



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO
MINISTRAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL 2014–2020 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ
PROGRAMOS 9 PRIORITETO „VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR ŽMOGIŠKŲJŲ
IŠTEKLIŲ POTENCIALO DIDINIMAS“ 09.3.3-LMT-K-712 PRIEMONĖS
„MOKSLININKŲ, KITŲ TYRĖJŲ, STUDENTŲ MOKSLINĖS KOMPETENCIJOS
UGDYMAS PER PRAKTINĘ MOKSLINĘ VEIKLĄ“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO
SĄLYGŲ APRAŠO NR. 6 PATVIRTINIMO**

2019 m. rugpjūčio 19 d. Nr. V-916
Vilnius

Vadovaudamasis 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 1090 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, 65 punktu,

t v i r t i n u 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.3.3-LMT-K-712 priemonės „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“ projektų finansavimo sąlygų aprašą Nr. 6 (pridedama).

Laikinais einantis švietimo, mokslo ir sporto ministro pareigas

Algirdas Monkevičius

SUDERINTA

Lietuvos mokslo tarybos

2018 m. gruodžio 21 d. raštu Nr. DOT-S-478

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir
sporto ministro

2019 m. rugpjūčio 19 d. įsakymu Nr. V-916

**2014–2020 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ
PROGRAMOS 9 PRIORITETO „VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR ŽMOGIŠKŲJŲ
IŠTEKLIŲ POTENCIALO DIDINIMAS“ 09.3.3-LMT-K-712 PRIEMONĖS
„MOKSLININKŲ, KITŲ TYRĖJŲ, STUDENTŲ MOKSLINĖS KOMPETENCIJOS
UGDYMAS PER PRAKTINĘ MOKSLINĘ VEIKLĄ“
PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS NR. 6**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.3.3-LMT-K-712 priemonės „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“ projektų finansavimo sąlygų aprašas Nr. 6 (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus, kuriais turi vadovautis pareiškėjai, rengdami ir teikdami paraiškas finansuoti iš Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus (toliau – paraiška) pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. sprendimu, kuriuo patvirtinami tam tikri „2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos“ elementai, kad, siekiant investicijų į ekonomikos augimą ir darbo vietų kūrimą tikslo, iš Europos regioninės plėtros fondo, Sanglaudos fondo, Europos socialinio fondo ir specialaus asignavimo Jaunimo užimtumo iniciatyvai būtų teikiama parama Lietuvai (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. C(2014)6397) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2018 m. rugsėjo 24 d. Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimu (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. C(2018)6019) (toliau – Veiksmų programa), 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.3.3-LMT-K-712 priemonės „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“ (toliau – Priemonė) veiklą „Mokslininkų kompetencijos ugdymas vystant protų pritraukimą ir reintegraciją“, projektų vykdytojai, įgyvendindami pagal Aprašą iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus (toliau – projektai), taip pat institucijos, atliekančios paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą.

2. Aprašas yra parengtas atsižvelgiant į:

2.1. 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioriteto įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr. V-380 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioriteto įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo plano ir nacionalinio stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Priemonių įgyvendinimo planas);

2.2. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Projektų taisyklės);

2.3. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1K-499 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų

investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas);

2.4. Valstybinės studijų, mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros 2013–2020 metų plėtros programos 2019–2020 metų veiksmų planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. V-110 „Dėl Valstybinės studijų, mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros 2013–2020 metų plėtros programos 2019–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“ (toliau – Plėtros programos 2019–2020 metų veiksmų planas);

2.5. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą;

2.6. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos komiteto 2019 m. gegužės 8 d. posėdžio protokoliniu sprendimu Nr. 44P-4(40) patvirtintus Priemonės veiklos „Mokslininkų kvalifikacijos tobulinimas vykdant aukšto lygio MTEP projektus“ prioritetinius projektų atrankos kriterijus;

2.7. Rekomendacijas dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams, patvirtintas Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos, Ekonomikos augimo veiksmų programos, Sanglaudos skatinimo veiksmų programos ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos valdymo komiteto 2014 m. liepos 4 d. protokolu Nr. 34 (toliau – Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams) ir paskelbtas ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt;

2.8. Pavyzdinius mokslo ir sklaidos projektų galimos mokslinės ir (ar) technologinės produkcijos sąrašus, patvirtintus Lietuvos mokslo tarybos pirmininko 2014 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. V-217 „Dėl Pavyzdinių mokslo ir sklaidos projektų galimos mokslinės ir (ar) technologinės produkcijos sąrašų patvirtinimo“ (toliau – Pavyzdiniai mokslo ir sklaidos projektų galimos mokslinės ir (ar) technologinės produkcijos sąrašai);

2.9. Lietuvos mokslo tarybos ekspertų ir jų veiklos bendrąsias taisykles, patvirtintas Lietuvos mokslo tarybos pirmininko 2018 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. V-42 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos ekspertų ir jų veiklos bendrųjų taisyklių patvirtinimo“;

2.10. Lietuvos mokslo tarybos mokslo ir sklaidos projektų konkursinio finansavimo bendrąsias taisykles, patvirtintas Lietuvos mokslo tarybos pirmininko 2019 m. balandžio d. 4 d. įsakymu Nr. V-176 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos mokslo ir sklaidos projektų konkursinio finansavimo bendrųjų taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Konkursinio finansavimo taisyklės).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Aprašo 2 punkte nurodytuose teisės aktuose, Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų veiksmų programą, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, ir 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 1090 „Dėl 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“.

4. Priemonės įgyvendinimą administruoja Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – Ministerija) ir Lietuvos mokslo taryba (toliau – įgyvendinančioji institucija arba LMT).

