



LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL VADOVYBĖS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS RAŠYTINIO PRITARIMO (SUDERINIMO) DĖL NAUJŲ STATINIŲ STATYBOS, STATINIŲ REKONSTRAVIMO, JŲ PASKIRTIES KEITIMO SAUGOMŲ OBJEKTŲ APSAUGOS ZONOSE, ŽEMĖS SKLYPŲ IR (AR) STATINIŲ SAUGOMŲ OBJEKTŲ APSAUGOS ZONOSE PERLEIDIMO, NUOMOS AR PANAUDOS SANDORIŲ SUDARYMO IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO IR SAUGOMŲ OBJEKTŲ APSAUGOS ZONOSE STATOMŲ AR REKONSTRUOJAMŲ STATINIŲ MAKSIMALAUS AUKŠČIO NUSTATYMO

2016 m. rugsėjo 7 d. Nr. 900

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vadovybės apsaugos įstatymo 9 straipsnio 4 dalies 2 ir 3 punktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Patvirtinti Vadovybės apsaugos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos rašytinio pritarimo (suderinimo) dėl naujų statinių statybos, statinių rekonstravimo, jų paskirties keitimo saugomų objektų apsaugos zonose, žemės sklypų ir (ar) statinių saugomų objektų apsaugos zonose perleidimo, nuomos ar panaudos sandorių sudarymo išdavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Nustatyti, kad saugomų objektų apsaugos zonose (toliau – apsaugos zona) statomų ar rekonstruojamų statinių aukštis nuo žemės paviršiaus negali viršyti:

2.1. Respublikos Prezidento, Ministro Pirmininko rezidencijų pastatų Turniškių gatvėje, Vilniuje, su jiems priskirtais žemės sklypais ir priklausiniais apsaugos zonoje:

2.1.1. 27 metrų – Vilnius, Turniškių g. 27A;

2.1.2. 16 metrų – Vilnius, Turniškių g. 17, Turniškių g. 25, Turniškių g. 28;

2.1.3. 14 metrų – Vilnius, Turniškių g. 7, Turniškių g. 9, Turniškių g. 11;

2.1.4. 13 metrų – Vilnius, Turniškių g. 13, Turniškių g. 19, Turniškių g. 23, Turniškių g. 30;

2.1.5. 12 metrų – Vilnius, Turniškių g. 13A, Turniškių g. 21, Turniškių g. 34;

2.1.6. 11 metrų – Vilnius, Turniškių g. 7A, Turniškių g. 24;

2.1.7. 10 metrų – Vilnius, Turniškių g. 27;

2.1.8. 9 metrų – kiti statiniai.

2.2. Lietuvos Respublikos prezidentūros pastatų apsaugos zonoje:

2.2.1. 19 metrų – Vilnius, Totorių g. 32, L. Stuokos-Gucevičiaus g. 13A;

2.2.2. 18 metrų – Vilnius, S. Daukanto a. 3, Universiteto g. 2A, Universiteto g. 2C, Universiteto g. 4, L. Stuokos-Gucevičiaus g. 11, L. Stuokos-Gucevičiaus g. 13;

2.2.3. 16 metrų – Vilnius, S. Daukanto a. 2A, Universiteto g. 6, Universiteto g. 2B, Totorių g. 23;

2.2.4. 13 metrų – kiti statiniai.

2.3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės pastatų apsaugos zonoje:

2.3.1. 29 metrų – Vilnius, J. Lelevelio g. 4, Gedimino pr. 13;

2.3.2. 25 metrų – Vilnius, Gedimino pr. 11, Vilniaus g. 9, K. Sirvydo g. 4;

2.3.3. 21 metro – Vilnius, Gedimino pr. 9, Vilniaus g. 6;

2.3.4. 19 metrų – Vilnius, Tilto g. 12A, Tilto g. 12B;

2.3.5. 16 metrų – kiti statiniai.

2.4. Lietuvos Respublikos Seimo pastatų apsaugos zonoje:

2.4.1. 78 metrų – Vilnius, A. Tumėno g. 4;

2.4.2. 30 metrų – Vilnius, Gedimino pr. 53;

2.4.3. 27 metrų – Vilnius, Gedimino pr. 64;

2.4.4. 24 metrų – kiti statiniai.

