

LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2005 m. sausio 24 d. Nr. A1-14

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymo (Žin., 1991, Nr. [17-447](#); 2004, Nr. [171-6295](#)) 25 straipsnio 6 punktu:

1. T v i r t i n u Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiais galios:

2.1. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. vasario 4 d. įsakymą Nr. A1-32 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. [22-672](#));

2.2. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. balandžio 27 d. įsakymą Nr. A1-111 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymo Nr. A1-32 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų nuostatų patvirtinimo“ papildymo“ (Žin., 2004, Nr. [69-2441](#));

2.3. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. liepos 1 d. įsakymą Nr. A1-164 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. vasario 4 d. įsakymo Nr. A1-32 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ (Žin., 2004, Nr. [107-4014](#)).

SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRĖ

VILIJA BLINKEVIČIŪTĖ

PATVIRTINTA
socialinės apsaugos ir darbo ministro
2005 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. A1-14

VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) yra viešojo administravimo įstaiga, organizuojanti valstybinį socialinį draudimą ir vykdanči operatyvų Valstybinio socialinio draudimo fondo (toliau – Fondas) lėšų tvarkymą bei apskaitą.

2. Fondo valdyba yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu ir Lietuvos valstybės herbu, antspaudą su pavadinimu ir įstatymų nustatyta tvarka patvirtinta simbolika, sąskaitas kredito įstaigose.

3. Fondo valdybos buveinės adresas – Konstitucijos pr. 12, LT-09308 Vilnius, Lietuvos Respublika.

4. Fondo valdyba yra biudžetinė įstaiga, išlaikoma iš Valstybinio socialinio draudimo fondo lėšų (toliau – Fondo lėšos).

5. Fondo valdyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymu (Žin., 1991, Nr. [17-447](#); 2004, Nr. [171-6295](#)) ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro (toliau – socialinės apsaugos ir darbo ministras) įsakymais, Fondo tarybos sprendimais, kitais teisės aktais, šiais nuostatais ir Fondo valdybos darbo reglamentu.

6. Fondo valdyba Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka patikėjimo teise valdo, naudoja į Fondo biudžeto apskaitą įtrauktą turtą ir juo disponuoja.

7. Fondo valdybos veiklos laikotarpis neribojamas.

8. Fondo valdybos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

9. Fondo valdyba yra ikiteisminio ginčų nagrinėjimo institucija.

II. FONDO VALDYBOS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

10. Fondo valdybos uždaviniai yra organizuoti valstybinį socialinį draudimą ir vykdyti operatyvų Fondo lėšų tvarkymą bei apskaitą, užtikrinant priskaičiuotų valstybinio socialinio draudimo įmokų (toliau – įmokos) sumų, baudų, delspinigių surinkimą ir išieškojimą į Fondą, teisingą duomenų apie apdraustuosius asmenis tvarkymą bei įstatymuose nustatytų valstybinio socialinio draudimo išmokų ir išmokų iš valstybės biudžeto, kurias pavesta mokėti Fondo administravimo įstaigoms, paskyrimą ir mokėjimą gavėjams.

11. Fondo valdyba, siekdama užtikrinti jai nustatytų uždavinių įgyvendinimą, vykdo šias funkcijas:

11.1. užtikrina teisės aktų, reglamentuojančių valstybinį socialinį draudimą, įgyvendinimą Lietuvos Respublikoje;

11.2. užtikrina socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatytų socialinio draudimo politikos tikslų ir uždavinių bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės pavedimų įgyvendinimą nustatytu laiku;

11.3. rengia ir, suderinusi su atitinkamomis valstybės institucijomis, teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai Fondo biudžeto projektą, Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio

draudimo fondo biudžeto rodiklių patvirtinimo įstatymo projektą bei Fondo biudžeto įvykdymo ataskaitą kartu su Fondo tarybos išvada;

11.4. pagal savo kompetenciją, numatytą Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatyme, administruoja valstybinio socialinio draudimo įmokas, užtikrina valstybinį socialinį draudimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų socialinio draudimo išmokų teisingą apskaičiavimą, skyrimą ir organizuoja valstybinio socialinio draudimo išmokų mokėjimą teisės aktais nustatyta tvarka ir laiku;

11.5. sudaro sutartis su juridiniais ir fiziniais asmenimis dėl socialinio draudimo funkcijų vykdymo;

11.6. koordinuoja ir užtikrina Fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Fondo įstaigų efektyvų ir kokybišką darbą bei jas kontroliuoja, prireikrus teikia šiems skyriams ir įstaigoms metodinę pagalbą;

11.7. Vyriausybės nustatyta tvarka organizuoja savanoriškąją valstybinį socialinį draudimą;

11.8. atsiskaito socialinės apsaugos ir darbo ministrui bei Fondo tarybai apie Fondo veiklą ir teikia informaciją apie Fondo biudžeto vykdymą;

