LIETUVOS DARBO BIRŽOS PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL LIETUVOS DARBO BIRŽOS PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2010 M. RUGPJŪČIO 5 D. ĮSAKYMO NR. V-400 „DĖL LIETUVOS DARBO BIRŽOS INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATŲ PAKEITIMO“ PAKEITIMO

2015 m. gegužės 4 d. Nr. V-263
Vilnius

P a k e i č i u Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. rugpjūčio 5 d. įsakymą Nr. V-400 „Dėl Lietuvos darbo biržos informacinės sistemos nuostatų pakeitimo“ ir išdėstau jį nauja redakcija:

„LIETUVOS DARBO BIRŽOS PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL LIETUVOS DARBO BIRŽOS INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 30 straipsnio 1 ir 2 dalimis, Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 11 punktu:

1. T v i r t i n u Lietuvos darbo biržos informacinės sistemos nuostatus (pridedama).
2. P a v e d u:

2.1. Teisės skyriui teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti šio įsakymo paskelbimą Teisės aktų registre ir Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto svetainėje;

2.2. Informacinių technologijų skyriui pateikti šiuo įsakymu patvirtintus Lietuvos darbo biržos informacinės sistemos nuostatus Registrų ir valstybės informacinių sistemų registro tvarkytojui šio registro nuostatų nustatyta tvarka;

2.3. šio įsakymo vykdymo kontrolę direktoriaus pavaduotojui pagal kuruojamą veiklos sritį.“

Direktorius Vidas Šlekaitis

SUDERINTA
Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos
2015 m. balandžio 23 d. raštu Nr. S-487

SUDERINTA
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos 2014 m. gruodžio 29 d. raštu Nr. 1D -9644(52)

SUDERINTA
Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos
2015 m. balandžio 17 d. raštu Nr. 2R-2244

SUDERINTA
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014 m. spalio 3 d. raštu Nr. (13.4-51)SD-7348

SUDERINTA
Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerijos 2015 m. sausio 2 d. raštu Nr. 12-01-1

SUDERINTA
Valstybės įmonės Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro 2014 m. gruodžio 15 d. raštu Nr. 1S-8284

SUDERINTA
Švietimo informacinių technologijų centro
2014 m. gruodžio 29 d. raštu
Nr. 90-(1.6)-D3-512

SUDERINTA
Valstybės įmonės Registrų centras
2015 m. vasario 2 d. raštu Nr. S-615

SUDERINTA
Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014 m. gruodžio 22 d. raštu Nr. (14.59E) I-10154

SUDERINTA
Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014 m. gruodžio 11 d. raštu Nr. R-45042

SUDERINTA
Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014 m. gruodžio 17 d. raštu Nr. (22)SD-16741

SUDERINTA
Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
2014 m. gruodžio 16 d. raštu
Nr. (1.18-31-4)-RM-20887

SUDERINTA
Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
2015 m. sausio 26 d. raštu Nr. 9R-144

SUDERINTA
Lietuvos statistikos departamento
2014 m. gruodžio 19 d. raštu Nr. SD-1177

PATVIRTINTA
Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. V-400
(Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2015 m. gegužės 4 d. įsakymo Nr. V-263 redakcija)

LIETUVOS DARBO BIRŽOS INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos darbo biržos informacinės sistemos nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos (toliau – LDB IS) steigimo teisinį pagrindą, LDB IS tikslą, uždavinius, funkcijas, LDB IS organizacinę, informacinę ir funkcinę struktūras, duomenų teikimo ir naudojimo tvarką, LDB IS duomenų saugą, finansavimą, modernizavimą ir likvidavimą.

2. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo” (toliau – Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašas), ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

3. LDB IS steigimo teisinis pagrindas – Lietuvos Respublikos užimtumo rėmimo įstatymo 8 straipsnio 3 dalies 1, 2, 5, 6 punktai ir 4 dalies 1, 2, 3 punktai.

4. LDB IS tvarkoma vadovaujantis:

4.1. Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;

4.2. Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu;

4.3. Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;

4.4. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymu;

4.5. Lietuvos Respublikos nedarbo socialinio draudimo įstatymu;

4.6. Lietuvos Respublikos užimtumo rėmimo įstatymu;

4.7. Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu;

4.8. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu;

4.9. Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu;

4.10. Lietuvos Respublikos įstatymu „Dėl užsieniečių teisinės padėties“;

4.11. Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų papildomų užimtumo ir socialinių garantijų įstatymu;

4.12. Lietuvos Respublikos moterų ir vyrų lygių galimybių įstatymu;

4.13. Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatymu;

4.14. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas);

4.15. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu;

4.16. Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklėmis, patvirtintomis

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“;

4.17. Profesinės reabilitacijos pašalpos skyrimo ir mokėjimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 413 „Dėl Profesinės reabilitacijos pašalpos skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“;

4.18. Nedarbo socialinio draudimo išmokų nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1656 „Dėl Nedarbo socialinio draudimo išmokų nuostatų patvirtinimo“;

4.19. Aktyvios darbo rinkos politikos priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. A1-499 „Dėl Aktyvios darbo rinkos politikos priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.20. Darbo rinkos stebėsenos sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. A1-473 „Dėl Darbo rinkos stebėsenos sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.21. Darbo rinkos paslaugų teikimo sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. A1-476 „Dėl Darbo rinkos paslaugų teikimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.22. Leidimo dirbti užsieniečiams išdavimo sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. A1-133 „Dėl Leidimo dirbti užsieniečiams išdavimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.23. Sprendimo dėl užsieniečio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams priėmimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. kovo 19 d. įsakymu Nr. A1- 139 „Dėl Sprendimo dėl užsieniečio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams priėmimo tvarkos aprašo patvirtinimo”;

4.24. Sprendimo dėl užsieniečio aukštos profesinės kvalifikacijos reikalaujančio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams priėmimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. A1-587 „Dėl Sprendimo dėl užsieniečio aukštos profesinės kvalifikacijos reikalaujančio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams priėmimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.25. Profesinės reabilitacijos paslaugų poreikio nustatymo kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A1-302 „Dėl Profesinės reabilitacijos paslaugų poreikio nustatymo kriterijų aprašo ir profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo bei finansavimo taisyklių patvirtinimo“;

4.26. Profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo bei finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A1-302 „Dėl Profesinės reabilitacijos paslaugų poreikio nustatymo kriterijų aprašo ir Profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo bei finansavimo taisyklių patvirtinimo“;

4.27. Papildomos išeitinės išmokos mokėjimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A1-4 „Dėl teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų papildomų užimtumo ir socialinių garantijų įstatyme patvirtinimo“;

4.28. Priešpensinės bedarbio išmokos mokėjimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A1-4 „Dėl teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų papildomų užimtumo ir socialinių garantijų įstatyme patvirtinimo“;

4.29. Persikėlimo išmokos apmokėjimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A1-4 „Dėl teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų papildomų užimtumo ir socialinių garantijų įstatyme patvirtinimo“;

4.30. Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. A1-306 „Dėl Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“;

4.31. šiais nuostatais;

4.32. kitais teisės aktais.

5. LDB IS tikslas – informacinių technologijų priemonėmis valdyti šalies darbo rinkos stebėseną, fiziniams ir juridiniams asmenims teikiamas darbo rinkos, profesinės reabilitacijos ir administracines paslaugas bei taikomas užimtumo rėmimo priemones ir Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojams papildomas užimtumo ir socialines garantijas.

6. LDB IS uždaviniai:

6.1. automatizuoti Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – LDB) ir teritorinių darbo biržų (toliau – TDB) veiklos koordinavimo bei kontrolės procesus;

6.2. automatizuoti Užimtumo fondo administravimo, valstybės biudžeto, įskaitant Europos Sąjungos struktūrinių ir kitų fondų, lėšų naudojimo valdymo ir kontrolės procesus;

6.3. teikti e. paslaugą darbo ieškantiems asmenims:

6.3.1. tinkamo darbo paieška ir pageidavimo darbui (toliau - CV) skelbimas;

6.3.2. išankstinė registracija TDB;

6.3.3. preliminaraus individualaus užimtumo veiklos plano sudarymas;

6.3.4. interaktyvus informavimas ir konsultavimas;

6.3.5. bedarbiams suteiktų paslaugų suvestinės pateikimas;

6.3.6. pažymų užsakymas;

6.3.7. darbdaviams išsiųstų prašymų įdarbinti ir gautų darbo pasiūlymų tvarkymas;

6.4. teikti e. paslaugą darbdaviams:

6.4.1. laisvų darbo vietų (toliau – LDV) skelbimas ir tvarkymas;

6.4.2. paraiškų aktyvios darbo rinkos politikos priemonių įgyvendinimui registravimas ir ataskaitų apie jų vykdymą pateikimas;

6.4.3. interaktyvus informavimas ir konsultavimas;

6.4.4. darbdavio duomenų ir veiklos tendencijų tvarkymas;

6.4.5. darbuotojų paieška ir atrinktų kandidatų reitingavimas;

6.4.6. įgaliojimų darbdavio atstovui suteikimas.

7. Pagrindinės LDB IS funkcijos yra:

7.1. įrašyti, kaupti, saugoti, klasifikuoti, keisti, teikti, vykdyti paiešką, naikinti ar atlikti kitokius veiksmus arba veiksmų rinkinius su nuostatų 17 punkte nurodytais duomenimis;

7.2. vykdyti tinkamų darbuotojų ir tinkamo darbo paiešką;

7.3. teikti duomenis valstybės registrams ir informacinėms sistemoms;

7.4. gauti duomenis iš valstybės registrų ir informacinių sistemų LDB ir TDB veiklai vykdyti;

7.5. skelbti laisvų darbo vietų ir CV duomenis;

7.6. suteikti ir valdyti LDB IS naudotojų prieigą prie duomenų;

7.7. rengti statistines ataskaitas ir formuoti oficialiąją statistiką.

8. Asmens ir ypatingų asmens duomenų (toliau – asmens duomenys) tvarkymo LDB IS tikslas – užtikrinti darbo rinkos, profesinės reabilitacijos ir administracinių paslaugų, užimtumo rėmimo priemonių bei nedarbo socialinio draudimo išmokų skyrimui ir mokėjimui reikalingų duomenų teikimą ir Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojams papildomų užimtumo ir socialinių garantijų taikymą bei su šių paslaugų ir pagalbos teikimu, priemonių ir garantijų taikymu susijusių išlaidų apmokėjimą Užimtumo fondo, valstybės biudžeto, įskaitant Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų fondų, lėšomis (įregistruota Asmens duomenų valdytojų valstybės registre, Reg. Nr. P-52).

II. LDB IS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

9. LDB IS organizacinę struktūrą sudaro:

9.1. LDB IS ir asmens duomenų valdytojas – LDB;

9.2. LDB IS ir asmens duomenų tvarkytojai – LDB ir TDB, kurių sąrašas ir adresai pateikti nuostatų priede;

9.3. LDB IS duomenų teikėjai, nurodyti nuostatų 13 punkte:

9.3.1. institucijos, teikiančios duomenis iš valstybės informacinių sistemų ir (arba) registrų, Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos;

9.3.2. pirminių duomenų teikėjai.

10. LDB IS ir asmens duomenų valdytojas bei LDB IS ir asmens duomenų tvarkytojai vykdo Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir šiuose nuostatuose nurodytas funkcijas, turi šiuose įstatymuose ir kituose teisės aktuose nurodytas teises ir pareigas.