5. Pagal Priemonę teikiamo finansavimo forma – negrąžinamoji subsidija.

6. Projektų atranka pagal Aprašą bus atliekama projektų konkurso vienu etapu būdu.

7. Pagal Aprašą projektams įgyvendinti numatoma skirti iki 5 792 400 eurų (penkių milijonų septynių šimtų devyniasdešimt dviejų tūkstančių keturių šimtų eurų) ES struktūrinių fondų (Europos socialinio fondo) lėšų, iš jų – humanitarinių ir socialinių mokslo sričių projektams skiriama iki 1 737 720 eurų (vieno milijono septynių šimtų trisdešimt septynių tūkstančių septynių šimtų dvidešimties eurų); fizinių, biomedicinos, technologijos ir žemės

ūkio mokslo sričių projektams skiriama iki 4 054 680 eurų (keturių milijonų penkiasdešimt keturių tūkstančių šešių šimtų aštuoniasdešimt eurų).

8. Pagal Aprašą numatoma skelbti 1 kvietimą teikti paraiškas, kuriam numatoma skirti iki 5 792 400 eurų (penkių milijonų septynių šimtų devyniasdešimt dviejų tūkstančių keturių šimtų eurų). Priimdama sprendimą dėl projektų finansavimo, įgyvendinančioji institucija, pritarus Ministerijai, turi teisę šiame punkte nurodytas sumas padidinti, neviršydamą Priemonių įgyvendinimo plane nurodytos Priemonei skirtos lėšų sumos ir nepažeisdama teisėtų pareiškėjų lūkesčių.

9. Priemonės tikslas – tobulinti studentų, tyrėjų bei mokslininkų mokslinę kvalifikaciją vykdant praktinę mokslinę veiklą, mokslinių idėjų mainus, skatinant mokslinės komunikacijos bei tinklaveikos kūrimąsi ir plėtrą.

10. Pagal Aprašą remiama veikla – mokslininkų kompetencijos ugdymas vystant protų pritraukimą ir reintegraciją (toliau – veikla). Pagal Aprašą finansuojami projektai, kurių moksliniams tyrimams vadovauja iš užsienio atvykę aukštos kvalifikacijos mokslininkai (-ės) (toliau – mokslinio tyrimo vadovas(-ė)).

11. Mokslinio tyrimo vadovas (-ė) turi būti mokslininkas (-ė), kuris (-i) per pastaruosius 6 metus ne trumpiau kaip 5 metus iki kvietime nurodyto paraiškų pateikimo termino paskutinės dienos vykdė mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtos (toliau – MTEP) veiklas mokslo ir studijų institucijose užsienyje ir (ar) organizacijos ar įmonės tyrimų departamente, kartu su mokslinio tyrimo grupės nariais įgyvendinantis (-i) projektą ir vadovaujantis (-i) jo įgyvendinimui;

12. Projektų mokslinių tyrimų grupių nariais gali būti Lietuvos ir užsienio mokslininkai bei kiti tyrėjai.

13. Aprašo 10 punkte nurodytos veiklos tikslas – pritraukti aukšto lygio mokslininkų iš užsienio, suburti tyrėjų grupes, inicijuoti ir vykdyti tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, kurie prisidėtų prie Lietuvos jaunųjų mokslininkų ugdymo, tyrėjų kompetencijų tobulinimo bei priimančios institucijos vykdomų mokslinės veiklos krypčių ar tematikų vystymo.

14. Pagal Apraše 10 punkte nurodytą veiklą kvietimą teikti paraiškas numatoma paskelbti 2019 metų III ketvirtį.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS

15. Pagal Aprašą galimi pareiškėjai (projektų vykdytojai) yra į atvirą informavimo, konsultavimo ir orientavimo sistemą AIKOS įtraukti universitetai ir valstybiniai mokslinių tyrimų institutai, kurie turi meno ar mokslo doktorantūros teisę ir (arba) kartu su universitetais dalyvauja rengiant mokslininkus ir atitinkantys pareiškėjo (projekto vykdytojo) institucijai keliamus reikalavimus.

16. Pareiškėju (projekto vykdytoju) gali būti juridinių asmenų filialai.

17. Galimybė pareiškėjui teikti paraišką su partneriu nenumatoma.

18. Pareiškėjas (projekto vykdytojas) turi turėti pajėgumų vykdyti projektą:

18.1. turėti infrastruktūrą moksliniams tyrimams vykdyti;

18.2. turėti žmogiškųjų išteklių projektui administruoti.

19. Pagal Aprašą finansuojamų projektų mokslinių tyrimų vadovams (-ėms) taikomi reikalavimai:

19.1. humanitarinių mokslų srities mokslinio tyrimo vadovas (-ė) turi būti aktyvus (-i) mokslininkas (-ė) – per pastaruosius 10 metų (į šį laikotarpį neįskaičiuojamos nėštumo ir gimdymo atostogos, tėvystės atostogos ar atostogos vaikui prižiūrėti iki vaiko sueis 3 metai):

