LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

N U T A R I M A S
DĖL NUOLATINIŲ IR ILGALAIKIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO APSKAITOS DOKUMENTŲ IŠRAŠYMO IR PATEIKIMO (IŠSIUNTIMO) ŪKINE VEIKLA NESIVERČIANTIEMS FIZINIAMS ASMENIMS TVARKOS PATVIRTINIMO

2002 m. gegužės 24 d. Nr. 716
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo (Žin., 2001, Nr. 99-3515) 12 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti Nuolatinių ir ilgalaikių paslaugų teikimo apskaitos dokumentų išrašymo ir pateikimo (išsiuntimo) ūkine veikla nesiverčiantiems fiziniams asmenims tvarką (pridedama).

MINISTRAS PIRMININKAS ALGIRDAS BRAZAUSKAS

FINANSŲ MINISTRĖ DALIA GRYBAUSKAITĖ

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2002 m. gegužės 24 d. nutarimu Nr. 716

NUOLATINIŲ IR ILGALAIKIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO APSKAITOS DOKUMENTŲ IŠRAŠYMO IR PATEIKIMO (IŠSIUNTIMO) ŪKINE VEIKLA NESIVERČIANTIEMS FIZINIAMS ASMENIMS TVARKA

1. Ši tvarka taikoma nuolatines ir ilgalaikes paslaugas teikiantiems ūkio subjektams.

2. Šioje tvarkoje vartojamos sąvokos:

Nuolatinės ir ilgalaikės paslaugos – paslaugos, kurios teikiamos pagal gyvenamųjų patalpų nuomos, energijos (šalto ir karšto vandens, elektros ir šilumos energijos, dujų) pirkimo-pardavimo sutartis (toliau vadinama – energijos pirkimo-pardavimo sutartis), taip pat telekomunikacijų ir komunalinės paslaugos.

Ūkine veikla nesiverčiantys fiziniai asmenys – fiziniai asmenys, perkantys nuolatines ir ilgalaikes paslaugas asmeniniams, šeimos ar namų ūkio poreikiams, nesusijusiems su verslu ar profesija, tenkinti.

3. Nuolatines ir ilgalaikes paslaugas teikiantys ūkio subjektai už suteiktas paslaugas ūkine veikla nesiverčiantiems fiziniams asmenims (išskyrus šios tvarkos 4 punkto nuostatą) išrašo ir pateikia (išsiunčia) ne ilgesnio kaip 2 mėnesių laikotarpio apskaitos dokumentus ne vėliau kaip iki kito mėnesio, einančio po nurodytojo laikotarpio, 10 dienos.

4. Už nuolatinių ir ilgalaikių paslaugų teikimą pagal energijos pirkimo-pardavimo sutartis įsirengusiems energijos apskaitos prietaisus ir mokantiems pagal jų rodmenis ūkine veikla nesiverčiantiems fiziniams asmenims apskaitos dokumentai gali būti neišrašomi.

5. Ūkine veikla nesiverčiantiems fiziniams asmenims suteiktų nuolatinių ir ilgalaikių paslaugų išrašomų apskaitos dokumentų rekvizitai yra šie:

apskaitos dokumento pavadinimas;

ūkio subjekto, suteikusio paslaugas, pavadinimas, kodas;

apskaitos dokumento data;

paslaugų gavėjo pavadinimas (vardas, pavardė);

paslaugų pavadinimai;

suteiktų paslaugų vertė pinigais ir (arba) jų kiekis atitinkamais matavimo vienetais.

_____