11. Papildomai LDB IS ir asmens duomenų valdytojas, vykdo šias funkcijas:

11.1. užtikrina LDB IS veiklos teisėtumą, asmens duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais;

11.2. organizacinėmis, techninėmis, technologinėmis ir metodinėmis priemonėmis užtikrina LDB IS kaupiamų ir perduodamų duomenų saugą, patikimumą ir vientisumą;

11.3. teisės aktų nustatyta tvarka kitoms įstaigoms, institucijoms, asmenims teikia informaciją apie LDB IS veiklą, asmens duomenų tvarkymą;

11.4. sudaro duomenų teikimo sutartis su valstybės informacinių sistemų ir valstybės registrų valdytojais ar tvarkytojais ir užtikrina jų vykdymą;

11.5. organizuoja LDB IS naudotojų mokymus.

12. Papildomai LDB IS ir asmens duomenų tvarkytojai, vykdo šias funkcijas:

12.1. skiria darbuotojus, atsakingus už LDB IS duomenų tvarkymą;

12.2. užtikrina duomenų subjektų, kurių asmens duomenis jie tvarko, teisių įgyvendinimą, vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais;

12.3. teikia LDB IS valdytojui pasiūlymus dėl LDB IS veikimo tobulinimo (tik TDB, kaip LDB IS ir asmens duomenų tvarkytojo, funkcija);

12.4. veda gaunamų ir teikiamų LDB IS duomenų apskaitą (tik LDB, kaip LDB IS ir asmens duomenų tvarkytojo, funkcija);

12.5. tvarko LDB IS duomenų archyvą ir užtikrina jo apsaugą;

12.6. konsultuoja duomenų gavėjus visais su LDB IS susijusiais klausimais.

13. LDB IS duomenų teikėjai:

13.1. Institucijos, teikiančios duomenis iš valstybės informacinių sistemų ir (arba) registrų:

13.1.1. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija – teikiami duomenys iš Socialinės paramos šeimai informacinė sistemos;

13.1.2. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija – teikiami duomenys iš Užsieniečių registro;

13.1.3. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija – teikiami duomenys iš Lietuvos Respublikos karo prievolininkų registro;

13.1.4. Lietuvos statistikos departamentas – teikiami duomenys iš Integruotos statistikos informacinės sistemos;

13.1.5. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – VSDFV) – teikiami duomenys iš Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro;

13.1.6. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos – teikiami duomenys iš Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos informacinės sistemos;

13.1.7. Lietuvos Respublikos valstybinė darbo inspekcija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos – teikiami duomenys iš Darbo sąlygų darbo vietose nuolatinės stebėsenos informacinės sistemos;

13.1.8. Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos – teikiami duomenys iš Valstybinės mokesčių inspekcijos integruotos mokesčių informacinės sistemos, Mokesčių mokėtojų registro ir Mokesčių apskaitos informacinės sistemos;

13.1.9. Gyventojų registro tarnyba – teikiami duomenys iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro;

13.1.10. Valstybės įmonė Registrų centras – teikiami duomenys iš Lietuvos Respublikos adresų registro, Juridinių asmenų registro ir Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos;

13.1.11. Valstybės įmonė Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras – teikiami duomenys iš Ūkininkų ūkių registro ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registro;

13.1.12. Švietimo informacinių technologijų centras – teikiami duomenys iš Studentų registro, Mokinių registro, Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro;

13.1.13. Informacinės visuomenės plėtros komitetas – teikiami duomenys iš Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos.

13.2. Pirminių duomenų teikėjai:

13.2.1. darbo ieškantys asmenys;

13.2.2. darbdaviai;

13.2.3. profesinio mokymo paslaugų teikėjai.

14. LDB IS naudojantys asmenys yra:

14.1. darbo ieškantys asmenys;

14.2. darbdavių ar profesinio mokymo teikėjų įgalioti atstovai.

15. LDB IS naudojantys asmenys privalo pateikti teisingus, išsamius, tikslius duomenis.

16. LDB IS naudojantys asmenys turi šias teises:

16.1. žinoti (būti informuoti) apie savo duomenų tvarkymą;

16.2. susipažinti su LDB IS tvarkomais savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;

16.3. reikalauti ištaisyti arba sunaikinti savo pateiktus asmens ar atstovaujamo juridinio asmens duomenis, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų;

16.4. sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų;

16.5. nesutikti, kad būtų tvarkomi jų duomenys.

III. LDB IS INFORMACINĖ STRUKTŪRA

17. LDB IS kaupiami duomenys:

17.1. Darbo ieškančių asmenų duomenys:

17.1.1. Registracijos TDB žymos:

17.1.1.1. registracijos numeris;

17.1.1.2. registracijos data;

17.1.1.3. archyvavimo data;

17.1.1.4. registracijos būsena;

17.1.1.5. bedarbio statuso suteikimo/nutraukimo/sustabdymo/atstatymo sprendimo data;

17.1.1.6. bedarbio statuso suteikimo/nutraukimo/sustabdymo/atstatymo sprendimo numeris;

17.1.1.7. bedarbio statuso nutraukimo/sustabdymo/atstatymo priežastis;

17.1.1.8. bedarbio statuso suteikimo/ nutraukimo/ sustabdymo/ atstatymo data.

17.1.2. Asmens identifikavimo, kontaktiniai, banko duomenys:

17.1.2.1. asmens kodas;

17.1.2.2. vardas (-ai);

17.1.2.3. pavardė (-ės);

17.1.2.4. gimimo data;
17.1.2.5. lytis;
17.1.2.6. pilietybė;
17.1.2.7. mirties data;
17.1.2.8. gyvenamosios vietos adresas;
17.1.2.9. telefono numeris;
17.1.2.10. mobiliojo telefono numeris;
17.1.2.11. elektroninio pašto adresas;
17.1.2.12. banko sąskaitos numeris;
17.1.2.13. papildomo rėmimo požymis;
17.1.2.14. papildomo rėmimo požymio pradžios data;
17.1.2.15. papildomo rėmimo požymio pabaigos data;
17.1.2.16. tikslinė grupė.
17.1.3. Sugebėjimų duomenys:
17.1.3.1. mokamos kalbos;
17.1.3.2. kalbų mokėjimo lygis;
17.1.3.3. kitos kompetencijos;
17.1.3.4. vairuotojo pažymėjimo kategorija.
17.1.4. Išsilavinimo, kvalifikacijos duomenys:
17.1.4.1. išsilavinimo lygis;
17.1.4.2. mokymo įstaigos šalis;
17.1.4.3. mokymo įstaigos tipas;
17.1.4.4. mokymo įstaigos pavadinimas;
17.1.4.5. studijų/mokymo programa;
17.1.4.6. kvalifikacija;
17.1.4.7. kvalifikacinis laipsnis;
17.1.4.8. kvalifikaciją patvirtinančio dokumento numeris;
17.1.4.9. profesija;
17.1.4.10. mokslo ar studijų baigimo data;
17.1.4.11. darbo stažas pagal nurodytą kvalifikaciją (mėnesiais).
17.1.5. Studijų duomenys:
17.1.5.1. Lietuvos aukštosios mokyklos ar Lietuvoje veikiančio užsienio aukštosios mokyklos filialo pavadinimas;
17.1.5.2. Lietuvos aukštosios mokyklos ar Lietuvoje veikiančio užsienio aukštosios mokyklos filialo kodas;
17.1.5.3. studijų pradžia;
17.1.5.4. studijų pabaiga;
17.1.5.5. studijų nutraukimo arba pertraukimo požymis;
17.1.5.6. studijų nutraukimo arba pertraukimo data;
17.1.5.7. grįžimo studijuoti data, studijų pertraukimo atveju;
17.1.5.8. studijų forma;
17.1.5.9. studijų formos data;
17.1.5.10. studijų nutraukimo atšaukimo data.
17.1.6. Mokymosi duomenys:
17.1.6.1. išsilavinimas;
17.1.6.2. mokyklos, kurioje įgytas išsilavinimas, pavadinimas;
17.1.6.3. mokyklos, kurioje įgytas išsilavinimas, kodas;
17.1.6.4. išsilavinimo pažymėjimo duomenys:
17.1.6.4.1. kodas;
17.1.6.4.2. pavadinimas;
17.1.6.4.3. serija;
17.1.6.4.4. numeris;

17.1.6.4.5. išdavimo data;
17.1.6.4.6. registracijos numeris;
17.1.6.5. mokymosi pradžios data;
17.1.6.6. mokymosi pabaigos data;
17.1.6.7. mokymo programos pavadinimas;
17.1.6.8. mokymo programos valstybinis kodas.
17.1.7. Duomenys apie asmens valstybinį socialinį draudimą:
17.1.7.1. asmens socialinio draudimo numeris;
17.1.7.2. draudėjo duomenys:
17.1.7.2.1. Juridinių asmenų registre suteiktas kodas, jei draudėjui jis suteiktas;
17.1.7.2.2. draudėjo kodas (tais atvejais, jeigu nežinomas Juridinių asmenų registre suteiktas kodas arba draudėjas yra ne juridinis asmuo);
17.1.7.2.3. draudėjo, kuris nėra fizinis asmuo, pavadinimas pagal Juridinių asmenų registro duomenis, o draudėjo – fizinio asmens – vardas ir pavardė;
17.1.7.3. valstybinio socialinio draudimo laikotarpio pradžios data;
17.1.7.4. valstybinio socialinio draudimo laikotarpio pabaigos data;
17.1.7.5. nedraudiminio laikotarpio pradžios data;
17.1.7.6. nedraudiminio laikotarpio pabaigos data;
17.1.7.7. nedraudiminio laikotarpio priežastis;
17.1.7.8. asmens, draudžiamo nustatytomis valstybinio socialinio draudimo rūšimis (viena ar jų deriniu), kategorija;
17.1.7.9. atleidimo iš darbo (tarnybos) pagrindas (teisės aktas, straipsnis, dalis, punktas);
17.1.7.10. apdraustojo profesija.
17.1.8. Elektroninio nedarbingumo ir nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimo (toliau - nedarbingumo pažymėjimas) duomenys:
17.1.8.1. nedarbingumo pažymėjimo tipas;
17.1.8.2. asmens sveikatos priežiūros įstaigos, išdavusios nedarbingumo pažymėjimą, kodas;
17.1.8.3. asmens sveikatos priežiūros įstaigos, išdavusios nedarbingumo pažymėjimą, pavadinimas;
17.1.8.4. nedarbingumo pažymėjimo išdavimo data;
17.1.8.5. nedarbingumo pažymėjimo serija;
17.1.8.6. nedarbingumo pažymėjimo numeris;
17.1.8.7. nedarbingumo pažymėjimo būsena;
17.1.8.8. nedarbingumo pažymėjimą išdavusio gydytojo spaudo numeris;
17.1.8.9. nedarbingumo laikotarpis.
17.1.9. Pageidaujamo darbo ar profesinio mokymo duomenys:
17.1.9.1. pageidaujama įsidarbinti profesija/darbas;
17.1.9.2. pageidaujama individuali veikla;
17.1.9.3. darbo stažas pagal pageidaujamą įsidarbinti profesiją;
17.1.9.4. pageidaujama profesinio mokymo profesija.
17.1.10. Asmens draudžiamųjų pajamų duomenys:
17.1.10.1. asmens socialinio draudimo numeris;
17.1.10.2. Juridinių asmenų registre suteiktas kodas, jei draudėjui jis suteiktas;
17.1.10.3. draudėjo kodas (tais atvejais, jeigu nežinomas Juridinių asmenų registre suteiktas kodas arba draudėjas yra ne juridinis asmuo);
17.1.10.4. draudėjo, kuris nėra fizinis asmuo, pavadinimas pagal Juridinių asmenų registro duomenis, o draudėjo – fizinio asmens – vardas ir pavardė;
17.1.10.5. asmens, draudžiamo nustatytomis valstybinio socialinio draudimo rūšimis (viena ar jų deriniu), kategorija;
17.1.10.6. data, nuo kurios pateikiamas bendras draudžiamųjų pajamų dydis;
17.1.10.7. data, iki kurios pateikiamas bendras draudžiamųjų pajamų dydis;

