

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRO 2005 M. GRUODŽIO 23 D. ĮSAKYMO NR. ISAK-2639 „DĖL PAŽYMĖJIMŲ, BRANDOS ATESTATŲ IR MOKINIŲ APSKAITOS ŽURNALŲ FORMAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2007 m. sausio 15 d. Nr. ISAK-53

Vilnius

P a k e i ė i u Pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių apskaitos žurnalų formavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-2639 „Dėl Pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių apskaitos žurnalų formavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. [5-170](#)):

1. Papildau 2 punktą nauja septintąja pastraipa:

„**Pradinio ugdymo pažymėjimų apskaitos žurnalas** – kompiuteryje iš mokyklos mokinių duomenų bazės suformuotas pradinio išsilavinimo pažymėjimų ir pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimų gavimo ir išdavimo vienerių mokslo metų apskaitos aplankas ir jo išspausdinta popierinė laikmena.“

2. Išdėstau 4 punktą taip:

„4. Pradėjus vykdyti pažymėjimų ir brandos atestatų, mokinių apskaitos žurnalų formavimą kompiuteryje šiuo metu naudojama Mokymosi pasiekimų pažymėjimų apskaitos knyga, Pradinio išsilavinimo pažymėjimų apskaitos knyga (žurnalas), Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų apskaitos knyga, Brandos atestatų ir jų priedų apskaitos knyga, Moksleivių abėcėlinė knyga perduodamos į archyvą. Registracijos numerių seka yra nenutrūkstanti ir nuosekliai didėjanti (pvz., Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų apskaitos knygoje paskutinis registracijos numeris yra 322, pirmas Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimas kompiuteryje registruojamas 323 numeriu).“

3. Papildau nauju 6 punktu (ankstesnius 6–18 punktus atitinkamai laikydama 7–19 punktais):

„6. Pradinio išsilavinimo pažymėjimų ir pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimų blankų gavimo ir pažymėjimų išdavimo apskaita kompiuteryje vykdoma sukūrus Pradinio ugdymo pažymėjimų apskaitos žurnalui skirtą aplanką, kurį sudaro trys dalys: „Pradinio ugdymo pažymėjimų blankų gavimo apskaita“, „Neišduotų pradinio ugdymo pažymėjimų blankų apskaita“ ir „Pradinio ugdymo pažymėjimų išdavimo apskaita“, šiems aplankams kuriamose rinkmenose duomenys formuojami pagal šio Aprašo 5 priede pateiktas formas. Aplankai sukuriami automatiškai pirmo programos panaudojimo metu.“

4. Papildau nurodytąjį aprašą nauju 5 priedu (pridedama).

ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRĖ

ROMA ŽAKAITIENĖ

Pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių
apskaitos žurnalų formavimo tvarkos aprašo
5 priedas
(Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo
ministro
2007 m. sausio 15 d. įsakymo Nr. ISAK-53
redakcija)

PRADINIO UGDYMO PAŽYMĖJIMŲ BLANKŲ GAVIMO APSKAITA
(_____ mokslo metai)

Pavadinimas	Kodas	Serija	Numeris	Dokumento, pagal kurį gauti blankai, pavadinimas, data ir numeris
1	2	3	4	5

NEIŠDUOTŲ PRADINIO UGDYMO PAŽYMĖJIMŲ BLANKŲ APSKAITA
(_____ mokslo metai)

Pavadinimas	Kodas	Serija	Numeris	Neišdavimo priežastis (nepanaudotas, sugadintas, sugrąžintas išdavusiai juos institucijai)
1	2	3	4	

PRADINIO UGDYMO PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMO APSKAITA
(_____ mokslo metai)

Reg. Nr. _____, a. k. _____
(vardas, pavardė)

_____ ugdymo programą (kodas _____)
(ugdymo programos pavadinimas)

baigė _____ metais.

_____ pažymėjimas kodas _____
(pažymėjimo pavadinimas)

serija _____ Nr. _____

Gavau _____
(data)

_____ (parašas)

--