



ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ, KURIŲ SAVININKĖ YRA ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ, VADOVŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS PATVIRTINIMO

2017 m. vasario 21 d. Nr. T-61
Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 straipsnio 2 dalimi, Šiaulių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Patvirtinti Biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra Šiaulių rajono savivaldybė, vadovų darbo apmokėjimo sistemą (pridedama).

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre ir gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Antanas Bezaras

PATVIRTINTA

Šiaulių rajono savivaldybės tarybos

2017 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T-61

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ, KURIŲ SAVININKĖ YRA ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ, VADOVŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra Šiaulių rajono savivaldybė, vadovų (toliau – įstaigos vadovas) darbo apmokėjimo sistema (toliau – sistema) nustato savivaldybės biudžetinių įstaigų (toliau – įstaiga) vadovų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento nustatymo kriterijus, kintamosios dalies, priemonių ir premijų mokėjimo tvarką ir sąlygas.

2. Ši sistema parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu (toliau – įstatymas) ir taikoma tiek, kiek to nereglamentuoja kiti atskirų sričių biudžetinių įstaigų veiklą reglamentuojantys įstatymai.

3. Pagal įstatymo nuostatas nustatyta įstaigos vadovo pareiginė alga (pastovioji dalis kartu su kintamąja dalimi) negali viršyti praėjusio ketvirčio biudžetinės įstaigos darbuotojų 5 vidutinių pareiginių algų (pastoviųjų dalių kartu su kintamosiomis dalimis).

4. Švietimo įstaigų vadovams netaikomas sistemos III skyrius, IV skyriaus 23 punktas.

II SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES NUSTATYMO KRITERIJAI

5. Švietimo įstaigų vadovų algos pastovioji dalis nustatoma pagal įstatymo 5 priedą, atsižvelgiant į mokinių arba grupių skaičių, pedagoginio darbo stažą ir turimą vadybinę kvalifikacinę kategoriją, kitų įstaigos vadovų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal įstatymo 1 priedą, atsižvelgiant į įstaigos grupę ir vadovaujamo darbo patirtį. Pastoviosios dalies koeficientas įstaigos vadovui nustatomas Savivaldybės mero potvarkiu.

6. Naujai priimamiems įstaigos vadovams pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai gali būti didinami:

6.1. atsižvelgiant į jų turimus profesinio darbo atestatus atitinkamoje srityje – iki 4 koeficientų;

6.2. atsižvelgiant į jų turimą profesinę kvalifikaciją – iki 3 koeficientų.

7. Įstaigos vadovams nustatyti pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai gali būti didinami:

7.1. atsižvelgiant į veiklos sudėtingumą – iki 2 koeficientų;

7.2. atsižvelgiant į darbo krūvį – iki 3 koeficientų;

7.3. atsižvelgiant į atsakomybės lygį – iki 2 koeficientų;

7.4. atsižvelgiant į specialių žinių ir įgūdžių reikalingumą nustatytoms funkcijoms atlikti, į darbo pobūdį, susijusį su rizika sveikatai ar gyvybei – iki 4 koeficientų.

8. A1 lygio pareigybėms pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 20 procentų.

9. Atsižvelgiant į biudžetinių metų Šiaulių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) finansines galimybes ir Savivaldybės tarybos patvirtintą įstaigos darbo užmokesčio fondą, gali būti didinami įstaigos vadovams nustatyti pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai vadovaujantis sistemos 7 punkte nustatytais kriterijais.

10. Įstaigos vadovas turi teisę pateikti Savivaldybės merui motyvuotą prašymą dėl pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento padidinimo. Prašyme nurodyti motyvai ir argumentacija turi atitikti vieną iš kriterijų, nustatytų sistemos 7 punkte. Prašymas privalo būti suderintas su veiklą koordinuojančio padalinio vadovu ar valstybės tarnautoju ir administracijos direktoriumi. Veiklą koordinuojančio padalinio vadovas ar valstybės tarnautojas ant įstaigos vadovo prašymo turi užrašyti, kaip įvertina prašyme nurodytus motyvus bei argumentaciją ir įrašyti savo rekomendaciją ir pateikti administracijos direktoriui. Administracijos direktorius ant prašymo taip pat parašo savo rekomendaciją. Pastoviosios dalies koeficientas įstaigos vadovui nustatomas Savivaldybės mero potvarkiu.

III SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS KINTAMOSIOS DALIES NUSTATYMO IR MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

11. Įstaigų vadovai įstaigos veiklą organizuoja vadovaudamiesi teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintais metiniais veiklos planais (toliau – veiklos planas).