19.1.1. paskelbęs (-usi) ne mažiau kaip 10 mokslo straipsnių tarptautinio lygio recenzuojamuose periodiniuose mokslo leidiniuose ir (ar) recenzuojamuose mokslo leidiniuose, arba paskelbęs (-usi) 3 mokslo monografijas (be bendraautorių) arba paskelbęs (-usi) 2 mokslo monografijas (be bendraautorių) ir ne mažiau kaip 3 mokslo straipsnius

tarptautinio lygio recenzuojamuose periodiniuose mokslo leidiniuose ir (ar) recenzuojamuose mokslo leidiniuose, arba paskelbęs (-usi) 1 mokslo monografiją (be bendraautorių) ir ne mažiau kaip 6 mokslo straipsnius tarptautinio lygio recenzuojamuose periodiniuose mokslo leidiniuose ir (ar) recenzuojamuose mokslo leidiniuose, arba paskelbęs (-usi) 1 mokslo monografiją (be bendraautorių), mokslinę šaltinių publikaciją ir ne mažiau kaip 4 mokslo straipsnius tarptautinio lygio recenzuojamuose periodiniuose mokslo leidiniuose ir (ar) recenzuojamuose mokslo leidiniuose, arba sudaręs (-iusi) 3 paskelbtas monografijas su jų tekstus konsoliduojančiais įvadais arba 3 mokslines šaltinių publikacijas bei paskelbęs (-usi) ne mažiau kaip 5 mokslo straipsnius tarptautinio lygio recenzuojamuose periodiniuose mokslo leidiniuose ir (ar) recenzuojamuose mokslo leidiniuose;

19.1.2. vadovavęs (-usi) sėkmingai baigtiems humanitarinių mokslų srities MTEP projektams;

19.1.3. vadovavęs (-usi) humanitarinių mokslų srities doktorantams ir (ar) podoktorantūros stažuotę atliekantiems mokslininkams;

19.2. socialinių mokslų srities mokslinio tyrimo vadovas (-ė) turi būti aktyvus (-i) mokslininkas (-ė) – per pastaruosius 10 metų (į šį laikotarpį neįskaičiuojamos nėštumo ir gimdymo atostogos, tėvystės atostogos ar atostogos vaikui prižiūrėti iki vaiko sueis 3 metai):

19.2.1. paskelbęs (-usi) ne mažiau kaip 2 monografijas (be bendraautorių) ir ne mažiau kaip 10 mokslo straipsnių recenzuojamuose periodiniuose mokslo leidiniuose ir (ar) recenzuojamuose mokslo leidiniuose (monografijų, studijų dalių 2 autorinius lankus prilyginant 1 mokslo straipsniui) arba ne mažiau kaip 20 mokslo straipsnių recenzuojamuose periodiniuose mokslo leidiniuose ir (ar) recenzuojamuose mokslo leidiniuose (monografijų, studijų dalių 2 autorinius lankus prilyginant 1 mokslo straipsniui), iš kurių bent 10 straipsnių leidiniuose, turinčiuose mokslo citavimo indeksą (rodiklį);

19.2.2. vadovavęs (-usi) sėkmingai baigtiems socialinių mokslų srities MTEP projektams;

19.2.3. vadovavęs (-usi) socialinių mokslų srities doktorantams ir (ar) podoktorantūros stažuotę atliekantiems mokslininkams;

19.3. gamtos, technologijos, medicinos ir sveikatos bei žemės ūkio mokslų sričių mokslinio tyrimo vadovas turi būti:

19.3.1. per pastaruosius 10 metų (į šį laikotarpį neįskaičiuojamos nėštumo ir gimdymo atostogos, tėvystės atostogos ar atostogos vaikui prižiūrėti iki vaiko sueis 3 metai) kaip pagrindinis (-ė) autorius (-ė) (pagrindinis autorius Apraše suprantamas kaip pirmasis, paskutinis ir autorius, nurodytas kaip asmuo kontaktams (angl. *corresponding author*)) turi būti paskelbęs (-usi) ne mažiau kaip 10 mokslo straipsnių, paskelbtų *Clarivate Analytics Web of Science* duomenų bazėje referuojamuose užsienio periodiniuose mokslo leidiniuose, patenkančiuose į Q1/Q2 kvartiles. Išduotas patentas Europos patentų tarnyboje, Jungtinių Amerikos Valstijų patentų ir prekių ženklų tarnyboje, Japonijos patentų tarnyboje užsienyje užregistruota augalų ar gyvūnų veislė arba ląstelių linija, arba mikroorganizmų kamienas prilyginamas 1 mokslo straipsniui;

19.3.2. vadovavęs (-usi) sėkmingai baigtiems atitinkamos mokslo srities MTEP projektams.

20. Projekto vykdytojas vienu metu gali vykdyti daugiau nei vieną projektą, jei užtikrina, kad projektams kokybiškai įgyvendinti turi pakankamą infrastruktūrą bei administracinius ir finansinius išteklius. Mokslinio tyrimo vadovas (-ė) gali vadovauti tik vienam pagal Aprašą finansuojamam projektui.

21. Jei įsiteisėjusiu Akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus sprendimu ar dėl minėto sprendimo priimtu ir įsiteisėjusiu teismo sprendimu nustatoma, kad asmuo pažeidė akademinio sąžiningumo principą mokslinėje veikloje, paraiškos, kuriose tas asmuo nurodytas kaip mokslinio tyrimo vadovas (-ė) ar kitas (-a) pagrindinis (-ė) mokslinio tyrimo grupės (mokslinio tyrimo grupė Apraše suprantama kaip projekto mokslinį tyrimą vykdančios mokslinio tyrimo vadovas (-ė), pagrindiniai ir nepagrindiniai mokslinio tyrimo grupės nariai)

narys (-ė), nesvarstomos penkis metus nuo sprendimo įsiteisėjimo dienos. Paraiškos, kuriose mokslininkas (-ė), anksčiau vadovavęs (-usi) nutrauktam ar neįgyvendintam LMT finansuotam projektui, nurodomas (-a) kaip būsimo mokslinio tyrimo vadovas (-ė), nesvarstomos tris metus nuo LMT sprendimo įsigaliojimo dienos.

22. Aprašo I ir II skyriuose nustatytus reikalavimus pareiškėjas, mokslinio tyrimo vadovas (-ė) turi atitikti paskutinę kvietime nurodyto paraiškų pateikimo termino dieną.

