

**VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE
LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS VIRŠININKO**

**Į S A K Y M A S
DĖL VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS
FINANSŲ MINISTERIJOS VIRŠININKO 2005 M. SAUSIO 13 D. ĮSAKymo
NR. VA-3 „DĖL PAVEDIMO TIKRINTI FR0773 FORMOS IR JOS PILDYMO
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2012 m. spalio 15 d. Nr. VA-93
Vilnius

1. P a k e i č i u Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2005 m. sausio 13 d. įsakymą Nr. VA-3 „Dėl Pavedimo tikrinti FR0773 formos ir jos pildymo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [7-228](#)) ir išdėstau naują redakciją nurodytuoju įsakymu patvirtintas:

- 1.1. Pavedimo tikrinti FR0773 formos ir jos priedo FR0773P pildymo taisyklės (pridedama);
- 1.2. Pavedimo tikrinti FR0773 su jos priedu FR0773P formas (pridedama).
2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2013 m. gegužės 1 dieną.

VIRŠININKAS

MODESTAS KASELIAUSKAS

PATVIRTINTA

Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos

finansų ministerijos viršininko

2005 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. VA-3

(Valstybinės mokesčių inspekcijos prie

Lietuvos Respublikos

finansų ministerijos viršininko

2012 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. VA-93 redakcija)

PAVEDIMO TIKRINTI FR0773 FORMOS IR JOS PRIEDO FR0773P PILDYMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios Pavedimo tikrinti FR0773 formos ir jos priedo FR0773P pildymo taisyklės (toliau – taisyklės) nustato privalomus vykdyti Pavedimo tikrinti FR0773 formos (toliau – pavedimas tikrinti) ir Pavedimo tikrinti priedo FR0773P formos (toliau – pavedimo tikrinti priedas) pildymo reikalavimus.

2. Taisyklės parengtos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu (Žin., 2004, Nr. [63-2243](#), toliau – MAĮ), Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2004 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. VA-87 (Žin., 2004, Nr. [80-2876](#), toliau – Mokestinių patikrinimų atlikimo taisyklės), kitais teisės aktais.

3. Valstybinės mokesčių inspekcijos (toliau – VMI) valstybės tarnautojų ar darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis bei gaunančių darbo užmokestį iš Lietuvos Respublikos biudžeto (toliau – darbuotojai), atliekami kompleksiniai ir teminiai mokestiniai patikrinimai (toliau – mokestiniai patikrinimai) pradedami, kai VMI valstybės tarnautojas ar darbuotojas turi Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI prie FM) ar apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos (toliau – AVMI) viršininko (jo įgalioto asmens) pasirašytą pavedimą tikrinti.

4. Už pavedimų tikrinti ir jų priedų užpildymą ir registravimą VMI turi būti paskirti atsakingi valstybės tarnautojai ar darbuotojai.

II. PAVEDIMO TIKRINTI PILDYMAS

5. Pavedime tikrinti turi būti nurodyta:

5.1. dokumento sudarytojo pavadinimas;

5.2. dokumento pavadinimas;

5.3. pavedimo tikrinti užpildymo data ir registracijos numeris;

5.4. pavedimo tikrinti sudarymo vieta;

5.5. mokestinį patikrinimą atliekančių VMI valstybės tarnautojų ar darbuotojų, pareigų pavadinimas, vardai ir pavardės. Jeigu mokestinį patikrinimą atlieka daugiau negu vienas VMI valstybės tarnautojas ar darbuotojas, vienas iš jų turi būti skiriamas vadovauti ir jis pavedime tikrinti įrašomas pirmas;

5.6. tikrinamo mokesčių mokėtojo pavadinimas (jeigu tikrinamas fizinis asmuo – vardas, pavardė);

5.7. mokesčių mokėtojo adresas arba gyvenamoji vieta, identifikacinis numeris arba kodas (jeigu jie yra žinomi);

5.8. mokestinio patikrinimo pradžios data (ši data turi sutapti su pavedimo tikrinti užpildymo data) ir planuojama mokestinio patikrinimo pabaigos data. Mokestinio patikrinimo pradžios ir mokestinio patikrinimo pabaigos datas (planuojamo patikrinimo trukmę) nustato mokestinius

patikrinimus atliekančio padalinio vadovas ar kitas atsakingas asmuo;

