

VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TARNYBOS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS DIREKTORIAUS
Į S A K Y M A S

**DĖL VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS
VYRIAUSYBĖS DIREKTORIAUS 2008 M. RUGSĖJO 8 D. ĮSAKymo NR. 1S-86
„DĖL VIEŠOJO PIRKIMO KOMISIJOS VOKŲ ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
PROTOKOLŲ PRIVALOMŲJŲ REKVIZITŲ APRAŠO PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2009 m. rugpjūčio 31 d. Nr. 1S-88
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. [84-2000](#); 2006, Nr. [4-102](#); 2008, Nr. [81-3179](#)) 8 straipsnio 2 dalies 1 punktu ir 31 straipsnio 5 dalimi:

1. P a k e i č i u Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. 1S-86 „Dėl Viešojo pirkimo komisijos vokų atplėšimo procedūros protokolų privalomųjų rekvizitų aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2008 Nr. 104-4013) patvirtintus dokumentus ir išdėstau juos nauja redakcija:

1.1. Viešojo pirkimo komisijos vokų atplėšimo procedūros protokolų privalomųjų rekvizitų aprašą (pridedama);

1.2. Viešojo pirkimo komisijos vokų su techniniais pasiūlymo duomenimis atplėšimo procedūros, kai pasiūlymai vertinami pagal jų ekonominį naudingumą, protokolo pavyzdinę VPkt-1 formą (pridedama);

1.3. Viešojo pirkimo komisijos vokų su nurodytomis kainomis atplėšimo procedūros, kai pasiūlymai vertinami pagal jų ekonominį naudingumą, protokolo pavyzdinę VPkt-2 formą (pridedama);

1.4. Viešojo pirkimo komisijos vokų atplėšimo procedūros, kai pasiūlymai vertinami pagal jų kainą, protokolo pavyzdinę VPkt-3 formą (pridedama);

1.5. Viešojo pirkimo komisijos vokų atplėšimo procedūros, kai pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų, pirkimą atliekant derybų būdu, protokolo pavyzdinę VPkt-4 formą (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad:

2.1. Šiuo įsakymu atlikti pakeitimai, išskyrus nurodytus šio įsakymo 2.2 punkte, taikomi nuo 2009 m. rugsėjo 1 d. pradėtiems viešiesiems pirkimams.

2.2. Šio įsakymo 1.1–1.5 punktuose nurodytų dokumentų nuostatos dėl nuorodos į „Valstybės žinių“ priedą „Informaciniai pranešimai“ panaikinimo taikomos nuo 2011 m. sausio 1 d. pradėtiems viešiesiems pirkimams.

DIREKTORIUS

RIMGAUDAS VAIČIULIS

PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus
2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. 1S-86
(Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2009 m.
rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. 1S-88 redakcija)

VIEŠOJO PIRKIMO KOMISIJOS VOKŲ ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS PROTOKOLŲ PRIVALOMŲJŲ REKVIZITŲ APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešojo pirkimo komisijos (toliau – Komisija) vokų atplėšimo procedūros protokolas surašomas vykdant vokų su tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūrą. Vokų atplėšimui prilyginamas pirmas susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais elektroninėmis priemonėmis.

2. Vokai su pasiūlymais atplėšiami Komisijos posėdyje, kuris vyksta pirkimo dokumentuose nurodytoje vietoje, prasideda nurodytą dieną, valandą ir minutę. Posėdžio diena ir valanda turi sutapti su pasiūlymų pateikimo termino pabaiga. Pakeitus pasiūlymų pateikimo terminą, atitinkamai turi būti pakeistas ir vokų su pasiūlymais atplėšimo laikas.

3. Nustatytu laiku turi būti atplėšti visi vokai su pasiūlymais, gauti nepasibaigus jų pateikimo terminui. Neužklijuoti vokai grąžinami tiekėjams (išskyrus elektroninėmis priemonėmis pateiktus pasiūlymus).

4. Vokų atplėšimo procedūroje, išskyrus atvejus, kai pirkimas atliekamas derybų ar konkurencinio dialogo būdu, turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų atstovai. Viešuosius pirkimus kontroliuojančios institucijos visais atvejais turi teisę dalyvauti komisijos posėdyje ir stebėti visas procedūras, prireikus filmuoti.

5. Vokus atplėšia vienas iš Komisijos narių pasiūlymus pateikusių ir dalyvaujančių Komisijos posėdyje tiekėjų ar jų atstovų akivaizdoje. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į šį posėdį tiekėjo atstovas neatvyksta. Su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais privalo susipažinti daugiau kaip pusė visų Komisijos narių, kurie kiekvienas jam suteiktu kodu atidaro pasiūlymą.