11.9. tvarko Fondo valdyboje kaupiamą informacinę draudėjų, apdraustųjų asmenų, socialinio draudimo išmokų gavėjų ir išmokų iš valstybės biudžeto, kurias pavesta mokėti Fondo administravimo įstaigoms, duomenų bazę;

11.10. teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai paaiškinimus dėl iškilusių problemų, susijusių su Fondo valdybos ir jos teritorinių skyrių, įmonių ir įstaigų veikla, taip pat dėl valstybinį socialinį draudimą reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimo bei kitą informaciją, reikalingą ministerijai jos funkcijai socialinio draudimo valdymo sistemoje užtikrinti;

11.11. tvarko apdraustųjų asmenų, dalyvaujančių pensijų kaupime pagal Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatymą (Žin., 2003, Nr. [75-3472](#)), ir pensijų kaupimo sutarčių duomenis;

11.12. organizuoja ir vykdo pensijų kaupimo dalyvių sutarčių registravimą ir šių sutarčių duomenų administravimą bei teisingą kaupiamųjų pensijų įmokų apskaičiavimą, pervedimą į apdraustųjų asmenų pasirinktus pensijų kaupimo bendrovių valdomus pensijų fondus;

11.13. vykdo įmokų pervedimą Privalomojo sveikatos draudimo fondui ir Užimtumo fondui, kurio lėšas administruoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija;

11.14. nustato ir tvirtina Fondo administravimo įstaigų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – valstybės tarnautojai ir darbuotojai), pareigybių skaičių;

11.15. tvirtina Fondo lėšų naudojimo tvarką ir apskaitos tvarką;

11.16. organizuoja Fondo administravimo įstaigų valstybės tarnautojų ir darbuotojų mokymą;

11.17. užtikrina įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytų išmokų iš valstybės biudžeto teisingą skyrimą ir (ar) mokėjimą;

11.18. nagrinėja apdraustųjų asmenų, draudėjų, socialinio draudimo išmokų ir išmokų iš valstybės biudžeto, kurias pavesta mokėti Fondo administravimo įstaigoms, gavėjų, asmens sveikatos priežiūros įstaigų skundus dėl Fondo administravimo įstaigų valstybės tarnautojų ir darbuotojų veiksmų ir sprendimų;

11.19. organizuoja ir vykdo laikinojo nedarbingumo, ilgalaikio ir pastovaus darbingumo netekimo (invalidumo) nustatymo pagrįstumo, teisėtumo ir teisingumo tikrinimus, tais klausimais teikia metodinę ir praktinę pagalbą Fondo valdybos teritoriniams skyriams;

11.20. teikia siūlymus Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai dėl teisės aktų, reglamentuojančių valstybinį socialinį draudimą, ir išmokų iš valstybės biudžeto, kurias moka Fondo administravimo įstaigos, tobulinimo ar pakeitimo;

11.21. teikia nurodymus Fondo administravimo įstaigoms dėl išmokų skyrimą ir mokėjimą bei įmokų skaičiavimą ir mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų taikymo (kopija – Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai);

11.22. užtikrina programinės įrangos, reikalingos Fondo administravimo įstaigų funkcijų vykdymui, parengimą;

11.23. teikia Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Finansų ministerijos informaciją, reikalingą įmokų apskaičiavimo kontrolei užtikrinti;

11.24. veikia kaip kompetentinga įstaiga ir užtikrina Europos Tarybos reglamento dėl socialinės apsaugos sistemų taikymo pagal darbo sutartį dirbantiems asmenims, savarankiškai dirbantiems asmenims ir jų šeimų nariams, persikeliantiems Bendrijoje (toliau – Europos Tarybos reglamentas 1408/71/EEB), ir Europos Tarybos reglamento 574/72/EEB, nustatančio Europos Tarybos reglamento 1408/71/EEB įgyvendinimo tvarką (toliau – Europos Tarybos reglamentas 574/72/EEB), bei kitų Lietuvos Respublikos sudarytų tarptautinių sutarčių dėl socialinės apsaugos įgyvendinimą;

11.25. bendradarbiauja su atitinkamomis užsienio valstybių institucijomis ir tarptautinėmis organizacijomis, tarp jų su Tarptautine darbo organizacija ir Europos Taryba;

11.26. pagal savo kompetenciją rengia ir derina Lietuvos Respublikos poziciją Europos Sąjungos institucijose nagrinėjamais klausimais;

11.27. pagal savo kompetenciją atstovauja Lietuvos Respublikai, dalyvaudama Europos Sąjungos Tarybos ir Europos Komisijos darbo grupių bei komitetų posėdžiuose ir pristatydama Lietuvos Respublikos poziciją nagrinėjamais klausimais;