12. Pareiginės algos kintamąją dalį (toliau – kintamoji dalis) įstaigos vadovui nustato Savivaldybės meras. Nustatant kintamąją dalį vadovaujamas praėjusiais metais įstaigos vadovo pasiektais rezultatais, kurie vertinami pagal nustatytas metinės užduotis, susijusias su įstaigos metinio veiklos plano priemonėmis arba susijusias su metinio veiklos plano priemonėmis ir su įstaigos vidaus administravimu bei veiklos efektyvumo didinimu. Siektinų rezultatų vertinimo rodikliai turi būti aiškūs ir leisti įvertinti, ar pasiektas konkretus rezultatas, o jų reikšmės pamatuojamos, apskaičiuojamos, patikimos ir nesunkiai patikrinamos. Vertinimas atliekamas kasmet iki sausio 31 d.

13. Įstaigos vadovas iki einamųjų metų sausio 5 d. Savivaldybės mero potvarkiu sudarytai komisijai (toliau – komisija) pateikia praėjusių metų veiklos ataskaitą, atsižvelgdamas į nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius, parengtą pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintą veiklos vertinimo išvados formą.

Komisija sudaroma kiekvienais metais ir į komisijos sudėtį įtraukiamas proporcingas Savivaldybės tarybos narių bei Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų skaičius (tarp jų ir Savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio vadovas ar valstybės tarnautojas, koordinuojantis įstaigos veiklą). Komisijos pirmininkas skiriamas ir komisijos darbo reglamentas tvirtinamas Savivaldybės mero potvarkiu.

14. Komisija, įvertinusi įstaigos vadovo veiklą, teikia rekomendacinį pasiūlymą Savivaldybės merui dėl įstaigos vadovo veiklos įvertinimo. Sprendimą dėl įstaigos vadovo praėjusių kalendorinių metų veiklos įvertinimo ir konkretaus kintamosios dalies dydžio priima Savivaldybės meras. Kintamoji dalis įstaigos vadovui nustatoma Savivaldybės mero potvarkiu.

15. Atsižvelgiant į biudžetinių metų Savivaldybės finansines galimybes ir Savivaldybės tarybos patvirtintą įstaigos darbo užmokesčio fondą, įstaigos vadovams nustatoma kintamoji dalis vadovaujantis šios sistemos 16 punkte nustatytais kriterijais.

16. Įvertinus praėjusių kalendorinių metų įstaigos vadovo veiklą:

16.1 labai gerai, nustatoma kintamoji dalis nuo 11 iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio (įskaitant ir padidintą pareiginės algos pastoviąją dalį);

16.2. gerai, nustatoma kintamoji dalis nuo 5 iki 10 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio (įskaitant ir padidintą pareiginės algos pastoviąją dalį);

16.3. patenkinamai, vienerius metus nenustatoma kintamoji dalis;

16.4. nepatenkinamai, vieneriems metams nustatomas iki 5 procentų mažesnis pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas, tačiau ne mažesnis nei įstatyme nustatytas tai pareigybei pagal vadovaujamo darbo patirtį nustatytas minimalus koeficientas.

17. Paskirtas kintamosios dalies dydis įstaigos vadovui mokamas vienerius metus (skaičiuojant nuo einamųjų metų kovo 1 d.).

IV SKYRIUS

PREMIJŲ IR PRIEMOKŲ MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

18. Priemoka nustatoma atsiradus įstatyme nustatytoms aplinkybėms ir ne ilgesniam laikotarpiui nei iki kalendorinių metų pabaigos.

19. Priemokos mokėjimas nutraukiamas, jei išnyksta jos skyrimo aplinkybės, arba sumažinamas procentinis dydis, kai pasikeičia aplinkybės, kurių pagrindu priemoka buvo skirta (sumažėja papildomo darbo krūvis, papildomų pareigų ar užduočių skaičius).

20. Priemoka skiriama, sumažinamas jos dydis Savivaldybės mero sprendimu. Priemoka įstaigos vadovui nustatoma Savivaldybės mero potvarkiu.

21. Siūlyti skirti priemoką ar inicijuoti priemokos mokėjimo persvarstymą gali Savivaldybės administracijos direktorius, Savivaldybės tarybos komitetai, įstaigos veiklą koordinuojantis padalinio vadovas ar valstybės tarnautojas.

22. Priemoka skiriama, jeigu įstatyme nustatytos aplinkybės (išskyrus kai nustatomos papildomos užduotys ar pareigos, priemoka mokama nuo jų nustatymo dienos) tęsiasi tris ir daugiau darbo dienų.

23. Premija gali būti skiriama įstaigos vadovo veiklą įvertinus labai gerai ir neviršijant įstaigai darbo užmokesčiui skirtų lėšų. Premija skiriama ir konkretus jos dydis, bet ne didesnis nei įstaigos vadovo pareiginė alga (pastovioji dalis kartu su kintamąja dalimi), nustatomas Savivaldybės mero potvarkiu.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Ši sistema gali būti keičiama, papildoma, panaikinama Savivaldybės tarybos sprendimu.

25. Sistemos normos, prieštaraujančios galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams, netaikomos, iki kol bus pakeistos Savivaldybės tarybos sprendimu.