5.9. mokestinio patikrinimo tema (-os). Planuojamo atlikti mokestinio patikrinimo tema (-os), pavadinimas (-ai) ir kodas (-ai) nurodomi pagal Kompleksinių ir teminių patikrinimų klasifikatorių, patvirtintą Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2004 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. VA-203 (Žin., 2004, Nr. [186-6958](#); 2007, Nr. [63-2451](#));

5.10. ankstesnio pavedimo tikrinti numeris (kai atliekamas mokesčių mokėtojo pakartotinis patikrinimas);

5.11. tais atvejais, kai, vadovaujantis MAĮ 121 straipsnio 3 dalies nuostatomis, mokestinis patikrinimas bus pradėtas ir atliekamas be pranešimo apie pavedimo tikrinti išrašymą, pavedime tikrinti turi būti įrašas: „Mokestinį patikrinimą pradėti be pranešimo apie mokestinį patikrinimą“, taip pat gali būti pateikiama kita svarbi informacija (pastabos) (pavyzdžiui, nurodomi mokestiniame patikrinime dalyvaujantys užsienio valstybės mokesčių administracijos (kompetentingos institucijos) darbuotojai ir pan.);

5.12. pavedimo tikrinti apskundimo tvarka.

6. Užpildytą pavedimą tikrinti turi pasirašyti tos AVMI viršininkas (jo įgaliotas asmuo), kurios teritorijoje yra įregistruotas tikrintinas mokesčių mokėtojas, arba tos AVMI viršininkas (jo įgaliotas asmuo), kurios valstybės tarnautojas ar darbuotojas atlieka mokestinį patikrinimą.

VMI prie FM viršininkas (jo įgaliotas asmuo) gali pasirašyti bet kurio mokesčių mokėtojo tikrinimui užpildytą pavedimą tikrinti.

7. Kiekvienu atveju, VMI prie FM ar AVMI viršininkui (jo įgaliotam asmeniui) pasirašius, pavedimas tikrinti ar jo priedas patvirtinamas institucijos antspaudu.

8. Gali būti išrašomas atskiras pavedimas patikrinti mokesčių mokėtojo struktūrinius padalinius. Tokiu atveju užpildytą pavedimą tikrinti turi pasirašyti tos AVMI viršininkas (jo įgaliotas asmuo), kurios valstybės tarnautojas ar darbuotojas atlieka tų struktūrinių padalinių patikrinimą, arba tos AVMI viršininkas, kurios teritorijoje yra tie struktūriniai padaliniai.

9. Tais atvejais, kai mokestinis patikrinimas atliekamas dalyvaujant mokesčių mokėtojui, su užpildytu pavedimu tikrinti mokesčių mokėtojas (jo atstovas) supažindinamas pasirašytinai ir jam turi būti pateikiama užpildyto pavedimo tikrinti kopija. Jei mokesčių mokėtojas (jo atstovas) atsisako pasirašyti užpildytą pavedimą tikrinti, tai VMI valstybės tarnautojas ar darbuotojas apie tai turi pažymėti pavedime tikrinti.

10. Su užpildytu pavedimu tikrinti mokesčių mokėtojas gali būti nesupažindinamas (mokesčių mokėtojui užpildytas pavedimas tikrinti nepateikiamas) tuo atveju, kai VMI valstybės tarnautojas ar darbuotojas, vadovaudamasis MAĮ 72 straipsnio nuostatomis, mokesčius apskaičiuoja remdamasis kitų valstybės institucijų aktais ar kitais dokumentais arba kai atliekamas likviduoto arba mirusio mokesčių mokėtojo veiklos patikrinimas.

