



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL AKMENĖS RAJONO VAIKŲ GLOBOS NAMŲ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2016 m. birželio 30 d. Nr. T-136(E)

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, atsižvelgdama į Akmenės rajono vaikų globos namų 2016 m. birželio 8 d. raštą Nr. S-351(1.10) „Dėl Akmenės rajono vaikų globos namų nuostatų naujos redakcijos patvirtinimo“ ir siekdama užtikrinti likusių be tėvų globos vaikų gerovę ir poreikių tenkinimą, Akmenės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Akmenės rajono vaikų globos namų nuostatus (pridedama).
2. Įpareigoti Akmenės rajono vaikų globos namų direktorę Violetą Mikštienę pasirašyti nuostatus ir pateikti Juridinių asmenų registrui dokumentus bei atlikti kitus veiksmus, susijusius su įstaigos nuostatų įregistravimu.
3. Pripažinti netekusiais galios Akmenės rajono vaikų globos namų nuostatus, patvirtintus Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2013 m. lapkričio 28 d. sprendimu Nr. T-201 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės vaikų globos namų pavadinimo pakeitimo ir nuostatų patvirtinimo“ (su visais vėlesniais pakeitimais ir papildymais).
4. Nustatyti, kad šio sprendimo 3 punktas įsigalioja nuo šio sprendimo 1 punktu patvirtintų nuostatų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vitalijus Mitrofanovas

PATVIRTINTA

Akmenės rajono savivaldybės tarybos

2016 m. birželio 30 d sprendimu Nr. T- 136(E)

AKMENĖS RAJONO VAIKŲ GLOBOS NAMŲ NUOSTATAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akmenės rajono vaikų globos namų nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Akmenės rajono vaikų globos namų (toliau – Vaikų globos namai) veiklos tikslą ir uždavinius, teises ir pareigas, įstaigos darbo organizavimo principus, valdymą, finansavimą, vaiko apgyvendinimą įstaigoje, jo laikiną išleidimą ir išvykimą įstaigos reorganizavimą pertvarkymą ir likvidavimą.

2. Vaikų globos namai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Socialinių paslaugų katalogu, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktais ir kitais teisės aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo įsakymais bei šiais nuostatais.

3. Vaikų globos namai yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, išlaidų sąmatą ir sąskaitas banke.

4. Vaikų globos namai – biudžetinė įstaiga, teikianti globos (rūpybos), ugdymo ir socialines paslaugas be tėvų globos likusiems vaikams, kuriems nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba), arba laikinai globos namuose apgyvendintiems vaikams tol, kol bus išspręstas jų grąžinimo tėvams arba globos (rūpybos) nustatymo klausimas.

5. Vaikų globos namai yra globojamo (rūpinamo) vaiko atstovas pagal įstatymą, turintis įstatymų nustatyta tvarka užtikrinti be tėvų globos likusiam vaikui globą (rūpybą), ginti jo teises bei teisėtus interesus ir atstovauti jam.

6. Vaikų globos namų savininkas yra Akmenės rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė), kodas 111100056, adresas: L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė.

7. Vaikų globos namų savininko teises ir pareigas įgyvendina Akmenės rajono savivaldybės taryba. Jos kompetencija:

7.1. tvirtina biudžetinės įstaigos nuostatus;

7.2. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos buveinės pakeitimo;

7.3. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos reorganizavimo ir likvidavimo;

7.4. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;

7.5. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

7.6. esant galimybėms ir poreikiui, leidžia parduoti įstaigos teikiamas socialines paslaugas kitoms savivaldybėms;

7.7. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir biudžetinės įstaigos nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

8. Vaikų globos namų veiklos rūšis pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių – kita stacionarinė globos veikla, kodas 87.90, kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas, 86.90., kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla, kodas 88.99.

9. Vaikų globos namų adresas: Dvaro g. 15, Agluonų kaimas, LT-85474 Akmenės seniūnija, Akmenės rajonas.

II SKYRIUS

TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

10. Vaikų globos namų tikslas – užtikrinti globojamam (rūpinamam) ir laikinai globos namuose apgyvendintam vaikui globos (rūpybos), ugdymo (lavinimo ir auklėjimo), socialines paslaugas, vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą, sudaryti kitas jam tinkamas sąlygas ir palaikyti aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis ir tobulėti bei pasiruoštų savarankiškam gyvenimui visuomenėje.

