



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL TARYBOS 2011 M. RUGSĖJO 8 D. SPRENDIMO NR. T2-151 PAKEITIMO

2012 m. gegužės 3 d. Nr. T2-126

Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. [55-1049](#); 2008, Nr. [113-4290](#)) 16 straipsnio 2 dalies 1 punktu ir 18 straipsnio 1 dalimi, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Pakeisti Palangos miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu:

1.1. 17 punktą ir jį išdėstyti taip:

„17. Konkrečius įgaliojimus, nustatytus Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 3 dalyje, Savivaldybės taryba savo sprendimais gali pavesti vykdyti savivaldybės administracijos direktoriui arba Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui. Jeigu Savivaldybės vykdomoji institucija negali (dėl viešųjų ir privačių interesų konflikto) įvykdyti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 3 dalyje nustatytų ir Savivaldybės tarybos jai perduotų įgaliojimų, šiuos įgaliojimus vykdo Savivaldybės taryba.“;

1.2. 29 punktą ir jį išdėstyti taip:

„29. Savivaldybės tarybos sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių tarybos narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia mero balsas. Balsuojama „už“, „prieš“ arba „susilaikau“. Jeigu meras posėdyje nedalyvauja, o balsai pasiskirsto po lygiai, laikoma, kad sprendimas nepriimtas. Dėl Savivaldybės tarybos posėdžiuose svarstomų klausimų balsuojama atvirai, išskyrus atvejus, kai renkamas meras, skiriamas mero pavaduotojas, Savivaldybės administracijos direktorius, Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas, sprendžiamas nepasitikėjimo meru, mero pavaduotoju, Savivaldybės administracijos direktoriumi, savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoju klausimas. Slaptas balsavimas tarybai nutarus galimas ir tais atvejais, kai skiriami Kontrolės komiteto pirmininkas, Kontrolės komiteto pirmininko pavaduotojas, Administracinės komisijos pirmininkas, Etikos komisijos pirmininkas, sprendžiamas nepasitikėjimo Kontrolės komiteto pirmininku, Kontrolės komiteto pirmininko pavaduotoju, Administracinės komisijos pirmininku, Etikos komisijos pirmininku klausimas. Atvirai balsuojama elektronine balsų skaičiavimo sistema arba rankos pakėlimu. Balsuojant pirmuoju būdu, balsavimo rezultatai, balsavusių Tarybos narių pavardės parodomi ekrane. Duomenys apie kiekvieno Tarybos nario balsavimą, išskyrus atvejus, kai balsuojama slapta, yra vieši. Balsuoti elektronine sistema gali tik elektroninėje sistemoje kortele užsiregistravę Tarybos nariai. Tarybos narių registraciją kvorumui nustatyti ir balsavimo pradžią skelbia posėdžio pirmininkas. Tarybos nariai balsuoja asmeniškai. Balso teisė negali būti perduota kitiems asmenims. Balsavimo metu neleidžiama replikuoti, reikšti pastabų dėl balsavimo motyvų, vaikščioti po salę. Kol balsavimo procedūra nebaigta, jokie klausimai nesvarstomi. Tarybos narių balsavimo rezultatai yra saugomi informacinėse laikmenose ir skelbiami Savivaldybės interneto tinklalapyje. Balsavimo elektronine sistema tvarka gali būti reglamentuojama atskiru Tarybos sprendimu.“;

1.3. 38 punktą ir jį išdėstyti taip:

„38. Tarybos posėdyje svarstytinus klausimus kartu su suderintais sprendimų projektais ir sprendimo projekto rengimo medžiaga merui pateikia komitetai, komisijos, Tarybos nariai, Tarybos narių frakcijos ir grupės, Savivaldybės kontrolierius (Savivaldybės kontrolės ir

audito tarnyba), administracijos direktorius. Tarybos sprendimo projekto rengėjas Savivaldybės Bendrajam skyriui turi pateikti ir elektroninę sprendimo projekto bei jo rengimo medžiagos kopiją, kurioje esanti informacija turi atitikti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimus. Tarybos posėdžiuose svarstomi tik tie klausimai, dėl kurių šio reglamento nustatyta tvarka yra pateikti sprendimų projektai.“;

1.4. 39 punktą ir jį išdėstyti taip:

