



ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS DAUGIABUČIŲ GYVENAMŲJŲ NAMŲ
SAVININKŲ BENDRIJŲ RĖMIMO PROGRAMOS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2017 m. spalio 2 d. Nr. D1-851

Alytus

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2, 3 ir 5 punktais, Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2017 m. vasario 28 d. sprendimu Nr. K-4 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės 2017 metų biudžeto patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2017-09-12),

t v i r t i n u Alytaus rajono savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų bendrijų rėmimo programos tvarkos aprašą (pridedama).

Administracijos direktorė

Jolanta Kručauskaitė

PATVIRTINTA
Alytaus rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2017 m. spalio 2 d.
įsakymu Nr. D1-851

ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS DAUGIABUČIŲ GYVENAMŲJŲ NAMŲ SAVININKŲ BENDRIJŲ RĖMIMO PROGRAMOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Alytaus rajono savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų bendrijų rėmimo programos (toliau – Programa) paskirtis – išsaugoti gyvenamąjį fondą, teikti paramą daugiabučių namų savininkų bendrijoms (toliau – bendrijos) siekiant atnaujinti ar renovuoti bendrojo naudojimo objektus.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatymu.

II. PROGRAMOS TIKSLAS

3. Saugoti, atnaujinti, modernizuoti gyvenamąjį fondą, remti daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų bendrijų steigimą, remti bendrijas likviduojant daugiabučių namų techninius defektus, kurie kelia grėsmę namo ar atskirų jo konstrukcijų stabilumui ir (ar) žmonių saugumui, atnaujinant ar renovuojant bendrojo naudojimo objektus, didinant namo energijos naudojimo efektyvumą.

4. Skatinti bendrijas pasinaudojant teikiama parama atnaujinti ir modernizuoti bendrojo naudojimo objektus, sumažinti šiluminės energijos sąnaudas, pagerinti gyventojų gyvenimo kokybę bei komforto sąlygas, padidinti būsto vertę.

III. PROGRAMOS UŽDAVINIAI

5. Užtikrinti, kad Programos teikiama parama:

5.1. skatintų daugiabučių gyvenamųjų namų savininkus kurti bendrijas;

5.2. skatintų bendrijas įgyvendinti energiją taupančias priemones, rūpintis gyvenamuoju fondu ir supančia aplinka;

5.3. padėtų išvengti bendrijos valdomų daugiabučių gyvenamųjų namų techninių defektų, kurie kelia grėsmę namo ar atskirų jo konstrukcijų stabilumui ir žmonių saugumui;

5.4. užtikrintų, kad daugiabučiai namai atitiktų teisės aktuose numatytų esminių statinio reikalavimų visumą.

6. Tobulinti visuomenės švietimą ir informavimą bendrijų rėmimo Programos, pastatų energinio naudingumo didinimo ir energijos taupymo klausimais.

IV. PROGRAMOS LĖŠŲ ŠALTINIAI IR NAUDOJIMAS

7. Programos įgyvendinimui lėšos numatomos kasmet tvirtinant Savivaldybės strateginį veiklos planą bei Savivaldybės biudžetą.

8. Programos asignavimų valdytojas yra Alytaus rajono savivaldybės administracijos Komunalinio ūkio skyrius, kuruojantis paramos bendrijoms klausimus.

9. Programos lėšos, neviršijant Programai skirtų lėšų, naudojamos:

9.1. bendrijos valdomų daugiabučių gyvenamųjų namų techninių defektų šalinimui, kurie kelia grėsmę namo ar atskirų jo konstrukcijų stabilumui ir (ar) žmonių saugumui;

9.2. bendrijų išlaidų, susijusių su daugiabučio gyvenamojo namo bendrojo naudojimo objektų: stogų; šilumos punktų; karšto vandens ruošimo įrenginių; šilumos, karšto ir šalto vandens, kanalizacijos vamzdinių (ne mažiau vienos laiptinės); laiptinių ir rūsio langų, laiptinių durų; išorinių namo sienų, tarpblokinė siūlių; elektros instaliacijos remontu ar renovacija;

9.3. bendrijų investicijų, rengiant pastato energetinio naudingumo sertifikavimą išlaidoms padengti;

9.4. daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų bendrijų steigimosi išlaidoms apmokėti;

10. Lėšas Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius skiria (neskiria) atsižvelgdamas į savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudarytos komisijos rekomendacijas.

11. Komisija sudaroma ne mažiau, kaip iš 3 narių, kuri nagrinėja Bendrijų prašymus. Komisija sudaroma iš savivaldybės tarybos narių (jų sutikimu) administracijos valstybės tarnautojų ar darbuotojų.

