



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŽUVININKYSTĖS PRODUKTŲ AUKCIONO VEIKLOS FINANSAVIMO
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2014 m. gruodžio 8 d. Nr. 3D-938

Vadovaudamasi 2014 m. birželio 27 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 717/2014 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai žuvininkystės ir akvakultūros sektoriuje (OL 2014 L 190, p. 45), Ministerijos vykdomų programų priemonėms įgyvendinti skirtų lėšų administravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. 3D-314 „Dėl Žemės ūkio ministerijos programų priemonėms įgyvendinti skirtų lėšų administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Žuvininkystės produktų aukciono veiklos finansavimo taisykles (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. gruodžio 19 d. įsakymą Nr. 3D-565 „Dėl Uždarnosios akcinės bendrovės „Klaipėdos žuvininkystės produktų aukcionas“ finansavimo taisyklių patvirtinimo“.

Žemės ūkio ministrė

Virginija Baltraitienė

SUDERINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
2014-12-05 Nr.((1.16-0203)-5K-1425019)
6K1409462

SUDERINTA
Lietuvos Respublikos konkurencijos
tarybos 2014-11-25 Nr. (9.8-35) 6V-248

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2014 m. gruodžio 8 d.
įsakymu Nr. 3D-938

ŽUVININKYSTĖS PRODUKTŲ AUKCIONO VEIKLOS FINANSAVIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Žuvininkystės produktų aukciono veiklos finansavimo taisyklės (toliau – taisyklės) parengtos vadovaujantis 2014 m. birželio 27 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 717/2014 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai žuvininkystės ir akvakultūros sektoriuje (OL 2014 L 190, p. 45), Ministerijos vykdomų programų priemonėms įgyvendinti skirtų lėšų administravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. 3D-314 „Dėl Žemės ūkio ministerijos programų priemonėms įgyvendinti skirtų lėšų administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos registro įsteigimo, jo nuostatų patvirtinimo ir veiklos pradžios nustatymo“ (toliau – Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatai), bei Suteiktos valstybės pagalbos registravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos 2005 m. rugsėjo 29 d. nutarimu Nr. 1S-111 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos registravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Suteiktos valstybės pagalbos registravimo taisyklės), ir reglamentuoja *de minimis* pagalbos finansuojant žuvininkystės produktų aukciono veiklą (toliau – pagalba) teikimą iš valstybės biudžeto lėšų.

II. FINANSAVIMO SĄLYGOS

2. Pagal šias taisykles finansuojamos uždarnosios akcinės bendrovės „Klaipėdos žuvininkystės produktų aukcionas“ (toliau – bendrovė) veiklos išlaidos: darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos, žemės nuoma, patalpų išlaikymas, ir trumpalaikis turtas, ryšių paslaugos, transporto išlaidos, bendrovės reprezentavimo ir kitos išlaidos.

3. Pagal šias taisykles lėšos neskiriamos pastatų rekonstrukcijai ir remontui, amortizaciniams atskaitymams, investicijoms ir ilgalaikiam turtui įsigyti.

4. Skaičiuojant galimos suteikti *de minimis* pagalbos dydį, turi būti vadovaujama si reglamento (ES) Nr. 717/2014 2 straipsnio 2 dalies, 3 straipsnio ir 5 straipsnio nuostatomis.

III. FINANSAVIMO TVARKA

5. Bendrovė, norėdama gauti pagalbą, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijai (toliau – Ministerija) pateikia detalų biudžeto lėšų paskirstymą pagal išlaidų ekonominę paskirtį, jei dalį lėšų numatoma naudoti darbo užmokesčiui, darbo užmokesčio išlaidų apskaičiavimą ir detalų lėšų poreikio pagrindimą, taip pat informaciją apie bendrovės susietumą su kitomis įmonėmis reglamento (ES) Nr. 717/2014 2 straipsnio 2 dalyje nurodytais santykiais bei patvirtina, kad nėra gavusi ir nesieks gauti kompensacijos toms pačioms tinkamoms finansuoti išlaidoms iš kitų nacionalinių ar ES programų lėšų.

6. Ministerija:

6.1. išnagrinėja 5 punkte nurodytus dokumentus ir informaciją;

6.2. vadovaudamasi Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatais ir Suteiktos valstybės pagalbos registravimo taisyklėmis, patikrina, ar bendrovės veiklai prašoma pagalbos suma neviršys leidžiamo *de minimis* pagalbos dydžio. Jeigu ši suma viršijama, negali būti suteikiama net ta pagalbos dalis, kuri leidžiamo *de minimis* pagalbos dydžio neviršija;

6.3. priima sprendimą dėl pagalbos skyrimo, neskyrimo ar jos sumažinimo.

7. Priėmus sprendimą skirti pagalbą, lėšos šių taisyklių 2 punkte nurodytoms išlaidoms finansuoti skiriamos pagal Ministerijos bei bendrovės sutartį (toliau – sutartis), kurioje nustatomi šalių įsipareigojimai, nurodomi veiklos, kuriai finansuoti skiriamos biudžeto lėšos, vertinimo kriterijai bei lėšų panaudojimo ir atsiskaitymo tvarka.

8. Ministerija, vadovaudamasi Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatais, teikia informaciją Suteiktos valstybės pagalbos registru apie pagal šias taisykles bendrovei suteiktą *de minimis* pagalbą.

9. Už šių taisyklių 2 punkte nurodytoms išlaidoms finansuoti skirtas lėšas, bendrovė Ministerijai atsiskaito sutartyje nustatyta tvarka. Ministerija 10 metų nuo pagalbos suteikimo dienos, saugo visą su pagalbos teikimu susijusią informaciją.

IV. ATSAKOMYBĖ

10. Už lėšų panaudojimą pagal tikslinę paskirtį, lėšų finansinės apskaitos organizavimą ir atsiskaitymą už gautų lėšų panaudojimą atsako bendrovės vadovas.

11. Ministerija kontroliuoja lėšų panaudojimą ir atlieka lėšų panaudojimo patikrą vietoje.

12. Už šių taisyklių 8 punkte nurodytos informacijos pateikimą Suteiktos valstybės pagalbos registru atsako Ministerija.

13. Visus klausimus, susijusius su lėšų skyrimu pagal šių taisyklių reikalavimus, sprendžia
Ministerija.