17.1.10.8. draudžiamųjų pajamų suma arba deklaruojamųjų pajamų dydis.
17.1.11. Apsilankymų TDB ir pasiūlyto darbo duomenys:
17.1.11.1. apsilankymo data;
17.1.11.2. kito apsilankymo data;
17.1.11.3. pasiūlymo turinys;
17.1.11.4. įdarbinimo (neįdarbinimo) data;
17.1.11.5. įdarbinimo (neįdarbinimo) priežastis;
17.1.11.6. siūloma darbovietė;
17.1.11.7. siūlomos pareigos;
17.1.11.8. rekomendacijos įsidarbinti grąžinimo data;
17.1.11.9. siūlymo rezultatas.
17.1.12. Asmenų su nustatytu profesinės reabilitacijos poreikiu duomenys:
17.1.12.1. asmens socialinio draudimo numeris;
17.1.12.2. data, kuriai skaičiuojamas stažas;
17.1.12.3. ligos ir motinystės socialinio draudimo stažas mėnesiais ir dienomis per paskutinius 12 mėnesių;
17.1.12.4. ligos ir motinystės socialinio draudimo stažas mėnesiais ir dienomis per paskutinius 24 mėnesius;
17.1.12.5. ligos ir motinystės socialinio draudimo požymis;
17.1.12.6. požymis apie profesinės reabilitacijos pašalpos skyrimą/neskyrimą VSDFV.
17.1.13. CV duomenys, nenurodyti prie kitų darbo ieškančių asmenų duomenų:
17.1.13.1. trumpas prisistatymas;
17.1.13.2. nuotrauka;
17.1.13.3. licencijos ir sertifikatai;
17.1.13.4. rekomenduojančio asmens duomenys:
17.1.13.4.1. vardas (-ai);
17.1.13.4.2. pavardė (-ės);
17.1.13.4.3. pareigos;
17.1.13.4.4. kontakto tipas;
17.1.13.4.5. telefono numeris;
17.1.13.4.6. mobiliojo telefono numeris;
17.1.13.4.7. fakso numeris;
17.1.13.4.8. elektroninio pašto adresas;
17.1.13.5. asmens kontaktiniai duomenys:
17.1.13.5.1. telefono numeris;
17.1.13.5.2. elektroninio pašto adresas;
17.1.13.5.3. adresas;
17.1.13.6. pageidavimų darbui duomenys:
17.1.13.6.1. pageidaujamo darbo pobūdis;
17.1.13.6.2. pageidaujama profesija;
17.1.13.6.3. darbo patirtis pagal šią profesiją;
17.1.13.6.4. pageidaujamas darbo stilius (komandinis/savarankiškas);
17.1.13.6.5. pareigos;
17.1.13.6.6. pageidaujamos darbo sąlygos:
17.1.13.6.6.1. šalis, kurioje pageidauja dirbti;
17.1.13.6.6.2. savivaldybė, kurioje pageidauja dirbti;
17.1.13.6.6.3. pageidaujama darbo sutarties rūšis;
17.1.13.6.6.4. data, nuo kurios gali dirbti;
17.1.13.6.6.5. mažiausias pageidaujamas atlyginimas;
17.1.13.6.6.6. pageidaujamas darbo laikas;
17.1.13.6.6.7. pageidaujama darbo pradžios data;
17.1.13.6.6.8. pageidaujama darbo pabaigos data;

17.1.13.6.7. kitos sąlygos:
17.1.13.6.7.1. sutikimas keliauti;
17.1.13.6.7.2. sutikimas persikelti;
17.1.13.6.8. papildomi pageidavimai;
17.1.13.6.9. pageidavimas gauti naujus darbo pasiūlymus elektroniniu paštu.
17.1.14. Nelegalaus darbo arba neregistruotos ūkinės komercinės veiklos vykdymo, pažeidžiant komercinės ar ūkinės veiklos tvarką, duomenys:
17.1.14.1. pažeidimo tipas;
17.1.14.2. fizinio asmens kodas;
17.1.14.3. vardas (-ai);
17.1.14.4. pavardė (-ės);
17.1.14.5. pažeidimo nustatymo data;
17.1.14.6. pažeidimo nustatymo vieta;
17.1.14.7. data, nuo kada dirba nelegaliai ar vykdo neregistruotą ūkinę komercinę veiklą;
17.1.14.8. darbdavio, kur nustatytas nelegaliai dirbęs darbuotojas, pavadinimas;
17.1.14.9. darbdavio, kur nustatytas nelegaliai dirbęs darbuotojas, kodas;
17.1.14.10. surašyto administracinio teisės pažeidimo protokolo data;
17.1.14.11. surašyto administracinio teisės pažeidimo protokolo numeris;
17.1.14.12. įvykdyto administracinio nurodymo data;
17.1.14.13. administracinės bylos nutarimo data;
17.1.14.14. administracinės bylos nutarimo numeris;
17.1.14.15. teismo pavadinimas, kuriam perduota byla.
17.1.15. Socialinės paramos duomenys:
17.1.15.1. išmokos tipas;
17.1.15.2. išmokos pavadinimas;
17.1.15.3. sprendimo skirti išmoką data;
17.1.15.4. savivaldybė;
17.1.15.5. data, nuo kurios skirta išmoka;
17.1.15.6. data iki kurios skirta išmoka;
17.1.15.7. išmokėta suma (rinkti iki 2012-12-31);
17.1.15.8. išmokėjimo mėnuo;
17.1.15.9. laikotarpio, už kurį išmokėta suma, pradžia;
17.1.15.10. laikotarpio, už kurį išmokėta suma, pabaiga;
17.1.15.11. išmokos nutraukimo data.
17.1.16. Asmens darbingumo lygio nustatymo duomenys:
17.1.16.1. nustatyto darbingumo lygio pradžios data;
17.1.16.2. nustatyto darbingumo lygio pabaigos data/neterminuotai;
17.1.16.3. darbingumo lygis procentais;
17.1.16.4. darbingumo lygio nustatymo priežastis;
17.1.16.5. vertinimo akto data;
17.1.16.6. vertinimo akto numeris;
17.1.16.7. darbingumo lygio nustatymo termino kodas.
17.1.17. Po 2011-09-01 nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą atlikusių ir bazinius karinius mokymus baigusių asmenų asmens duomenys:
17.1.17.1. asmens kodas;
17.1.17.2. asmens vardas (-ai);
17.1.17.3. asmens pavardė (-ės);
17.1.17.4. paskyrimo pareigybės tipas: (P – nuolatinę privalomoji pradinė karo tarnyba/ B – baziniai kariniai mokymai);
17.1.17.5. paskyrimo į nurodyto tipo pareigas data;
17.1.17.6. atleidimo iš nurodyto tipo pareigų data.

17.1.18. Mažosios bendrijos, tikrosios ūkinės bendrijos ar komanditinės ūkinės bendrijos narystės duomenys:

17.1.18.1. nario vardas;

17.1.18.2. nario pavardė;

17.1.18.3. nario asmens kodas;

17.1.18.4. mažosios bendrijos, tikrosios ūkinės bendrijos ar komanditinės ūkinės bendrijos juridinio asmens kodas;

17.1.18.5. asmens tapimo mažosios bendrijos nariu data.

17.2. Darbo ieškantiems asmenims ir darbdaviams / profesinio mokymo teikėjams / profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančioms įstaigoms mokamų išmokų duomenys:

17.2.1. Darbo ieškantiems asmenims TDB mokamų išmokų duomenys:

17.2.1.1. išmokos tipas;

17.2.1.2. išmokos mokėjimo laikotarpis;

17.2.1.3. mokėjimo dienų skaičius;

17.2.1.4. išmokos dydis;

17.2.1.5. išmokos būsena;

17.2.1.6. finansavimo straipsnis;

17.2.1.7. priskaičiuota suma;

17.2.1.8. mokėjimo suma;

17.2.1.9. žiniaraščio numeris;

17.2.1.10. pavedimo numeris;

17.2.1.11. pavedimo data.

17.2.2. Pagal išmokos, TDB mokamos darbo ieškantiems asmenims, tipą saugomi papildomi duomenys:

17.2.2.1. Nedarbo socialinio draudimo išmokos (toliau – NSDI) duomenys, rinkti iki 2012-12-31:

17.2.2.1.1. įsakymo dėl NSDI priėmimo data;

17.2.2.1.2. įsakymo dėl NSDI numeris;

17.2.2.1.3. įsakymo dėl NSDI priedo tipas (skyrimo/ neskyrimo/ pratęsimo/ sustabdymo/ atnaujinimo);

17.2.2.1.4. data, nuo kurios paskirta/ nepaskirta/ pratęsta NSDI;

17.2.2.1.5. nedarbo socialinio draudimo stažas NSDI trukmei nustatyti metais;

17.2.2.1.6. nedarbo socialinio draudimo stažas NSDI teisei nustatyti mėnesiais;

17.2.2.1.7. NSDI dydis skyrimo datai;

17.2.2.1.8. koeficientas, apskaičiuotas pagal bedarbio 36 mėnesių draudžiamąsias pajamas;

17.2.2.1.9. laikotarpis, kuriam paskirta/ pratęsta NSDI (dienomis arba mėnesiais);

17.2.2.1.10. data, nuo kurios nutrauktas/ sustabdytas/ atnaujintas NSDI mokėjimas;

17.2.2.1.11. NSDI nutraukimo/ sustabdymo/ atnaujinimo priežasties kodas;

17.2.2.1.12. NSDI nutraukimo/ sustabdymo/ atnaujinimo priežasties pavadinimas;

17.2.2.1.13. dienų, už kurias išmokėta NSDI, skaičius;

17.2.2.1.14. laikotarpiai, už kuriuos asmeniui buvo priskaičiuotos/ išmokėtos NSDI sumos;

17.2.2.1.15. NSDI dydis, priskaičiuotas už laikotarpį;

17.2.2.1.16. mokėjimo dokumentų (žiniaraščio ir pavedimo) suformavimo data;

17.2.2.1.17. mokėjimo dokumentų (žiniaraščio ir pavedimo) suformavimo numeris;

17.2.2.1.18. NSDI suma, išmokėta pagal mokėjimo dokumentą;

17.2.2.1.19. išskaitymo pagal vykdomuosius raštus suma;

17.2.2.1.20. NSDI grąžinimo požymis.

17.2.2.2. NSDI duomenys, renkami nuo 2013-01-01:

17.2.2.2.1. sprendimo dėl NSDI tipas (skyrimo/ neskyrimo/ pratęsimo);

17.2.2.2.2. data nuo kurios paskirta/ nepaskirta/ pratęsta NSDI;