III SKYRIUS PROJEKTAMS TAIKOMI REIKALAVIMAI

23. Projektas turi atitikti Projektų taisyklių 10 skirsnyje nustatytus bendruosius reikalavimus.

24. Projektas turi atitikti specialųjį projektų atrankos kriterijų, patvirtintą 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos komiteto 2019 m. gegužės 8 d. posėdžio protokoliniu sprendimu Nr. 44P-4(40) – „Projektai turi atitikti Valstybinės studijų, mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros 2013–2020 metų plėtros programos 2016–2018 metų veiksmų plano, patvirtinto 2016 m. kovo 19 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-204 „Dėl Valstybinės studijų, mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros 2013–2020 metų plėtros programos 2016–2018 metų veiksmų plano patvirtinimo“ arba 2019 m. vasario 8 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymo Nr. V-110 „Dėl Valstybinės studijų, mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros 2013–2020 metų plėtros programos 2019–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“ nuostatas.“. Projektai turi atitikti Plėtros programos 2019–2020 metų veiksmų plano 2.1.4.1 papunktyje nurodytą veiksmą ir prie veiksmo nurodytą pareiškėją.

25. Projektų atranka vykdoma vadovaujantis prioritetiniais projektų atrankos kriterijais, nurodytais Aprašo 2 priede. Už atitiktį šiems prioritetiniams projektų atrankos kriterijams projektams skiriami balai, maksimalus galimas balų skaičius pagal kiekvieną kriterijų nurodytas Aprašo 2 priede. Pagal Aprašą privaloma surinkti minimali balų suma yra 60, iš jų ne mažiau kaip 10 balų pagal Aprašo 2 priedo 1 punkte nurodytą projektų atrankos kriterijų, ne mažiau kaip 15 balų pagal Aprašo 2 priedo 2 punkte nurodytą projektų atrankos kriterijų, ne mažiau kaip 25 balus pagal Aprašo 2 priedo 3 punkte nurodytą kriterijų ir ne mažiau kaip 15 balų pagal Aprašo 2 priedo 4 punkte nurodytus projektų atrankos kriterijus.

26. Jei projekto naudos ir kokybės vertinimo metu projektui suteikiama mažiau kaip 60 balų arba projektas nesurenka Aprašo 25 punkte nurodytos minimalios balų sumos pagal kiekvieną prioritetinį projektų atrankos kriterijų, paraiška atmetama.

27. Teikiamų pagal Aprašą projektų trukmė turi būti ne trumpesnė kaip 36 mėnesiai ir ne ilgesnė kaip 42 mėnesiai nuo dotacijos sutarties pasirašymo dienos. Jei pagal Aprašo 30 punktą mokslinio tyrimo vadovo (-ės) darbo projekte pradžia yra vėlesnė nei dotacijos sutarties įsigaliojimo data, atitinkamai trumpinama ir projekto trukmė.

28. Tam tikrais atvejais dėl objektyvių priežasčių, kurių projekto vykdytojas negalėjo numatyti paraiškos pateikimo ir vertinimo metu, projektų trukmė, nurodyta Aprašo 27 punkte, gali būti pratęsta Projektų taisyklių nustatyta tvarka, bet ne ilgiau kaip 6 mėnesiams ir nepažeidžiant Projektų taisyklių 213.1 ir 213.5 papunkčiuose nustatytų terminų.

29. Projekto veiklos turi būti pradėtos įgyvendinti nuo dotacijos sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne vėliau kaip per šešis mėnesius. Projekto veiklų įgyvendinimo pradžia laikoma projekto mokslinio tyrimo vadovo (-ės) darbo projekte pradžia.

30. Mokslinio tyrimo vadovas (-ė) turi pradėti dirbti projekte ne vėliau kaip per šešis mėnesius nuo dotacijos sutarties įsigaliojimo dienos ir dirbti projekte visą projekto įgyvendinimo laikotarpį. Mokslinio tyrimo vadovo (-ės) darbo sutartyje privalo būti nustatyta sąlyga dėl jo (jos) darbo Lietuvos Respublikos teritorijoje ne mažiau kaip 840 valandų per metus.

31. Projekto veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje. Projekto veiklos gali būti vykdomos kitose ES valstybėse narėse, jeigu jas vykdančios sukurti produktai, rezultatai ir nauda (ar jų dalis, proporcinga Lietuvos Respublikos finansiniam įnašui) atitenka Lietuvos Respublikai. Projekto veiklų vykdymo vieta yra laikoma vieta, kurioje projekto veiklą vykdo projektą vykdančias personalas, kaip jis apibrėžtas Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams.

32. Tinkamos projekto tikslinės grupės yra mokslininkai ir tyrėjai. Pagal Aprašą projekto dalyviais, kaip numatyta Projektų taisyklėse, yra laikomi mokslinio tyrimo vadovai, pagrindiniai (pagrindinis mokslinio tyrimo grupės narys Apraše suprantamas kaip asmuo, kuris atlieka esminius mokslinio tyrimo darbus, paprastai truncančius visą projekto įgyvendinimo laikotarpį, ir kurio mokslinė kompetencija svarbi vertinant paraišką) ir nepagrindiniai mokslinio tyrimo grupės nariai (nepagrindinis mokslinio tyrimo grupės narys Apraše suprantamas kaip asmuo, kuris atlieka jam paskirtą darbą mokslinio tyrimo tikslams pasiekti ir taip prisideda prie projekto įgyvendinimo).

