KALĖJIMŲ DEPARTAMENTO
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL KALĖJIMŲ DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJOS TEISĖS AKTŲ AR JŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. gruodžio 19 d. Nr. V-560
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 3 punktu ir 8 straipsniu, Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. kovo 12 d. nutarimu Nr. 243 „Dėl Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklių patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos teisės aktų ar jų projektų antikorupcinio vertinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u:

2.1. šiuo įsakymu patvirtinto aprašo vykdymo kontrolę Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – Kalėjimų departamentas) Imuniteto skyriaus viršininkui;

2.2. Kalėjimų departamento Bendrajam skyriui su šiuo įsakymu supažindinti Kalėjimų departamento vadovybę ir struktūrinių padalinių vadovus;

2.3. Kalėjimų departamento Bendrajam skyriui šį įsakymą teisės aktų nustatyta tvarka teikti skelbti Teisės aktų registre.

L. e. direktoriaus pareigas Viktoras Davidenko

PATVIRTINTA
Kalėjimų departamento prie
Lietuvos Respublikos teisingumo
ministerijos 2017 m. gruodžio 19 d.
įsakymu Nr. V-560

KALĖJIMŲ DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJOS TEISĖS AKTŲ AR JŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos teisės aktų ar jų projektų antikorupcinio vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 3 punktu ir 8 straipsniu, Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. kovo 12 d. nutarimu Nr. 243 „Dėl Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklių patvirtinimo“.

2. Aprašas nustato Kalėjimų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – Kalėjimų departamentas) parengtų teisės aktų projektų (taip pat Aprašo III skyriuje numatytų teisės aktų) antikorupcinio vertinimo procedūrą ir jos dalyvius, padeda išvengti galimų neigiamų teisės aktų įgyvendinimo pasekmių ir pagerinti priimamų teisės aktų kokybę.

3. Apraše vartojamos pagrindinės sąvokos:

3.1. **Teisės akto projekto rengėjas** (toliau – rengėjas) – teisės akto projektą tiesiogiai parengęs Kalėjimų departamento darbuotojas (pareigūnas, valstybės tarnautojas, darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, kolegialus rengėjas).

3.2. **Teisės akto projekto vertintojas** (toliau – vertintojas) – Kalėjimų departamento darbuotojas, atliekantis teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą. Vertintojas yra Kalėjimų departamento direktoriaus įsakymu įgaliotas šio departamento darbuotojas arba Kalėjimų departamento darbuotojas, kuriam ši funkcija pavesta (deleguota) vadovaujantis pareigybės aprašymu.

4. Vertintojas negali vertinti savo parengto ir (ar) kolegialaus rengėjo, kurio narys jis yra ar buvo, parengto teisės akto ar jo projekto.

II SKYRIUS
TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIS VERTINIMAS IR ĮFORMINIMAS

5. Kalėjimų departamente vertinami tik tie norminių teisės aktų projektai, kurie reguliuos visuomeninius santykius, nurodytus Korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalyje.

6. Nevertinamas teisės akto projektas, kuriuo siūlomi tik redakcinio pobūdžio anksčiau priimto teisės akto pakeitimai (papildymai), ir šie pakeitimai nekeičia teisinio reguliavimo esmės.

7. Vertintojui pateikiami visi Kalėjimų departamento parengti norminių teisės aktų projektai. Jei vertintojui pateikiamas teisės akto projektas, nurodytas Aprašo 6 punkte, vertintojas vizuoja teisės akto projektą, nurodydamas, kad jis nevertintinas, ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo teisės akto projekto gavimo grąžina jį rengėjui.

8. Rengėjas teisės akto projektą vertintojui pateikia tik tada, kai teisės akto projektas yra suderintas (vizuotas) teisės aktų nustatyta tvarka, prieš pateikiant pasirašyti Kalėjimų departamento direktoriui. Pateikiant vertinti teisės akto projektą parengiamas Teikimas atlikti teisės akto ar jo projekto antikorupcinį vertinimą (priedas), prie kurio vertintinas teisės akto projektas pridedamas.

9. Vertintojas atlieka teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą, vadovaudamasis Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklių reikalavimais. Vertintojas parengia ir pateikia rengėjui teisės akto projekto antikorupcinio vertinimo pažymą (toliau – Pažyma) ne vėliau kaip per 11 darbo dienų nuo Teikimo atlikti teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą gavimo dienos.

10. Gavęs motyvuotą vertintojo prašymą, Kalėjimų departamento direktorius (ar jį pavaduojantis asmuo) gali pratęsti vertinimo terminą, bet ne ilgiau kaip 5 darbo dienoms.

