. vasario 10 d. Nr. KS-32

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 36⁴ straipsnio 2 dalimi, 36⁹ straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymo 48 straipsnio 1 dalies 7, 8, 9, 12 ir 14 punktais, 6 dalimi, Lietuvos radijo ir televizijos komisija nusprendžia:

1. Patvirtinti Lietuvos radijo ir televizijos komisijos atliekamų ūkio subjektų veiklos patikrinimų taisykles (pridedama).
2. Įgalioti Lietuvos radijo ir televizijos komisijos pirmininką tvirtinti metinį planuojamų atlikti ūkio subjektų veiklos patikrinimų planą.

Pirmininkas

Edmundas Vaitekūnas

LIETUVOS RADIOJO IR TELEVIZIJOS KOMISIJOS ATLIEKAMŲ ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS PATIKRINIMŲ TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos radijo ir televizijos komisijos atliekamų ūkio subjektų veiklos patikrinimų taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Lietuvos radijo ir televizijos komisijos (toliau – Komisija) atliekamų ūkio subjektų, Lietuvos Respublikoje vykdančių radijo ir (ar) televizijos programų transliavimo ir (ar) retransliavimo veiklą, asmenų, teikiančių Lietuvos Respublikos vartotojams televizijos programų ir (ar) atskirų programų platinimo internete paslaugas ar užsakomąsias visuomenės informavimo audiovizualinėmis priemonėmis paslaugas, (toliau visi kartu – ūkio subjektai) veiklos patikrinimų atlikimo pagrindus, tvarką ir trukmę, patikrinimo rezultatų įforminimą, patikrinimo planų sudarymo kriterijus, konsultacijų Komisijos kompetencijos klausimais teikimo ūkio subjektams patikrinimų metu tvarką, mažareikšmių teisės aktų reikalavimų pažeidimo nustatymo kriterijus.

2. Komisijos veikla, susijusi su ūkio subjektų veiklos patikrinimais, planuojama ir atliekama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 36² straipsnio 1 dalyje nustatytais principais.

3. Ūkio subjektų veiklos patikrinimai gali būti planiniai ir neplaniniai.

4. Ūkio subjektų veiklos patikrinimus atlieka Komisijos administracijos struktūrinis padalinys, atsakingas už stebėsenos funkcijų atlikimą. Kiti Komisijos administracijos struktūriniai padaliniai ir darbuotojai pagal savo vykdomas funkcijas teikia ūkio subjektų patikrinimus atliekančiam Komisijos administracijos struktūriniam padaliniui informaciją, reikalingą išsamiam ūkio subjekto veiklos patikrinimui atlikti.

5. Ūkio subjektų veiklos patikrinimai paprastai apsiriboja radijo ir televizijos programų, atskirų programų, katalogų, ūkio subjektų viešai skelbiamos informacijos (pvz., ūkio subjektų interneto svetainėse) stebėseną ir vertinimu, taip pat ūkio subjektų Komisijai teikiamų pranešimų, ataskaitų, duomenų ir kitos informacijos vertinimu.

6. Atsižvelgiant į konkrečias patikrinimo aplinkybes ir gavus teismo leidimą, gali būti atliekamas ūkio subjektų veiklos patikrinimas vietoje.

7. Ūkio subjekto veiklos patikrinimas vietoje gali būti atliekamas be teismo leidimo, jei dėl to tikrinamas ūkio subjektas duoda rašytinį sutikimą.

8. Komisijos administracijos struktūrinis padalinys, atsakingas už stebėsenos funkcijų atlikimą, Taisyklių 6 ir 7 punktuose nustatytais atvejais atlikdamas patikrinimus vietoje, turi teisę pasitelkti kitus Komisijos administracijos darbuotojus ar nepriklausomus ekspertus.

9. Ūkio subjektų veiklos patikrinimų tikslu Komisija daro radijo ir televizijos programų, atskirų programų garso ir (ar) vaizdo įrašus, patikrinimo eigos fiksavimo garso ir (ar) vaizdo, ekrane matomo teksto ir (ar) grafinio vaizdo įrašus.

10. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

II SKYRIUS PLANINIŲ ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS PATIKRINIMŲ ATLIKIMO PAGRINDAI, TVARKA IR TRUKMĖ

11. Planinio ūkio subjekto veiklos patikrinimo pirminis tikslas – transliuojamų, retransliuojamų ar platinamų internete televizijos ir radijo programų, atskirų programų, katalogų stebėseną, ūkio subjekto Komisijai pateiktų duomenų ir informacijos vertinimas ir metodinės pagalbos ūkio subjektui teikimas.

12. Planinis ūkio subjektų veiklos patikrinimas (toliau – planinis patikrinimas) atliekamas pagal Komisijos pirmininko įsakymu patvirtintą metinį planuojamų atlikti ūkio subjektų veiklos patikrinimų planą (toliau – patikrinimų planas). Patikrinimų plane nurodomas konkretus ūkio subjektas, kurio veiklą planuojama tikrinti, jo veiklos pobūdis, planuojamo atlikti ūkio subjekto veiklos patikrinimo laikotarpis.

13. Patikrinimo plane nustatytas planinio patikrinimo atlikimo terminas negali būti ilgesnis negu 3 mėnesiai. Šis terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams.

14. Patvirtintas patikrinimų planas gali būti keičiamas, įskaitant ir Taisyklių 13 punkte nustatyto planinio patikrinimo atlikimo termino pratęsimą, – tik Komisijos pirmininko įsakymu. Patvirtintas patikrinimų planas ir jo pakeitimai skelbiami Komisijos interneto svetainėje.

15. Rengiant patikrinimų planą, atsižvelgiama į:

15.1. Komisijos atitinkamų metų strateginiame veiklos plane numatytų atlikti planinių patikrinimų skaičių;

15.2. anksčiau nustatytus teisės aktų pažeidimus atitinkamoje veiklos srityje;

15.3. asmenų skundų atitinkamoje veiklos srityje skaičių.

16. Atsižvelgus į Taisyklių 15 punkte nurodytas aplinkybes, planiniam patikrinimui ūkio subjektai, veikiantys atitinkamoje veiklos srityje, atrenkami pagal šiuos kriterijus:

16.1. Komisija nėra tikrinusi ūkio subjekto veiklos arba ją tikrino daugiau nei prieš 2 kalendorinius metus;

16.2. Komisija turi informacijos, kad ūkio subjektas pakeitė ankstesnio planinio patikrinimo metu teiktų paslaugų pobūdį arba apimtį;

16.3. Komisija praėjusiais arba einamaisiais metais prieš patikrinimų plano patvirtinimą yra gavusi skundų dėl ūkio subjekto teikiamų paslaugų arba ūkio subjekto veikloje yra nustačiusi teisės aktų pažeidimų.

17. Patikrinimų plane per kalendorinius metus gali būti planuojamas tik vienas atitinkamo ūkio subjekto planinis patikrinimas. Atitinkamo ūkio subjekto planinis patikrinimas negali būti planuojamas ir atliekamas dažniau nei kartą per 2 kalendorinius metus, išskyrus atvejus, kai:

17.1. ankstesnių patikrinimų metu Komisija buvo nustačiusi teisės aktų pažeidimų;

17.2. pasikeitė ūkio subjektų veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyti reikalavimai;

17.3. ūkio subjektas iš esmės pakeitė teikiamų paslaugų apimtį ir (ar) jų pobūdį.

18. Komisijos administracijos darbuotojas, likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki planinio patikrinimo pradžios, raštu arba elektroniniu būdu informuoja ūkio subjektą apie planinio patikrinimo atlikimo pagrindą, pradžios ir pabaigos datas ir laikus, dalyką. Ūkio subjektui taip pat pateikiamas kontrolinis klausimynas, jei jis bus naudojamas ūkio subjekto veiklos patikrinimo metu.

19. Jei planiniam patikrinimui atlikti reikalingas ūkio subjekto transliuojamos radijo ar televizijos programos įrašas, kurio Komisija neturi, Taisyklių 18 punkte nustatyta tvarka informuojant ūkio subjektą apie planinį patikrinimą kartu paprašoma pateikti konkretaus laikotarpio radijo ar televizijos programos įrašą.