33. Projektu siekiama Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:

33.1. privalomų siekti rodiklių:

33.1.1. „Įgyvendinti MTEP projektai“ (rodiklio kodas P.S.396). Minimali siektina reikšmė – 1 projektas;

33.1.2. „Tyrėjai, kurie dalyvavo ESF veiklose, skirtose mokytis pagal neformaliojo švietimo programas“ (rodiklio kodas P.S.395). Minimali siektina reikšmė – 1 asmuo;

33.1.3. „Į mokslo ir studijų institucijas panaudojant ESF investicijas pritraukti tyrėjai iš užsienio“ (rodiklio kodas P.S.392). Minimali siektina reikšmė – 1 asmuo;

33.2. neprivalomo siekti rodiklio „Į užsienį panaudojant ESF investicijas tobulinti profesinių žinių išvykę tyrėjai“ (rodiklio kodas P.S.393). Minimali siektina reikšmė nenustatoma.

34. Aprašo 33 punkte nurodytų Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių skaičiavimui taikomas Veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas. Visų Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašai skelbiami ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

35. Projekto parengtumo reikalavimai nėra taikomi.

36. Negali būti numatyti projekto apribojimai, kurie turėtų neigiamą poveikį moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principų įgyvendinimui.

37. Neturi būti numatyti projekto veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui.

38. Pagal Aprašą valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo (OL 2010 C 83, p. 47) 107 straipsnyje, ir *de minimis* pagalba, kuri atitinka 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1) nuostatas, neteikiama.

39. Projektas negali būti finansuotas ar finansuojamas iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų, ir kurioms apmokėti skyrus ES struktūrinių fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) apmokėtos daugiau nei vieną kartą.

40. Projekto fiziniai veiklos įgyvendinimo rodikliai turi būti planuojami vadovaujantis, tačiau neapsiribojant, Pavyzdiniais mokslo ir sklaidos projektų galimos mokslinės ir (ar) technologinės produkcijos sąrašais.

41. Projektui netaikomi investicijų tęstinumo ir ataskaitų po projekto finansavimo pabaigos teikimo reikalavimai.

IV SKYRIUS

TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ IR FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

42. Projekto išlaidos turi atitikti Projektų taisyklių VI skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams išdėstytus projekto išlaidoms taikomus reikalavimus.

43. Tinkamos finansuoti projekto išlaidos yra tos, kurios patirtos ir apmokėtos nuo projekto veiklų įgyvendinimo pradžios iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos (išskyrus mokslinio tyrimo vadovo, mokslinio tyrimo grupės narių ir jų šeimos narių persikėlimo į Lietuvos Respubliką išlaidas, kurios gali būti apmokėtos ir iki veiklų įgyvendinimo pradžios, bet ne anksčiau kaip nuo Aprašo 79 punkte nurodytos atrinktų projektų ataskaitos patvirtinimo dienos), bet ne vėliau kaip Projektų taisyklių 213.1 ir 213.5 papunkčiuose nustatytais terminais.

44. Tinkamos finansuoti projekto išlaidos apmokamos taikant fiksuotuosius įkainius ir fiksuotąją normą. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma nustatoma kiekvienam projektui individualiai tinkamumo finansuoti vertinimo metu atsižvelgiant į projekto išlaidų pagrįstumą, tačiau neviršijant Aprašo 45 punkte nustatytos didžiausios projektui skiriamos finansavimo lėšų sumos.

45. Didžiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra 1 000 000 Eur (vienas milijonas eurų).

46. Projekto vykdytoji gali būti išmokamas avansas. Maksimalus projektui skiriamas avanso dydis yra 30 procentų projektui įgyvendinti skirtos projekto finansavimo sumos, jei dotacijos sutartyje nenustatyta mažesnė maksimali avanso suma. Maksimalus avanso dydis ir avanso išmokėjimo tvarka nustatomi dotacijos sutartyje ir Projektų taisyklių 21 skirsnyje.

47. Didžiausia galima projekto finansuojamoji dalis sudaro 100 procentų visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

48. Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo ir (arba) kitų šaltinių lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo.

49. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamos finansavimo lėšos, turi būti finansuojama iš projekto vykdytojo lėšų.

50. Pagal Aprašą tinkamų arba netinkamų finansuoti išlaidų kategorijos yra šios:

Išlaidų kategorijos Nr.	Išlaidų kategorijos pavadinimas	Reikalavimai ir paaiškinimai
1.	Žemė	Netinkama finansuoti.
2.	Nekilnojamasis turtas	Netinkama finansuoti.
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	Netinkama finansuoti.
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	Netinkama finansuoti.
5.	Projekto vykdymas	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio ir susijusių darbdavio įsipareigojimų vykdymo išlaidos kompensuojamos taikant fiksuotuosius įkainius (Aprašo 51.1 ir 51.2 papunkčiai);

6.	Informavimas apie projektą	Šios kategorijos išlaidos įtrauktos į išlaidų kategoriją „Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą“.
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą	Tinkamos finansuoti pagal fiksuotąją normą (Aprašo 51.3 papunktis). Šias išlaidas sudaro: 1. išlaidos paslaugoms; 2. ilgalaikio ir trumpalaikio turto įsigijimo išlaidos; 3. projekto vykdytoji priklausanti ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos, jei šiam turtui įsigyti nebuvo naudojamos viešosios (įskaitant ir kitas šalis) lėšos; 4. projektą vykdančio personalo komandiruočių, kelionių ar stažuočių išlaidos; 5. projekto viešinimo išlaidos. Tinkamos finansuoti tik privalomos informavimo apie projektą priemonės pagal Projektų taisyklių 450.1, 450.2 ir 450.6 papunkčius; 6. mokslinio tyrimo vadovo, mokslinio tyrimo grupės narių ir jų šeimos narių persikėlimo į Lietuvos Respubliką išlaidos; 7. netiesioginės projekto išlaidos (projekto administravimo ir susijusios išlaidos).