17.2.2.2.3. NSDI dydis skyrimo datai;
17.2.2.2.4. NSDI dydis po 3 mėnesių;
17.2.2.2.5. laikotarpis, kuriam paskirta, pratęsta NSDI (dienomis);
17.2.2.2.6. mokėjimo pakeitimo tipas (nutraukimo/ sustabdymo/ atnaujinimo);
17.2.2.2.7. data, nuo kurios nutrauktas/ sustabdytas/ atnaujintas NSDI mokėjimas;
17.2.2.2.8. išmokėta, ar kredito ar mokėjimo įstaigos neįskaityta į asmens asmeninę sąskaitą NSDI suma (dėl neteisingai nurodytos asmeninės sąskaitos).
17.2.2.3. Prašymo skirti NSDI duomenys:
17.2.2.3.1. prašymo numeris;
17.2.2.3.2. prašymo data;
17.2.2.3.3. NSDI mokėjimo būdas;
17.2.2.3.4. banko sąskaitos numeris;
17.2.2.3.5. požymis apie tarnybą krašto apsaugos, valstybės saugumo ar kt. sistemoje per paskutinius 36 mėnesius iki įsiregistravimo TDB dienos;
17.2.2.3.6. požymis apie darbą Europos Sąjungos ir Europos ekonominės erdvės valstybėse narėse per paskutinius 36 mėnesius iki įsiregistravimo TDB dienos;
17.2.2.3.7. požymis apie privalomąją pradinę karo ar alternatyviąją krašto apsaugos tarnybą arba paleidimą iš nuolatinės privalomosios pradinės karo tarnybos, kurios metu įgytas pagrindinis karinis parengimas, per paskutinius 12 mėnesių iki įsiregistravimo TDB;
17.2.2.3.8. informavimo apie NSDI neskyrimą būdas.
17.2.2.4. Bedarbių teritorinio judumo rėmimo išmokos duomenys:
17.2.2.4.1. darbovietė, kurioje asmuo įsidarbino;
17.2.2.4.2. darbo sutarties numeris;
17.2.2.4.3. darbo sutarties data.
17.2.2.5. Apgyvendinimo išlaidų kompensacija:
17.2.2.5.1. apgyvendinimo sutarties numeris;
17.2.2.5.2. apgyvendinimo sutarties data;
17.2.2.5.3. sąskaitos faktūros numeris;
17.2.2.5.4. sąskaitos faktūros data;
17.2.2.5.5. gyventų parų skaičius mokėjimo laikotarpiu;
17.2.2.5.6. vienos paros kaina.
17.2.2.6. Kelionės išlaidų kompensacijos skaičiavimui reikalingi duomenys:
17.2.2.6.1. darbdavio paskaičiuotas atlyginimas;
17.2.2.6.2. išdirbtų dienų skaičius;
17.2.2.6.3. tarifinis 1 kilometro įkainis;
17.2.2.6.4. atstumas;
17.2.2.6.5. važiuotų dienų skaičius;
17.2.2.6.6. kelionių skaičius per dieną.
17.2.2.7. Profesinio mokymo stipendijos skaičiavimui naudojami duomenys:
17.2.2.7.1. profesinio mokymo mėnesio valandų skaičius;
17.2.2.7.2. dalyvautų profesiniame mokyme valandų skaičius;
17.2.2.7.3. dalyvautų profesiniame mokyme dienų skaičius.
17.2.2.8. Profesinės reabilitacijos pašalpos skaičiavimui naudojami duomenys:
17.2.2.8.1. profesinės reabilitacijos mėnesio darbo dienų skaičius;
17.2.2.8.2. dalyvautų profesinėje reabilitacijoje darbo dienų skaičius.
17.2.2.9. Privalomo sveikatos patikrinimo kompensacijos išmoka:
17.2.2.9.1. prašymo data;
17.2.2.9.2. prašymo numeris;
17.2.2.9.3. apmokėjimo dokumento pavadinimas;
17.2.2.9.4. apmokėjimo dokumento numeris;
17.2.2.9.5. apmokėjimo dokumento data.

17.2.3. Darbdaviams / profesinio mokymo teikėjams / profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančioms įstaigoms mokamų išmokų duomenys:
17.2.3.1. išmokos tipas;
17.2.3.2. išmokos paskyrimo laikotarpis;
17.2.3.3. išmokos finansavimo straipsnis;
17.2.3.4. išmokos būsena;
17.2.3.5. išmokos mokėjimo darbo laiko apskaitos žiniaraščio duomenys:
17.2.3.5.1. planuotas valandų/dienų skaičius;
17.2.3.5.2. faktinis valandų/ dienų skaičius;
17.2.3.5.3. nustatytas socialinio draudimo tarifas;
17.2.3.5.4. paskaičiuota darbo užmokesčio suma;
17.2.3.5.5. paskaičiuota socialinio draudimo suma;
17.2.3.5.6. maksimali subsidijos suma;
17.2.3.5.7. paskaičiuota suma;
17.2.3.5.8. pervedama suma;
17.2.3.5.9. išmokėta darbo užmokesčio suma;
17.2.3.5.10. sąskaitos faktūros numeris;
17.2.3.5.11. sąskaitos faktūros data;
17.2.3.5.12. vienos mokymosi dienos kaina.
17.3. LDV duomenys:
17.3.1. LDV registravimo žymos:
17.3.1.1. LDV registravimo data;
17.3.1.2. LDV galiojimo laikotarpis;
17.3.1.3. LDV registravimo pagrindas;
17.3.1.4. profesijos/pareigybės pavadinimas;
17.3.1.5. LDV skaičius;
17.3.1.6. LDV skelbimo internete požymis;
17.3.1.7. LDV registravimo būdas;
17.3.1.8. papildomo rėmimo požymis;
17.3.1.9. įdarbinimo po mokymo požymis;
17.3.1.10. pranešimų siuntimo elektroniniu paštu požymis.
17.3.2. Informacija ryšiams palaikyti:
17.3.2.1. atsakingo asmens vardas;
17.3.2.2. atsakingo asmens pavardė;
17.3.2.3. atsakingo asmens telefono numeris;
17.3.2.4. atsakingo asmens mobiliojo telefono numeris;
17.3.2.5. atsakingo asmens fakso numeris;
17.3.2.6. atsakingo asmens elektroninio pašto adresas;
17.3.2.7. darbo vietos adresas;
17.3.2.8. pageidavimų įsidarbinti pateikimo būdas;
17.3.2.9. papildoma informacija (komentaras).
17.3.3. Reikalavimų pretendentui LDV užimti duomenys:
17.3.3.1. išsilavinimas (darbdavio reikalaujamas išsilavinimo lygis);
17.3.3.2. mokymo/studijų programa;
17.3.3.3. kvalifikacija;
17.3.3.4. gebėjimai;
17.3.3.5. darbo patirtis.
17.3.4. LDV duomenys:
17.3.4.1. darbo pobūdis;
17.3.4.2. darbo sutarties rūšis (pagal darbo kodekso straipsnį);
17.3.4.3. darbo užmokestis (mažiausias, vidutinis, didžiausias);
17.3.4.4. kitos darbo užmokesčio mokėjimo sąlygos;

17.3.4.5. darbo užmokesčio mokėjimo terminai;
17.3.4.6. darbas pamainomis;
17.3.4.7. darbo laikas:
17.3.4.7.1. pradžia;
17.3.4.7.2. trukmė;
17.3.4.7.3. valandų skaičius per savaitę;
17.3.4.8. darbo sąlygos (galimi rizikos sveikatai veiksniai);
17.3.4.9. LDV skelbimo galiojimo data;
17.3.4.10. konkurso LDV užimti data;
17.3.4.11. papildomi darbdavio įsipareigojimai:
17.3.4.11.1. apgyvendinimas;
17.3.4.11.2. kelionės išlaidų kompensavimas;
17.3.4.11.3. persikėlimo išlaidų kompensavimas;
17.3.4.11.4. maitinimo išlaidų kompensavimas;
17.3.4.11.5. darbuotojo draudimas;
17.3.4.11.6. kiti įsipareigojimai.
17.4. Darbdavių duomenys:
17.4.1. Juridinių asmenų duomenys:
17.4.1.1. juridinio asmens kodas;
17.4.1.2. juridinio asmens pavadinimas;
17.4.1.3. teisinė forma;
17.4.1.4. teisinis statusas;
17.4.1.5. įregistravimo data;
17.4.1.6. vadovo vardas;
17.4.1.7. vadovo pavardė;
17.4.1.8. vadovo pareigos;
17.4.1.9. buveinės adresas;
17.4.1.10. mobiliojo telefono numeris;
17.4.1.11. tipas;
17.4.1.12. duomenų būklė.
17.4.2. Individualią veiklą (išskyrus veiklą, įsigijus verslo liudijimus) vykdančių arba esančių mažosios bendrijos nariais, tikrosios ūkinės bendrijos ar komanditinės ūkinės bendrijos tikraisiais nariais, asmenų duomenys:
17.4.2.1. fizinio asmens kodas;
17.4.2.2. vardas (-ai);
17.4.2.3. pavardė (-ės);
17.4.2.4. gimimo data;
17.4.2.5. savivaldybės kodas;
17.4.2.6. užsienio piliečio valstybės (pagal valstybių klasifikatorių) kodas;
17.4.2.7. ekonominės veiklos pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių kodas;
17.4.2.8. ekonominės veiklos pradžios data;
17.4.2.9. ekonominės veiklos pabaigos data;
17.4.2.10. individualios įmonės kodas;
17.4.2.11. požymio apie laikiną veiklos nevykdymą suteikimo (sprendimo priėmimo) data;
17.4.2.12. požymio apie laikiną veiklos nevykdymą galiojimo pradžios data;
17.4.2.13. požymio apie laikiną veiklos nevykdymą galiojimo pabaigos data;
17.4.2.14. patikslinta požymio apie laikiną veiklos nevykdymą galiojimo pabaigos data;
17.4.2.15. pastabos apie prašymo arba sprendimo priėmimą.
17.4.3. Individualią veiklą pagal verslo liudijimus vykdančių asmenų duomenys:
17.4.3.1. verslo liudijimo numeris;

17.4.3.2. savivaldybės, kuriai priskirtas verslo liudijimas, kodas;
17.4.3.3. veiklos rūšies kodas;
17.4.3.4. mokėjimo požymis, nusakantis verslo liudijimo laikotarpio pobūdį (pradinis laikotarpis/ priemoka (pratęsimas)/ grąžinimas/ anuliavimas);
17.4.3.5. verslo liudijimo galiojimo laikotarpio (pradinio, pratęsimo, grąžinimo, priemokos, permokos) pradžia;
17.4.3.6. verslo liudijimo galiojimo laikotarpio (pradinio, pratęsimo, grąžinimo, priemokos, permokos) pabaiga;
17.4.3.7. verslo liudijimo išdavimo data;
17.4.3.8. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris;
17.4.3.9. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, asmens kodas;
17.4.3.10. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, vardas (-ai);
17.4.3.11. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, pavardė (-ės);
17.4.3.12. asmens, kuriam išduotas verslo liudijimas, adresas;
17.4.3.13. lengvatos, taikytos skaičiuojant verslo liudijimo mokestį už laikotarpį, kodas;
17.4.3.14. veiklos pagal verslo liudijimą dienomis požymis;
17.4.3.15. verslo liudijimo anuliavimo data;
17.4.3.16. veiklos pagal verslo liudijimą dienų laikotarpio pradžia;
17.4.3.17. veiklos pagal verslo liudijimą dienų laikotarpio pabaiga;
17.4.3.18. asmens, įrašyto į verslo liudijimą, kodas (duomenys rinkti iki 2014-09-01);
17.4.3.19. įrašymo/išbraukimo į/iš verslo liudijimą (-o) požymis (duomenys rinkti iki 2014-09-01);
17.4.3.20. įrašymo/išbraukimo į/iš verslo liudijimą (-o) data (duomenys rinkti iki 2014-09-01);
17.4.3.21. paskutinė diena, kurią šeimos narys laikomas dalyvaujančiu asmens pagal verslo liudijimą vykdomoje veikloje (duomenys rinkti iki 2014-09-01).
17.4.4. Ūkininko ūkio duomenys:
17.4.4.1. asmens, dalyvaujančio ūkininkų ūkio veikloje, kodas;
17.4.4.2. asmens, dalyvaujančio ūkininkų ūkio veikloje, vardas (-ai);
17.4.4.3. asmens, dalyvaujančio ūkininkų ūkio veikloje, pavardė (-ės);
17.4.4.4. asmens, dalyvaujančio ūkininkų ūkio veikloje, statusas (ūkininkas / ūkininko partneris);
17.4.4.5. data nuo kada galioja ūkininkų ūkio asmens statusas;
17.4.4.6. data iki kada galioja ūkininkų ūkio asmens statusas;
17.4.4.7. gyvenamosios vietos adresas;
17.4.4.8. ūkininko ūkio įregistravimo data;
17.4.4.9. ūkininko ūkio išregistravimo data.
17.4.5. Žemės ūkio veiklos subjektų duomenys:
17.4.5.1. asmens kodas;
17.4.5.2. vardas (-ai);
17.4.5.3. pavardė (-ės);
17.4.5.4. žemės ūkio valdos numeris;
17.4.5.5. žemės ūkio valdos įregistravimo data;
17.4.5.6. žemės ūkio valdos išregistravimo data;
17.4.5.7. asmens įregistravimo žemės ūkio valdoje data;
17.4.5.8. asmens išregistravimo iš žemės ūkio valdos data;
17.4.5.9. asmens statusas valdoje (valdytojas / partneris).
17.4.6. Darbdavių atsiskaitymo su Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetu duomenys:
17.4.6.1. juridinio asmens kodas/asmens kodas;