11. Vertintojas turi teisę gauti vertinamo teisės akto projekto ir susijusių teisės aktų lydimąją medžiagą, rengėjo paaiškinimus dėl teisės akto projekto turinio, rengimo iniciatyvos ir procedūros, kitą informaciją ir (ar) dokumentus iš Kalėjimų departamento darbuotojų, jei be šios informacijos ir (ar) dokumentų neįmanoma atlikti vertinimo.

12. Jeigu teisės akto projektas bus siunčiamas derinti kitoms valstybės institucijoms, jis turi būti pateikiamas vertintojui prieš siunčiant derinti. Jei vertintojas nusprendžia atlikti teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą, parengta ir Kalėjimų departamento direktoriaus vizuota Pažyma pridedama kaip lydimasis teisės akto projekto dokumentas ir paskelbiama Teisės aktų informacinėje sistemoje.

13. Teisės akto projekto vertinimo ar derinimo su kitomis valstybės institucijomis metu dėl objektyvių priežasčių atsiradus esminių anksčiau nevertintų teisės akto projekto nuostatų ar esminių pakeitimų (papildymų), rengėjas pateikia šį teisės akto projektą vertintojui pakartotiniam antikorupciniam vertinimui. Pakartotinis vertinimas atliekamas Aprašo 9 – 11 punktuose nustatyta tvarka.

14. Rengėjas, atsižvelgdamas į vertintojo Pažymoje nurodytus teisės akto projekto trūkumus, patikslina teisės akto projektą pagal vertintojo pastabas (pasiūlymus) ir (ar) atitinkamoje Pažymos skiltyje pateikia savo argumentus dėl vertintojo pateiktų pastabų (pasiūlymų), su kuriais nesutinka, taip pat pateikia Pažymą ir patikslintą teisės akto projektą vertintojui.

15. Vertintojas atitinkamoje Pažymos skiltyje pažymi, ar rengėjo pataisų pakanka korupcijos atsiradimo rizikai mažinti. Nuostatas, kurių pataisymų, vertintojo nuomone, nepakanka, ir konkrečius jų vertinimo kriterijus vertintojas išvardija Pažymos preambulėje.

16. Vertintojo ir rengėjo užpildyta Pažyma kartu su teisės akto projektu pateikiama Kalėjimų departamento direktoriui.

17. Jei nenustatoma teisės akto projekto trūkumų, vertintojas parengia Pažymą ir kartu su teisės akto projektu ją pateikia Kalėjimų departamento direktoriui.

III SKYRIUS
TEISĖS AKTŲ ANTIKORUPCINIS VERTINIMAS

18. Kalėjimų departamento direktorius, kilus abejonių, ar teisės akto normos nesukuria prielaidų ar sąlygų korupcijai pasireikšti (atsirasti), gali pavesti atlikti Kalėjimų departamento ar jam pavaldžios įstaigos galiojančio norminio teisės akto antikorupcinį vertinimą.

19. Atliekant teisės akto antikorupcinį vertinimą taikomos Aprašo 9 – 11 punktų nuostatos, o parengta Pažyma pateikiama Kalėjimų departamento direktoriui ir (ar) Kalėjimų departamentui pavaldžiai įstaigai.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Aprašo nuostatos yra privalomos rengėjams ir vertintojams, taip pat Pažymose nurodytiems subjektams.

21. Rengėjai, vertintojai ir Pažymose nurodyti subjektai už Aprašo nuostatų nesilaikymą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Visos Pažymos skelbiamos Teisės aktų informacinėje sistemoje ir Kalėjimų departamento svetainėje.

(**Teikimo atlikti teisės akto ar jo projekto antikorupcinį vertinimą forma**)

_____

(padalinio pavadinimas)

TEIKIMAS
ATLIKTI TEISĖS AKTO AR JO PROJEKTO ANTIKORUPCINĮ VERTINIMĄ

_____ Nr.

(data)

_____

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	**Vertinti teikiamo dokumento duomenys**	**Informacija apie vertinti teikiamą teisės aktą ar jo projektą**
1	Rūšis (*nurodyti, ar teikiamas vertinti teisės akto projektas ar teisės aktas*)	
2	Teisės akto ar jo projekto pavadinimas	
3	Teisės akto ar jo projekto rengėjas	
4	Teisės aktu yra (bus) reguliuojami visuomeniniai santykiai, susiję su (*nurodyti Korupcijos prevencijos įstatymo 8 str. 1d. numatytus visuomeninius santykius*)	

PRIDEDAMA. _____ .

_____ _____ _____

(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Teikimas gautas

_____

(vertintojo parašas)

_____

(data)

_____

(vertintojo vardas ir pavardė)