12. Bendrijų prašymų vertinimo komisijos pagrindinė veiklos forma – posėdžiai. Kiekvienas komisijos posėdis yra protokoluojamas.

13. Komisijos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip pusė komisijos narių.

14. Komisija sprendimus priima paprasta jos narių balsų dauguma, o balsams pasiskirsčius po lygiai sprendimą lemia komisijos pirmininko balsas.

15. Komisijos sprendimus pasirašo komisijos pirmininkas ir sekretorius.

16. Bendrijų prašymų vertinimo komisijos pirmininkas sušaukia Bendrijų prašymų vertinimo komisijos posėdžius, jiems pirmininkauja ir pasirašo protokolus, referuoja apie komisijos priimtą teikimą dėl prašymų, atstovauja komisijai posėdžiuose.

17. Savivaldybės administracijos specialistas, kuriam pavesta koordinuoti daugiabučių namų bendro naudojimo inžinerinių sistemų eksploatavimo klausimus, išnagrinėja pateiktus prašymus ir kitus pateiktus dokumentus, patikrina prašyme nurodomų išlaidų tikslumą ir ekonominį pagrįstumą ir apibendrintą informaciją bei pasiūlymus teikia Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus sudarytai komisijai.

18. Komisija privalo išnagrinėti Bendrijų prašymus ir teikti Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriui rekomendacijas dėl lėšų paskirstymo Bendrijoms.

19. Komisija apsveria bendrijos prašymą ir, atsižvelgdama į specialisto siūlymus, priima rekomendacinio pobūdžio sprendimą skirti finansinę paramą, taip pat nustatomas paramos dydis arba pateikiamas motyvuotas atsisakymas skirti paramą.

20. Priėmus komisijai rekomendacinį sprendimą teikti finansinę paramą, Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 5 punktu, savo įsakymu skiria lėšų bendrijos išlaidoms kompensuoti.

21. Įsigaliojus direktoriaus įsakymui dėl lėšų skyrimo, finansinė parama įforminama dvišale biudžeto lėšų naudojimo sutartimi, kuri sudaroma vadovaujantis savivaldybės tarybos patvirtinta sutarčių pasirašymo tvarka. Savivaldybės vardu sutartį pasirašo administracijos direktorius.

22. Lėšos po sutarties pasirašymo per 10 dienų pervedamos lėšas į bendrijos nurodytą sąskaitą.

23. Bendrijoms kompensuojamos tik apmokėtos išlaidos už atliktus darbus ar paslaugas.

24. Visus su finansine parama susijusius dokumentus saugo asignavimų valdytojas.

V. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

25. Savivaldybės administracija pagal galimybes vietinėse informavimo priemonėse ir savivaldybės interneto puslapyje www.arsa.lt skelbia kvietimą bendrijoms teikti prašymus dėl finansavimo skyrimo.

26. Bendrijos, norinčios pasinaudoti Programos teikiama parama turi pateikti dokumentus:

26.1. prašymą skirti lėšas ir šių lėšų poreikį patvirtinančius dokumentus, planuojamą investicijų sumą, nurodo bendrijos narių šiam tikslui skiriamas lėšas ir (ar) skolinamas lėšas, bendrijos steigimosi išlaidas patvirtinančius dokumentus;

26.2. pastato energetinio naudingumo sertifikavimo dokumentą (bendrijos, ruošiančios energetinio naudingumo sertifikavimą);

26.3. dokumentą, patvirtinantį, kad santykinai didesnioji namo savininkų dalis yra bedarbiai, neįgalieji, pensininkai, socialinės pašalpos gavėjai;

26.4. patvirtinančius bendrijos išlaidas – sutarčių, PVM sąskaitų faktūrų, pažymų, sąmatų, išlaidų apmokėjimą patvirtinančių dokumentų (kvitų, banko išrašų, mokėjimų nurodymų) ir pan. kopijas patvirtintas daugiabučio namo savininkų bendrijos pirmininko parašu ir bendrijos antspaudu

26.5. Bendrijos susirinkimo protokolo (-ų), kuriame priimtas sprendimas atlikti darbus ar paslaugas.

27. Bendrijos atliekamų darbų Programos teikiamai paramai gauti vertinimo kriterijai:

27.1. lėšų poreikio tikslingumas;

27.2. numatomų atlikti darbų ekonomiškumas;

27.3. bendrijos gyventojų ekonominis pajėgumas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Šią programą keičia ar papildo Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius.

29. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

30. Lėšų naudojimo kontrolę atlieka Alytaus rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba.

31. Programos įgyvendinimo stebėseną atlieka savivaldybės administracija.