



VYRIAUSIOJI TARNYBINĖS ETIKOS KOMISIJA

SPRENDIMAS

DĖL DUOMENŲ APIE VALSTYBINĖJE TARNYBOJE DIRBANČIŲ ASMENŲ NEPRIIMTUS NUSIŠALINIMUS PATEIKIMO VYRIAUSIAJAI TARNYBINĖS ETIKOS KOMISIJAI TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. birželio 21 d. Nr. KS-74
Vilnius

Vyriausioji tarnybinės etikos komisija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 11 straipsnio 3 dalimi,
n u s p r e n d ž i a :

Patvirtinti Duomenų apie valstybinėje tarnyboje dirbančių asmenų nepriimtus nusišalimus pateikimo Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai tvarkos aprašą (pridedama).

Komisijos narys,
laikinais einantis Komisijos pirmininko pareigas

Virginijus Kanapinskas

DUOMENŲ APIE VALSTYBINĖJE TARNYBOJE DIRBANČIŲ ASMENŲ NEPRIIMTUS NUSIŠALINIMUS PATEIKIMO VYRIAUSIAJAI TARNYBINĖS ETIKOS KOMISIJAI TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų apie valstybinėje tarnyboje dirbančių asmenų nepriimtus nusišalinimus pateikimo Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai (toliau – Komisija) teikiamos informacijos apie valstybinėje tarnyboje dirbančių asmenų pareikštus, bet atitinkamos institucijos vadovo, institucijos vadovo įgalioto asmens arba kolegialios valstybės ar savivaldybės institucijos sprendimu nepriimtus nusišalinimus, turinį ir pateikimo tvarką.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo (toliau – Įstatymas) 11 straipsnio, Komisijos 2016 m. sausio 27 d. sprendimo Nr. KS-8 „Dėl kriterijų valstybinėje tarnyboje dirbančio asmens pareikštam nusišalinimui nepriimti patvirtinimo“ bei Komisijos 2016 m. vasario 24 d. rezoliucijos Nr. KS-18 „Dėl savivaldybės mero ir savivaldybės tarybos narių nusišalinimo“ nuostatomis.

3. Tvarkos aprašo sąvokos atitinka Įstatyme vartojamas sąvokas.

II. DUOMENYS APIE ASMENS NEPRIIMTĄ NUSIŠALINIMĄ IR JŲ PATEIKIMAS KOMISIJAI

4. Duomenys apie valstybinėje tarnyboje dirbančio asmens pareikštą, bet atitinkamos institucijos vadovo, institucijos vadovo įgalioto asmens arba kolegialios valstybės ar savivaldybės institucijos sprendimu nepriimtą nusišalinimą per penkias darbo dienas nuo atitinkamo sprendimo priėmimo dienos Komisijai pateikiami elektroninėmis priemonėmis per Privačių interesų deklaravimo informacinę sistemą (IDIS).

5. Asmuo, institucijos vadovo arba kito kompetentingo asmens ar kolegialaus subjekto įgaliotas teikti duomenis IDIS ir juos tvarkyti, prisijungęs prie IDIS paskyros „Nusišalinimai“, užpildo Nusišalinimo nepriėmimo formą, atitinkamuose formos langeliuose nurodydamas šiuos duomenis:

5.1. valstybinėje tarnyboje dirbančio ir nusišalinimą pareiškusio asmens vardą, pavardę, asmens kodą, juridinio asmens, kuriame dirba nusišalinimą pareiškęs asmuo, pavadinimą, pareigas ir kodą;

5.2. nusišalinimo statusą (nepriimtas);

5.3. nusišalinimo pareiškimo datą;

5.4. nusišalinimo pareiškimo aplinkybes – nuo kokio klausimo ir dėl kokių priežasčių (motyvų) pareikštas nusišalinimas;

5.5. asmens, nepriėmusio pareikšto nusišalinimo, vardą, pavardę, pareigas ar kolegialios institucijos pavadinimą;

5.6. sprendimo nepriimti nusišalinimo datą ir nusišalinimo nepriėmimo motyvus;

5.7. sprendimo nepriimti nusišalinimo rūšį (įsakymas, sprendimas, posėdžio protokolai, rezoliucija ant pareiškimo ir pan.);

5.8. kitą su nusišalinimu ir jo nepriėmimu susijusią informaciją.

6. Laikoma, kad duomenys apie nusišalinimo nepriėmimą pateikti tą dieną, kai Nusišalinimo forma buvo užpildyta ir įkelta į IDIS.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Už duomenų apie valstybinėje tarnyboje dirbančių asmenų nusišalinimų nepriėmimą teikimą į IDIS įstatymų nustatyta tvarka atsako institucijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

8. Komisijai pateikti duomenys apie valstybinėje tarnyboje dirbančių asmenų pareikštus, bet nepriimtus nusišalinimus saugomi įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.