6. Tuo atveju, kai prisijungimas prie elektroninių prietaisų nepavyksta dėl elektros tiekimo, interneto ryšio sutrikimų, kompiuterio gedimų ar kitų objektyvių aplinkybių, ir elektroninėmis priemonėmis pateiktas pasiūlymas lieka neatidarytas ar nespėjama paskelbti reikalaujamos informacijos, bandymas prisijungti yra fiksuojamas Komisijos posėdžio protokole, o susipažinimas su šiais pasiūlymais atidedamas iki problemos išsprendimo (jei problema yra ilgalaikė, posėdis gali būti atidėtas ir kitai dienai). Jei yra gauta ne elektroninėmis priemonėmis pateiktų vokų su pasiūlymais, šie vokai atplėšiami nedelsiant. Išsprendus problemą dėl prisijungimo prie elektroninių prietaisų, vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdis tęsiamas.

7. Atplėšus voką, pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai. Ši nuostata netaikoma, kai pasiūlymas pateikiamas elektroninėmis priemonėmis. Kai pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų, rekomenduojama Komisijos nariams pasirašyti ir ant vokų su pasiūlymais, kuriuose yra nurodytos kainos.

8. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu Komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems suinteresuotiems tiekėjams ar jų atstovams viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus jų pasiūlymo susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

9. Apie vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrą metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems pasiūlymus pateikusiems

tiekėjams, jeigu jie to pageidauja. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

10. Vokų su tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūra vykdoma ir protokolas rašomas atliekant viešąjį pirkimą atviro konkurso, riboto konkurso, skelbiamų derybų, neskelbiamų derybų ir konkurencinio dialogo būdu, taikant dinaminę pirkimų sistemą.

11. Kai perkančioji organizacija vertina pasiūlymus pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų ir pirkimas atliekamas derybų būdu, vokai su pasiūlymais turi būti atplėšiami viename Komisijos posėdyje ir surašomas vienas protokolas. Kai pirkimai atliekami kitais pirkimo būdais, o pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų, vokai su pasiūlymais turi būti atplėšiami dviejuose Komisijos posėdžiuose ir surašomi du atskiri protokolai:

11.1. pirmame posėdyje atplėšiami tik tie vokai, kuriuose yra pateikti techniniai pasiūlymo duomenys ir kita informacija bei dokumentai. Vokų su pasiūlymais, kuriuose yra techniniai pasiūlymo duomenys, atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pagrindinės techninės pasiūlymo charakteristikos ir pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (jei jo reikalaujama), ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius (ši nuostata netaikoma, kai atidaromas elektroninėmis priemonėmis pateiktas pasiūlymas). Atidarius elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą, skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pagrindinės techninės pasiūlymo charakteristikos ir pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (jei jo reikalaujama), ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis. Jeigu pageidauja nors vienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo atstovas, turi būti paskelbtos visos pasiūlymų charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus;

11.2. antras posėdis gali įvykti tik tada, kai perkančioji organizacija patikrina, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir tiekėjų kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, ir pagal pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus įvertina pasiūlymų techninius duomenis, o Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. [84-2000](#); 2006, Nr. [4-102](#)) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) nustatytais atvejais – ir tiekėjų kvalifikaciją. Apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus perkančioji organizacija privalo raštu pranešti visiems tiekėjams, kartu nurodyti antro vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio laiką ir vietą. Jeigu perkančioji organizacija, patikrinusi ir įvertinusi pirmame voke tiekėjo pateiktus duomenis, atmets jo pasiūlymą, neatplėštas vokas su pasiūlyta kaina saugomas kartu su kitais tiekėjo pateiktais dokumentais Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Vokų su pasiūlymais, kuriuose nurodytos kainos, atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

12. Kai pasiūlymas vertinamas pagal mažiausios kainos kriterijų, vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (jei jo reikalaujama), ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius (ši nuostata netaikoma, kai atidaromas elektroninėmis priemonėmis pateiktas pasiūlymas). Atidarius elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą, skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir

pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (jei jo reikalaujama), ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis. Jeigu pirkimas susideda iš atskirų dalių, vokų su pasiūlymais, kuriuose nurodomos kainos, atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams arba jų atstovams skelbiama pasiūlyta kiekvienos pirkimo dalies kaina. Šios kainos turi būti nurodomos ir vokų su kainomis atplėšimo posėdžio protokole.

13. Komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformina protokolu, parengtu pagal pavyzdines formas: VPkt-1 ir VPkt-2 formos naudojamos, kai pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų, išskyrus atvejus, kai pirkimas atliekamas derybų būdu, VPkt-3 – kai pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų, VPkt-4 – kai pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų, pirkimą atliekant derybų būdu.