Pastaba. Paraiškos formos projekto biudžeto lentelė pildoma vadovaujantis instrukcija Projekto biudžeto formos pildymas, pateikta Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams.

51. Vykdam projektų veiklas kompensuojamos šios patirtos projekto vykdymo išlaidos:

51.1. mokslinio tyrimo vadovo darbo užmokesčio ir susijusių darbdavio įsipareigojimų vykdymo išlaidos kompensuojamos taikant fiksuotąjį įkainį, kuris nustatomas paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimo metu atsižvelgiant į paskutiniųjų 12 mėnesių iki paraiškos pateikimo dienos mokslinio tyrimo vadovo gautą darbo užmokestį atskaičius mokesčius;

51.2. projektą vykdančio personalo (išskyrus mokslinio tyrimo vadovą) darbo užmokesčio ir susijusių darbdavio įsipareigojimų vykdymo išlaidos kompensuojamos taikant fiksuotuosius įkainius. Fiksuotieji įkainiai nustatomi vadovaujantis Darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių dydžių mokslinių tyrimų projektuose nustatymo tyrimo ataskaita. Ataskaita skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai> ir įgyvendinančios institucijos tinklalapyje www.lmt.lt;

51.3. kitos nei Aprašo 51.1 papunktyje nurodytos projekto išlaidos, vadovaujantis Projektų taisyklių 433.3 papunkčiu, kompensuojamos taikant fiksuotąją normą, kuri sudaro 40 procentų nuo darbo užmokesčio ir susijusių darbdavio įsipareigojimų išlaidų.

52. Išlaidos, apmokamos taikant Aprašo 51 punkte nurodytus fiksuotuosius įkainius ir fiksuotąją normą, turi atitikti šias nuostatas:

52.1. pagal fiksuotuosius įkainius ir fiksuotąją normą apmokamos išlaidos turi atitikti Projektų taisyklių 35 skirsnio nuostatas;

52.2. pareiškėjas turi teisę paraiškoje numatyti mažesnius fiksuotųjų įkainių dydžius, nei Apraše nustatyti maksimalūs dydžiai;

52.3. netinkamos finansuoti yra išlaidos, nurodytos Projektų taisyklių 34 skirsnyje.

53. Paraiškos parengimo išlaidos ir kryžminio finansavimo išlaidos yra netinkamos finansuoti.

54. Projekto vykdytojo patirtos išlaidos apmokamos išlaidų kompensavimo būdu, atsižvelgiant į dotacijos sutartyje nustatytus taikytinus fiksuotuosius įkainius bei pateiktus dokumentus, kuriais įrodomas pasiektas rezultatas (t. y., mokslinio tyrimo vadovo bei mokslinio tyrimo grupės narių darbo laiko apskaitos žiniaraščiai, suvestinės pažymos dėl Aprašo 50 punkto lentelės 5 išlaidų kategorijoje nurodytų išlaidų apskaičiavimo taikant fiksuotuosius įkainius ir fizinio veiklos įgyvendinimo rodiklio pasiekimą pagrindžiantys dokumentai). Teiktini dokumentai nurodomi dotacijos sutartyje. Fiksuotųjų įkainių ir fiksuotosios normos dydžiai, galiojantys kvietimo teikti paraiškas metu, nustatomi dotacijos sutartyje ir nėra keičiami visą projekto įgyvendinimo laikotarpį. Projekto įgyvendinimo metu vadovaujančiąjai ar audito institucijoms nustačius, kad fiksuotasis įkainis ar fiksuotoji norma buvo netinkamai nustatyti, patikslintas dydis ar jo taikymo sąlygos taikomi projekto veiksmų, vykdomų nuo dydžio ar jo taikymo sąlygų patikslinimo įsigaliojimo dienos, išlaidoms apmokėti.

55. Jei projekto įgyvendinimo metu buvo gautos pajamos, jos įvertinamos ir susigražinamos ne vėliau kaip su galutiniu mokėjimo prašymu Projektų taisyklių 447 ir 448 punktuose nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

PARAIŠKŲ RENGIMAS, PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS, KONSULTAVIMAS, PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS

56. Siekdamas gauti finansavimą pareiškėjas turi užpildyti paraišką, kurios iš dalies užpildyta forma PDF formatu skelbiama ES struktūrinių fondų svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Finansavimas“ prie paskelbto kvietimo teikti paraiškas „Susijusių dokumentų“.

57. Pareiškėjas pildo paraišką ir kartu su Aprašo 62 punkte nurodytais priedais iki kvietimo teikti paraiškas skelbime nustatyto termino paskutinės dienos teikia ją per iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainę (toliau – DMS), o jei nėra įdiegtos DMS funkcinės galimybės – įgyvendinančiąjai institucijai raštu Projektų taisyklių 12 skirsnyje nustatyta tvarka.

58. Jeigu vadovaujantis Aprašo 57 punktu paraiška teikiama raštu, ji gali būti teikiama vienu iš šių būdų:

58.1. įgyvendinančiąjai institucijai teikiama pasirašyta popierinė paraiška ir jos priedai, parengti lietuvių kalba. Kartu pateikiama elektroninėje laikmenoje įrašyta paraiška ir jos priedai. Paraiškos originalo ir elektroninės versijos turinys turi būti identiškas. Nustačius, kad paraiškos elektroninės versijos turinys neatitinka originalo, vadovaujamas paraiškos originale nurodyta informacija. Paraiška gali būti pateikta registruotu laišku, per pašto kurjerį arba įteikta asmeniškai kvietime nurodytu adresu;

58.2. įgyvendinančiąjai institucijai kvietime nurodytu elektroninio pašto adresu siunčiamas elektroninis dokumentas, pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Kai paraiška teikiama pastaruoju būdu, kartu teikiami dokumentai ir (ar) skaitmeninės pridėdamų dokumentų kopijos elektroniniu parašu gali būti netvirtinami.