11. Vaikų globos namai įgyvendindami tikslą teikia socialinę globą, atitinkančią likusių be tėvų globos vaikų socialinės globos normas:

11.1. užtikrina vaikui teikiamos socialinės globos tikslingumą, paremtą išsamiu ir visapusišku vaiko poreikių vertinimu;

11.2. pagal įvertintus poreikius vaikui sudaro individualų socialinės globos planą, jį periodiškai peržiūri ir patikslina;

11.3. sukuria ir užtikrina vaiko poreikius atitinkančią, saugią aplinką, pagrįstą abipusiu vaiko ir Vaikų globos namų darbuotojų pasitikėjimu, pagarba ir meile;

11.4. sudaro sąlygas visavertės asmenybės vystymuisi, sukuria aplinką, motyvuojančią ir stimuliuojančią vaiko interesų raišką bei užtikrinančią tinkamą auklėjimą;

11.5. tinkamai ir laiku organizuoja sveikatos priežiūros paslaugas, užtikrinančias vaiko fizinę ir psichinę sveikatą;

11.6. sukuria palankią ugdymosi aplinką;

11.7. įgalina vaiką ir jam padeda įgyti socialinių ir savarankiško gyvenimo įgūdžių;

11.8. užtikrina vaiko socialinių ryšių su tėvais (globėju, rūpintoju), esant poreikiui, šeimos nariais ar artimais giminaičiais, bendruomenės nariais ar institucijomis palaikymą ir stiprinimą;

11.9. atsako už tai, kad vaikas būtų tinkamai pasirėngęs savarankiškam gyvenimui ar gyvenimui bendruomenėje;

11.10. pasibaigus likusio be tėvų globos vaiko globai (rūpybai) pagal galimybes užtikrina tolimesnę pagalbą vaikui;

11.11. garantuoja vaikui saugią bei jo poreikiams tenkinti tinkamą socialinės globos teikimo vietą ir aplinką;

11.12. suteikia vaikus patogias, jaukias ir privatumą garantuojančias gyvenamąsias ir asmens higienos patalpas;

11.13. socialinę globą teikiančio personalo skaičių ir struktūrą suformuoja atsižvelgdami į socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintų Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų reikalavimus;

11.14. sudaro sąlygas personalo nuolatiniam profesiniam tobulėjimui, rūpinasi, kad specialistų komandoje dirbtų tinkamas asmenines savybes dirbti su vaikais turintis personalas.

12. Teikia globėjų (rūpintojų) ir įtėvių paieškos, rengimo, atrankos, konsultavimo ir pagalbos jiems paslaugą.

13. Vaikų globos namų veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, viešumo principais.

III SKYRIUS DARBO ORGANIZAVIMAS

14. Vaikų globos namams vadovauja direktorius, kuris į pareigas skiriamas atviro konkurso būdu. Direktorių skiria pareigoms ir atleidžia iš jų Savivaldybės meras. Darbo sutartį su juo pasirašo Savivaldybės meras. Direktorių pavaldus Savivaldybės merui, atskaitingas Savivaldybės tarybai ir merui.

15. Vaikų globos namų direktorius:

15.1. telkia kolektyvą Vaikų globos namų tikslui ir uždaviniams įgyvendinti, kūrybinei veiklai ir profesiniam tobulėjimui;

15.2. užtikrina Vaikų globos namuose gyvenančių vaikų teisių bei teisėtų interesų apsaugą, efektyvų globos namų materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą, atsako už įstaigos ūkinę ir finansinę veiklą;

15.3. atstovauja Vaikų globos namams valstybės ir Savivaldybės institucijose ir įstaigose;

15.4. leidžia įsakymus jo kompetencijai priskirtais klausimais;

15.5. rengia ir teikia steigėjui tvirtinti Vaikų globos namų nuostatus, socialinės globos kainas, įstaigos teikiamų socialinių paslaugų sąrašus ir kt.;

15.6. teikia pasiūlymus Savivaldybės administracijai dėl įstaigos darbuotojų pareigybių steigimo, sudaro pareigybių sąrašą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

15.7. įstatymų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš darbo darbuotojus, rūpinasi jų profesiniu tobulėjimu, skatina juos ir skiria jiems drausmines nuobaudas, užtikrina darbuotojams saugias darbo sąlygas, sudaro sąlygas kelti kvalifikaciją ir atestuoti;

15.8. tvirtina Vaikų globos namų darbuotojų pareiginius nuostatus, vidaus darbo tvarkos taisykles, saugos darbe instrukcijas ir kt.;