17.4.6.2. tikrinimo data;
17.4.6.3. rezultatas (skolingas/neskolingas).
17.4.7. Duomenys apie darbdavius, turinčius galiojančias administracines nuobaudas:
17.4.7.1. juridinio asmens kodas;
17.4.7.2. darbdavio turimų galiojančių nuobaudų skaičius;
17.4.7.3. pažeistas teisės aktas;
17.4.7.4. Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso straipsnis;
17.4.7.5. Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso straipsnio pavadinimas;
17.4.7.6. nuobaudos paskyrimo dokumentas;
17.4.7.7. nuobaudos galiojimo pradžios data;
17.4.7.8. nuobaudos galiojimo pabaigos data;
17.4.7.9. data, nuo kurios buvo tikrinama.
17.4.8. Fizinių asmenų atsiskaitymo su biudžetais ir fondais pažymų duomenys:
17.4.8.1. asmens kodas;
17.4.8.2. informacijos data;
17.4.8.3. pažymos formos numeris (FR0320/FR0321).
17.5. Sutarčių duomenys:
17.5.1. Bendri visoms sutartims duomenys:
17.5.1.1. sutarties numeris;
17.5.1.2. sutarties data;
17.5.1.3. sutarties nutraukimo data;
17.5.1.4. TDB, su kuria sudaroma sutartis, skyriaus pavadinimas;
17.5.1.5. TDB atstovo vardas;
17.5.1.6. TDB atstovo pavardė;
17.5.1.7. TDB atstovo pareigos;
17.5.1.8. TDB atstovavimo pagrindas;
17.5.1.9. TDB banko sąskaitos numeris.
17.5.2. Darbo vietų steigimo, savarankiško užimtumo rėmimo, vietinių užimtumo iniciatyvų projekto įgyvendinimo sutarčių papildomi duomenys:
17.5.2.1. subsidijos gavėjo pavadinimas;
17.5.2.2. subsidijos gavėjo banko sąskaitos numeris;
17.5.2.3. subsidijos gavėjo atstovavimo pagrindas;
17.5.2.4. subsidijos gavėjo atstovo pareigos;
17.5.2.5. subsidijos gavėjo atstovo vardas;
17.5.2.6. subsidijos gavėjo atstovo pavardė;
17.5.2.7. subsidijos gavėjo kodas;
17.5.2.8. subsidijos gavėjo lėšos darbo vietos steigimui;
17.5.2.9. TDB lėšos darbo vietos steigimui;
17.5.2.10. TDB subsidijos avanso suma;
17.5.2.11. pastabos.
17.5.3. Įdarbinimo subsidijuojant, darbo įgūdžių įgijimo rėmimo, darbo rotacijos ir viešųjų darbų įgyvendinimo ir finansavimo sutarčių bendri duomenys:
17.5.3.1. darbdavio pavadinimas;
17.5.3.2. darbdavio socialinio draudimo įmokų tarifas;
17.5.3.3. darbdavio banko sąskaitos numeris;
17.5.3.4. darbdavio atstovo vardas;
17.5.3.5. darbdavio atstovo pavardė;
17.5.3.6. darbdavio atstovavimo pagrindas;
17.5.3.7. darbdavio atstovo pareigos;
17.5.3.8. pastabos;
17.5.3.9. dalyvio duomenys:

17.5.3.9.1. asmens kodas;
17.5.3.9.2. vardas (-ai);
17.5.3.9.3. pavardė (-ės)
17.5.3.9.4. darbo sutarties data;
17.5.3.9.5. darbo sutarties numeris;
17.5.3.9.6. darbo užmokesčio apmokėjimo tipas;
17.5.3.9.7. pareigybės darbo krūvis;
17.5.3.9.8. darbo grafiko tipas (6 dienų darbo savaitė /5 dienų darbo savaitė);
17.5.3.9.9. darbo užmokesčio dydis;
17.5.3.9.10. subsidijos procentas.
17.5.4. Viešųjų darbų sutarties papildomi duomenys:
17.5.4.1. viešųjų darbų programos patvirtinimo data;
17.5.4.2. viešųjų darbų programos patvirtinimo numeris;
17.5.4.3. planuojamas įdarbinti asmenų skaičius;
17.5.4.4. TDB įsipareigojimai:
17.5.4.4.1. siunčiamų įdarbinti asmenų skaičius;
17.5.4.4.2. subsidijos procentas darbo užmokesčiui;
17.5.4.4.3. kompensacijos procentas už nepanaudotas atostogas;
17.5.4.5. savivaldybės duomenys:
17.5.4.5.1. pavadinimas;
17.5.4.5.2. sąskaitos numeris;
17.5.4.5.3. atstovavimo pagrindas;
17.5.4.5.4. atstovo vardas;
17.5.4.5.5. atstovo pavardė;
17.5.4.5.6. atstovo pareigos.
17.5.4.6. savivaldybės įsipareigojimai:
17.5.4.6.1. savivaldybės subsidijos procentas darbo užmokesčiui;
17.5.4.6.2. savivaldybės kompensacijos procentas už nepanaudotas atostogas;
17.5.4.6.3. savivaldybės kompensacijos procentas kitoms išlaidoms.
17.5.5. Trišalės ir dvišalės mokymo sutarties papildomi duomenys:
17.5.5.1. sutarties tipas (trišalė/ dvišalė);
17.5.5.2. profesinio mokymo dalyvio kodas;
17.5.5.3. profesinio mokymo dalyvio vardas;
17.5.5.4. profesinio mokymo dalyvio pavardė;
17.5.5.5. formaliojo arba neformaliojo profesinio mokymo programa;
17.5.5.6. kvalifikacija/kompetencija (-os), kurią (-ias) numatoma įgyti;
17.5.5.7. profesinio mokymo programos pavadinimas;
17.5.5.8. darbdavio duomenys (tik trišalėje sutartyje):
17.5.5.8.1. įdarbinti ketinančio darbdavio pavadinimas;
17.5.5.8.2. įdarbinti ketinančio darbdavio kodas pagal Juridinių asmenų registrą;
17.5.5.8.3. sutartį pasirašančio darbdavio atstovo pareigos;
17.5.5.8.4. sutartį pasirašančio darbdavio atstovo vardas;
17.5.5.8.5. sutartį pasirašančio darbdavio atstovo pavardė;
17.5.5.8.6. įdarbinti ketinančio darbdavio įsipareigojimai dengti profesinio mokymo paslaugų išlaidas procentais;
17.5.5.8.7. įdarbinimo po mokymo data;
17.5.5.8.8. darbo funkcijos;
17.5.5.8.9. darbo laiko režimas;
17.5.5.8.10. specialūs reikalavimai darbuotojui;
17.5.5.8.11. darbo užmokestis.
17.5.6. Profesinio mokymo kupono duomenys:
17.5.6.1. kupono išdavimo data;

17.5.6.2. kupono numeris;
17.5.6.3. TDB skyriaus pavadinimas;
17.5.6.4. TDB atstovo pareigos;
17.5.6.5. TDB atstovo vardas;
17.5.6.6. TDB atstovo pavardė;
17.5.6.7. Profesinio mokymo kupono 1 dalies duomenys:
17.5.6.7.1. mokymo tipas (kvalifikacijos įgijimas/ perkvalifikavimas ir t.t.)
17.5.6.7.2. mokymo programos tipas (formali/ neformali);
17.5.6.7.3. mokymo programos kodas;
17.5.6.7.4. mokymo programos pavadinimas;
17.5.6.7.5. programos trukmė savaitėmis;
17.5.6.7.6. programos trukmė valandomis;
17.5.6.7.7. vieno dalyvio mokymo kaina;
17.5.6.7.8. mokymo kupono vertė;
17.5.6.7.9. kupono finansavimo šaltinis;
17.5.6.7.10. kupono gražinimo data;
17.5.6.8. Profesinio mokymo kupono 2 dalies duomenys:
17.5.6.8.1. profesinio mokymo teikėjo pavadinimas;
17.5.6.8.2. mokymo įstaigos adresas;
17.5.6.8.3. mokymo įstaigos telefono numeris;
17.5.6.8.4. mokymo įstaigos elektroninio pašto adresas;
17.5.6.9. TDB apmokama suma;
17.5.6.10. darbdavio apmokama suma;
17.5.6.11. kupono gavėjo apmokama suma;
17.5.6.12. kupono grąžinimo data;
17.5.6.13. Profesinio mokymo kupono 2 dalies užpildymo data;
17.5.6.14. mokymo paslaugų teikėjo atstovo pareigos;
17.5.6.15. mokymo paslaugų teikėjo atstovo vardas;
17.5.6.16. mokymo paslaugų teikėjo atstovo pavardė;
17.5.6.17. mokymo paslaugų teikėjo atstovo atstovavimo pagrindas;
17.5.6.18. mokymo paslaugų teikėjo sąskaitos numeris;
17.5.6.19. mokymo pradžios data;
17.5.6.20. mokymo pabaigos data;
17.5.6.21. mokymo dalyvio apgyvendinimo kaina;
17.5.6.22. sutarties su mokymo įstaiga data;
17.5.6.23. sutarties su mokymo įstaiga numeris;
17.5.6.24. sutarties su mokymo įstaiga grąžinimo data.
17.5.7. Profesinės reabilitacijos sutarties su paslaugas teikiančia įstaiga papildomi duomenys:
17.5.7.1. profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančios įstaigos kodas;
17.5.7.2. profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančios įstaigos pavadinimas;
17.5.7.3. profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančios įstaigos sąskaitos numeris;
17.5.7.4. profesinės reabilitacijos paslaugas teikiančios įstaigos atstovavimo pagrindas;
17.5.7.5. sutartį pasirašančio atstovo pareigos;
17.5.7.6. sutartį pasirašančio atstovo vardas;
17.5.7.7. sutartį pasirašančio atstovo pavardė;
17.5.7.8. asmens, kuriam bus teikiamos reabilitacijos paslaugos, kodas (renkama nuo 2014-09-03);
17.5.7.9. asmens, kuriam bus teikiamos reabilitacijos paslaugos, vardas (renkama nuo 2014-09-03);