59. Jei paraiškos teikiamos per DMS, pareiškėjas prie DMS jungiasi naudodamasis Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platforma ir užsiregistravęs tampa DMS naudotoju.

60. Per 3 dienas po paraiškos pateikimo per DMS, pareiškėjas Lietuvos mokslo tarybos Paraiškų ir ataskaitų teikimo informacinėje sistemoje užpildo šią informaciją anglų kalba: paraiškos bendrąją informaciją ir projekto aprašymą (projekto poreikis, pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas, projekto santrauka, projekto vykdytojo

pajėgumas įgyvendinti projektą ir projekto valdymo aprašymas, projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas, planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos, projekto loginis pagrindimas). Pareiškėjas prie sistemos jungiasi per tinklalapį www.junkis.lmt.lt ir užsiregistravęs tampa jos naudotoju, arba jungiasi ankstesniais sukurtais naudotojo duomenimis, jei jis šia sistema jau buvo naudojėsis. Į sistemą pareiškėjas taip pat turi įkelti šiuos dokumentus:

60.1. mokslinio tyrimo vadovo (-ės) gyvenimo aprašymą (lietuvių ir anglų kalbomis); Aprašyme šalia kitos informacijos turi būti nurodyta mokslinio tyrimo vadovo patirtis rengiant mokslininkus;

60.2. pagrindinių mokslinio tyrimo grupės narių gyvenimo aprašymus (lietuvių ir anglų kalbomis);

60.3. mokslinio tyrimo vadovo (-ės) mokslo laipsnį patvirtinančio dokumento kopiją (originalo kalba);

60.4. mokslinio tyrimo vadovo (-ės) mokslo publikacijų ir kitos mokslinės produkcijos sąrašą:

60.4.1. gamtos, technologijos, medicinos ir sveikatos bei žemės ūkio mokslų sričių mokslinio tyrimo vadovo (-ės) – mokslo publikacijos su išsamia bibliografinė informacija iš *Clarivate Analytics Web of Science*; kita mokslinė produkcija su nuorodomis į viešai prieinamą šaltinį, kuris leistų patikrinti pateikiamą informaciją (originalo kalba);

60.4.2. humanitarinių ir socialinių mokslo sričių mokslinio tyrimo vadovo (-ės) - su išsamia bibliografinė informacija, nuorodomis į duomenų bazę ar viešai prieinamą šaltinį, kuris leistų patikrinti pateikiamą informaciją (originalo kalba);

60.5. pagrindinių mokslinio tyrimo grupės narių svarbiausių mokslo publikacijų ir kitos mokslinės produkcijos sąrašus (ne daugiau kaip 10 per pastaruosius 10 metų):

60.5.1. gamtos, technologijos, medicinos ir sveikatos bei žemės ūkio mokslų sričių – su išsamia bibliografinė informacija iš *Clarivate Analytics Web of Science* bei nuorodomis į viešai prieinamą šaltinį, kuris leistų patikrinti pateikiamą informaciją (originalo kalba);

60.5.2. humanitarinių ir socialinių mokslo sričių – su išsamia bibliografinė informacija, nuorodomis į duomenų bazę ar viešai prieinamą šaltinį, kuris leistų patikrinti pateikiamą informaciją (originalo kalba).

61. Jei laikinai nėra užtikrintos DMS funkcinės galimybės ir dėl to pareiškėjai negali pateikti paraiškos ar jos priedo (-ų) paskutinę paraiškų pateikimo termino dieną, įgyvendinančioji institucija paraiškų pateikimo terminą pratęsia 7 dienų laikotarpiui ir (arba) sudaro galimybę paraiškas ar jų priedus pateikti kitu būdu bei apie taip paskelbia Projektų taisyklių 82 punkte nustatyta tvarka.

62. Kartu su paraiška pareiškėjas turi pateikti šiuos priedus:

62.1. pareiškėjo institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytą raštą dėl pareiškėjo (projekto vykdytojo) institucijos pajėgumų įgyvendinti projektą ir projekto vykdymo užtikrinimo (rašto pavyzdinė forma skelbiama ES struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt ir įgyvendinančios institucijos tinklalapyje www.lmt.lt) (lietuvių kalba);

62.2. dokumentų dėl mokslinio tyrimo vadovo (-ės) nėštumo ir gimdymo atostogų, tėvystės atostogų ar atostogų vaikui prižiūrėti suteikimo kopijas – taikoma, jei mokslinio tyrimo vadovas (-ė) siekia pasinaudoti išlyga dėl nėštumo ir gimdymo atostogų, tėvystės atostogų ar atostogų vaikui prižiūrėti iki vaikui sueis 3 metai neįskaičiavimo į laikotarpius, nurodytus Aprašo 11 punkte);

62.3. visų įgaliojimų pasirašyti atitinkamus dokumentus (jei juos pasirašo ne institucijos vadovas) kopijos;

62.4. dokumentų, įrodančių, kad valstybinis mokslinių tyrimų institutas kartu su universitetu (-ais) dalyvauja rengiant mokslininkus, kopijas (pvz.: dokumentas, įrodantis, kad valstybiniame mokslinių tyrimų institute atliekami daktaro disertacijos parengimui būtini moksliniai tyrimai; daktaro disertacijų, parengtų valstybiniame mokslinių tyrimų institute,

sąrašas už paskutinius 5 metus) (taikoma, jeigu norima įrodyti, kad valstybinis mokslinių tyrimų institutas dalyvauja rengiant mokslininkus);

