



PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS PRIVATIZAVIMO KOMISIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2019 m. liepos 25 d. Nr. T-120
Pagėgiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybei ir savivaldybėms priklausančių akcijų privatizavimo įstatymo 6 straipsnio 3 punktu, Pagėgių savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Pagėgių savivaldybės privatizavimo komisijos nuostatus (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Pagėgių savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 23 d. sprendimą Nr. T-166 „Dėl Pagėgių savivaldybės privatizavimo komisijos sudėties, komisijos darbo nuostatų ir privatizavimo fondo lėšų naudojimo tvarkos patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.
3. Sprendimą paskelbti Teisės aktų registre ir Pagėgių savivaldybės interneto svetainėje www.pagegiai.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per 1 (vieną) mėnesį nuo sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

Vaidas Bendaravičius

PATVIRTINTA
Pagėgių savivaldybės tarybos
2019 m. liepos 25 d.
sprendimo Nr. T-120

PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS PRIVATIZAVIMO KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pagėgių savivaldybės privatizavimo komisijos nuostatai nustato Pagėgių savivaldybės privatizavimo komisijos (toliau – Komisija) sudarymą, jos veiklos organizavimą, funkcijas, narių teises ir pareigas, sprendimų priėmimo ir jų įforminimo tvarką, atsakomybę ir atskaitingumą.

2. Komisija sudaroma privatizavimo priežiūrai ir Lietuvos Respublikos valstybei ir savivaldybėms priklausančių akcijų privatizavimo įstatymo nustatytiems uždaviniams įgyvendinti. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos valstybei ir savivaldybėms priklausančių akcijų privatizavimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Pagėgių savivaldybės tarybos veiklos reglamentu (toliau – Reglamentas), kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

3. Komisija savo sprendimus priima laikydamasi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo ir nediskriminavimo principų. Priimdama sprendimus Komisija yra savarankiška ir turi teisę atsisakyti vykdyti teisės aktų reikalavimų neatitinkantį pavedimą.

4. Komisija atskaitinga Pagėgių savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybai. Komisijos pirmininkas Komisijos veiklos ataskaitą, apsvaistytą Komisijoje, privalo pateikti Savivaldybės tarybai ne rečiau kaip kartą per metus.

II SKYRIUS

KOMISIJOS SUDARYMAS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

5. Komisija sudaroma Savivaldybės tarybos kadencijos laikui iš ne mažiau kaip 7 narių. Ne mažiau kaip 2 narių kandidatūras teikia ir atšaukia Savivaldybės tarybos opozicinės frakcijos, jeigu tokios yra. Komisijos nariai skiriami ir atšaukiami Savivaldybės tarybos sprendimu. Komisijos pirmininkas skiriamas Savivaldybės tarybos sprendimu. Komisijos pirmininko pavaduotojas išrenkamas per pirmąjį Komisijos posėdį 2/3 visų posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsais.

6. Komisijos veiklos forma yra posėdžiai. Komisijos posėdžius organizuoja ir jiems vadovauja Komisijos pirmininkas. Jei Komisijos pirmininkas negali dalyvauti posėdyje, posėdžiui pirmininkauja ir šiuose nuostatuose Komisijos pirmininkui priskirtas funkcijas atlieka Komisijos pirmininko pavaduotojas. Jeigu Komisijos pirmininkas ir jo pavaduotojas negali dalyvauti Komisijos posėdyje, posėdžio pirmininką Komisijos nariai išrenka iš posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių.

7. Komisijos pirmininku renkamas Savivaldybės tarybos narys, jis turi būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji yra apibrėžta Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, ir įstatymų nustatyta tvarka per pastaruosius 3 metus neturi būti pripažintas šturksčiai pažeidusiu Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymą. Komisijos pirmininkas netenka savo įgaliojimų prieš terminą Savivaldybės mero siūlymu Savivaldybės tarybos sprendimu, jeigu jis pripažįstamas šturksčiai pažeidusiu Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymą arba neatitinkančiu nustatytų nepriekaištingos reputacijos reikalavimų.

8. Komisijos pirmininkas ir pavaduotojas turi teisę atsistatydinti iš pareigų savo noru.

9. Komisijos posėdžiai yra uždari, balsavimas juose Komisijos sprendimu gali būti slapas.

10. Komisijos pirmininkas sudaro posėdžio darbotvarkę ir ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas iki posėdžio supažindina su ja Komisijos narius (gali būti pateikiama el. paštu). Privatizavimo sandorių projektų ir vertinimo ataskaitų kopijos Komisijos nariams atskirai nėra teikiamos, tačiau sudaroma galimybė su jomis susipažinti. Privatizavimo objektų privatizavimo programų projektus rengia ir medžiagą Komisijos posėdžiams teikia Savivaldybės administracija.