20. Komisijos administracijos darbuotojai, atlikdami planinius patikrinimus, stebi ir vertina patikrinimų plane nurodyto planinio patikrinimo atlikimo laikotarpio televizijos ir (ar) radijo programų ar atskirų programų įrašus.

21. Planinis patikrinimas pradedamas pranešime nurodyta data ir laiku ir baigiamas ne vėliau nei jame nurodyta data ir laikas. Pratęsęs atitinkamo planinio patikrinimo atlikimo terminą pagal Taisyklių 13 punktą, Komisijos administracijos darbuotojas, atliekantis

atitinkamą planinį patikrinimą, pateikia ūkio subjektui teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą Komisijos pirmininko įsakymo pratęsti patikrinimo plane nustatytą planinio patikrinimo atlikimo terminą kopiją.

22. Planinis patikrinimas gali apimti visą ūkio subjekto veiklą arba jos dalį.

III SKYRIUS

NEPLANINIŲ ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS PATIKRINIMŲ ATLIKIMO PAGRINDAI, TVARKA IR TRUKMĖ

23. Neplaninio patikrinimo tikslas – įvertinti faktus ar aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuotas neplaninis patikrinimas.

24. Neplaninis ūkio subjekto veiklos patikrinimas (toliau – neplaninis patikrinimas) atliekamas Komisijos pirmininko įsakymu. Komisijos pirmininko įsakyme nurodomas konkretus ūkio subjektas, kurio veiklą planuojama tikrinti, neplaninio patikrinimo atlikimo pagrindas, pradžios ir pabaigos datos ir laikai, dalykas ir apskundimo tvarka.

25. Neplaninis patikrinimas atliekamas *mutatis mutandis* taikant Taisyklių 13 punkto nuostatas. Taisyklių 13 punkte nustatytas terminas gali būti pratęstas tik Komisijos pirmininko įsakymu.

26. Ūkio subjektai neplaniniam patikrinimui atrenkami ir patikrinimai atliekami šiais atvejais:

26.1. gavus kito kompetentingo viešojo administravimo subjekto rašytinį motyvuotą prašymą ar pavedimą atlikti ūkio subjekto veiklos patikrinimą ar kitos valstybės kompetentingos institucijos prašymą;

26.2. turint informacijos ar kilus pagrįstų įtarimų dėl ūkio subjekto veikos, kuri gali prieštarauti teisės aktams ar neatitikti jų reikalavimų;

26.3. siekiant užtikrinti, kad buvo pašalinti ūkio subjekto veiklos ankstesnio patikrinimo metu nustatyti teisės aktų pažeidimai ir įgyvendinti priimti sprendimai;

26.4. Komisija turi informacijos, kad ūkio subjektas galimai teikia radijo ir (ar) televizijos programų transliavimo, retransliavimo, televizijos programų ir (ar) atskirų programų platinimo internete ir (ar) užsakomąsias visuomenės informavimo audiovizualinėmis priemonėmis paslaugas Lietuvos Respublikos vartotojams, tačiau Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymo nustatyta tvarka nėra pranešęs Komisijai apie tokių paslaugų teikimą arba neturi licencijos licencijuojamai radijo ir (ar) televizijos programų transliavimo ir (ar) retransliavimo veiklai vykdyti.

27. Gautas asmens anoniminis skundas dėl konkretaus ūkio subjekto veiklos, t. y. veikimo ar neveikimo, gali būti laikomas pagrindu atlikti neplaninį patikrinimą tik tuo atveju, jeigu Komisijos pirmininkas priima sprendimą dėl asmens anoniminio skundo nagrinėjimo.

28. Ūkio subjektai apie neplaninius patikrinimus iš anksto neinformuojami. Komisijos administracijos darbuotojai, pradėdami neplaninį patikrinimą, pateikia tikrinamam ūkio subjektui teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą Komisijos pirmininko įsakymo atlikti neplaninį patikrinimą kopiją.

29. Komisijos administracijos darbuotojas, atlikdamas neplaninį patikrinimą, stebi ir vertina konkrečios dienos radijo ar televizijos programos, ar atskiros programos, dėl kurios buvo gautas skundas, prašymas, pranešimas ar informacija, įrašą, o tais atvejais, kai neplaninio patikrinimo pagrindas nesusijęs su konkrečios dienos radijo ar televizijos programa ar konkrečia programa, – bet kurio pasirinkto laikotarpio televizijos ar radijo programos ar atskiros programos įrašą.