17.5.7.10. asmens, kuriam bus teikiamos reabilitacijos paslaugos, pavardė (renkama nuo 2014-09-03);
17.5.7.11. mokymo programos pavadinimas;
17.5.7.12. mokymo programos kodas;
17.5.7.13. paslaugų teikimo kaina;
17.5.7.14. paslaugų finansavimo šaltinis (renkama nuo 2014-09-03);
17.5.7.15. mokymo laikotarpis;
17.5.7.16. dalyvių skaičius (rinkta iki 2014-09-02);
17.5.7.17. mokymo programos pirkimo sutarties numeris;
17.5.7.18. mokymo programos pirkimo sutarties data.
17.5.8. Profesinės reabilitacijos sutarties su profesinės reabilitacijos dalyviu papildomi duomenys:
17.5.8.1. dalyvio asmens kodas;
17.5.8.2. dalyvio vardas;
17.5.8.3. dalyvio pavardė;
17.5.8.4. dalyvio adresas;
17.5.8.5. dalyvio banko sąskaitos numeris;
17.5.8.6. dalyvio telefono numeris;
17.5.8.7. dalyvio elektroninio pašto adresas.
17.6. Leidimo dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – leidimas dirbti), Sprendimo dėl užsieniečio aukštos profesinės kvalifikacijos reikalaujančio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams ir Sprendimo dėl užsieniečio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams (toliau kartu - sprendimai) duomenys:
17.6.1. Prašymo išduoti leidimą dirbti duomenys:
17.6.1.1. užsieniečio vardas (ai);
17.6.1.2. užsieniečio pavardė (-ės);
17.6.1.3. užsieniečio buvusi pavardė;
17.6.1.4. užsieniečio gimimo data;
17.6.1.5. užsieniečio pilietybė;
17.6.1.6. užsieniečio lytis;
17.6.1.7. valstybės, iš kurios užsienietis atvyksta, pavadinimas;
17.6.1.8. užsienietį siunčiančio darbdavio duomenys:
17.6.1.8.1. darbdavio pavadinimas;
17.6.1.8.2. darbdavio kodas;
17.6.1.8.3. darbdavio adresas;
17.6.1.8.4. darbdavio telefono numeris;
17.6.1.8.5. darbdavio fakso numeris;
17.6.1.8.6. darbdavio elektroninio pašto adresas.
17.6.1.9. darbdavio Lietuvos Respublikoje duomenys:
17.6.1.9.1. darbdavio pavadinimas;
17.6.1.9.2. darbdavio kodas;
17.6.1.9.3. darbdavio adresas;
17.6.1.9.4. darbdavio telefono numeris;
17.6.1.9.5. darbdavio fakso numeris;
17.6.1.9.6. darbdavio elektroninio pašto adresas;
17.6.1.9.7. filialo ar atstovybės pavadinimas;
17.6.1.9.8. struktūrinio padalinio pavadinimas;
17.6.1.9.9. nuotolinės darbo vietos valstybės pavadinimas;
17.6.1.9.10. nuotolinės darbo vietos miesto pavadinimas.
17.6.1.10. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento tipas;
17.6.1.11. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris;
17.6.1.12. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą išdavusi įstaiga;

17.6.1.13. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento galiojimo data iki;
17.6.1.14. užsieniečio kvalifikacija;
17.6.1.15. numatoma darbo funkcija;
17.6.1.16. prašomo išduoti leidimo dirbti trukmė (matais arba mėnesiais);
17.6.1.17. prašomo išduoti leidimo dirbti laikotarpis;
17.6.1.18. užsieniečio darbo veikla per paskutinius 2 metus;
17.6.1.19. numatomas darbo užmokesčio dydis;
17.6.1.20. leidimo laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – leidimas gyventi) duomenys:
17.6.1.20.1. leidimo gyventi numeris;
17.6.1.20.2. leidimo gyventi galiojimo data iki;
17.6.1.20.3. leidimo gyventi išdavimo pagrindas;
17.6.1.21. šalies, su kuria sudarytas tarptautinis susitarimas dėl jaunimo mainų, pavadinimas;
17.6.1.22. sezoninių darbų rūšis;
17.6.1.23. informacija apie pridedamus dokumentus.
17.6.2. Prašymo priimti sprendimus duomenys:
17.6.2.1. užsieniečio vardas (ai);
17.6.2.2. užsieniečio pavardė (-ės);
17.6.2.3. užsieniečio buvusi pavardė;
17.6.2.4. užsieniečio gimimo data;
17.6.2.5. užsieniečio pilietybė;
17.6.2.6. užsieniečio lytis;
17.6.2.7. asmens dokumento tipas;
17.6.2.8. asmens dokumento numeris;
17.6.2.9. asmens dokumento galiojimo data iki;
17.6.2.10. leidimo gyventi išdavimo pagrindas;
17.6.2.11. užsieniečio kvalifikacija;
17.6.2.12. užsieniečio darbo veikla per pastaruosius 2 metus;
17.6.2.13. LDV registracijos TDB data;
17.6.2.14. numatoma darbo funkcija;
17.6.2.15. numatomas darbo užmokesčio dydis;
17.6.2.16. darbdavio Lietuvos Respublikoje (numatoma darbo vieta) duomenys:
17.6.2.16.1. darbdavio pavadinimas;
17.6.2.16.2. darbdavio kodas;
17.6.2.16.3. darbdavio adresas;
17.6.2.16.4. darbdavio telefono numeris;
17.6.2.16.5. darbdavio fakso numeris;
17.6.2.16.6. darbdavio elektroninio pašto adresas;
17.6.2.16.7. filialo ar atstovybės pavadinimas;
17.6.2.16.8. struktūrinio padalinio pavadinimas.
17.6.2.17. numatomas darbo sutarties laikotarpis;
17.6.2.18. informacija apie pridedamus dokumentus.
17.6.3. Leidimo dirbti išdavimo, pratęsimo ir sprendimų priėmimo duomenys:
17.6.3.1. TDB skyriaus, užregistravusio prašymą, pavadinimas;
17.6.3.2. prašymo gavimo TDB data;
17.6.3.3. TDB išvados dėl leidimo dirbti Lietuvos Respublikoje užsieniečiui išdavimo, išvados dėl leidimo dirbti galiojimo laiko pratęsimo, išvados dėl sprendimo dėl užsieniečio darbo atitikties Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams priėmimo (toliau kartu – išvados) duomenys:
17.6.3.3.1. išvadų data;
17.6.3.3.2. išvadų numeris;

17.6.3.3.3. TDB patvirtinimų informacija;
17.6.3.3.4. informacija apie pridedamus dokumentus.
17.6.3.4. pažymos Migracijos departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos suformavimo požymis;
17.6.3.5. įsakymo išduoti, pratęsti leidimą dirbti numeris;
17.6.3.6. įsakymo išduoti, pratęsti leidimą dirbti data;
17.6.3.7. įsakymo išduoti leidimą dirbti tipas;
17.6.3.8. leidimo dirbti/pratęsti leidimą dirbti/sprendimo numeris;
17.6.3.9. leidimo dirbti/pratęsti leidimą dirbti/sprendimo data;
17.6.3.10. požymis (atitinka/neatitinka Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams);
17.6.3.11. neatitikimo Lietuvos Respublikos darbo rinkos poreikiams pagrindas;
17.6.3.12. leidimo dirbti terminas mėnesiais ir metais;
17.6.3.13. leidimo dirbti galiojimo laikotarpis;
17.6.3.14. pranešimo apie leidimo dirbti/sprendimo atsiėmimą siuntimo duomenys:
17.6.3.14.1. pranešimo būsena;
17.6.3.14.2. siuntimo data;
17.6.3.14.3. siuntimo elektroniniu paštu data.
17.6.4. Valstybės rinkliavos sumokėjimo duomenys:
17.6.4.1. mokėjimo numeris;
17.6.4.2. mokėjimo data;
17.6.4.3. darbdavio pavadinimas;
17.6.4.4. darbdavio kodas;
17.6.4.5. įmokos suma;
17.6.4.6. įmokos kodas;
17.6.4.7. mokėjimo paskirtis.
17.6.5. Duomenys apie užsieniečiui išduotą leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – leidimas gyventi):
17.6.5.1. asmens kodas;
17.6.5.2. vardas (-ai);
17.6.5.3. pavardė (-ės);
17.6.5.4. pilietybė (-ės);
17.6.5.5. dokumento tipas;
17.6.5.6. dokumento išdavimo data;
17.6.5.7. dokumento galiojimo pabaigos data;
17.6.5.8. dokumento išdavimo pagrindas;
17.6.5.9. leidimo panaikinimo data;
17.6.5.10. leidimo panaikinimo pagrindas.
17.7. E. paslaugų gavėjų duomenys:
17.7.1. Fizinių asmenų e. paslaugų gavėjų duomenys:
17.7.1.1. prisijungimo vardas;
17.7.1.2. elektroninio pašto adresas;
17.7.1.3. vardas (-ai);
17.7.1.4. pavardė (-ės);
17.7.1.5. asmens kodas;
17.7.1.6. požymis, ar nori gauti pranešimus elektroniniu paštu;
17.7.1.7. atstovaujamo juridinio asmens kodas;
17.7.1.8. atstovaujamo juridinio asmens pavadinimas;
17.7.1.9. paslaugų gavėjo tipas;
17.7.1.10. būsena;
17.7.1.11. paslaugų gavėjo sukūrimo/paskutinio prisijungimo data;
17.7.1.12. tapatybės patvirtinimo data;
17.7.1.13. slaptažodžio pakeitimo data.

17.7.2. Juridinių asmenų e. paslaugų gavėjų duomenys:
17.7.2.1. prisijungimo vardas;
17.7.2.2. elektroninio pašto adresas;
17.7.2.3. kodas;
17.7.2.4. registracijos data;
17.7.2.5. juridinio asmens buveinės adresas;
17.7.2.6. interneto svetainės adresas;
17.7.2.7. kontaktiniai duomenys:
17.7.2.7.1. vardas;
17.7.2.7.2. pavardė;
17.7.2.7.3. elektroninio pašto adresas;
17.7.2.7.4. požymis, ar pageidauja gauti informaciją elektroniniu paštu;
17.7.2.7.5. telefono numeris;
17.7.2.7.6. mobiliojo telefono numeris;
17.7.2.7.7. fakso numeris.
17.7.2.8. paslaugų gavėjo tipas;
17.7.2.9. būsena;
17.7.2.10. paslaugų gavėjo sukūrimo/paskutinio prisijungimo data;
17.7.2.11. slaptažodžio pakeitimo data.
17.8. Juridinių asmenų ekonominės veiklos rūšys.
18. LDB IS naudojami klasifikatoriai:
18.1. Formaliojo profesinio mokymo, studijų arba ugdymo programų klasifikatoriai:
18.1.1. Programų duomenys:
18.1.1.1. programos valstybinis kodas;
18.1.1.2. programos valstybinis kodas prieš perkoduojant;
18.1.1.3. programos kodas pagal Tarptautinę standartizuotą švietimo klasifikaciją (toliau – ISCED);
18.1.1.4. programos pavadinimas lietuvių ir anglų kalbomis;
18.1.1.5. programos įregistravimo data;
18.1.1.6. programos duomenų keitimo datos;
18.1.1.7. programos išregistravimo iš registro data.
18.1.2. Profesinio mokymo programų papildomi duomenys:
18.1.2.1. suteikiama profesinė kvalifikacija lietuvių kalba;
18.1.2.2. suteikiamos kvalifikacijos kodas;
18.1.2.3. suteikiamos kompetencijos, reikalingos atlikti įstatymų reglamentuojamam darbui ar funkcijai, pavadinimas, įrašytas lietuvių ir anglų kalbomis (jeigu suteikiama);
18.1.2.4. mokyklos, kuriai nustatytąja tvarka suteikta teisė vykdyti programą, pavadinimas ir juridinio asmens kodas;
18.1.2.5. teisės vykdyti programą suteikimo data;
18.1.2.6. programos išregistravimo mokyklai data.
18.1.3. Studijų programų papildomi duomenys:
18.1.3.1. studijų krypties, krypčių grupės arba studijų srities aprašų pavadinimai ir kodai (jeigu yra);
18.1.3.2. programą vykdančių mokyklų pavadinimai, juridinio asmens kodai;
18.1.3.3. programos galiojimo terminas (jeigu ribojama);
18.1.3.4. studijų forma, studijų trukmė (jeigu nustatyta), apimtis.
18.1.4. Kvalifikacijų duomenys:
18.1.4.1. kvalifikacijos valstybinis kodas;
18.1.4.2. kvalifikacijos pavadinimas lietuvių ir anglų kalbomis;
18.1.4.3. kvalifikacijos aprašas;
18.1.4.4. kvalifikacijos registravimo registre data;

18.1.4.5. institucijų, turinčių teisę asmeniui teikti kvalifikaciją, juridinio asmens kodai ir pavadinimai;

18.1.4.6. kvalifikacijos duomenų registre keitimo datos;

18.1.4.7. kvalifikacijos išregistravimo iš registro data.

