



**LIETUVOS DARBO BIRŽOS PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO  
MINISTERIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL SUBSIDIJOS NUOLATINĘ PRIVALOMĄJĄ PRADINĘ KARO TARNYBĄ  
ATLIKUSIŲ KARO PRIEVOLININKŲ DARBO UŽMOKESČIUI MOKĖJIMO**

2016 m. spalio 6 d. Nr. V-756  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos karo prievolės įstatymo (toliau – Įstatymas) 41 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. sausio 25 d. nutarimu Nr. 165 „Dėl Subsidijos nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą atlikusių karo prievolininkų darbo užmokesčiui mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir šios subsidijos dydžio nustatymo“ (toliau – Nutarimas) ir šiuo Nutarimu patvirtinto Subsidijos nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą atlikusių karo prievolininkų darbo užmokesčiui mokėjimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 3 punktu ir siekdama užtikrinti tinkamą Įstatymo, Nutarimo ir Aprašo nuostatų įgyvendinimą:

1. T v i r t i n u pridedamas formos:

1.1. Prašymo dėl subsidijos už įdarbintus karo prievolininkus skyrimo;

1.2. Pažymos apie įdarbintų karo prievolininkų faktiškai dirbtą darbo laiką, apskaičiuotą ir išmokėtą darbo užmokestį ir nuo šio darbo užmokesčio apskaičiuotas draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokas.

2. N u s t a t a u , kad šio įsakymo 1 punkte patvirtintos formos yra rekomendacinio pobūdžio.

3. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2012 m. liepos 31 d. įsakymą Nr. V-393 „Dėl subsidijos nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą atlikusių ar bazinius karinius mokymus baigusių karo prievolininkų darbo užmokesčiui mokėjimo“.

4. P a v e d u Finansų, teisės ir pirkimų departamento Teisės skyriui teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti šio įsakymo paskelbimą Teisės aktų registre ir Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto svetainėje.

Direktorė

Ligita Valalytė

Forma patvirtinta  
Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir  
darbo ministerijos direktoriaus  
2016 m. spalio 6 d. įsakymu Nr. V-756

\_\_\_\_\_  
(juridinio asmens pavadinimas ar fizinio asmens vardas ir pavardė, kodas)

\_\_\_\_\_  
(juridinio asmens buveinės adresas, fizinio asmens - gyvenamosios vietos adresas ir asmens kodas, telefonas, faksas, el. paštas)

\_\_\_\_\_  
(banko pavadinimas, a/s numeris)

\_\_\_\_\_teritorinei darbo biržai

**PRAŠYMAS**  
**DĖL SUBSIDIJOS UŽ ĮDARBINTUS KARO PRIEVOLININKUS SKYRIMO**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_  
(vieta)

| Eil.<br>Nr. | Įdarbintas karo prievolininkas |              | Įdarbinimo/sugrįžimo į darbą data<br>( <i>tinkamą pabraukti ir nurodyti datą</i> ) |
|-------------|--------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|             | Vardas, pavardė                | Asmens kodas |                                                                                    |
| 1           | 2                              | 3            | 4                                                                                  |
|             |                                |              |                                                                                    |

**PRIDEDAMA:**

1. Darbo sutarties su įdarbintu karo prievolininku kopija \_\_\_\_\_ lapas (-ai).
2. Pažyma apie įdarbinto karo prievolininko praėjusį mėnesį faktiškai dirbtą darbo laiką, apskaičiuotą ir išmokėtą jam darbo užmokestį ir nuo šio darbo užmokesčio paskaičiuotas draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokas, \_\_\_\_\_ lapas (-ai).

\_\_\_\_\_  
(Darbdavio ar jo įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

Forma patvirtinta  
Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos  
ir darbo ministerijos direktoriaus 2016 m. spalio  
6 d. įsakymu Nr. V-756

**PAŽYMA**  
**APIE ĮDARBINTŲ KARO PRIEVOLININKŲ FAKTIŠKAI DIRBTĄ DARBO LAIKĄ, APSKAIČIUOTĄ IR IŠMOKĖTĄ DARBO**  
**UŽMOKESTĮ IR NUO ŠIO DARBO UŽMOKESČIO APSKAIČIUOTAS DRAUDĖJO PRIVALOMOJO VALSTYBINIO**  
**SOCIALINIO DRAUDIMO ĮMOKAS**

20\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(vieta)

\_\_\_\_\_  
(kontaktinis asmuo, telefonas, faksas, el. paštas)

| Eil.<br>Nr. | Įdarbinto karo prievolininko vardas, pavardė, | Asmens kodas | 20 _____ mėn.                                 |        |                                                      |        |                                             |                                                                                    |                                                  |                                                                                                 |
|-------------|-----------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                                               |              | Nustatytas darbo<br>valandų/dienų<br>skaičius |        | Faktiškai dirbtų<br>darbo valandų<br>/dienų skaičius |        | Apskaičiuota<br>darbo<br>užmokesčio<br>suma | Apskaičiuota<br>privalomojo<br>valstybinio<br>socialinio<br>draudimo<br>įmokų suma | Iš viso išlaidų<br>darbo<br>užmokesčiui<br>(8+9) | Įdarbintam<br>karo<br>prievolininkui<br>už nurodytą<br>mėn.<br>išmokėtas<br>darbo<br>užmokestis |
|             |                                               |              | val.                                          | dienos | val.                                                 | dienos | Eur                                         |                                                                                    |                                                  |                                                                                                 |
| 1           | 2                                             | 3            | 4                                             | 5      | 6                                                    | 7      | 8                                           | 9                                                                                  | 10                                               | 11                                                                                              |
|             |                                               |              |                                               |        |                                                      |        |                                             |                                                                                    |                                                  |                                                                                                 |
|             |                                               |              |                                               |        |                                                      |        |                                             |                                                                                    |                                                  |                                                                                                 |
|             |                                               |              |                                               |        |                                                      |        |                                             |                                                                                    |                                                  |                                                                                                 |

*Pažyma pateikiama kartu su prašymu skirti subsidiją ir kas mėnesį per 5 darbo dienas mėnesiui pasibaigus.*

\_\_\_\_\_  
(darbdavio ar jo įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