14. Protokolo turinys dėstomas tekstu ir lentelėmis. Jį sudaro įvadinė ir dėstomoji dalys.

II. ĮVADINĖ PROTOKOLO DALIS

15. Įvadinėje protokolo dalyje rašoma protokolo teksto antraštė, kurioje nurodomas pirkimo pavadinimas ir numeris (jei suteiktas), posėdžio data, posėdžio pradžios laikas minutės tikslumu, protokolo surašymo vieta (adresas), protokolo numeris, posėdyje dalyvaujantys asmenys (Komisijos pirmininkas ir nariai, tiekėjai ar jų atstovai, viešuosius pirkimus kontroliuojančios institucijos atstovai, kvorumo buvimas), darbotvarkė.

16. Perkančiosios organizacijos pavadinimas protokole rašomas nesutrumpintas didžiosiomis paryškintomis raidėmis po lapo viršutine parašte arba po herbo ar prekių ženklo rekvizitu.

17. Nurodomi posėdyje dalyvaujančių tiekėjų pavadinimai, jų atstovų vardai ir pavardės bei pareigos (išskyrus, kai pirkimai vykdomi derybų ir konkurencinio dialogo būdu). Ši informacija gali būti pateikta atskirame tiekėjų (jų atstovų) sąrašo – protokolo priede. Dalyvaujantys tiekėjai (jų atstovai) pasirašo.

18. Kai perkančioji organizacija vertina pasiūlymus pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų, pirmojo posėdžio protokolo darbotvarkėje rašoma: „Vokų su tiekėjų pasiūlymais, kuriuose yra techniniai pasiūlymo duomenys, atplėšimo procedūra“. Antrojo Komisijos posėdžio arba, kai vertinami pasiūlymai pagal mažiausios kainos kriterijų, vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros posėdžio protokolo darbotvarkėje rašoma: „Vokų su tiekėjų pasiūlymais, kuriuose yra nurodytos kainos, atplėšimo procedūra“. Darbotvarkėje taip pat turi būti nurodyta, koks pirkimas atliekamas (prekės, paslaugos ar darbai), ir pirkimo būdas.

III. DĖSTOMOJI PROTOKOLO DALIS

19. Dėstomojoje protokolo dalyje nurodoma:

19.1. informacija, susijusi su skelbimu apie pirkimą: Europos Sąjungos oficialaus leidinio data ir numeris, paskelbimo CVP IS data bei kiti leidiniai ar interneto adresai, jei buvo skelbta kitur (išskyrus vokų su kainomis atplėšimo procedūrą, kai pasiūlymai vertinami ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo kriterijumi);

19.2. bendras gautų pasiūlymų skaičius, vokų su pasiūlymais skaičius ir elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų skaičius;

19.3. vokų, pateiktų neužklijuotuose vokuose ir grąžintų juos pateikusiems tiekėjams, skaičius;

19.4. vokus su pasiūlymais atplėšiančio arba susipažįstančių su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais Komisijos nario (-ių) vardas (-ai) ir pavardė (-ės);

19.5. vokų su tiekėjų pasiūlymais atplėšimo eilės tvarka (išskyrus elektroninėmis priemonėmis pateiktus pasiūlymus);

19.6. vokų ir elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų būklė: ar nėra pažeistų vokų, ar nebuvo užregistruota neteisėtos prieigos prie elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų atveju (jei yra – jų skaičius). Bendrų vokų, kuriuose pateikti atskiri vokai su pasiūlymų kainomis ir techniniais pasiūlymo duomenimis bei kita informacija, atplėšimo atveju – voko viduje rastų abiejų vokų būklė (išskyrus elektroninėmis priemonėmis pateiktus pasiūlymus);

19.7. informacija apie posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių pasirašymą ant kiekvieno pasiūlymo paskutinio lapo antros pusės (išskyrus elektroninėmis priemonėmis pateiktus pasiūlymus);

19.8. jei buvo trukdymų prisijungti prie elektroninių prietaisų elektroninėmis priemonėmis pateiktiems pasiūlymams atidaryti – informacija apie tai, nurodant, kokios problemos buvo kilusios, kuriam laikui buvo atidėtas posėdis;

19.9. posėdžio metu pareikštos tiekėjų arba jų atstovų pastabos, pageidavimai ir pasiūlymai;

19.10. kita informacija perkančiosios organizacijos nuožiūra.