30. Pratęsus atitinkamo neplaninio patikrinimo atlikimo terminą pagal Taisyklių 13 punktą, Komisijos administracijos darbuotojas, atliekantis atitinkamą neplaninį patikrinimą, pateikia ūkio subjektui teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą Komisijos pirmininko įsakymo pratęsti neplaninio patikrinimo atlikimo terminą kopiją.

IV SKYRIUS

PATIKRINIMŲ REZULTATŲ ĮFORMINIMAS

31. Ūkio subjekto veiklos patikrinimas laikomas baigtu Komisijos administracijos darbuotojui surašius ūkio subjekto veiklos patikrinimo aktą (toliau – Patikrinimo aktas).

32. Patikrinimo aktas surašomas pagal Taisyklių priede pateiktą pavyzdinę formą. Patikrinimo akte pateikiama informacija apie patikrinimo rezultatus pagal kiekvieną Komisijos prižiūrimą ūkio subjekto veiklos sritį, kuri buvo tikrinta.

33. Patikrinimo akte nurodoma pagrindinė informacija apie tikrinamą ūkio subjektą, patikrinimo teisinis pagrindas, patikrinimo tikslas, pradžia ir tikrinamasis laikotarpis, patikrinimo metu nustatytos aplinkybės, faktai, teisės aktų, reglamentuojančių ūkio subjekto veiklą, pažeidimai, tikrinamo ūkio subjekto vykdomos veiklos vertinimas, pasiūlymai dėl poveikio priemonių ar kitų priežiūros priemonių taikymo, kitos pastabos bei informacija.

34. Patikrinimo aktas turi būti surašomas tiksliai, aiškiai, suprantamai, visi teiginiai turi būti argumentuoti, pagrįsti dokumentų duomenimis, teisės aktų nuostatomis ir kita informacija. Jei reikia, prie jo gali būti pridedami priedai (tikrinimą atlikusio darbuotojo paaiškinimai, dokumentų kopijos, faktinių aplinkybių konstatavimo aktai ir kt.).

35. Patikrinimo aktą pasirašo patikrinimą atlikęs Komisijos administracijos darbuotojas ir Komisijos administracijos padalinio, atsakingo už stebėsenos funkcijų atlikimą, vedėjas.

36. Už planinio ar neplaninio patikrinimo metu nustatytus teisės aktų pažeidimus taikomos teisės aktų nustatytos poveikio priemonės. Sprendimus dėl poveikio priemonių taikymo už planinio ar neplaninio patikrinimo metu nustatytus teisės aktų pažeidimus priima Komisija.

37. Ūkio subjektui pirmaisiais jo veiklos, dėl kurios atliekama priežiūra, metais už pirmojo planinio patikrinimo metu nustatytus pažeidimus negali būti taikomos poveikio priemonės, susijusios su ūkio subjekto veiklos ribojimu (sustabdomas ar naikinamas licencijos galiojimas). Nustačius teisės aktų nesilaikymo ar netinkamo laikymosi faktą, ūkio subjektui nustatomas protingas (paprastai ne trumpesnis kaip vieno mėnesio) terminas pažeidimams ištaisyti.

38. Taisyklių 37 punkte nustatyta išlyga netaikyti poveikio priemonių ir nustatyti terminą pažeidimams ištaisyti netaikoma, jeigu poveikio priemonės yra būtinos ir neišvengiamos siekiant užkirsti kelią žalos visuomenei ar kitų asmenų interesams atsiradimui.

39. Planinio ar neplaninio patikrinimo metu nustatytus teisės aktų reikalavimų pažeidimą, kuris gali būti laikomas mažareikšmiu pagal Taisyklių 42 punkte nustatytus kriterijus ir nesant Taisyklių 43-45 punktuose nurodytų aplinkybių, Patikrinimo akte nurodomas pažeidimo nustatymo faktas ir aplinkybės, leidžiančios teisės aktų reikalavimų nesilaikymo ar netinkamo laikymosi faktą priskirti prie mažareikšmių pažeidimų.

