



PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2019 M. BALANDŽIO 25 D. SPRENDIMO NR. T1-74 „DĖL PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2019 m. rugsėjo 26 d. Nr. T1-237
Plungė

Plungės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Pakeisti Plungės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Plungės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. T1-74 „Dėl Plungės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 9, 10, 13, 83, 137, 241, 244 punktus ir juos išdėstyti nauja redakcija:

„9. Per du mėnesius nuo pirmojo išrinktos naujos Savivaldybės tarybos posėdžio sušaukimo dienos arba nuo tiesiogiai išrinkto mero priesaikos priėmimo dienos turi būti paskirti mero pavaduotojas ir Savivaldybės administracijos direktorius, sudaryti Savivaldybės tarybos komitetai ir paskirti šių komitetų pirmininkai, sudarytos Įstatyme nustatytos komisijos ir paskirti šių komisijų pirmininkai, sudaryta Savivaldybės tarybos kolegija, jeigu nusprendžiama ją sudaryti. Jeigu mero pavaduotojo ir (ar) Kontrolės komiteto pirmininko, ir (ar) Įstatyme nustatytų komisijų pirmininkų įgaliojimai nutrūksta ir (ar) Savivaldybės administracijos direktorius atleidžiamas iš pareigų prieš terminą, per du mėnesius nuo jų įgaliojimų nutrūkimo ar atleidimo iš pareigų dienos Savivaldybės taryba turi paskirti mero pavaduotoją ir (ar) Savivaldybės administracijos direktorių, ir (ar) Kontrolės komiteto pirmininką, ir (ar) Įstatyme nustatytų komisijų pirmininkus“.

„10. Šio skyriaus 9 punkto nuostata (išskyrus Savivaldybės tarybos komitetų bei Įstatyme nustatytų komisijų sudarymą) netaikoma, jeigu išrinktas meras kitų įstatymų nustatyta tvarka laikinai nušalintas nuo pareigų. Pasibaigus išrinkto mero laikino nušalinimo laikotarpiui, ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas, turi būti sušauktas Savivaldybės tarybos posėdis, kuriame išrinktas meras prisiekia (jeigu jis nebuvo prisiekęs). Nuo šio posėdžio dienos per du mėnesius turi būti paskirti mero pavaduotojas ir Savivaldybės administracijos direktorius, sudaryta Savivaldybės tarybos kolegija, jeigu nusprendžiama ją sudaryti“.

„13. Ypatingomis aplinkybėmis, kai nei meras, nei mero pavaduotojas negali eiti savo pareigų dėl nuo jų nepriklausančių priežasčių, Savivaldybės tarybos posėdžiai šaukiami ir mero pareigas vykdo Ekonomikos, finansų ir biudžeto komiteto pirmininkas, Savivaldybės tarybai priėmus sprendimą dėl mero pareigų vykdymo“.

„83. Savivaldybės tarybos posėdžiai yra atviri. Posėdžio pirmininkas turi teisę leisti posėdyje kalbėti ir kviestiems asmenims. Jeigu posėdžio pirmininkas svečiui žodžio nesuteikia, bet yra tarybos narių, prašančių žodį suteikti, sprendimą dėl žodžio suteikimo priima Savivaldybės taryba balsavimo būdu. Svečiui žodis suteikiamas tik tuo momentu svarstomu posėdžio darbotvarkės klausimu. Jeigu Savivaldybės tarybos posėdyje svarstomas klausimas yra susijęs su kitais posėdyje dalyvaujančiais asmenimis, jiems leidžiama užduoti klausimus pranešėjams ir kalbėti pirmą kartą ne daugiau kaip 3 minutes, antrą kartą - taip pat ne daugiau kaip 3 minutes“.

„137. Tarybos sudaromų komisijų sudėtį tarybai tvirtinti teikia meras (jeigu įstatymai nenumato kitaip). Jeigu Savivaldybės taryba 2 kartus iš eilės nepritarė visai komisijos sudėčiai arba

konkrečioms kandidatams, Savivaldybės meras negali teikti Savivaldybės tarybai atitinkamai tos pačios sudėties arba tų pačių kandidatų, kurie negavo pritarimo, kandidatūrų“.

„241. Komitetams teikiami parengti sprendimų projektai suderinami su atitinkamų Administracijos padalinių vadovais, Juridinio ir personalo administravimo skyriaus specialistais (juristais), kalbos specialistu ir Administracijos direktoriumi ar jo pavaduotoju. Tarybos narių parengtus sprendimų projektus derintojams pateikia Protokolo skyrius, kuris juos suderina su atitinkamų Administracijos padalinių vadovais, Juridinio ir personalo administravimo skyriaus specialistais (juristais), kalbos specialistu ir Administracijos direktoriumi ar jo pavaduotoju. Minėti asmenys, derindami sprendimo projektą, pasirašo ir nurodo datą ir parašo savo pastabas, jeigu su sprendimu iš dalies ar visiškai nesutinka. Sprendimų projektus pasirašo rengėjas, nurodydamas telefono numerį, kuriuo projektą, paskelbus Savivaldybės interneto svetainėje, gyventojai galėtų teikti pasiūlymus. Sprendimo projekto rengėjas yra asmeniškai atsakingas už sprendimo projekto pagrįstumą ir jo atitikimą teisės normoms.

„244. Tarybos narių, frakcijų alternatyvūs sprendimų projektai pateikiami ir registruojami Protokolo skyriuje, likus ne mažiau kaip 24 valandoms iki Savivaldybės tarybos posėdžio pradžios. Ši nuostata netaikoma siūlymams, susijusiems su norminio pobūdžio sprendimų projektų pateikimu, siūlymams, susijusiems su mero pavaduotojo, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo (pavaduotojų), Kontrolės komiteto ir Įstatyme nustatytų komisijų pirmininkų kandidatūrų pateikimu, taip pat siūlymams, susijusiems su nepasitikėjimo meru, mero pavaduotoju, Savivaldybės administracijos direktoriumi, Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoju (pavaduotojais), Kontrolės komiteto ir Įstatyme nustatytų komisijų pirmininku pareiškimu. Šiuos sprendimų projektus Protokolo skyrius derina su atitinkamų Administracijos padalinių vadovais, Juridinio ir personalo administravimo skyriaus specialistais (juristais), kalbos specialistu ir Administracijos direktoriumi, o jei jo nėra - su direktoriaus pavaduotoju. Minėti asmenys, derindami sprendimo projektą, pasirašo, nurodo datą, parašo savo pastabas, jeigu su sprendimu iš dalies ar visiškai nesutinka, pateikia išvadą arba nurodo priežastį, jeigu dėl projekto apimtųjų išvadą pateikti per numatytą terminą objektyviai neįmanoma“.

Savivaldybės meras

Audrius Klišonis