18.2. Lietuvos Respublikos adresų registro klasifikatoriai:

18.2.1. administracinių vienetų tipų;

18.2.2. gyvenamųjų vietovių tipų;

18.2.3. gatvių tipų.

18.3. Lietuvos profesijų klasifikatorius;

18.4. Lokaliniai, specialiai LDB IS sukurti klasifikatoriai.

19. LDB IS duomenų teikėjų teikiami duomenys:

19.1. iš Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos – nuostatų 17.1.15 papunktyje nurodyti duomenys;

19.2. iš Juridinių asmenų registro – nuostatų 17.4.1 visų juridinių asmenų ir 17.1.18 papunktyje nurodyti tikrosios ūkinės bendrijos ar komanditinės ūkinės bendrijos duomenys;

19.3. iš Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos – nuostatų 17.1.18 papunktyje nurodyti mažosios bendrijos duomenys;

19.4. iš Lietuvos Respublikos adresų registro – Lietuvos Respublikos adresų registro duomenų bazės tekstinių duomenų išrašas ir tarpinis Lietuvos Respublikos adresų registro duomenų bazės tekstinių duomenų išrašas;

19.5. iš Užsieniečių registro – nuostatų 17.6.5 papunktyje nurodyti duomenys;

19.6. iš Ūkininkų ūkių registro – 17.4.4 papunktyje nurodyti duomenys;

19.7. iš Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registro – nuostatų 17.4.5 papunktyje nurodyti duomenys;

19.8. iš Lietuvos Respublikos karo prievolininkų registro – nuostatų 17.1.17 papunktyje nurodyti duomenys;

19.9. iš Studentų registro – nuostatų 17.1.5 papunktyje nurodyti duomenys;

19.10. iš Mokinių registro – nuostatų 17.1.6 papunktyje nurodyti duomenys;

19.11. iš Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro – nuostatų 18.1 papunktyje nurodyti duomenys;

19.12. iš Integruotos statistikos informacinės sistemos – nuostatų 17.8 papunktyje nurodyti duomenys oficialiajai statistikai rengti;

19.13. iš Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro – nuostatų 17.1.7, 17.1.8, 17.1.10, 17.1.12, 17.2.2.2, 17.4.6 papunkčiuose nurodyti duomenys;

19.14. iš Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos informacinės sistemos – nuostatų 17.1.16 papunktyje nurodyti duomenys;

19.15. iš Darbo sąlygų darbo vietose nuolatinės stebėsenos informacinės sistemos – nuostatų 17.4.7 papunktyje nurodyti duomenys;

19.16. iš Mokesčių mokėtojų registro – nuostatų 17.4.2 papunktyje nurodyti duomenys;

19.17. iš Valstybinės mokesčių inspekcijos integruotos mokesčių informacinės sistemos – nuostatų 17.1.14, 17.4.3, 17.4.8 papunkčiuose nurodyti duomenys;

19.18. iš Mokesčių apskaitos informacinės sistemos – nuostatų 17.6.4 papunktyje nurodyti duomenys;

19.19. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro – nuostatų 17.1.2.1 – 17.1.2.7 papunkčiuose nurodytiems duomenims patikslinti;

19.20. iš Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos – nuostatų 17.7.1.3, 17.7.1.4, 17.7.1.5, 17.7.1.7;

19.21. darbo ieškančių asmenų – nuostatų 17.1.2.1 – 17.1.2.6, 17.1.2.8 – 17.1.2.12, 17.1.3, 17.1.4, 17.1.9, 17.1.13, 17.2.2.3.3 – 17.2.2.3.8, 17.2.2.4 – 17.2.2.6, 17.2.2.9, 17.7.1 papunkčiuose nurodyti duomenys;

19.22. darbdavių – nuostatų 17.2.3.5, 17.3, 17.6.1, 17.6.3, 17.7.2 papunkčiuose nurodyti duomenys;

19.23. profesinio mokymo teikėjų – nuostatų 17.2.2.7, 17.5.6.8, 17.5.6.14 – 17.5.6.23 papunkčiuose nurodyti duomenys.

IV. LDB IS FUNKCINĖ STRUKTŪRA

20. LDB IS funkcinę struktūrą sudaro:

20.1. išorinio e. paslaugų portalo posistemis, esantis LDB IS valdytojo interneto svetainėje;

20.2. vidinio portalo ir procesų valdymo posistemis;

20.3. duomenų kaupimo posistemis;

20.4. duomenų analizės ir statistikos formavimo posistemis;

20.5. atviro informavimo posistemis;

20.6. duomenų mainų posistemis;

20.7. administravimo posistemis.

21. Išorinio e. paslaugų portalo posistemį sudaro:

21.1. E. paslaugų gavėjų identifikavimo ir atpažinimo modulis, vykdantis fizinių asmenų ir juridinių asmenų atstovų tapatybės nustatymą bei įgaliojimo naudotis e. paslaugomis suteikimą;

21.2. Duomenų pateikimo ir peržiūros modulis, vykdantis:

21.2.1. LDV ir CV duomenų priėmimo, naudojant elektronines formas, funkciją;

21.2.2. LDV ir CV duomenų apdorojimo, paieškos ir atvaizdavimo funkcijas;

21.2.3. informacijos darbo ieškantiems asmenims apie registruotas laisvas darbo vietas, o darbdaviams – apie darbo ieškančius asmenis teikimo funkciją;

21.2.4. darbo ieškančių asmenų išankstinės registracijos TDB ir aptarnavimo laiko pakeitimo funkcijas;

21.2.5. komunikacijos tarp darbdavių, darbo ieškančių asmenų, TDB pranešimų rengimo, teikimo ir atvaizdavimo funkcijas;

21.2.6. darbdavių atstovų, jų kontaktinių duomenų ir apklausų teikimo ir koregavimo funkcijas;

21.3. Duomenų atrankos ir stebėsenos modulis, vykdantis:

21.3.1. kandidatų parinkimo pagal LDV duomenis ir LDV parinkimo pagal kandidatų CV duomenis funkcijas;

21.3.2. LDV ir CV paskelbimo stebėsenos ir duomenų teikėjų informavimo funkciją;

21.3.3. informavimo apie naujus darbdavių, darbo ieškančių asmenų, TDB ir LDB IS pranešimus funkciją.

22. Vidinio portalo ir procesų valdymo posistemį sudaro:

22.1. duomenų valdymo modulis, vykdantis:

22.1.1. pateiktų pirminių duomenų, dokumentų, ataskaitų ir kitos informacijos automatinės ir loginės kontrolės, sutikrinimo, sisteminimo, apdorojimo funkcijas;

22.1.2. duomenų ir informacijos pateikimo LDB IS naudotojams funkciją;

22.1.3. duomenų apdorojimo ir sisteminimo funkcijas;

22.1.4. TDB pranešimų darbdaviams ir darbo ieškantiems asmenims rengimo, teikimo ir atvaizdavimo funkcijas;

22.2. procesų valdymo modulis, vykdantis:

22.2.1. bedarbio statuso suteikimo, sustabdymo, atstatymo, pakeitimo ir panaikinimo dokumentų formavimo funkcijas;

22.2.2. darbo rinkos, profesinės reabilitacijos ir administracinių paslaugų teikimo bei taikomų užimtumo rėmimo priemonių ir Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojams papildomų užimtumo ir socialinių garantijų stebėsenos funkcijas;

22.2.3. prašymų įdarbinti užsieniečius, išduotų leidimų dirbti ir sprendimų formavimo, patvirtinimo, atšaukimo ar panaikinimo funkcijas.

23. Duomenų kaupimo posistemį sudaro:

23.1. duomenų įvedimo modulis, vykdantis pirminių duomenų priėmimo, įvestų duomenų patikrinimo funkcijas;

23.2. duomenų kaupimo modulis, vykdantis surinktos informacijos saugojimo funkciją.

24. Duomenų analizės ir statistikos formavimo posistemį sudaro:

24.1. analizės modulis, vykdantis LDB IS kaupiamų duomenų atrinkimo pagal pateiktus kriterijus ir tikrinimo funkcijas;

24.2. statistinių ataskaitų rengimo modulis, vykdantis statistinių ataskaitų formavimo LDB IS naudotojams funkcijas.

25. Atviro informavimo posistemį sudaro:

25.1. registruotų LDV paieškos ir pateikimo modulis, vykdantis LDV paieškos pagal teritorinius ar kvalifikacijos reikalavimus funkciją ir skelbimų atvaizdavimo vartotojui funkciją;

25.2. profesinio informavimo modulis, vykdantis profesijų aprašymų paieškos bei vaizdinės medžiagos pateikimo funkcijas;

25.3. vartotojų testavimo modulis, vykdantis savarankiško profesinio orientavimo testų ir jų rezultatų teikimo funkcijas.

26. Duomenų mainų posistemį sudaro:

26.1. identifikavimo modulis, vykdantis susijusių informacinių sistemų ir (ar) registrų autentifikavimo funkciją;

26.2. informacijos apsikeitimo modulis, vykdantis duomenų eksporto ir importo iš LDB Finansų apskaitos ir valdymo informacinės sistemos, kitų valstybės informacinių sistemų ir registrų funkcijas.

27. Administravimo posistemį sudaro:

27.1. LDB IS naudotojų identifikavimo, atpažinimo, jų teisių valdymo modulis;

27.2. duomenų valdymo modulis, vykdantis LDB IS naudotojų prieigos prie duomenų valdymo ir administravimo funkciją;

27.3. duomenų saugos ir audito modulis, vykdantis LDB IS naudotojų veiksmų stebėjimo, fiksavimo ir kaupimo funkcijas;

27.4. administravimo modulis, vykdantis:

27.4.1. LDB IS posistemių konfigūracijos parametrų ir konstantų administravimo funkcijas;

27.4.2. klasifikatorių administravimo funkcijas.

V. LDB IS DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

28. LDB IS duomenys yra vieši ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatyta tvarka teikiami institucijoms ir kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims (toliau – duomenų gavėjai).

29. LDB IS tvarkomi duomenys teikiami Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais pagal duomenų valdytojo ir duomenų gavėjo sudarytą duomenų teikimo sutartį (daugkartinio teikimo atveju) (toliau – sutartis) arba duomenų gavėjo prašymą (vienkartinio teikimo atveju) (toliau – prašymas):

29.1. sutartyje turi būti nurodytas duomenų naudojimo tikslas, jų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos, tvarka bei šių duomenų apimtis. Sutarties pavyzdinę formą tvirtina LDB direktorius. Patvirtintas Duomenų teikimo sutarties formos pavyzdys skelbiamas LDB IS valdytojo interneto svetainėje;

29.2. prašyme turi būti nurodytas duomenų naudojimo tikslas, jų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas bei prašomų pateikti duomenų apimtis.