20. Surašoma posėdžio metu paskelbta informacija:

20.1. apie tai, ar pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (jei jo reikalaujama), apie pasiūlymo (su priedais) lapų sunumeravimą, susiuvimą, pasiūlymą sudarančių lapų skaičių, o elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų – ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis;

20.2. apie tai, ar pasiūlymas patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) (išskyrus elektroninėmis priemonėmis pateiktus pasiūlymus);

20.3. atplėšiant vokus, kuriuose yra techniniai pasiūlymo duomenys, pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas ir pagrindinės (posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams pageidaujant – visos) techninės pasiūlymo charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus (ši nuostata netaikoma, kai pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų);

20.4. atplėšiant vokus su pasiūlytomis kainomis, pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas ir pasiūlyme nurodyta kaina.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Vokų atplėšimo procedūros protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas, posėdyje dalyvavę Komisijos nariai ir posėdžio sekretorius.

22. Vokų atplėšimo procedūroje nedalyvavusių tiekėjų, pateikusių pasiūlymus, prašymu pateikiami protokolo išrašai.

23. Posėdžių protokolai perkančiojoje organizacijoje saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka, tačiau ne mažiau kaip 4 metus nuo pirkimo pabaigos. Europos Bendrijų Komisijos prašymu šie dokumentai jai teikiami siekiant pateisinti priimtus sprendimus ar suteikti informaciją.

VPKt-1 forma patvirtinta
Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus
2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. 1S-86
(Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus
2009 m. rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. 1S-88
redakcija)

(PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS)

VIEŠOJO _____ PIRKIMO KOMISIJOS POSĖDŽIO
(įrašomas pirkimo pavadinimas ir numeris)
PROTOKOLAS

20 m. _____ d. Nr. _____

(protokolo surašymo vieta)

Posėdis įvyko _____ .
(posėdžio pradžios laikas val., min.)

Posėdžio pirmininkas *(Vardas ir pavardė)*.

Posėdžio sekretorius *(Vardas ir pavardė)*.

Dalyvavo: *(Komisijos narių, kitų dalyvaujančių asmenų vardai ir pavardės arba nurodoma, kad sąrašas pridedamas, kvorumo buvimas)*.

DARBOTVARKĖ. Vokų su tiekėjų pasiūlymais, kuriuose yra techniniai pasiūlymų duomenys, atplėšimo procedūra ir (ar) susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, kuriuose yra techniniai pasiūlymų duomenys, procedūra, atliekant *(kas nereikalinga, išbraukti)* prekių, paslaugų, darbų pirkimą atviro konkurso, riboto konkurso, konkurencinio dialogo būdu, taikant dinaminę pirkimų sistemą (pasiūlymus vertinant pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų).

SVARSTYTA. Vokų su tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūra ir (ar) susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūra.

Pranešėjas *(Vardas ir pavardė)*.

Pranešimo turinys:

Skelbimas apie pirkimą buvo paskelbtas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje _____

(data ir numeris)

ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje _____ .
(paskelbimo data)

Papildomai apie pirkimą skelbta _____ .
(data ir numeris)

Gauti (-a) _____ pasiūlymai (-ų):
(nurodomas bendras kiekis skaičiais ir žodžiais)

1) _____ vokai (-ų) su pasiūlymais, iš jų mechaniškai pažeistų vokų nėra arba mechaniškai pažeisti (-a) _____ vokai (-ų).

2) _____ pasiūlymai (-ų), pateikti (-ų) elektroninėmis priemonėmis, iš jų neteisėtos prieigos atvejų nebuvo arba neteisėtos prieigos atvejų – _____.

Gauti (-a) ir grąžinti (-a) tiekėjams _____ neužklijuoti (-ų) vokai (-ų).
(nurodomas kiekis)

Vokus atplėšia ir (arba) susipažįsta su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais:

_____.
(Komisijos nario (-ių), kuris (-ie) atplėšė vokus ir (arba) atidarė elektroninėmis priemonėmis pateiktus pasiūlymus, vardas (-ai) ir pavardė (-ės))

Atplėšiami vokai yra užklijuoti bei mechaniškai nepažeisti ir (ar) neteisėtos prieigos atvejų prie elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų nebuvo užregistruota.