15.9. atsako už teisingą įstaigos lėšų panaudojimą ir savalaikį atsiskaitymą už panaudotas lėšas;

15.10. sudaro patariamąją direktoriaus instituciją – Vaikų globos namų tarybą (toliau – taryba), kurios nariais gali būti pedagogų, socialinių pedagogų, socialinių darbuotojų, vaikų, kitų globos namų darbuotojų, rėmėjų atstovai, bei tvirtina jos narių skaičių ir nuostatus;

15.11. organizuoja Vaikų globos namų darbą šeimynų principu;

15.12. sudaro sąlygas Vaikų globos namuose veikti (darbuotojų, vaikų, tėvų, rėmėjų (taryboms), komitetams ir tvirtina jų nuostatus;

15.13. sudaro sąlygas vaikams įgyti maisto gaminimo, higienos, buitinių ir kitų darbų atlikimo įgūdžius;

15.14. užtikrina Vaikų globos namų darbuotojų bendradarbiavimą su vaikų tėvais, artimaisiais, giminaičiais, asmenimis, laikinai paimančiais į savo šeimą Savivaldybės administracija, Savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriumi (toliau – Vaiko teisių apsaugos skyrius), Socialinės paramos skyriumi, valstybės Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba, Darbo birža, profesinio orientavimo ir mokymo įstaigomis, valstybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, susijusiomis su vaiko teisių apsauga, globos namų rėmėjais, visuomene;

15.15. teikia informaciją visuomenei apie Vaikų globos namų veiklą, vykdomas programas bei įstaigos veiklos efektyvumą;

15.16. rūpinasi Vaikų globos namų tarptautiniais ryšiais;

15.17. rengia ir įgyvendina įvairius projektus, skirtus socialinių paslaugų infrastruktūros plėtrai ir pan.;

15.18. stiprina įstaigos materialinę bazę, reikalingą socialinėms paslaugoms teikti;

15.19. analizuoja ir vertina įstaigos valdymo ir veiklos išteklių (intelektualinių, materialinių, finansinių) būklę, rūpinasi tikslingu jų panaudojimu, išsaugojimu, kaupimu;

15.20. teikia steigėjui ir kitoms įstatymų numatytoms institucijoms savo veiklos ataskaitas;

15.21. teikia ataskaitas apie suteiktas socialines paslaugas;

15.22. įgyvendina saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos ir kt. reikalavimus;

15.23. vykdo kitas įstatymų ir teisės aktų jam pavestas funkcijas.

IV SKYRIUS TEISĖS IR PAREIGOS

16. Vaikų globos namai turi teisę:

16.1. naudotis patikėjimo teise perduotu Savivaldybės turtu;

16.2. nustatyta tvarka gauti informaciją iš Savivaldybės institucijų, paslaugų gavėjų ir kt.;

16.3. dalyvauti pasitarimuose, svarstymuose ir pan., susijusiuose su Vaikų globos namų veikla;

16.4. palaikyti ryšius su rajono, šalies ir užsienio socialinės paskirties įstaigomis, paramos ir labdaros fondais, nevyriausybinėmis organizacijomis ir pan.;

16.5. teikti atitinkamoms valstybės ir Savivaldybės institucijoms bei įstaigoms pasiūlymus dėl vaiko teisių apsaugos, vaikų globos (rūpybos), įvaikinimo ir socialinių bei ugdymo paslaugų teikimo;

16.6. pasitelkti savo darbui reikalingus specialistus pagal sutartis;

16.7. gauti paramą ir labdarą;

16.8. į kitas įstatymų ir teisės aktų suteiktas teises.

17. Vaikų globos namai privalo:

17.1. vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktais, ir kitais teisės aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus ir Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo įsakymais bei šiais nuostatais ir, naudojantis turimais ištekliais, užtikrinti globojamam (rūpinamam) ir laikinai globos namuose apgyvendintam vaikui globos (rūpybos), ugdymo (lavinimo ir auklėjimo), socialines paslaugas, sudaryti tinkamas sąlygas ir palaikyti aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis ir tobulėti bei pasiruoštų savarankiškam gyvenimui visuomenėje;

17.2. naudoti lėšas tik nuostatuose nurodytiems uždaviniams vykdyti ir tik pagal asignavimų valdytojų patvirtintas programas;

17.3. teikti steigėjui ir kitoms įstatymų numatytoms institucijoms savo veiklos ataskaitas.