30. Atsisakoma teikti LDB IS duomenis, jeigu duomenų gavėjas nenurodo bent vieno iš sutarties ar prašymo kriterijų, nurodytų nuostatų 29.1 arba 29.2 papunkčiuose. Atsisakymas teikti duomenis skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

31. LDB IS duomenų gavėjai atsako už gaunamų duomenų saugą teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Iš LDB IS gauti duomenys negali būti keičiami, juos naudojant privaloma nurodyti jų šaltinį. Tretiesiems asmenims, turintiems teisę gauti LDB IS duomenis, šie duomenys gali būti teikiami tik tokiu tikslu, tokia apimtimi ir tokiu būdu, kokie buvo numatyti prieš juos gaunant, ir tik tuo atveju, jei duomenų teikimas tretiesiems asmenims buvo nurodytas duomenų teikimo prašyme arba sutartyje.

33. LDB IS duomenys duomenų gavėjams gali būti teikiami:

33.1. pagal sutartis automatiniu būdu per integracines duomenų teikimo sąsajas;

33.2. pagal prašymus, pateikiant elektroninius arba popierinius dokumentus, dokumentų kopijas, išrašus, nuorašus.

34. Duomenys duomenų gavėjams teikiami tokio turinio ir tokios formos, kokia jie naudojami LDB IS ir jeigu nereikalingas papildomas duomenų apdorojimas.

35. Viešai skelbiami nuasmeninti ir apibendrinti LDB IS duomenys, vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, išskyrus nuostatų 36 ir 37 punktuose nurodytus duomenis, vykdant LDB ir TDB veiklos viešinimo funkcijas.

36. Darbo ieškančio asmens CV duomenys, asmeniui sutinkant, skelbiami LDB interneto svetainėje, tačiau matomi tik registruotiems darbdaviams.

37. LDV duomenys, darbdaviui sutinkant, viešai skelbiami LDB IS valdytojo interneto svetainėje ir gali būti pagal sutartis perduoti skelbti kitose darbo skelbimų interneto svetainėse.

38. LDB IS tvarkomi asmens duomenys vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

39. LDB IS duomenys teikiami neatlygintinai.

40. LDB IS duomenys Europos Sąjungos valstybių (narių) ir (ar) Europos ekonominės erdvės valstybių, trečiųjų šalių fiziniams ir juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka, o asmens duomenys – ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

41. Visi LDB IS duomenų gavėjai, įskaitant registrų ar kitų valstybės informacinių sistemų valdytojus ir tvarkytojus, duomenų teikėjai ir fiziniai asmenys, kurių asmens duomenys tvarkomi LDB IS, turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti neteisingi, neišsamūs, netikslūs duomenys. Tokiu atveju LDB IS tvarkytojai privalo per 5 darbo dienas nuo reikalavimo ir dokumentų, patvirtinančių reikalavime pateiktus faktus, gavimo dienos ištaisyti nurodytus netikslumus ir nedelsiant raštu, elektroniniu paštu ar telefonu informuoti apie tai reikalavimą pateikusį asmenį ar įgaliotąjį atstovą bei užtikrinti, kad LDB IS duomenų gavėjai, kuriems buvo pateikti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, būtų nedelsiant informuoti apie ištaisytus netikslumus.

VI. LDB IS DUOMENŲ SAUGA

42. LDB IS saugą nustato LDB IS duomenų saugos nuostatai, patvirtinti LDB direktoriaus, ir kiti saugos politiką įgyvendinantys dokumentai, kurie rengiami, derinami ir tvirtinami Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

43. Už duomenų saugą pagal kompetenciją Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka atsako LDB IS valdytojas ir LDB IS tvarkytojai.

44. Asmenys, kurie tvarko LDB IS duomenis privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Šie asmenys, prieš pradėdami tvarkyti asmens duomenis, privalo pasirašyti pasižadėjimus, kad saugos asmens duomenis ir nepažeis Asmens

duomenų teisinės apsaugos įstatymo. Pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį galioja ir pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas, pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

45. LDB IS valdytojas parenka tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, užtikrindama asmens duomenų saugumą, vadovaudamasi:

45.1. Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintomis Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“;

45.2. Techniniais valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1V-832 „Dėl Techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų patvirtinimo“;

45.3. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu;

45.4. kitais saugos politiką įgyvendinančiais dokumentais ir teisės aktais.

46. LDB IS duomenys archyvuojami:

46.1. darbo ieškančių asmenų duomenys – kitą kalendorinę dieną, nutraukus darbo ieškančio asmens registraciją TDB;

46.2. LDV duomenys – kitą kalendorinę dieną, pasibaigus LDV nustatytam galiojimo terminui arba uždarius darbo skelbimą;

46.3. darbdavių duomenys – gavus informaciją, kad juridinis asmuo išregistruotas;

46.4. sutarčių, leidimų dirbti ir sprendimų duomenys – praėjus 10 metų nuo sutarties pasibaigimo datos arba leidimo dirbti ar sprendimo galiojimo pabaigos datos;

46.5. e. paslaugų gavėjų duomenys – praėjus 6 mėnesiams nuo paskutinio prisijungimo prie LDB išorinio e. paslaugų portalo.

47. LDB IS duomenys sunaikinami:

47.1. darbo ieškančių asmenų registracinių kortelių ir su jomis susieta informacija – praėjus 25 metams nuo registracinės kortelės archyvavimo datos;

47.2. LDV duomenys, nesusieti su remiamo įdarbinimo ar darbo vietų steigimo sutartimis – praėjus 5 metams nuo archyvavimo datos;

47.3. e. paslaugų gavėjų – praėjus 2 metams nuo archyvavimo datos.

48. Sprendimą panaikinti duomenis iš LDB IS duomenų bazės priima LDB IS valdytojas.

VII. LDB IS FINANSAVIMAS

49. LDB IS kuriama, tvarkoma ir prižiūrima Užimtumo fondo, valstybės biudžeto, įskaitant Europos Sąjungos struktūrinių ir kitų fondų, lėšomis.

VIII. LDB IS MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

50. LDB IS modernizuojama ir likviduojama Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

51. Sprendimą dėl LDB IS modernizavimo, techninių ir programinių priemonių kūrimo, plėtros priemonių įgyvendinimo ar likvidavimo priima LDB IS valdytojas teisės aktų nustatyta tvarka.

52. Likviduojant LDB IS, jos duomenys ir dokumentai perduodami kitai informacinei sistemai, arba sunaikinami, arba perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka ir sąlygomis.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

53. Duomenų subjekto teisės, susijusios su informavimu apie jo asmens duomenų tvarkymą, supažindinimu su tvarkomais savo asmens duomenimis ir reikalavimu ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų įstatymų nuostatų, įgyvendinamos vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir LDB direktoriaus patvirtinta tvarka.

_____

Lietuvos darbo biržos informacinės sistemos nuostatų
priedas

LIETUVOS DARBO BIRŽOS INFORMACINĖS SISTEMOS DUOMENŲ TVARKYTOJŲ SĄRAŠAS

EIL. NR.	PAVADINIMAS	ADRESAS
1.	**LIETUVOS DARBO BIRŽA PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**	Geležinio Vilko g. 3A, Vilnius
2.	**ALYTAUS TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	Vilniaus g. 21, Alytus
	Alytaus skyrius	Vilniaus g. 21, Alytus
	Druskininkų skyrius	Vilniaus al. 30, LT-Druskininkai
	Lazdijų skyrius	Kauno g. 6A, Lazdijai
	Varėnos skyrius	Dzūkų g. 16, Varėna
3.	**KAUNO TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	E. Ožeškienės g. 37, Kaunas
	Kauno miesto skyrius	E. Ožeškienės g. 37, Kaunas
	Kauno rajono skyrius	E. Ožeškienės g. 37, Kaunas
	Jonavos skyrius	Chemikų g. 138A, Jonava
	Kaišiadorių skyrius	Girelės g. 45A, Kaišiadorys
	Kėdainių skyrius	J. Basanavičiaus g. 18, Kėdainiai
	Prienų skyrius	Kauno g. 1A, Prienai
	Raseinių skyrius	Tiesos g. 9, Raseiniai
4.	**KLAIPĖDOS TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	Naikupės g. 27A, Klaipėda
	Klaipėdos skyrius	Naikupės g. 27A, Klaipėda
	Palangos skyrius	Vytauto g. 87, Palanga
	Kretingos skyrius	V. Nagevičiaus g. 8, Kretinga
	Skuodo skyrius	Gedimino g. 2, Skuodas
	Šilutės skyrius	S. Dariaus ir S. Girėno g. 10, Šilutė
	Gargždų skyrius	Žemaitės g. 64A, LT-96125 Gargždai
5.	**MARIJAMPOLĖS TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	Valaičio g. 2, Marijampolė
	Marijampolės skyrius	Valaičio g. 2, Marijampolė
	Šakių skyrius	Gimnazijos g. 7, Šakiai
	Vilkaviškio skyrius	S. Daukanto g. 17A, Vilkaviškis
6.	**PANEVĖŽIO TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	Savanorių a. 13, Panevėžys
	Panevėžio skyrius	Savanorių a. 13, Panevėžys
	Biržų skyrius	J. Basanavičiaus g. 4B, Biržai
	Kupiškio skyrius	Vytauto g. 6A, Kupiškis
	Pasvalio skyrius	Taikos g. 18A, Pasvalys
	Rokiškio skyrius	Respublikos g. 113, Rokiškis
7.	**ŠIAULIŲ TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	Trakų g. 39, Šiauliai
	Šiaulių skyrius	Tilžės g. 152, Šiauliai
	Akmenės skyrius	Taikos g. 1, Naujoji Akmenė
	Joniškio skyrius	Livonijos g. 19A, Joniškis
	Kelmės skyrius	Žemaitės g. 24, Kelmė
	Pakruojo skyrius	Vytauto Didžiojo g. 94, Pakruojis
	Radviliškio skyrius	A. Povyliaus g. 2, LT-82001 Radviliškis
8.	**TAURAGĖS TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	Stoties g. 9, Tauragė
	Jurbarko skyrius	Dariaus ir Girėno g. 81A, Jurbarkas
	Šilalės skyrius	Dariaus ir Girėno g. 6, Šilalė
	Tauragės skyrius	Stoties g. 9, Tauragė
9.	**TELŠIŲ TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	S. Daukanto g. 64, Telšiai
	Mažeikių skyrius	Ventos g. 27, Mažeikiai
	Plungės skyrius	A. Jucio g. 9, Plungė
	Telšių skyrius	S. Daukanto g. 64, Telšiai
10.	**UTENOS TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	Lauko g. 19A, Utena

	Anykščių skyrius	Kęstučio g. 17, Anykščiai
	Ignalinos skyrius	Atgimimo g. 24, Ignalina
	Molėtų skyrius	Dariaus ir Girėno g. 4, Molėtai
	Utenos skyrius	Basanavičiaus g. 90, Utena
	Visagino skyrius	Tarybų g. 25, Visaginas
	Zarasų skyrius	Sėlių g. 14, Zarasai
11.	**VILNIAUS TERITORINĖ DARBO BIRŽA**	S. Žukausko g. 15, Vilnius
	Vilniaus miesto skyrius	J. Kubiliaus g. 2, Vilnius
	Vilniaus rajono skyrius	Aguonų 10, Vilnius
	Šalčininkų skyrius	Architekto g. 4, Šalčininkai
	Širvintų skyrius	Plento g. 41, Širvintos
	Švenčionių skyrius	Vilniaus g. 22, Švenčionys
	Trakų skyrius	V. Kudirkos g. 12A, Trakai
	Ukmergės skyrius	Vytauto g. 75, Ukmergė

_____