



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRO
2005 M. BIRŽELIO 16 D. ĮSAKymo NR. A1-169 „DĖL INFORMAVIMO APIE
KOMANDIRUOJAMUS DARBUOTOJUS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2016 m. liepos 22 d. Nr. A1-370
Vilnius

P a k e i ĉ i u Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 16 d. įsakymą Nr. A1-169 „Dėl Informavimo apie komandiruojamus darbuotojus tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

**„LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL INFORMAVIMO APIE KOMANDIRUOTUS DARBUOTOJUS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos garantijų komandiruotiems darbuotojams įstatymo 5 straipsnio 1 dalimi ir įgyvendindama 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2014/67/ES dėl Direktyvos 96/71/EB dėl darbuotojų komandiravimo paslaugų teikimo sistemoje vykdymo užtikrinimo ir kuria iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 1024/2012 dėl administracinio bendradarbiavimo per Vidaus rinkos informacinę sistemą (IMI reglamentas) (OL 2014 L 159, p. 11) nuostatas,
t v i r t i n u Informavimo apie komandiruotus darbuotojus tvarkos aprašą (pridedama).“

Finansų ministrė, pavaduojanti socialinės apsaugos ir darbo ministrą

Rasa Budbergytė

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 16 d.

įsakymu Nr. A1-169

(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2016 m. liepos 22 d.

įsakymo Nr. A1- 370 redakcija)

INFORMAVIMO APIE KOMANDIRUOTUS DARBUOTOJUS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informavimo apie komandiruotus darbuotojus tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato informacijos apie komandiruotus darbuotojus ir jiems taikomas garantijas pateikimo Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritoriniams skyriams (toliau – Valstybinės darbo inspekcijos teritorinis skyrius) tvarką.

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir Lietuvos Respublikos garantijų komandiruotiems darbuotojams įstatyme (toliau – Įstatymas) vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS INFORMACIJOS TEIKIMO TVARKA

3. Kitos valstybės darbdavys, siunčiantis darbuotoją laikinai dirbti Lietuvos Respublikos teritorijoje ilgesniam nei trisdešimt dienų laikotarpiui arba dirbti statybos darbus, numatytus Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, pateikia komandiruo to darbuotojo darbo funkcijos atlikimo vietos Valstybinės darbo inspekcijos teritoriniam skyriui nustatytos formos pranešimą apie komandiruotą darbuotoją (tvarkos aprašo priedas) (toliau – pranešimas) lietuvių kalba.

4. Jeigu komandiruotas darbuotojas siunčiamas laikinai dirbti keliems fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims, pranešime nurodomi visi fiziniai ir (ar) juridiniai asmenys, priiman tys komandiruotą darbuotoją.

5. Pranešimas paštu, faksu arba naudojantis Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinė darbo inspekcija) Elektroninių paslaugų darbdaviams sistema turi būti pateiktas ne vėliau kaip likus vienai darbo dienai iki komandiruo to darbuotojo darbo Lietuvos Respublikos teritorijoje pradžios.

6. Tvarkos aprašo 3 punkte nurodytas trisdešimt dienų laikotarpis skaičiuojamas sumuojant komandiruo to darbuotojo darbo Lietuvos Respublikos teritorijoje laiką, nesvarbu, ar komandiruotas darbuotojas per tą laikotarpį dirbo vienam ar keliems fiziniams ir (ar) juridiniams asmenims. Jeigu tarp atskirų komandiruo to darbuotojo komandiruočių į Lietuvos Respublikos teritoriją yra mažesnis kaip trisdešimt dienų laikotarpis, nurodytas laikotarpis apskaičiuojamas sumuojant visus komandiruo tės laikotarpius (pertraukų tarp darbo Lietuvos Respublikos teritorijoje laikas į komandiruo to darbuotojo komandiruo tės trukmę neįskaitomas).

7. Kai pateikus pranešimą pasikeičia komandiruo tam darbuotojui taikomos Įstatymo 4 straipsnio 1 dalyje numatytos nuostatos ir (ar) komandiruo tės trukmė, kitos komandiruo tės

sąlygos, darbdavys per vieną darbo dieną nuo komandiruotės sąlygų pasikeitimo dienos tvarkos aprašo 5 punkte nustatyta tvarka pateikia patikslintą pranešimą, o kai komandiruotės atsisakoma, darbdavys nuo komandiruotės atsisakymo dienos privalo raštu per vieną darbo dieną apie tai laisva forma informuoti komandiruoto darbuotojo darbo funkcijos atlikimo vietos Valstybinės darbo inspekcijos teritorinį skyrių.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Valstybinės darbo inspekcijos teritoriniai skyriai pranešimus registruoja Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriaus nustatyta tvarka.