18. Vaikų globos namai gali turėti kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

V SKYRIUS

FINANSAVIMAS. DARBO SANTYKIAI IR DARBO APMOKĖJIMAS

19. Vaikų globos namai finansuojami iš Savivaldybės biudžeto ir kitų finansavimo šaltinių pagal asignavimų valdytojų patvirtintas programas, laikantis nustatytų finansavimo taisyklių ir išdo procedūrų.

20. Vaikų globos namų darbuotojų darbo santykiai reglamentuojami ir darbo užmokesčio dydis nustatomas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, kitais įstatymais ir teisės aktais bei Savivaldybės tarybos sprendimais.

VI SKYRIUS

TURTAS IR LĖŠOS

21. Vaikų globos namų turtą sudaro veiklai naudojamos pagrindinės priemonės, finansiniai ištekliai ir kitas su Vaikų globos namų veikla susijęs turtas, kurį valdo ir juo naudojasi patikėjimo teise ir pagal panaudos sutartis, jį saugo ir tausoja.

22. Vaikų globos namų turtas negali būti perduotas, perleistas, įkeistas be steigėjo sprendimo.

23. Susidėvėjusios ir kitos materialinės vertybės nurašomos ir realizuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Vaikų globos namų pajamas sudaro:

24.1. valstybės biudžeto lėšos;

24.2. Savivaldybės biudžeto lėšos;

24.3. lėšos, gaunamos kaip parama ir labdara;

24.4. lėšos, gaunamos iš vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų;

24.5. lėšos, gaunamos už transporto ir kt. nuomą;

24.6. ES struktūrinių fondų lėšos;

24.7. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

25. Gautos lėšos skiriamos ilgalaikiam turtui įsigyti, Vaikų globos namų pastato priežiūros darbams atlikti ir kitiems įstaigos gyventojų poreikiams tenkinti.

26. Vaikų globos namai vaiko gaunamas lėšas perveda į specialiąją įstaigos sąskaitą ir šios lėšos gali būti panaudotos vaiko interesams įstatymų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS VAIKO APGYVENDINIMAS

27. Vaikų globos namuose vaikai apgyvendinami 5 šeimynose. Šeimynoje gyvena ne daugiau kaip 8 vaikai. Vaikai apgyvendinami šia tvarka:

27.1. nuo 1 metų iki 18 metų vaikas, kuriam nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba), arba be tėvų globos likęs vaikas tol, kol bus išspręstas jo globos (rūpybos) klausimas;

27.2. vyresnis kaip 18 metų asmuo (jo prašymu ir Savivaldybės sutikimu), kai išlaikymas globos namuose yra pratęstas, iki jis baigs bendrojo lavinimo mokyklą;

27.3. besimokantis ar studijuojantis buvęs Vaikų globos namų globotinis (jo prašymu ir steigėjo sutikimu), kai yra apgyvendintas jo mokymo ar studijų atostogų metu, jei tai neprieštarauja gyvenančių vaikų interesams;

27.4. ne vyresnis kaip 24 metų buvęs Vaikų globos namų ugdytinis (asmens prašymu ir Savivaldybės sutikimu), kai jam yra paskirtas išlaikymas ne ilgiau kaip 6 mėnesius.

28. Apgyvendinant Vaikų globos namuose vaiką, kuriam nustatyta laikinoji globa (rūpyba), yra pateikiami šie dokumentai:

28.1. Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo ir globėjo (rūpintojo) paskyrimo;

28.2. vadovaujantis Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatais, patvirtintais Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2002 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. 56 (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. gruodžio 3 d. įsakymo Nr. A1-548 redakcija):

28.2.1. vaiko gimimo liudijimo arba asmens tapatybės kortelė ar pasas;

28.2.2. išrašo iš vaiko gimimo įrašo kopija;

28.2.3. Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytos formos sveikatos pažymėjimas;

28.2.4. dokumentai apie vaiko tėvus:

28.2.4.1. turimo vienintelio iš tėvų arba tėvų dingimo ir jų paieškos (kol teismas pripažins nežinia kur esančiais arba paskelbs mirusiais), tėvų arba turimo vienintelio iš tėvų laikino negalėjimo rūpintis vaiku dėl abiejų tėvų ar vieno iš jų ligos, suėmimo, bausmės atlikimo ar kitų svarbių priežasčių, tėvų arba turimo vienintelio iš tėvų nesirūpinimą, nesidomėjimą vaiku, jo nepriežiūrą, netinkamą auklėjimą, fizinio ar psichologinio smurto panaudojimą ir dėl to kylanti pavojų vaiko vystymuisi ir saugumui (iki teismo tvarka vaikas bus atskirtas nuo tėvų), tėvų vengimą atlikti savo pareigas auklėti vaikus, piktnaudžiavimą tėvų valdžia, žiaurų ir smurtaujančių elgesį su vaiku (iki teismo tvarka bus laikinai ar neterminuotai apribota tėvų valdžia) patvirtinančių dokumentų kopijas;