„39. Suderintą sprendimo projektą ir jo rengimo medžiagą meras nukreipia pagrindiniam pagal kompetenciją ir, jei reikia, kitiems komitetams. Sprendimo projektas turi būti apsvarstytas pagrindiniame pagal kompetenciją Komite. Komitetai privalo sprendimo projektą apsvarstyti per 10 darbo dienų. Komitetų posėdžiuose svarstomi tik tie sprendimų projektai, kurie nustatyta tvarka pateikti ir paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki posėdžio pradžios. Komitetas sprendimo projektui pritaria arba nepritaria. Komiteto nuomonė įforminama protokolu, kuris pridedamas prie sprendimo projekto medžiagos.“;

1.5. 43 punktą ir jį išdėstyti taip:

„43. Tarybos posėdžio darbotvarkę sudaro meras. Ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki Tarybos posėdžio svarstytinus klausimus kartu su įregistruotais sprendimų projektais meras privalo įtraukti į posėdžio darbotvarkę. Tarybos posėdžio laiką, vietą, jo darbotvarkę ir jame svarstytinus klausimus meras tvirtina savo potvarkiu. Potvarkis yra paskelbiamas vietinės spaudos leidinyje, su kuriuo Savivaldybės administracija yra sudariusi sutartį, o interneto puslapyje www.palanga.lt – potvarkis ir svarstyti, parengti ir šio reglamento nustatyta tvarka įregistruoti klausimai kartu su sprendimų projektais. Jei meras svarstytinų klausimų į posėdžio darbotvarkę neįtraukia, dėl jų įtraukimo į darbotvarkę sprendžia Taryba. Paskelbus Tarybos posėdžio darbotvarkę, Tarybos nariai susipažįsta su visuomenės nuomone, išreikšta e. demokratijos portale.“;

1.6. 55 punktą ir jį išdėstyti taip:

„55. Tarybos nariai prieš Tarybos posėdį registruojasi registracijos lape savo parašu. Meras įvardija Tarybos narius, kurie dėl pateisinamų priežasčių negali dalyvauti posėdyje. Laikoma, kad Tarybos narys dalyvavo posėdyje, jeigu jis užsiregistravo daugiau kaip pusėje iš anksto numatytų ir numatytu laiku įvykusių balsavimų dėl teisės akto priėmimo. Laikoma, kad Tarybos narys dalyvavo komiteto ar komisijos posėdyje, jeigu jis užsiregistravo registracijos lape. Jeigu Tarybos narys negali dalyvauti Tarybos posėdyje, Tarybos komiteto ar komisijos posėdyje, apie tai praneša iš anksto. Jei Tarybos narys nepraneša, kad posėdyje nedalyvaus laikoma, kad posėdis praleistas be svarbios pateisinamos priežasties. Tarybos posėdžių sekretorius fiksuoja Tarybos narių pranešimus apie nedalyvavimą Tarybos, komitetų ir komisijų posėdžiuose. Etikos komisija apibendrintą informaciją apie Savivaldybės tarybos narių nedalyvavimo Savivaldybės tarybos, komitetų ir komisijų posėdžiuose priežastis pateikia merui Savivaldybės veiklos ataskaitos rengimo metu.“;

1.7. 72 punktą ir jį išdėstyti taip:

„72. Tarybos sprendimai gali būti tokie:

72.1. pritarti pateiktam Tarybos sprendimo projektui be pataisų ar su jomis;

72.2. atidėti sprendimo projekto priėmimą ir, jei būtina, grąžinti rengėjui tobulinti, nurodant terminą;

72.3. nepritarti sprendimo projektui ir, jei būtina, pavesti parengti naują, nurodant terminą.“;

1.8. 73 punktą ir jį išdėstyti taip:

„73. Tarybos sprendimai priimami balsuojant kaip tai numatyta šio reglamento IV skyriaus 29 punkte. Balsuoti gali tik posėdyje dalyvaujantys užsiregistravę Tarybos nariai. Dėl Tarybos sprendimo projekto pataisų turi būti balsuojama atskirai. Galutiniam Tarybos sprendimo projektui parengti gali būti sudaroma komisija ir Tarybos posėdžio pirmininko teikimu paskiriamas komisijos pirmininkas. Jis praneša tarybai komisijos darbo rezultatus ir pristato Tarybai sprendimo projektą.“;

1.9. 74 punktą ir jį išdėstyti taip:

„74. Atvirai balsuojama pakeliant ranką arba elektronine balsų skaičiavimo sistema. Balsus skaičiuoja Tarybos sudaryta balsų skaičiavimo komisija, o komisijos pirmininkas balsavimo rezultatus, įvardindamas kiekvieno Tarybos nario balsavimą, praneša posėdžio pirmininkui arba, įdiegus elektroninę balsų skaičiavimo sistemą, balsavimo rezultatai rodomi ekrane ir fiksuojami kompiuterinėse laikmenose.“.