9. Valstybinė darbo inspekcija, įgyvendindama Įstatymo 5 straipsnio 3 dalies reikalavimus, teikia informaciją ar kitaip bendradarbiauja su kitų Europos Sąjungos valstybių narių kompetentingomis institucijomis.

10. Valstybinė darbo inspekcija skelbia tvarkos aprašo priede nurodytą informaciją Valstybinės darbo inspekcijos interneto svetainėje.

11. Valstybinė darbo inspekcija keičiasi informacija apie komandiruotus darbuotojus su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos sutartyse dėl šios informacijos keitimosi sulygtomis sąlygomis ir tvarka.

Informavimo apie komandiruotus
darbuotojus tvarkos aprašo
priedas

(Pranešimo apie komandiruotą darbuotoją forma)

Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos

_____ skyriui

PRANEŠIMAS APIE KOMANDIRUOTĄ DARBUOTOJĄ

_____ Nr. _____

(data)

1. Duomenys apie darbdavį, siunčiantį darbuotoją

Juridinio asmens pavadinimas / fizinio asmens vardas (-ai) ir pavardė (-ės)
Adresas
Telefonas
Fakso Nr.
El. paštas
Veiklos rūšis
Darbdavio paskirtas asmuo ryšiams su Lietuvos Respublikos valstybine darbo inspekcija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos palaikyti ir įgaliotas priimti darbdaviui siunčiamus dokumentus, jo kontaktiniai duomenys (adresas, telefonas, faksas, el. paštas)
Kita informacija

2. Informacija apie komandiruotą darbuotoją

Vardas (-ai)	Pavardė (-ės)	
Gimimo data	Pilietybė (-ės)	
Asmens dokumentas	Galiojimo data	Serijos Nr.
Profesija, specialybė, kvalifikacija		
Darbo funkcija		
Komandiruotas darbuotojas draudžiamas socialiniu draudimu _____ (nurodyti valstybę)		
Ar komandiruotas darbuotojas, atvykdamas į Lietuvos Respubliką, turi pažymą dėl taikomų teisės aktų (A1 pažymėjimą arba E101 formos pažymą) _____ (jeigu komandiruotas darbuotojas siunčiamas laikinai dirbti iš _____) (nurodyti: turi ar neturi)		
Europos Sąjungos, Europos ekonominės erdvės valstybių narių ar Šveicarijos		
Kita informacija		

3. Informacija apie komandiruotą darbuotoją priimančią fizinį (-ius) ir (ar) juridinį (-ius) asmenį (-is)

Juridinio asmens pavadinimas / fizinio asmens vardas (-ai) ir pavardė (-ės)
Adresas
Telefonas

Fakso Nr.
El. paštas
Veiklos rūšis
Kita informacija

4. Informacija apie komandiruotę

Komandiruotės pradžia ir pabaiga (komandiruotės pagrindas pagal Lietuvos Respublikos garantijų komandiruotiems darbuotojams įstatymo 3 straipsnio 1 dalį)
Numatomas komandiruotės laikotarpis
Komandiruotės vieta
Komandiruoto darbuotojo įsipareigojimai / darbo funkcijos
Komandiruoto darbuotojo darbo dokumentų (darbo sutarties, informaciją apie darbo užmokestį patvirtinančių dokumentų, darbo laiko apskaitos žiniaraščių kopijų) laikymo vieta
Kita informacija

5. Komandiruotam darbuotojui taikomos garantijos

Maksimaliojo darbo laiko ir minimaliojo poilsio laiko trukmė
Minimaliųjų kasmetinių mokamų atostogų trukmė
Minimalusis darbo užmokestis, įskaitant padidintą apmokėjimą už viršvalandinį darbą, darbą naktį, darbą poilsio ir švenčių dienomis
Diskriminacijos darbe draudimas
Darbuotojų sauga ir sveikata
Asmenų iki aštuoniolikos metų, nėščių, neseniai pagimdžiusių ir krūtimi maitinančių darbuotojų apsauga darbe (jeigu taikoma)
Laikinių darbuotojų darbo sąlygos (jeigu taikoma)

Darbdavio (įgalioto asmens)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(A. V.)