3. Nustatyti, kad apsaugos zonoje esančių į Kultūros vertybių registrą įrašytų statinių aukštis išsaugomas pagal šio nutarimo įsigaliojimo dieną esančius Kultūros vertybių registro duomenis.

Ministras Pirmininkas

Algirdas Butkevičius

Vidaus reikalų ministras

Tomas Žilinskas

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2016 m. rugsėjo 7 d. nutarimu Nr. 900

**VADOVYBĖS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ
MINISTERIJOS RAŠYTINIO PRITARIMO (SUDERINIMO) DĖL NAUJŲ
STATINIŲ STATYBOS, STATINIŲ REKONSTRAVIMO, JŲ PASKIRTIES
KEITIMO SAUGOMŲ OBJEKTŲ APSAUGOS ZONOSE, ŽEMĖS SKLYPŲ IR (AR)
STATINIŲ SAUGOMŲ OBJEKTŲ APSAUGOS ZONOSE PERLEIDIMO, NUOMOS
AR PANAUDOS SANDORIŲ SUDARYMO IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vadovybės apsaugos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos rašytinio pritarimo (suderinimo) dėl naujų statinių statybos, statinių rekonstravimo, jų paskirties keitimo saugomų objektų apsaugos zonose, žemės sklypų ir (ar) statinių saugomų objektų apsaugos zonose perleidimo, nuomos ar panaudos sandorių sudarymo išdavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vadovybės apsaugos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Departamentas) rašytinio pritarimo (suderinimo) dėl Lietuvos Respublikos vadovybės apsaugos įstatymo (toliau – Įstatymas) 9 straipsnio 3 dalyje nurodytų saugomų objektų apsaugai užtikrinti nustatytoje saugomų objektų apsaugos zonose ketinamų statyti naujų statinių statybos ar esamų statinių rekonstravimo, jų paskirties keitimo, žemės sklypų ir (ar) statinių perleidimo, nuomos ar panaudos sandorių sudarymo išdavimo tvarką.

2. Apraše vartojama sąvoka „pareiškėjas“ – statinio ar žemės sklypo savininkas, teisėtas valdytojas ar naudotojas arba jo įgaliotas asmuo, kuris kreipiasi į Departamentą su prašymu išduoti rašytinį pritarimą (suderinimą) dėl naujo statinio statybos, statinio rekonstravimo, jo paskirties keitimo saugomų objektų apsaugos zonoje, taip pat žemės sklypo ir (ar) statinio saugomų objektų apsaugos zonoje perleidimo, nuomos ar panaudos sandorio sudarymo.

3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžtos Įstatyme, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos žemės įstatyme.

**II SKYRIUS
RAŠYTINIO PRITARIMO (SUDERINIMO) DĖL NAUJŲ STATINIŲ STATYBOS,
STATINIŲ REKONSTRAVIMO, JŲ PASKIRTIES KEITIMO SAUGOMŲ OBJEKTŲ
APSAUGOS ZONOSE IŠDAVIMAS**

4. Pareiškėjai, ketinantys saugomų objektų apsaugos zonose statyti naujus, rekonstruoti esamus statinius, keisti jų paskirtį, prieš pateikdami Lietuvos Respublikos

statybos įstatyme nurodytus dokumentus statybą leidžiančiam dokumentui išduoti, privalo Departamentui pateikti:

- 4.1. Aprašo priede nurodytos formos prašymą;
- 4.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba jo patvirtintą kopiją, kai pareiškėjas kreipiasi į Departamentą paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis;
- 4.3. įgaliojimą, jeigu pareiškėjas yra statinio savininko, teisėto valdytojo ar naudotojo įgaliotas asmuo;
- 4.4. statinio projektą ir jo skaitmeninę kopiją arba tik skaitmeninę statinio projekto kopiją, jeigu šį projektą privalantys pasirašyti asmenys jį pasirašė elektroniniais parašais;
- 4.5. statinio kadastro duomenų bylos kopiją.

5. Pareiškėjas Aprašo 4 punkte nurodytus dokumentus Departamentui gali pateikti tiesiogiai atvykęs į Departamentą, paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis. Elektroninių ryšių priemonėmis pateikti dokumentai turi būti pasirašyti saugiu elektroniniu parašu.