28.2.4.2. dokumentus (jei turi) apie tėvų sveikatos būklę;

28.2.5. informaciją apie vaiko brolius, seseris ir senelius (jei turi) bei jų gyvenamąją vietą;

28.2.6. teismo patvirtintas tėvų sutarties dėl vaiko materialinio išlaikymo kopiją arba teismo sprendimo dėl išlaikymo priteisimo nepilnamečiams vaikams iš jų tėvų (vieno iš jų) kopiją;

28.2.7. dokumentus apie vaikui nuosavybės teise priklausančią turtą (jeigu turi) bei turto administratorių (jei paskirtas);

28.2.8. dokumentus apie vaikui priklausančias pinigines išmokas;

28.2.9. kitus susijusius su vaiku dokumentus;

28.2.10. vaiko laikinosios globos (rūpybos) plano kopiją.

29. Apgyvendinant Vaikų globos namuose vaiką, kuriam nustatyta nuolatinė globa (rūpyba), yra pateikiami dokumentai, nurodyti Vaiko globos organizavimo nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. kovo 27 d. nutarimu Nr. 405 (su vėlesniais pakeitimais):

- 29.1. teismo nutartis dėl vaiko nuolatinės globos (rūpybos) nustatymo;
- 29.2. vaiko gimimo liudijimas ar pasas;
- 29.3. išrašo iš vaiko gimimo įrašo kopija;
- 29.4. Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytos formos pažymėjimas;
- 29.5. vaiko tėvų ar vieno iš turėtų tėvų mirties liudijimo, teismo sprendimo dėl turėto vienintelio iš tėvų ar vaiko tėvų paskelbimo mirusiais arba pripažinimo nežinia kur esančiais, dėl vaiko atskyrimo nuo tėvų (tėvo ar motinos), dėl laikino ar neterminuoto tėvų valdžios apribojimo, dėl tėvų arba turimo vienintelio iš tėvų pripažinimo neveiksniais kopijas; dokumentų dėl tėvystės ar artimos giminystės ryšių nenustatymo per 3 mėn. nuo vaiko radimo dienos kopijas;
- 29.6. informaciją apie vaiko brolius, seseris ir senelius jeigu turi bei jų gyvenamąją vietą;
- 29.7. teismo patvirtintos tėvų sutarties dėl vaiko materialinio išlaikymo kopija arba teismo sprendimo dėl išlaikymo priteisimo nepilnamečiams vaikams iš jų tėvų (vieno iš jų) kopija;
- 29.8. dokumentus apie vaikui nuosavybės teise priklausančią turtą (jeigu turi bei turto administratorių (jeigu paskirtas);
- 29.9. dokumentus apie vaikui priklausančias pinigines išmokas;
- 29.10. jeigu buvo nustatyta vaiko laikinoji globa (rūpyba), teisės aktų nustatyta tvarka – vaiko paėmimo ir laikino apgyvendinimo akto, vaiko laikinosios globos (rūpybos) plano ir globos (rūpybos) peržiūrų kopijos.
- 30. Laikinais apgyvendinant Vaikų globos namuose be tėvų globos likusį vaiką, yra pateikiami Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatuose nurodyti dokumentai apie vaiką.