III. PAVEDIMO TIKRINTI PRIEDO PILDYMAS

11. Pavedimo tikrinti priede turi būti nurodyta:

11.1. dokumento sudarytojo pavadinimas;

11.2. dokumento pavadinimas;

11.3. pavedimo tikrinti, kurio priedas pildomas, data ir registracijos numeris;

11.4. pavedimo tikrinti priedo užpildymo data, registracijos numeris;

11.5. pavedimo tikrinti priedo sudarymo vieta;

11.6. tikrinamo mokesčių mokėtojo pavadinimas (jeigu tikrinamas fizinis asmuo – vardas, pavardė);

11.7. mokesčių mokėtojo adresas arba gyvenamoji vieta, identifikacinis numeris arba kodas (jeigu jie yra žinomi);

11.8. pakeistos mokestinio patikrinimo temos pavadinimas ir kodas (tais atvejais, kai, atliekant teminius patikrinimus, paaiškėja, kad vietoj pavedime tikrinti nurodytų mokestinio patikrinimo temų turi būti atliekamas dar ir kitų temų mokestinis patikrinimas, tai atitinkamai turi

būti patikslintos (papildytos) pavedime tikrinti nurodytos mokestinio patikrinimo temos ir kodai);

11.9. papildomai mokestiniam patikrinimui atlikti skirto VMI valstybės tarnautojo ar darbuotojo arba mokestinį patikrinimą atliekantį VMI valstybės tarnautoją ar darbuotoją pakeitusio VMI valstybės tarnautojo ar darbuotojo pareigos, vardas, pavardė ir nurodomos VMI valstybės tarnautojų ar darbuotojų pakeitimo/papildymo motyvuotos priežastys;

11.10. mokestinio patikrinimo pratęsimo (sustabdymo) datos (nuo kurios datos iki kurios datos pratęsimas (sustabdomas) mokestinio patikrinimo vykdymas) ir motyvuotos priežastys, kurios patvirtintų Mokestinių patikrinimų atlikimo taisyklėse įtvirtintų mokestinio patikrinimo pratęsimo/sustabdymo sąlygų faktinę atitiktį. Tais atvejais, kai tikrinimo sustabdymo laikotarpis priklauso nuo to, kada bus pateikta informacija, reikalinga mokestiniam patikrinimui užbaigti, mokestinio patikrinimo sustabdymo pabaigos data gali būti nenurodoma, t. y. gali būti įrašoma: „Iki bus gauta papildoma informacija“;

11.11. mokestinio patikrinimo nutraukimo motyvuotos priežastys, kurios patvirtintų Mokestinių patikrinimų atlikimo taisyklėse įtvirtintų mokestinio patikrinimo nutraukimo sąlygų faktinę atitiktį.

Nutraukus mokestinį patikrinimą, esant galimybei apie tai pasirašytinai informuojamas mokesčių mokėtojas (jo atstovas).

12. Jei mokestinis patikrinimas yra pratęsimas (sustabdomas) ir/ar pakeičiamas (papildomas) mokestinio patikrinimo temos arba pakeičiamas mokestinį patikrinimą atliekantis VMI valstybės tarnautojas ar darbuotojas, tai tokį užpildytą pavedimo tikrinti priedą turi pasirašyti pavedimą tikrinti išrašiusios VMI prie FM arba AVMI viršininkas (jo įgaliotas asmuo).

13. Kiekvienu atveju, VMI prie FM ar AVMI viršininkui (jo įgaliotam asmeniui) pasirašius, pavedimas tikrinti ar jo priedas patvirtinamas institucijos antspaudu.

14. Užpildytame pavedimo tikrinti priede, patikslinus mokestinio patikrinimo temas ir/ar pakeitus vieną mokestinį patikrinimą atliekantį pareigūną kitu arba mokestiniam patikrinimui atlikti papildomai skyrus kitą pareigūną, pasirašytinai turi būti informuojamas mokesčių mokėtojas (jo atstovas). Pasirašytinai mokesčių mokėtojas (jo atstovas) turi būti informuojamas ir apie mokestinio patikrinimo pratęsimą (sustabdymą).

15. Mokesčių mokėtojui (jo atstovui) atsisakius pasirašyti, apie tai pažymima pavedimo tikrinti priede.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Pavedimas tikrinti ir jo priedas pildomas, užpildant reikalingas dokumentų dalis, pavyzdžiui, jei pavedimas tikrinti išrašomas pirmą kartą, tai nespausdinama pavedimo tikrinti dalis apie ankstesnį pavedimą tikrinti, arba jei keičiama mokestinio patikrinimo tema ir jį atliekantys VMI valstybės tarnautojai ar darbuotojai, tai turi būti pildomos ir spausdinamos pavedimo tikrinti priedo dalys „Mokestinio patikrinimo temos pakeitimas“ ir „Mokestinį patikrinimą atliekančių valstybės tarnautojų ar darbuotojų pakeitimas/papildymas“ ir pan.