1.10. 171 punktą ir išdėstyti jį taip:

„171. Komitetų, išskyrus Kontrolės komitetą, pirmininkus ir jų pavaduotojus renka komitetų nariai. Kontrolės komiteto pirmininką Tarybos mažumos (opozicijos) raštišku siūlymu, Kontrolės komiteto pirmininko pavaduotoją mero siūlymu skiria Taryba. Kontrolės komiteto pirmininkas laikomas išrinktu, o jo pavaduotojas paskirtu, jeigu už tai balsavo tarybos posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių dauguma. Jeigu Tarybos nariai nepritaria mero teikiamai Tarybos mažumos (opozicijos) raštu pasiūlytai kandidatūrai, meras tą pačią kandidatūrą gali teikti dar kartą. Jeigu Tarybos nariai mero teikiamai Kontrolės komiteto pirmininko kandidatūrai nepritaria ir antrąjį kartą, Tarybos mažuma (opozicija) privalo siūlyti merui kitą kandidatą į Kontrolės komiteto pirmininkus, o meras privalo šią kandidatūrą teikti tvirtinti Tarybai. Jei Tarybos mažuma nepaskelbta, Kontrolės komiteto pirmininko kandidatūrą Tarybai tvirtinti teikia meras.“

1.11. 191 punktą ir išdėstyti jį taip:

„191. Taryba savo įgaliojimų laikui sudaro Administracinę komisiją, Etikos komisiją, Peticijų komisiją. Taryba šių komisijų pirmininkus mero teikimu skiria iš Tarybos narių. Jeigu yra paskelbta Tarybos mažuma (opozicija), Etikos komisijos pirmininko kandidatūrą meras teikia Tarybos mažumos (opozicijos) raštu pasiūlytą kandidatūrą. Komisijos pirmininkas laikomas išrinktu, jeigu už tai balsavo tarybos posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių dauguma. Jeigu Tarybos nariai nepritaria mero teikiamai Tarybos mažumos (opozicijos) raštu pasiūlytai kandidatūrai, meras tą pačią kandidatūrą gali teikti dar kartą. Jeigu Tarybos nariai mero teikiamai Etikos komisijos pirmininko kandidatūrai nepritaria ir antrąjį kartą, Tarybos mažuma (opozicija) privalo siūlyti merui kitą kandidatą į Etikos komisijos pirmininkus, o meras privalo šią kandidatūrą teikti tvirtinti Tarybai. Jei Tarybos mažuma nepaskelbta, Etikos komisijos pirmininko kandidatūrą iš komisijos narių Tarybai tvirtinti teikia meras. Komisijų atsakingųjų sekretorių pareigas atlieka savivaldybės administracijos direktoriaus paskirti valstybės tarnautojai, šios funkcijos įrašomos į jų pareigybės aprašymą.“.

2. Pakeisti Ataskaitą apie laiką, sugaištą ruošiantis tarybos, komitetų, frakcijų ar atskirų darbo grupių posėdžiams, susitikimuose su rinkėjais, vykdant tarybos ar mero pavedimus, patvirtintą Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 3 punktu ir ją išdėstyti taip:

**„ATASKAITA APIE LAIKĄ, SUGAIŠTĄ RUOŠIANTIS TARYBOS, KOMITETŲ,
FRAKCIJŲ AR ATSKIRŲ DARBO GRUPIŲ POSĖDŽIAMS, SUSITIKIMUOSE SU
RINKĖJAIS, VYKDANT TARYBOS AR MERO PAVEDIMUS**

201... m. mėn.

Eil. Nr.	Data	Vieta, veiklos aprašymas	Laikas (val., min.)

		IŠ VISO“:	

Meras

Šarūnas Vaitkus