VIII SKYRIUS VAIKO IŠVYKIMAS

- 31. Vaikas išvyksta iš Vaikų globos namų, kai:
 - 31.1. grąžinamas tėvams pasibaigus vaiko globai (rūpybai);
 - 31.2. įvaikinas;
 - 31.3. sulaukia pilnametystės arba pripažįstamas veiksniu (emancipuojamas);
 - 31.4. susituokia;
 - 31.5. laikinai Vaikų globos namuose apgyvendintam vaikui yra priimamas sprendimas ir nustatoma laikinoji arba nuolatinė globa (rūpyba) šeimoje, šeimynoje ar kitoje vaikų globos institucijoje;
 - 31.6. Vaikų globos namai gauna Savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriaus sutikimą dėl leidimo rūpinamam vaikui, sulaukusiam 16 m., gyventi skyrium nuo rūpintojo;
 - 31.7. teismo nutartimi arba Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra keičiamas vaiko globėjas (rūpintojas);
 - 31.8. baigia bendrojo lavinimo mokyklą.
- 32. Vaikas, kuriam nustatyta laikinoji arba nuolatinė globa (rūpyba), yra grąžinamas tėvams vadovaujantis Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatų nustatyta tvarka.
- 33. Vaiką grąžinant į šeimą dalyvauja vaiko tėvai, vaiko globėjas (rūpintojas), asmuo, dirbęs socialinį darbą su vaiku ir jo tėvais, vaiko tėvų gyvenamosios vietos Vaiko teisių apsaugos skyrius ir vaiko globėjo (rūpintojo) gyvenamosios vietos Vaiko teisių apsaugos skyriaus atstovai (jeigu vaiko tėvai ir vaiko globėjas (rūpintojas) gyvena skirtingose savivaldybėse).
- 34. Gyvenamosios vietos savivaldybės Vaiko teisių apsaugos skyrius surašo grąžinimo aktą ir pateikia kopiją Vaikų globos namams.
- 35. Vaiką sugrąžinus tėvams, vaiko asmens dokumentai grąžinami vaiko tėvams.
- 36. Vaikų globos namai vaikui, nesulaukus pilnametystės išvykstančiam mokyti į profesinę, aukštesniąją ar aukštąją mokyklą užtikrina:
 - 36.1. nustatytos vaiko laikinosios ar nuolatinės globos tęstinumą;

36.2. vaikui skiriamų maistpinigių (pagal nustatytas dienos mitybos normas) mokymo įstaigai persiuntimą arba vaiko maistpinigių (pagal bendrą vaiko ir globos namų administracijos susitarimą) ribotai veiksniam nepilnamečiui skyrimą;

36.3. vaiko, į Vaikų globos namus sugrįžusio savaitgaliais, švenčių dienomis, atostogų metu, priėmimą.

37. Vaikų globos namai turi teisę kiekvieną mėnesį nepilnamečiui nuo 7 iki 18 metų papildomai skirti 0,4 MGL smulkioms išlaidoms ir teikti kitą materialinę bei finansinę paramą.

38. Vaikas išleidžiamas iš Vaikų globos namų direktoriaus įsakymu, kai:

38.1. vaikas išvyksta iš Vaikų globos namų laikinai (savaitgaliais, švenčių, atostogų metu);

38.2. yra gautas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas arba teismo nutartis dėl vaiko globos (rūpybos) pasibaigimo, vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos ir globėjo (rūpintojo) pasikeitimo.

39. Išleidžiant vaiką iš Vaikų globos namų, yra perduodami šie dokumentai:

39.1. vaiko gimimo liudijimas arba asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas;

39.2. sveikatos apsaugos ministro įsakymu nustatytos formos sveikatos pažymėjimas;

39.3. pažyma apie vaiko buvimo Vaikų globos namuose laikotarpį;

39.4. dokumentai apie vaiko tėvus, brolius, seseris, senelius ir kitus artimus giminaičius;

39.5. dokumentai apie vaikui nuosavybės teise priklausančią turtą (jei turi), turto administratorių (jei paskirtas) ir pinigines išmokas.

40. Vaikų globos namai įstaigoje globojamo (rūpinamo) vaiko išleidimą laikinai svečiuotis organizuoja vadovaudamiesi Institucijoje globojamo (rūpinamo) vaiko išleidimo laikinai svečiuotis tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. A1-559, nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS KONTROLĖ IR ATSKAITOMYBĖ

41. Vaikų globos namų finansinę veiklą kontroliuoja valstybės ir Akmenės rajono savivaldybės kontrolės institucijos.

42. Vaikų globos namai atskaitingi steigėjui ir kitiems asignavimų valdytojams.

X SKYRIUS REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

43. Vaikų globos namus reorganizuoti ir likviduoti gali tik steigėjas įstatymų nustatyta tvarka.

44. Reorganizavimas, likvidavimas bei pertvarkymas vykdomas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Biudžetinių įstaigų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka.

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Vaikų globos namų nuostatai keičiami Akmenės savivaldybės tarybos sprendimu.

46. Vaikų globos namai registruojami Juridinių asmenų registre ir privalo turėti visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius teisės aktus.

47. Vaikų globos namų viešieji pranešimai skelbiami Vaikų globos namų interneto svetainėje adresu: <https://www.akmenesvaikai.lt>