11.28. užtikrindama Europos Tarybos reglamento 1408/71/EEB ir Europos Tarybos reglamento 574/72/EEB įgyvendinimą bei kitais Lietuvos Respublikos sudarytų tarptautinių sutarčių dėl socialinės apsaugos nustatytais atvejais vykdo susižinojimo tarnybos funkcijas valstybinio socialinio draudimo išmokų, išskyrus nedarbo socialinio draudimo bei ligos išmokų natūra, atžvilgiu, taip pat vykdo susižinojimo tarnybos funkcijas išmokų vaikams bei laidojimo pašalpų atžvilgiu arba įgalioja šias funkcijas vykdyti Fondo valdybos teritorinius skyrius ar kitas Fondo įstaigas;

11.29. nagrinėja, aiškina ir sprendžia klausimus, susijusius su valstybinį socialinį draudimą reglamentuojančių teisės aktų taikymu;

11.30. nustato informacijos apie draudėją, apdraustąjį asmenį arba socialinio draudimo išmokos gavėją pateikimo tvarką;

11.31. tvirtina apyskaitų, ataskaitų ir kitų dokumentų formas, pateikimo terminus ir tvarką;

11.32. tvirtina pajamų ir išlaidų skaičiavimų pateikimo formas;

11.33. teikia Socialinės apsaugos ir darbo bei Finansų ministerijoms statistinius duomenis apie Fondo biudžeto vykdymą, draudėjų, apdraustųjų bei socialinio draudimo išmokų, išmokų iš valstybės biudžeto, kurias moka Fondo administravimo įstaigos, gavėjų skaičių bei kitą reikalingą informaciją;

11.34. organizuoja Fondo finansinės atskaitomybės auditą;

11.35. informuoja visuomenę valstybinio socialinio draudimo klausimais, taip pat dėl išmokų, kurias Fondo administravimo įstaigos moka iš valstybės biudžeto;

11.36. užsiima leidybine veikla, susijusia su visuomenės informavimu apie valstybinį socialinį draudimą bei apie išmokas, kurias Fondo administravimo įstaigos moka iš valstybės biudžeto;

11.37. Vyriausybės nustatyta tvarka administruoja nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencinių priemonių įgyvendinimui skirtas lėšas;

11.38. nustato įmokų, delspinigių ir baudų skolų pripažinimo beviltiškomis tvarką;

11.39. techniškai aptarnauja Fondo tarybos darbą;

11.40. vykdo kitas, įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas, funkcijas.

III. FONDO VALDYBOS TEISĖS

12. Fondo valdyba turi teisę:

- 12.1. įstatymų nustatyta tvarka įsigyti, parduoti, nuomoti ar išsinuomoti turtą, reikalingą valstybinio socialinio draudimo funkcijoms atlikti;
- 12.2. įstatymų nustatyta tvarka įsigyti vertybinių popierių ir juos valdyti bei jais disponuoti;
- 12.3. įstatymų nustatyta tvarka sudaryti sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio šalių juridiniais ir fiziniais asmenimis;
- 12.4. atstovauti Fondo administravimo įstaigoms tarptautinėse organizacijose;
- 12.5. įstatymų nustatyta tvarka steigti įmones ar įstaigas, susijusias su valstybinio socialinio draudimo funkcijų vykdymu arba padedančias jas vykdyti, bei tvirtinti jų nuostatus;
- 12.6. suderinus su Fondo taryba įgyvendinti priemones papildomoms pajamoms gauti;
- 12.7. atidėti valstybinio socialinio draudimo įmokų įsiskolinimo mokėjimą ir priskaičiuotų delspinigių išieškojimo laiką, atleisti nuo delspinigių, baudų;
- 12.8. sprendimais pripažinti valstybinio socialinio draudimo įmokų, delspinigių ir baudų skolas beviltiškoms;
- 12.9. Vyriausybės nustatyta tvarka ginčyti invalidumo ir darbingumo netekimo nustatymo teisingumą asmenims, turintiems teisę gauti valstybinio socialinio draudimo išmokas;
- 12.10. vykdant savo funkcijas, įstatymų nustatyta tvarka gauti reikalingą informaciją ir duomenis;
- 12.11. tikrinti arba pavesti patikrinti dokumentus, kuriais grindžiamos Fondo valdybos, Fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Fondo įstaigų administruojamos įmokos ir socialinio draudimo išmokos, taip pat išmokos iš valstybės biudžeto, kurias pavesta mokėti Fondo administravimo įstaigoms;
- 12.12. Fondo tarybos pritarimu atsisakyti visų ar dalies kreditorinių finansinių reikalavimų;
- 12.13. perleisti įmonės, kuriai iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, mokestinės nepriemokos reikalavimo teisę AB Turto bankui abipusio susitarimo pagrindu;
- 12.14. duoti Fondo valdybos teritoriniams skyriams bei kitoms Fondo įstaigoms privalomus vykdyti nurodymus.

