

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRO
Į S A K Y M A S

**DĖL ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRO 2005 M. GRUODŽIO 23 D.
ĮSAKYMO NR. ISAK-2639 „DĖL PAŽYMĖJIMŲ, BRANDOS ATESTATŲ IR
MOKINIŲ APSKAITOS ŽURNALŲ FORMAVIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2011 m. balandžio 26 d. Nr. V-703
Vilnius

P a k e i ė i u Pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių apskaitos žurnalų formavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 23 d. įsakyму Nr. ISAK-2639 „Dėl Pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių apskaitos žurnalų formavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. [5-170](#); Nr. 2010, Nr. 44-2137):

1. Išdėstau 1 punktą taip:

„1. Pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių apskaitos žurnalų formavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja pradinio ugdymo pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų, vidurinio ugdymo pasiekimų, pradinio išsilavinimo, pagrindinio išsilavinimo, mokymosi pasiekimų pažymėjimų, pažymėjimų, baigus tarptautinio bakalaureato diplomo programą, brandos atestatų ir jų priedų saugiųjų dokumentų blankų (toliau – blankai) gavimo ir išdavimo, pažymėjimų, baigus pagrindinio ugdymo programos I dalį, išdavimo, mokinių apskaitos žurnalų formavimą iš mokinių registro.“

2. Išdėstau 2 punktą taip:

„2. **Brandos atestatų ir jų priedų apskaitos žurnalas** – kompiuteryje iš mokinių registro modulio suformuotas brandos atestatų ir jų priedų, brandos atestato (diplomo) priedų blankų gavimo ir išdavimo vienų mokslo metų apskaitos aplankas ir jo išspausdinta popierinė laikmena.

Mokinių abėcėlinis žurnalas – kompiuteryje iš mokinių registro suformuotas visų mokyklos mokinių vienų mokslo metų apskaitos aplankas ir jo išspausdinta popierinė laikmena.

Mokymosi pasiekimų pažymėjimų apskaitos žurnalas – kompiuteryje iš mokinių registro modulio suformuotas pažymėjimų (baigus tarptautinio bakalaureato diplomo programą), mokymosi pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų, vidurinio ugdymo pasiekimų pažymėjimų blankų gavimo ir išdavimo, pažymėjimų (baigus pagrindinio ugdymo programos I dalį) išdavimo vienų mokslo metų apskaitos aplankas ir jo išspausdinta popierinė laikmena.

Mokslo metai – 12 mėnesių laiko tarpas nuo rugsėjo 1 dienos iki kitų kalendorinių metų rugpjūčio 31 dienos įskaitytinai.

Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų apskaitos žurnalas – kompiuteryje iš mokinių registro modulio suformuotas pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų blankų gavimo ir išdavimo vienų mokslo metų apskaitos aplankas ir jo išspausdinta popierinė laikmena.

Pradinio ugdymo pažymėjimų apskaitos žurnalas – kompiuteryje iš mokinių registro modulio suformuotas pradinio išsilavinimo pažymėjimų ir pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimų blankų gavimo ir išdavimo vienų mokslo metų apskaitos aplankas ir jo išspausdinta popierinė laikmena.“

3. Išdėstau 4 punktą taip:

„4. Pradinio ugdymo pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų, vidurinio ugdymo pasiekimų, mokymosi pasiekimų, pradinio išsilavinimo, pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų, pažymėjimų, baigus pagrindinio ugdymo programos I dalį ir tarptautinio bakalaureato diplomo programą, brandos atestatų ir jų priedų registracijos numerių seka

kasmet nenutrūksta ir yra nuosekliai didėjanti.“

4. Išdėstau 5 punktą taip:

„5. Mokymosi pasiekimų pažymėjimų apskaitos žurnalą sudaro trys pirmo programos naudojimo metu automatiškai sukuriami aplankai: „Pažymėjimų blankų gavimo apskaita“, „Neišduotų pažymėjimų blankų apskaita“ ir „Pažymėjimų išdavimo apskaita“. Duomenys juose formuojami pagal Tvarkos aprašo 1 priede pateiktas formas.

5.1. Pažymėjimų, baigus tarptautinio bakalaureato diplomo programą, mokymosi pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų, vidurinio ugdymo pasiekimų pažymėjimų blankų gavimo ir išdavimo apskaita tvarkoma Mokymosi pasiekimų pažymėjimų apskaitos žurnalo aplankuose: „Pažymėjimų blankų gavimo apskaita“, „Neišduotų pažymėjimų blankų apskaita“ ir „Pažymėjimų išdavimo apskaita“.

5.2. Pažymėjimo, baigus pagrindinio ugdymo programos I dalį, išdavimo apskaita tvarkoma Mokymosi pasiekimų pažymėjimų apskaitos žurnalo aplanke „Pažymėjimų išdavimo apskaita“. Kiti Mokymosi pasiekimų pažymėjimų apskaitos žurnalo aplankai („Pažymėjimų blankų gavimo apskaita“, „Neišduotų pažymėjimų blankų apskaita“) dėl pažymėjimo, baigus pagrindinio ugdymo programos I dalį, netvarkomi.“

5. Papildau nauju 11.7 punktu (ankstesnįjį 11.7 punktą atitinkamai laikančiu 11.8 punktu):

„11.7. Registruojant pažymėjimą, baigus pagrindinio ugdymo programos I dalį, Mokymosi pasiekimų pažymėjimų apskaitos žurnalo aplanke „Pažymėjimų išdavimo apskaita“ pažymėjimo kodui, serijai ir numeriui įrašyti skirtose vietose rašomi brūkšniai.“

ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

GINTARAS STEPONAVIČIUS