Bendrieji vokai atplėšiami (nepildoma, kai pasiūlymas pateiktas elektroninėmis priemonėmis) eilės tvarka pagal jiems suteiktus eilės numerius:

Bendro (išorinio) voko Eil. Nr.	Iš bendro voko išimto voko, kuriame yra techniniai pasiūlymo duomenys, būklė (įrašoma: tinkama arba nurodomi neatitikimai pirkimo dokumentų reikalavimams)	Iš bendro voko išimto voko, kuriame nurodytos kainos, būklė (įrašoma: tinkama arba nurodomi neatitikimai pirkimo dokumentų reikalavimams)

Atplėšiami tinkamai įforminti ir nepažeisti vokai, kuriuose yra techniniai pasiūlymo duomenys ir paskelbiama ši informacija:

Voko Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Yra pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (Taip/Ne) Pildoma, kai prašoma	Pasiūlymo lapai (su priedais) susiūti ir sunumeruoti (Taip/Ne)	Pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu (Taip/Ne)	Pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) (Taip/Ne)	Pasiūlymą (su priedais) sudaro lapų (-ai) (skaičiais ir žodžiais)	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8

Neteisėtos prieigos atvejų prie elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų nebuvo užregistruota. Susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, kuriuose yra techniniai pasiūlymo duomenys, ir paskelbiama ši informacija:

Pasiūlymo pateikimo laikas (data, valanda, minutė)	Tiekėjo pavadinimas	Pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis (Taip/Ne)	Yra pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (Taip/Ne) <i>Pildoma, kai prašoma</i>	Pastabos
1	2	3	4	5

Pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašė visi posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai: *(kas nereikalinga, išbraukti) taip, ne (nepildoma, kai pasiūlymas pateikiamas elektroninėmis priemonėmis).*

Paskelbiamos kiekvieno tiekėjo pasiūlymo pagrindinės *arba* visos (tiekėjų prašymu) techninės charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus:

Pirkimo dalis <i>Tiekėjo pavadinimas (voko Nr.)</i>	1	2	3	4
	<i>Nurodomos pasiūlymo pagrindinės arba visos techninės charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus</i>			

Su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais susipažinta be trukdymų *arba*

(jeigu posėdžio metu įvyko nenumatytų trukdymų prisijungti prie elektroninių prietaisų susipažinti su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, nurodyti informaciją, kokios problemos buvo kilę, kuriam laikui buvo atidėtas posėdis)

Posėdžio metu pareikštos tiekėjų arba jų atstovų pastabos, pageidavimai ir pasiūlymai (netaikoma konkurencinio dialogo atveju):

Tiekėjo pavadinimas	Tiekėjo pareikšti pageidavimai ir pasiūlymai

Kitą informaciją perkančioji organizacija nurodo savo nuožiūra.

Posėdžio pirmininkas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Posėdžio sekretorius

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Nariai:

(Parašai)

(Vardai ir pavardės)

Pastaba: jeigu vokių atplėšimo procedūroje dalyvavo tiekėjai (jų atstovai), jie pasirašo šiame protokole arba atskirame tiekėjų (jų atstovų) sąraše – protokolo priede (netaikoma konkurencinio dialogo atveju).

VPKt-2 forma patvirtinta
Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus
2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. 1S-86
(Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2009 m.
rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. 1S-88 redakcija)

(PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS)

VIEŠOJO _____ PIRKIMO KOMISIJOS POSĖDŽIO
(įrašomas pirkimo pavadinimas ir numeris)
PROTOKOLAS

20 ____ m. _____ d. Nr. _____

(protokolo surašymo vieta)

Posėdis įvyko _____ .
(posėdžio pradžios laikas val., min.)

Posėdžio pirmininkas *(Vardas ir pavardė)*.

Posėdžio sekretorius *(Vardas ir pavardė)*.

Dalyvavo: *(Komisijos narių, kitų dalyvaujančių asmenų vardai ir pavardės arba nurodoma, kad sąrašas pridedamas, kvorumo buvimas)*.

DARBOTVARKĖ. Vokų su tiekėjų pasiūlymais, kuriuose yra nurodytos kainos, atplėšimo procedūra ir (ar) susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, kuriuose yra nurodytos kainos, procedūra, atliekant *(kas nereikalinga, išbraukti)* prekių, paslaugų, darbų pirkimą atviro konkurso, riboto konkurso, konkurencinio dialogo būdu, taikant dinaminę pirkimų sistemą (pasiūlymus vertinant pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų).

SVARSTYTA. Vokų su tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūra ir (ar) susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūra.

Pranešėjas *(Vardas ir pavardė)*.

Pranešimo turinys:

Gauti (-a) _____ pasiūlymai (-ų) su kainomis:
(nurodomas bendras kiekis skaičiais ir žodžiais)

1) _____ vokai (-ų) su pasiūlymais, iš jų mechaniškai pažeistų vokų nėra arba mechaniškai pažeisti (-a) _____ vokai (-ų).

2) _____ pasiūlymai (-ų), pateikti (-ų) elektroninėmis priemonėmis, iš jų neteisėtos prieigos atvejų nebuvo arba neteisėtos prieigos atvejų – _____ .