6. Departamentas apie sprendimą, kuriuo tenkinamas arba netenkinamas pareiškėjo prašymas išduoti rašytinį pritarimą (suderinimą) dėl naujo statinio statybos, statinio rekonstravimo, jo paskirties keitimo saugomų objektų apsaugos zonoje, tiesiogiai, paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis informuoja pareiškėją ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo visų Aprašo 4 punkte nurodytų dokumentų gavimo Departamente.

7. Departamentas, nustatęs, kad prašyme nurodyti ne visi būtini duomenys arba pateikti ne visi ar netinkamai įforminti dokumentai, kurių reikia sprendimui priimti, per 5 darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo praneša pareiškėjui apie tai, kad būtina ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pranešimo gavimo ištaisyti šiuos trūkumus ir kad terminas sprendimui priimti skaičiuojamas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų pateikimo dienos. Jeigu per šį terminą pareiškėjas nurodytų trūkumų neištaiso, per 3 darbo dienas nuo trūkstamų dokumentų pateikimo termino pabaigos Departamentas tiesiogiai, paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis informuoja pareiškėją apie priežastis, dėl kurių prašymas nepriimtas, ir kad pateiktas prašymas toliau nebus nagrinėjamas. Prašymas kartu su pateiktais dokumentais grąžinamas pareiškėjui (išskyrus tuos atvejus, kai dokumentai pateikti elektroninių ryšių priemonėmis).

8. Departamentas atsisako išduoti rašytinį pritarimą (suderinimą) dėl naujo statinio statybos, statinio rekonstravimo, jo paskirties keitimo saugomų objektų apsaugos zonoje, jeigu:

- 8.1. naujo statinio statyba, esamo statinio rekonstravimas, jo paskirties keitimas pažeistų Įstatymo 9 straipsnio 4 dalies 1 punkte nustatytus apribojimus;
- 8.2. naujo statinio statyba, esamo statinio rekonstravimas, jo paskirties keitimas neatitiktų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto saugomų objektų apsaugos zonose statomų ar rekonstruojamų statinių maksimalaus aukščio;
- 8.3. yra duomenų, leidžiančių daryti pagrįstą išvadą, kad naujo statinio statyba, esamo statinio rekonstravimas, jo paskirties keitimas keltų realią grėsmę saugomų asmenų ir (ar) saugomų objektų saugumui; tokiu atveju Departamentas nurodo motyvus, dėl kurių atsisako

išduoti rašytinį pritarimą (suderinimą) dėl naujo statinio statybos, statinio rekonstravimo, jo paskirties keitimo saugomų objektų apsaugos zonoje.

III SKYRIUS

RAŠYTINIO PRITARIMO (SUDERINIMO) DĖL ŽEMĖS SKLYPŲ IR (AR) STATINIŲ SAUGOMŲ OBJEKTŲ APSAUGOS ZONOSE PERLEIDIMO, NUOMOS AR PANAUDOS SANDORIŲ SUDARYMO IŠDAVIMAS

9. Pareiškėjai, ketinantys sudaryti žemės sklypų ir (ar) statinių saugomų objektų apsaugos zonose perleidimo, nuomos ar panaudos sandorius, kaip papildomą informaciją sandorio šalims privalo nurodyti, kad sandoris bus sudaromas tik gavus Departamento rašytinį pritarimą (suderinimą) dėl žemės sklypo ir (ar) statinio saugomų objektų apsaugos zonoje perleidimo, nuomos ar panaudos sandorio sudarymo.

10. Pareiškėjai, prieš sudarydami žemės sklypų ir (ar) statinių saugomų objektų apsaugos zonose perleidimo, nuomos ar panaudos sandorį, privalo Departamentui pateikti:

10.1. Aprašo priede nurodytos formos prašymą;

10.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba jo patvirtintą kopiją, kai pareiškėjas kreipiasi į Departamentą paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis;

10.3. įgaliojimą, jeigu pareiškėjas yra statinio ar žemės sklypo savininko, teisėto valdytojo ar naudotojo įgaliotas asmuo.

11. Pareiškėjas Aprašo 10 punkte nurodytus dokumentus Departamentui gali pateikti tiesiogiai atvykęs į Departamentą, paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis. Elektroninių ryšių priemonėmis pateikti dokumentai turi būti pasirašyti saugiu elektroniniu parašu.