IV. FONDO VALDYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

13. Fondo valdybos organizacinę valdymo struktūrą sudaro: direktorius, direktoriaus pavaduotojai, skyriai ir tarnybos. Direktorius ir jo pavaduotojai turi teises, pareigas bei atsakomybę, nustatytas Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, Fondo valdybos darbo reglamente ir pareigybių aprašymuose. Skyrių ir tarnybų funkcijos, teisės ir pareigos nustatomos jų nuostatuose, kuriuos tvirtina Fondo valdybos direktorius.

14. Fondo valdybai vadovauja direktorius. Direktorių konkurso tvarka skiria į pareigas ir atleidžia iš jų socialinės apsaugos ir darbo ministras, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme (Žin., 1999, Nr. [66-2130](#); 2002, Nr. [45-1708](#)) nustatyta tvarka. Direktorius yra tiesiogiai atskaitingas socialinės apsaugos ir darbo ministrui.

15. Fondo valdybos darbo organizavimas reglamentuojamas Fondo valdybos direktoriaus tvirtinamu Fondo valdybos darbo reglamentu.

16. Fondo valdybos direktorius:

16.1. vadovauja Fondo valdybai, sprendžia jos kompetencijai priskirtus klausimus, atsako už pavestų uždavinių įgyvendinimą ir tvirtina Fondo valdybos strateginį veiklos planą;

16.2. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, Lietuvos Respublikos tarptautinių sutarčių ir kitų teisės aktų;

16.3. organizuoja ir vykdo Fondo administravimo įstaigų Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytas valstybės tarnybos bendrojo valdymo funkcijas;

16.4. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaro sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio šalių juridiniais ir fiziniais asmenimis;

16.5. tvirtina Fondo administravimo įstaigų veiklos sąnaudų sąmatas;

16.6. pagal kompetenciją leidžia įsakymus, tvirtina vidaus tvarkos dokumentus, kontroliuoja, kaip jie vykdomi;

16.7. Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka skiria į pareigas ir atleidžia iš jų Fondo valdybos valstybės tarnautojus, Fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Fondo įstaigų direktorius, juos skatina ir skiria jiems tarnybinės nuobaudas;

16.8. Lietuvos Respublikos darbo kodekso (Žin., 2002, Nr. [64-2569](#)) nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš darbo Fondo valdybos darbuotojus ir kitų Fondo įstaigų direktorius, dirbančius pagal darbo sutartis, juos skatina ir skiria jiems drausminės nuobaudas;

16.9. tvirtina Fondo valdybos pareigybių skaičių, pareigybių aprašymus ir sąrašus;

16.10. tvirtina Fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Fondo įstaigų nuostatus, pareigybių skaičių, pareigybių sąrašus, tipines organizacines valdymo struktūras, tipinius pareigybių aprašymus, darbo procesų aprašymus ir kitus bendrosios ir specialiosios veiklos dokumentus;

16.11. įstatymų nustatyta tvarka organizuoja skundų, pareiškimų ir ginčų dėl valstybinio socialinio draudimo santykių nagrinėjimą;

16.12. priima sprendimus, kurių reikia Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatyme Fondo valdybai nustatytoms funkcijoms įgyvendinti;

16.13. tvirtina ketvirčiais paskirstytas Fondo biudžeto pajamas, išlaidas ir pinigų srautus pagal klasifikacijos straipsnius;

16.14. tvirtina Fondo biudžeto buhalterinės apskaitos ir atskaitomybės tvarkas;

16.15. veikia Fondo valdybos vardu, atstovauja Fondo administravimo įstaigoms Lietuvos Respublikos valstybinės valdžios ir valdymo bei savivaldos institucijose ir įstaigose bei kitose įstaigose, organizacijose, taip pat tarptautinėse organizacijose;

16.16. vykdo kitas, įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas, funkcijas.

V. FONDO VALDYBOS FINANSAVIMAS IR VEIKLOS KONTROLĖ

17. Fondo valdyba finansuojama iš Fondo biudžeto lėšų pagal pajamų ir išlaidų sąmatą Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių nustatyta tvarka.

18. Fondo valdybos finansavimo šaltiniai taip pat gali būti valstybės biudžeto tiksliniai asignavimai bei Lietuvos, užsienio šalių ir tarptautinių fondų suteiktos lėšos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka teisėtai gautos lėšos.

19. Fondo valdybos veiklos kontrolę vykdo įgaliotos institucijos ir įstaigos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Fondo valdyba pasibaigia likvidavimo arba reorganizavimo būdu.

21. Fondo valdyba gali būti reorganizuojama, pertvarkoma ir likviduojama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