Atplėšiami (-a) _____ pasiūlymai (-ų) su kainomis:
(nurodomas bendras kiekis skaičiais ir žodžiais)

1) _____ vokai (-ų) su pasiūlymais;

2) _____ pasiūlymai (-ų), pateikti (-ų) elektroninėmis priemonėmis.

Vokus atplėšia ir (arba) susipažįsta su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais:

(Komisijos nario (-ių), kuris (-ie) atplėšė vokus ir (arba) atidarė elektroninėmis priemonėmis pateiktus pasiūlymus, vardas (-ai) ir pavardė (-ės))

Atplėšiami vokai, susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, kuriuose yra nurodytos kainos. Atplėšiami vokai yra užklijuoti bei mechanškai nepažeisti ir (ar) neteisėtos prieigos atvejų prie elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų nebuvo užregistruota. Vokai atplėšiami, susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais tik tų tiekėjų, kurių techniniai pasiūlymų duomenys (ir tiekėjų kvalifikacija) po pirmojo vokų atplėšimo procedūros posėdžio buvo patikrinti ir įvertinti kaip atitinkantys pirkimo dokumentuose keliamus minimalius reikalavimus.

Vokai atplėšiami eilės tvarka pagal jiems suteiktus eilės numerius ir paskelbiama ši informacija:

Voko Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Pasiūlymo lapai (su priedais) susiūti ir sunumeruoti (Taip/Ne)	Pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu (Taip/Ne)	Pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) (Taip/Ne)	Pasiūlymą (su priedais) sudaro lapų (-ai) (skaičiais ir žodžiais)	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7

Neteisėtos prieigos atvejų prie elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų nebuvo užregistruota. Susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais ir paskelbiama ši informacija:

Pasiūlymo pateikimo laikas (data, valanda, minutė)	Tiekėjo pavadinimas	Pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis (Taip/Ne)	Pastabos
1	2	3	4

Pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašė visi posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai: *(kas nereikalinga, išbraukti)* taip, ne *(nepildoma, kai pasiūlymas pateikiamas elektroninėmis priemonėmis)*.

Paskelbiama kiekvieno tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina*:

Pirkimo dalis	1	2	3	4
<i>Tiekėjo pavadinimas (voko Nr.)</i>				
	<i>Nurodoma tiekėjo pasiūlyta kaina šiai pirkimo daliai</i>			

**Jeigu pirkimas neskaidomas į dalis arba dėl atskirų pirkimo dalių prašoma pateikti pasiūlymus atskiruose vokuose, perkančiajai organizacijai rekomenduojama sujungti šioje ir prieš tai esančioje lentelėje nurodytą informaciją, t.y. dėstyti visą informaciją pirmoje lentelėje (dėl kiekvienos dalies atskiroje lentelėje), ją papildžius stulpeliu „kaina“.*

Su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais susipažinta be trukdymų arba

(jeigu posėdžio metu įvyko nenumatytų trukdymų prisijungti prie elektroninių prietaisų susipažinti su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, nurodyti informaciją, kokios problemos buvo kilę, kuriam laikui buvo atidėtas posėdis)

Posėdžio metu pareikštos tiekėjų arba jų atstovų pastabos, pageidavimai ir pasiūlymai (netaikoma konkurencinio dialogo atveju):

Tiekėjo pavadinimas	Tiekėjo pareikšti pageidavimai ir pasiūlymai

Kitą informaciją perkančioji organizacija nurodo savo nuožiūra.

Posėdžio pirmininkas (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Posėdžio sekretorius (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Nariai: (Parašai) (Vardai ir pavardės)

Pastaba: jeigu vokų atplėšimo procedūroje dalyvavo tiekėjai (jų atstovai), jie pasirašo šiame protokole arba atskirame tiekėjų (jų atstovų) sąraše – protokolo priede (netaikoma konkurencinio dialogo atveju).

VPKt-3 forma patvirtinta
Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus
2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. 1S-86
(Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2009 m.
rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. 1S-88 redakcija)

(PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS)

VIEŠOJO _____ PIRKIMO KOMISIJOS POSĖDŽIO
(įrašomas pirkimo pavadinimas ir numeris (jei suteiktas))
PROTOKOLAS

20 m. _____ d. Nr. _____

(protokolo surašymo vieta)

Posėdis įvyko _____.
(posėdžio pradžios laikas val., min.)

Posėdžio pirmininkas *(Vardas ir pavardė)*.

Posėdžio sekretorius *(Vardas ir pavardė)*.

Dalyvavo: *(Komisijos narių, kitų dalyvaujančių asmenų vardai ir pavardės arba nurodoma, kad sąrašas pridedamas, kvorumo buvimas)*.