17. Užpildyti pavedimai tikrinti ir jų priedai bei kiti su jais susiję dokumentai turi būti saugomi mokesčių mokėtojo byloje.

18. VMI valstybės tarnautojas ar darbuotojas, pažeidęs šias taisykles, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

FR0773 forma patvirtinta
Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos viršininko
2005 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. VA-3
(Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos viršininko
2012 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. VA-93 redakcija)



(herbas)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PAVEDIMAS TIKRINTI

Nr. _____
(data) (registracijos numeris)

(sudarymo vieta)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo (Žin., 2004, Nr. [63-2243](#)) 120 straipsniu,

(mokestinį patikrinimą atliekančių VMI valstybės tarnautojų ar darbuotojų pareigų pavadinimas,
vardai ir pavardės)

pavedu patikrinti _____
(mokesčių mokėtojo pavadinimas (vardas, pavardė) adresas arba gyvenamoji
vieta)

(identifikacinis numeris arba kodas)
Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 13 straipsnyje nurodytų mokesčių ir kitų
įmokų apskaičiavimą, deklaravimą bei sumokėjimą.

Mokestinį patikrinimą pradėti _____, baigti iki _____.
(data) (data)

Mokestinio patikrinimo tema (-os): _____

Ankstesnio pavedimo tikrinti numeris _____
(pildoma tais atvejais, kai atliekamas pakartotinis
patikrinimas)

(įrašas apie mokestinio patikrinimo vykdymą be pranešimo apie mokestinį patikrinimą, kitos
pastabos)

_____.

(pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

A. V.

Šis sprendimas ir su juo susiję mokesčių administratoriaus veiksmai gali būti apskųsti Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (Žin., 1999, Nr. [13-308](#); 2000, Nr. [85-2566](#)) nustatyta tvarka ir terminais.

Susipažinau

(mokesčių mokėtojo
(atstovo) pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(įrašas apie mokesčių mokėtojo atsisakymą pasirašyti)



(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PAVEDIMO TIKRINTI

Nr. _____
(data) (registracijos numeris)

PRIEDAS

20____m. _____ d. Nr. _____

(sudarymo vieta)

(Mokesčių mokėtojo pavadinimas (vardas, pavardė) adresas arba gyvenamoji vieta)

(identifikacinis numeris arba kodas)

Mokestinio patikrinimo temos pakeitimas/papildymas:

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 114 straipsniu, Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų informavimo ir patvirtinimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2004 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. VA-87 (Žin., 2004, Nr. [80-2876](#)), _____ punktu, pakeičiu: _____

(pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

A. V.

Susipažinau

(mokesčių mokėtojo
(atstovo) pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(įrašas apie mokesčių mokėtojo atsisakymą pasirašyti)

Mokestinį patikrinimą atliekančių VMI valstybės tarnautojų ar darbuotojų pakeitimas/papildymas:

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 120 straipsnio 3 dalimi, Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2004 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. VA-87, ____ punktu, pakeičiu/papildau: _____

(pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

Mokestinį patikrinimą atliekančių VMI valstybės tarnautojų ar darbuotojų pakeitimo/papildymo motyvuotos priežastys: _____

_____.

(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

A. V.

Susipažinau

(mokesčių mokėtojo (atstovo) pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Mokestinio patikrinimo pratęsimas/sustabdymas:

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 120 straipsnio 3 dalimi, Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2004 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. VA-87, ____ punktu, nusprendžiu:

Mokestinį patikrinimą pratęsti/sustabdyti nuo _____ iki _____
(data) (data)

Mokestinio patikrinimo pratęsimo/sustabdymo motyvuotos priežastys: _____

_____.

(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

A. V.

Susipažinau

 (mokesčių mokėtojo
 (atstovo) pareigų
 pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (data)

Mokestinio patikrinimo nutraukimas:

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 120 straipsnio 3 dalimi, Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2004 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. VA-87, ____ punktu, nusprendžiu mokestinį patikrinimą nutraukti.

Mokestinio patikrinimo nutraukimo motyvuotos priežastys: _____

 (pareigų
 pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (data)

A. V.

Susipažinau

 (mokesčių mokėtojo
 (atstovo) pareigų
 pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (data)