40. Nustačius teisės aktų reikalavimų nesilaikymo ar netinkamo laikymosi faktą, kuris Taisyklių nustatyta tvarka gali būti vertintinas kaip mažareikšmis teisės aktų reikalavimų pažeidimas, ūkio subjektui pateikiamas rašytinis nurodymas pašalinti mažareikšmį teisės aktų reikalavimų pažeidimą (toliau – Rašytinis nurodymas) ir nustatomas ne ilgesnis kaip 10 darbo dienų terminas pažeidimui pašalinti. Šis terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgesniam kaip 5 darbo dienų laikotarpiui. Rašytinis nurodymas pašalinti mažareikšmį teisės aktų reikalavimų pažeidimą neskundžiamas.

41. Jeigu ūkio subjektas nepašalina mažareikšmio teisės aktų reikalavimų pažeidimo, pakartotinai Rašytinis nurodymas negali būti pateiktas. Nepašalinus mažareikšmio teisės aktų reikalavimų pažeidimo per nustatytą terminą, teisės aktų reikalavimų pažeidimas negali būti laikomas mažareikšmiu ir ūkio subjektui taikomos teisės aktuose nustatytos poveikio priemonės.

42. Tai, ar teisės aktų reikalavimų pažeidimas priskirtinas prie mažareikšmių, nustatoma vadovaujantis protingumo ir proporcingumo principais ir remiantis šiais kriterijais:

42.1. pažeidimo pavojingumas (pažeidimas tik formaliai neatitinkantis teisės aktų reikalavimų, pavyzdžiui, transliavimo licencijai ar retransliuojamo turinio licencijai gauti licencijos turėtojas pateikė netikslius duomenis, priskirtinus rašymo apsirikimui ar aritmetinei klaidai; mažas poveikis, pavyzdžiui, televizijos programoje ar atskiroje programoje vaizdai sunkiai įžiūrimi, trumpai rodomi);

42.2. pažeidimo trukmė ir kiekis (pažeidimas truko neilgą laiką, pavyzdžiui, ūkio subjektas tik kelias dienas vėluoja sumokėti metinę įmoką ar Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatyme nustatytas įmokas Komisijos veiklai finansuoti; pažeidimas nėra kartotinis arba pasikartojo tik vieną kartą);

42.3. pažeidimo ar Komisijos sprendimo nevykdymo pasekmės (pažeisti nedidelės grupės asmenų interesai, pažeidimo mastas apima ne visos valstybės teritoriją, o tik atskirą jos dalį).

43. Pažeidimo negalima laikyti mažareikšmiu, jei jis sukėlė didelį visuomenės nepasitenkinimą, jei dėl konkretaus pažeidimo gautas daugiau negu vienas pagrįstas skundas.

44. Teisės aktų reikalavimų nesilaikymo arba netinkamo laikymosi faktas negali būti laikomas mažareikšmiu pažeidimu, jeigu nustatoma, kad ūkio subjektas antrą kartą per metus padarė tos pačios rūšies pažeidimą.

45. Šio skyriaus nuostatos dėl mažareikšmiškumo instituto taikymo gali būti taikomos tik tais atvejais, kai poveikio priemonės numatytos Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatyme (pavyzdžiui, transliavimo ar retransliuojamo turinio licencijos galiojimo sustabdymas ar panaikinimas, laikinas uždraudimas verstis nelicencijuojama veikla ar teikti paslaugas, bauda ir kt.) ir netaikomos tais atvejais, kai už teisės aktų reikalavimų pažeidimą Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekse (nuo 2016 m. balandžio 1 d. – Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse) numatyta administracinė atsakomybė.

V SKYRIUS

ŪKIO SUBJEKTŲ KONSULTAVIMAS VEIKLOS PATIKRINIMŲ METU

46. Konsultacijas Komisijos kompetencijos klausimais ūkio subjektams jų veiklos patikrinimų metu teikia patikrinimą atliekantys Komisijos administracijos darbuotojai.