DARBOTVARKĖ. Vokų su tiekėjų pasiūlymais, kuriuose yra nurodytos kainos, atplėšimo procedūra ir (ar) susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, kuriuose yra nurodytos kainos, procedūra, atliekant *(kas nereikalinga, išbraukti)* prekių, paslaugų, darbų pirkimą atviro konkurso, riboto konkurso, skelbiamų derybų, neskelbiamų derybų būdu, taikant dinaminę pirkimų sistemą (pasiūlymus vertinant pagal mažiausios kainos kriterijų).

SVARSTYTA. Vokų su tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūra ir (ar) susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūra.

Pranešėjas *(Vardas ir pavardė)*.

Pranešimo turinys:

Skelbimas apie pirkimą buvo paskelbtas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje _____

(data ir numeris)

ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje _____.
(paskelbimo data)

Papildomai apie pirkimą skelbta _____.
(data ir numeris)

Gauti (-a) _____ pasiūlymai (-ų):
(nurodomas bendras kiekis skaičiais ir žodžiais)

1) _____ vokai (-ų) su pasiūlymais, iš jų mechaniškai pažeistų vokų nėra arba mechaniškai pažeisti (-a) _____ vokai (-ų).

2) _____ pasiūlymai (-ų), pateikti (-ų) elektroninėmis priemonėmis, iš jų neteisėtos priegios atvejų nebuvo arba neteisėtos priegios atvejų – _____ .

Gauti (-a) ir grąžinti (-a) tiekėjams _____ neužklijuoti (-ų) vokai (-ų).
(nurodomas kiekis)

Vokus atplėšia ir (arba) susipažįsta su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais:

(Komisijos nario (-ių), kuris (-ie) atplėšė vokus ir (arba) atidarė elektroninėmis priemonėmis pateiktus pasiūlymus, vardas (-ai) ir pavardė (-ės))

Atplėšiami vokai yra užklijuoti bei mechaniškai nepažeisti. Vokai atplėšiami eilės tvarka pagal jiems suteiktus eilės numerius ir paskelbiama ši informacija:

Voko Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Yra pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (Taip/Ne) <i>Pildoma, kai prašoma</i>	Pasiūlymo lapai (su priedais) susiūti ir sunumeruoti (Taip/Ne)	Pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu (Taip/Ne)	Pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) (Taip/Ne)	Pasiūlymą (su priedais) sudaro lapų (-ai) (skaičiais ir žodžiais)	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8

Neteisėtos priegios atvejų prie elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų nebuvo užregistruota. Susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais ir paskelbiama ši informacija:

Pasiūlymo pateikimo laikas (data, valanda, minutė)	Tiekėjo pavadinimas	Pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis (Taip/Ne)	Yra pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (Taip/Ne) <i>Pildoma, kai prašoma</i>	Pastabos
1	2	3	4	5

Pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašė visi posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai: (kas nereikalinga, išbraukti) taip, ne (nepildoma, kai pasiūlymas pateikiamas elektroninėmis priemonėmis).

Paskelbiama kiekvieno tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina* :

Pirkimo dalis	1	2	3	4
<i>Tiekėjo pavadinimas (voko Nr.)</i>				
	<i>Nurodoma tiekėjo pasiūlyta kaina šiai pirkimo daliai</i>			

**Jeigu pirkimas neskaidomas į dalis arba dėl atskirų pirkimo dalių prašoma pateikti pasiūlymus atskiruose vokuose, perkančiajai organizacijai rekomenduojama sujungti šioje ir prieš tai esančioje lentelėje nurodytą informaciją, t.y. dėstyti visą informaciją pirmoje lentelėje (dėl kiekvienos dalies atskiroje lentelėje), ją papildžius stulpeliu „kaina“.*

Su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais susipažinta be trukdymų arba

(jeigu posėdžio metu įvyko nenumatytų trukdymų prisijungti prie elektroninių prietaisų susipažinti su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, nurodyti informaciją, kurios problemos buvo kilę, kuriam laikui buvo atidėtas posėdis)

Posėdžio metu pareikštos tiekėjų arba jų atstovų pastabos, pageidavimai ir pasiūlymai:

Tiekėjo pavadinimas	Tiekėjo pareikšti pageidavimai ir pasiūlymai

Kitą informaciją perkančioji organizacija nurodo savo nuožiūra.

Posėdžio pirmininkas (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Posėdžio sekretorius (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Nariai: (Parašai) (Vardai ir pavardės)

Pastaba: jeigu vokų atplėšimo procedūroje dalyvavo tiekėjai (jų atstovai), jie pasirašo šiame protokole arba atskirame tiekėjų (jų atstovų) sąraše – protokolo priede (netaikoma konkurencinio dialogo atveju).

