

LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲ TYRIMŲ TARNYBOS DIREKTORIAUS
ĮSAKYMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲ TYRIMŲ TARNYBOS
DIREKTORIAUS 2011 M. GEGUŽĖS 17 D. ĮSAKIMO NR. 2-172 „DĖL
PRANEŠIMŲ PATEIKIMO LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲ TYRIMŲ
TARNYBAI TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2013 m. kovo 4 d. Nr. 2-64

Vilnius

1. P a k e i ė i u Pranešimų pateikimo Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. 2-172 „Dėl Pranešimų pateikimo Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. [62-2968](#); 2012, Nr. [60-3039](#)), ir:

1.1. Išdėstau 8 punktą taip:

„8. Draudžiama gautą pranešimą ir jame nurodytą informaciją skelbti viešai, perduoti juos įstaigos vadovui, pareigūnui ar padaliniui, prokurorui, teisėjui, valstybės tarnautojui ar darbuotojui, kurių veiksmai skundžiami.“

1.2. Papildau šiuo 11¹ punktu:

„11¹. Jeigu STT pareigūnams ir (ar) darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, vykdant įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas reikia susipažinti su STT gautuose pranešimuose nurodyta informacija ir (ar) padaryti jos kopiją, duomenys apie tokių veiksmų atlikimą STT fiksuojami teisės aktų nustatyta tvarka.“

1.3. Papildau šiuo 11² punktu:

„11². STT pareigūnas ir (ar) darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, susipažinęs su STT gautame pranešime nurodyta informacija, privalo užtikrinti jos konfidencialumą tiek tarnybos (darbo) metu, tiek po jos (jo).“

1.4. Papildau šiuo 11³ punktu:

„11³. STT interneto svetainėje skelbiama, kokią informaciją STT priima, kokia kalba, kokiais būdais ir kada galima ją pateikti, kad informacija bus fiksuojama, kokiais būdais ir tikslais informacija bus fiksuojama, ar informacijos pateikimas STT bus (ne)mokamas, ar informaciją teikiančio asmens bus prašoma nurodyti savo vardą, pavardę ir (ar) kontaktinius duomenis, jei taip, kokiais tikslais ketinama tvarkyti pateiktus asmens duomenis, taip pat kitą papildomą informaciją, susijusią su asmens duomenų tvarkymu.“

1.5. Išdėstau 12 punktą taip:

„12. STT pareigūnai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, įstatymų nustatyta tvarka atsako už pareigų nevykdymą ar neteisingą jiems suteiktų teisių panaudojimą ir įgaliojimų viršijimą, taip pat už valstybės ar tarnybos paslapčių, kitos informacijos, sužinotos vykdant tarnybines pareigas, neteisėtą paskelbimą ar perdavimą fiziniams arba juridiniams asmenims.“

2. P a v e d u:

2.1. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) Administravimo valdybos Informacijos technologijų skyriui iki 2013 m. kovo 29 d.:

2.1.1. Sudaryti sąlygas STT elektroniniame pašte pranesk@stt.lt esančius pranešimus tvarkyti, neleidžiant jų ištrinti ir nekeičiant jų turinio, tik STT Administravimo valdybos Bendrojo skyriaus darbuotojams, STT Administravimo valdybos viršininkui, o jo nesant – STT Administravimo valdybos Pareiškimų nagrinėjimo skyriaus viršininkui.

2.1.2. Suteikti teisę tvarkyti Pranešimų, gautų STT „karštąja linija“, apskaitos žurnalą:

2.1.2.1. STT Administravimo valdybos Pareiškimų nagrinėjimo skyriaus viršininkui;

2.1.2.2. STT Saugumo skyriaus viršininkui;

2.1.2.3. STT Saugumo skyriaus ir STT Administravimo valdybos Pareiškimų nagrinėjimo skyriaus atsakingiems pareigūnams – kiek tai susiję su jų pačių STT „karštąja linija“ priimtų pranešimų apskaitos duomenų tvarkymu.

2.1.3. Suteikti teisę tvarkyti Asmenų, atvykusių į STT pateikti pranešimą, apskaitos žurnalą:

2.1.3.1. STT Administravimo valdybos Pareiškimų nagrinėjimo skyriaus viršininkui;

2.1.3.2. STT Kauno valdybos, STT Klaipėdos valdybos, STT Šiaulių valdybos ir STT Panevėžio valdybos viršininkui – kiek tai susiję su į jų vadovaujamą STT struktūrinį padalinį atvykusių pateikti pranešimą asmenų apskaitos duomenų tvarkymu;

2.1.3.3. STT Administravimo valdybos Pareiškimų nagrinėjimo skyriaus, STT Kauno valdybos, STT Klaipėdos valdybos, STT Šiaulių valdybos, STT Panevėžio valdybos atsakingiems pareigūnams – kiek tai susiję su jų pačių priimtų asmenų, atvykusių į STT pateikti pranešimą, apskaitos duomenų tvarkymu.

2.2. STT Viešųjų ryšių skyriui iki 2013 m. kovo 29 d. papildyti STT interneto svetainėje skelbiamą informaciją pagal šio įsakymo 1.4 punkto nuostatas.

2.3. STT Administravimo valdybos Bendrajam skyriui pateikti šį įsakymą paskelbti „Valstybės žiniuose“, o STT Viešųjų ryšių skyriui paskelbti šį įsakymą STT interneto svetainėje.

3. N u s t a t a u, kad šio įsakymo 1.4 punktas įsigalioja 2013 m. kovo 29 d.

L. E. DIREKTORIAUS PAREIGAS

SAULIUS URBANAVIČIUS