11. Visi Komisijos posėdžiai yra protokoluojami. Posėdžio protokolą pasirašo Komisijos (posėdžio) pirmininkas ir sekretorius. Komisijos sekretoriumi renkamas vienas iš Komisijos narių. Sekretorius tvarko ir saugo posėdžių protokolus ir kitus su Komisijos veikla susijusius dokumentus.

12. Komisijos sprendimai priimami 2/3 visų posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsais. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė komisijos narių, įskaitant ir komisijos narius, balsuojančius raštu. Komisijos narys, negalintis dalyvauti Komisijos posėdyje, bet susipažinęs su darbotvarke ir posėdžio medžiaga, turi teisę balsuoti raštu (elektroniniu paštu). Komisijos nario balsavimas raštu įskaitomas į posėdžio kворumą, taip pat į balsavimo rezultatus.

III SKYRIUS KOMISIJOS FUNKCIJOS

13. Komisija atlieka šias funkcijas:

13.1. priima sprendimą dėl pritarimo (nepritario) privatizavimo objektų privatizavimo programų projektams;

13.2. priima sprendimą dėl pritarimo (nepritario) privatizavimo sandorių projektams, išskyrus reguliuojamoje rinkoje sudarytus privatizavimo sandorius;

13.3. Lietuvos Respublikos valstybei ir savivaldybėms priklausančių akcijų privatizavimo įstatymo numatytais atvejais priima sprendimą dėl privatizavimo objekto privatizavimo programos sustabdymo ir (ar) pripažinimo, kad ši programa baigta;

13.4. atlieka ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas.

IV SKYRIUS KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

14. Vykdydama jai pavestas funkcijas, Komisija turi teisę gauti iš Savivaldybės administracijos padalinių, Savivaldybei pavaldžių institucijų ir privatizavimo objektų valdytojų informaciją, būtiną Komisijos funkcijoms atlikti.

15. Komisija turi teisę kviešti dalyvauti posėdžiuose Savivaldybės tarybos narius, Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovus ir kitus asmenis.

16. Komisija turi teisę kreiptis į Lietuvos Respublikos teisėsaugos institucijas, kad būtų iširti ir teisiškai įvertinti privatizavimo proceso pažeidimai.

17. Komisijos nariai ir sekretorius turi raštu įsipareigoti saugoti konfidencialią informaciją ir neturi teisės atskleisti su Komisijos veikla susijusios informacijos, jeigu jos atskleidimas prieštarauja galiojantiems teisės aktams.

18. Komisijos narys privalo dalyvauti posėdžiuose, o jeigu negali dalyvauti, apie tai turi pranešti Komisijos pirmininkui ar sekretoriui telefonu ar elektroniniu paštu.

19. Komisijos narys neturi teisės balsuoti svarstomu klausimu, jei jis ar jo artimi asmenys (tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai, sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat sutuoktinio, sugyventinio, partnerio, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, vaikai, vaikų, brolių, seserų, vaikaičių sutuoktiniai, sugyventiniai, partneriai, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka) yra asmeniškai suinteresuoti sprendimo rezultatais. Apie tai, kad yra suinteresuotas svarstomu klausimu, Komisijos narys privalo informuoti Komisijos posėdžio dalyvius.

20. Vykdydama funkcijas, Komisija privalo laikytis privatizavimo procesą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų ir šių nuostatų.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Komisija atsako už tinkamą privatizavimo priežiūrą ir šiuose nuostatuose nustatytą funkcijų vykdymą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Pagėgių savivaldybės
Privatizavimo komisijos nuostatų
priedas

(Pasižadėjimo neatskleisti duomenų ir konfidencialios informacijos forma)

**PASIŽADĖJIMAS NEATSKLEISTI DUOMENŲ IR KONFIDENCIALIOS
INFORMACIJOS**

(data)
Pagėgiai
(sudarymo vieta)

Aš, _____,
(vardas ir pavardė)

P a s i ž a d u saugoti konfidencialią informaciją ir neatskleisti su Komisijos veikla
susijusios informacijos, jeigu jos atskleidimas prieštarauja galiojantiems teisės aktams.

(parašas)

(vardas ir pavardė)