VPKt-4 forma patvirtinta
Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus
2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. 1S-86
(Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2009 m.
rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. 1S-88 redakcija)

(PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS)

VIEŠOJO _____ PIRKIMO KOMISIJOS POSĖDŽIO
(įrašomas pirkimo pavadinimas ir numeris (jei suteiktas))
PROTOKOLAS

20 ____ m. _____ d. Nr. _____

(protokolo surašymo vieta)

Posėdis įvyko _____.
(posėdžio pradžios laikas val., min.)

Posėdžio pirmininkas *(Vardas ir pavardė)*.

Posėdžio sekretorius *(Vardas ir pavardė)*.

Dalyvavo: *(Komisijos narių, kitų dalyvaujančių asmenų vardai ir pavardės arba nurodoma, kad sąrašas pridedamas, kvorumo buvimas)*.

DARBOTVARKĖ. Vokų su tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūra ir (ar) susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūra, atliekant *(kas nereikalinga, išbraukti)* prekių, paslaugų, darbų pirkimą skelbiamų derybų arba neskelbiamų derybų būdu (pasiūlymus vertinant pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų).

SVARSTYTA. Vokų su tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūra ir (ar) susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūra.

Pranešėjas *(Vardas ir pavardė)*.

Pranešimo turinys:

Skelbimas apie pirkimą buvo paskelbtas *(nepildoma neskelbiamų derybų atveju)*:

Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje _____
(data ir numeris)

ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje _____.
(paskelbimo data)

Papildomai apie pirkimą skelbta _____.
(data ir numeris)

Gauti (-a) _____ pasiūlymai (-ų):
(nurodomas bendras kiekis skaičiais ir žodžiais)

1) _____ vokai (-ų) su pasiūlymais, iš jų mechanškai pažeistų vokų nėra arba mechanškai pažeisti (-a) _____ vokai (-ų).

2) _____ pasiūlymai (-ų), pateikti (-ų) elektroninėmis priemonėmis, iš jų neteisėtos prieigos atvejų nebuvo arba neteisėtos prieigos atvejų – _____.

Gauti (-a) ir grąžinti (-a) tiekėjams _____ neužklijuoti (-ų) vokai (-ų).
(nurodomas kiekis)

Vokus atplėšia ir (arba) susipažįsta su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais:

(Komisijos nario (-ių), kuris (-ie) atplėšė vokus ir (arba) atidarė elektroninėmis priemonėmis pateiktus pasiūlymus, vardas (-ai) ir pavardė (-ės))

Atplėšiami vokai yra užklijuoti bei mechaniškai nepažeisti. Vokai atplėšiami eilės tvarka pagal jiems suteiktus eilės numerius ir paskelbiama ši informacija:

Voko Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Yra pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (Taip/Ne) <i>Pildoma, kai prašoma</i>	Pasiūlymo lapai (su priedais) susiūti ir sunumeruoti (Taip/Ne)	Pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu (Taip/Ne)	Pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) (Taip/Ne)	Pasiūlymą (su priedais) sudaro lapų (-ai) (skaičiais ir žodžiais)	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8

Neteisėtos prieigos atvejų prie elektroninėmis priemonėmis pateiktų pasiūlymų nebuvo užregistruota. Susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais ir paskelbiama ši informacija:

Pasiūlymo pateikimo laikas (data, valanda, minutė)	Tiekėjo pavadinimas	Pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis (Taip/Ne)	Yra pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (Taip/Ne) <i>Pildoma, kai prašoma</i>	Pastabos
1	2	3	4	5

Pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašė visi posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai: (kas nereikalinga, išbraukti) taip, ne (nepildoma, kai pasiūlymas pateikiamas elektroninėmis priemonėmis).

Tiekėjo pasiūlymo pagrindinės, visos techninės charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus, ir kaina litais (kas nereikalinga, išbraukti):

Voko Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Pasiūlymo pagrindinės (visos) techninės charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus	Pasiūlymo kaina
		1.- 2.- 3.-	
		1.- 2.- 3.-	

Su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais susipažinta be trukdymų arba

(jeigu posėdžio metu įvyko nenumatytų trukdymų prisijungti prie elektroninių prietaisų susipažinti su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, nurodyti informaciją, kokios problemos buvo kilę, kuriam laikui buvo atidėtas posėdis)

Kitą informaciją perkančioji organizacija nurodo savo nuožiūra.

Posėdžio pirmininkas (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Posėdžio sekretorius (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Nariai: (Parašai) (Vardai ir pavardės)