47. Patikrinimų metu konsultacijos ūkio subjektams teikiamos:

47.1. nustačius ūkio subjekto veikloje teisės aktų pažeidimų – tokiu atveju ūkio subjektas informuojamas apie konkrečias pažeistas teisės aktų nuostatas;

47.2. prevenciniais tikslais – nustačius, kad ūkio subjekto veikloje yra didelė teisės aktų pažeidimo rizika, ūkio subjektas informuojamas apie potencialiai galimas pažeisti teisės aktų nuostatas;

47.3. ūkio subjekto iniciatyva – ūkio subjektui patikrinimo metu pateikus klausimų, susijusių su teisės aktų nuostatų, kurių įgyvendinimą pagal kompetenciją prižiūri ir įgyvendina Komisija, įgyvendinimu ir vykdymu.

48. Ūkio subjekto veiklos patikrinimą atliekantis Komisijos administracijos darbuotojas konsultaciją ūkio subjektui gali suteikti iškart, jeigu klausimas yra aiškiai reglamentuotas teisės aktuose ir nereikalauja papildomo teisės normų aiškinimo arba tokiu klausimu yra viešai paskelbta Komisijos konsultacija. Kitais atvejais ūkio subjekto veiklos patikrinimą atliekantis Komisijos administracijos darbuotojas informuoja ūkio subjektą, kad konsultacija jam bus suteikta ne vėliau kaip per 20 darbo dienų telefonu, elektroniniu paštu ar kita su ūkio subjektu sutarta forma.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

49. Patikrinimo akto kopija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po patikrinimo pabaigos

paštu arba elektroniniu būdu yra išsiunčiama ūkio subjektui.

50. Tikrinamam ūkio subjektui paprastai yra nustatomas ne trumpesnis kaip 10 darbo dienų terminas nuo Patikrinimo akto kopijos išsiuntimo dienos, per kurį tikrinamas ūkio subjektas, susipažinęs su Patikrinimo aktu, gali raštu pateikti paaiškinimus dėl patikrinimo rezultatų.

51. Tikrinamo ūkio subjekto pastabas įvertina patikrinimą atlikęs Komisijos administracijos darbuotojas ir prideda prie Patikrinimo akto.

52. Komisija skelbia apibendrintus patikrinimų rezultatus Komisijos interneto svetainėje.

53. Komisijos administracijos darbuotojai, pažeidę Taisykles, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

54. Komisijos darbuotojų veiklos efektyvumo ir rezultatyvumo vertinimo kriterijais negali būti paskirtų nuobaudų skaičius, baudų dydis ar kiti su sankcijų ūkio subjektams taikymu susiję rodikliai.

Lietuvos radijo ir televizijos komisijos
atliekamų ūkio subjektų veiklos patikrinimų
taisyklių
priedas

(Patikrinimo akto formos pavyzdys)



**LIETUVOS RADIOJO IR TELEVIZIJOS KOMISIJOS
ADMINISTRACIJA**

PATIKRINIMO AKTAS

20 __ m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

Patikrinimo teisinis pagrindas: _____.

Duomenys apie ūkio subjektą: _____.
(pavadinimas, kodas, licencijos / leidimo / pranešimo numeris)

Ūkio subjekto vykdoma veikla: _____.

Patikrinimas pradėtas _____ baigtas _____.
(data) (data)

Ūkio subjekto veiklos tikrinamasis laikotarpis _____ .

Patikrinimo tikslas : _____

_____.

Patikrinimo metu tikrinti dokumentai, vertinti duomenys, stebėtos radijo, televizijos
programos ar atskiros programos, katalogai: _____

_____.

Patikrinimo metu nustatyta: _____

_____.

Patikrinimo metu nustatyti šie teisės aktų pažeidimai (iš jų išskiriami mažareikšmiai teisės aktų reikalavimų pažeidimai, jei tokie buvo nustatyti, pagrindžiant mažareikšmiškumo instituto taikymo galimybę):

_____.

Patikrinimo išvados (ūkio subjekto vykdomos veiklos vertinimas):_____

_____.

Pasiūlymai dėl poveikio priemonių ar kitų priežiūros priemonių taikymo:_____

_____.

Kitos pastabos ir informacija:_____

_____.

PRIDEDAMA: _____ lapai (-ų).

(Tikrinimą atlikusio Komisijos
administracijos darbuotojo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Padalinio vedėjo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)