12. Departamentas apie sprendimą, kuriuo tenkinamas arba netenkinamas pareiškėjo prašymas išduoti rašytinį pritarimą (suderinimą) dėl žemės sklypo ir (ar) statinio saugomų objektų apsaugos zonoje perleidimo, nuomos ar panaudos sandorio sudarymo, tiesiogiai, paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis informuoja pareiškėją ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo prašymo gavimo Departamente.

13. Pareiškėjas apie nustatytus trūkumus (kai prašyme nurodyti ne visi būtini duomenys arba pateikti ne visi ar netinkamai įforminti dokumentai, kurių reikia sprendimui priimti) informuojamas Aprašo 7 punkte nustatyta tvarka ir per nustatytus terminus.

14. Departamentas atsisako išduoti rašytinį pritarimą (suderinimą) dėl žemės sklypo ir (ar) statinio saugomų objektų apsaugos zonoje perleidimo, nuomos ar panaudos sandorio sudarymo, jeigu yra duomenų, leidžiančių daryti pagrįstą išvadą, kad tokio sandorio sudarymas keltų realią grėsmę saugomo asmens ir (ar) saugomo objekto saugumui. Tokiu atveju Departamentas nurodo motyvus, dėl kurių atsisako išduoti rašytinį pritarimą (suderinimą) dėl žemės sklypo ir (ar) statinio saugomų objektų apsaugos zonoje perleidimo, nuomos ar panaudos sandorio sudarymo.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Asmenys, nesutinkantys su Departamento sprendimais, priimtais vadovaujantis Aprašu, turi teisę juos apskųsti Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Vadovybės apsaugos departamento prie
Vidaus reikalų ministerijos rašytinio
pritarimo (suderinimo) dėl naujų statinių
statybos, statinių rekonstravimo, jų
paskirties keitimo saugomų objektų
apsaugos zonose, žemės sklypų ir (ar)
statinių saugomų objektų apsaugos zonose
perleidimo, nuomos ar panaudos sandorių
sudarymo išdavimo tvarkos aprašo
priedas

(Prašymo forma)

(pareiškėjo – fizinio asmens vardas, pavardė / juridinio asmens pavadinimas)

(pareiškėjo – fizinio asmens adresas, tel. / juridinio asmens kodas, buveinės adresas, tel.)

VADOVYBĖS APSAUGOS DEPARTAMENTO
PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
DIREKTORIUI

P R A Š Y M A S
IŠDUOTI RAŠYTINĮ PRITARIMĄ (SUDERINIMĄ)

data

Prašau išduoti rašytinį pritarimą (suderinimą) _____
(dėl naujo statinio statybos, esamo statinio
rekonstravimo, statinio paskirties keitimo, žemės sklypo ar statinio perleidimo, nuomos ar panaudos sandorio
sudarymo (reikiamą įrašyti) _____.

Nekilnojamojo daikto (statinio ar žemės sklypo) adresas _____
_____.

Žemės sklypo kadastro Nr. _____, įregistravimo data _____.
arba
Statinio kadastro Nr. _____, unikalus Nr. _____, įregistravimo
data _____.

Projektą rengia (parengė) _____, atestato Nr. _____,
(juridinis asmuo)

galiojimo data _____.

Projekto vadovas _____, atestato Nr. _____,
(vardas, pavardė)
galiojimo data _____.

Projekto ekspertizę (kai ji privaloma) atliko _____, atestato
Nr. _____, galiojimo data _____.

Ekspertizės vadovas _____, atestato Nr. _____,
(vardas, pavardė)
galiojimo data _____.

Kita sandorio šalis _____
(pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas, juridinio asmens vadovo vardas,
pavardė arba fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas (jeigu sandorio šalis yra ne Lietuvos Respublikos
piliėtis ir neturi asmens kodo – gimimo data)

Informacija apie sandorį _____
(sandorio forma, sandorio objektas, sandorio sudarymo terminas
(nuo kada įgyjama nuosavybė ar koks nuomos ir (ar) panaudos laikotarpis)

Prie prašymo pridedami šie dokumentai:

(prašymą pateikusio asmens pareigos
(jeigu prašymą pateikia juridinio
asmens atstovas)

(parašas)

(vardas, pavardė)