62.5. mokslinio tyrimo vadovo paskutinės (-ių) darbovietės (-čių) vadovo (-ų) patvirtintą (-as) pažymą (-as) apie mokslinio tyrimo vadovo paskutiniųjų 12 mėnesių iki paraiškos pateikimo dienos gautą darbo užmokestį atskaičius mokesčius;

62.6. darbo sutarties (-ių) su užsienio institucija (-jomis) kopiją (-as) ir (arba) užsienio organizacijos (-ų) ar įmonės (-ių) tyrimų departamento vadovo (ar jo įgalioto asmens) pasirašytą laisvos formos pažymą dėl turimų / turėtų darbo santykių pažymą (-as) (anglų kalba), siekiant įrodyti ne trumpesnę nei 5 metų darbo užsienyje trukmę.

63. Paraiškų pateikimo paskutinė diena nustatoma kvietime teikti paraiškas, kuris skelbiamas ES struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt ir įgyvendinančiosios institucijos tinklalapyje www.lmt.lt.

64. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Projektų taisyklių 5 skirsnyje nustatyta tvarka. Informacija apie konkrečius įgyvendinančiosios institucijos konsultuojančius asmenis ir jų kontaktus bus nurodyta kvietimo teikti paraiškas skelbime, paskelbtame pagal Aprašą ES struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt ir įgyvendinančiosios institucijos tinklalapyje www.lmt.lt.

65. Įgyvendinančioji institucija atlieka projekto tinkamumo finansuoti vertinimą Projektų taisyklių 14 ir 15 skirsniuose nustatyta tvarka pagal Aprašo 1 priede nustatytus reikalavimus, taip pat projekto naudos ir kokybės vertinimą Projektų taisyklių 14 ir 16 skirsniuose nustatyta tvarka pagal Aprašo 2 priede nustatytus reikalavimus. Visų pagal kvietimą teikti paraiškas pateiktų projektų tinkamumo finansuoti vertinimo rezultatai nurodomi projektų tinkamumo finansuoti vertinimo ataskaitoje.

66. Paraiškų vertinimas vykdomas tokia tvarka:

66.1. pirmiausia atliekamas projekto tinkamumo finansuoti vertinimas, kurio metu įvertinama projekto atitiktis Apraše nustatytiems reikalavimams, nurodytiems Aprašo 1 priede ir Aprašo 24 punkte nurodytam specialiajam projektų atrankos kriterijui;

66.2. paraiškos, atitikusios tinkamumo finansuoti vertinimo reikalavimus, perduodamos naudos ir kokybės vertinimui.

67. Iki atliekant projektų naudos ir kokybės vertinimą, paraiškos suskirstomos į 2 dalis:

67.1. socialinių ir humanitarinių mokslų sričių paraiškos;

67.2. gamtos, technologijos, medicinos ir sveikatos bei žemės ūkio mokslų sričių paraiškos.

68. Kiekviena iš Aprašo 67 punkte išvardytų paraiškų dalių suskirstoma į paraiškų grupes, įvertinus paraiškų skaičių, jų skaičių pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Mokslo kryptių ir Meno kryptių klasifikatorių patvirtinimo“ patvirtintas mokslo kryptis ir atsižvelgiant į projektų tematikas. Paraiškų skaičius grupėse neturėtų būti mažesnis kaip 15 (išskyrus atvejus, kai Aprašo 67 punkte nurodytose paraiškų dalyse paraiškų skaičius yra mažesnis nei 15) ir didesnis kaip 30. LMT Humanitarinių ir socialinių mokslų bei Gamtos ir technikos mokslų komitetų (toliau – Komitetas) sudarytos paraiškų grupės tvirtinamos LMT vadovo įsakymu ir per 5 darbo dienas paskelbiamos įgyvendinančiosios institucijos tinklalapyje, nurodant paraiškų grupės sąlyginį pavadinimą ir šiai grupei priskirtų paraiškų kodus.

69. Paraiškos vertinimo metu įgyvendinančioji institucija gali paprašyti pareiškėjo pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus. Pareiškėjas privalo pateikti šią informaciją ir (arba) dokumentus per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą.

70. Paraiškos vertinamos ne ilgiau kaip 90 dienų nuo kvietimo teikti paraiškas skelbime nurodytos paraiškų pateikimo paskutinės dienos. Projektų tinkamumo finansuoti vertinimas trunka ne ilgiau kaip 40 dienų nuo kvietimo teikti paraiškas skelbime nurodytos paraiškų pateikimo paskutinės dienos, projektų naudos ir kokybės vertinimas bei projektų atranka trunka ne ilgiau kaip 50 dienų nuo tinkamumo finansuoti vertinimo ataskaitos

patvirtinimo dienos. Jeigu tinkamumo finansuoti vertinimas baigiamas anksčiau negu per 40 dienų, projektų naudos ir kokybės vertinimas gali trukti ilgiau, bet bendra paraiškų vertinimo trukmė neturi viršyti 90 dienų termino.

71. Nepavykus paraiškų įvertinti per nustatytą terminą (kai paraiškų vertinimo metu reikia kreiptis į kitas institucijas, atliekama patikra projekto įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietoje, taip pat kai buvo gauta paraiškų, kurių suma didesnė, nei kvietimui teikti paraiškas skirta lėšų suma), vertinimo terminas gali būti pratęstas įgyvendinančiosios institucijos sprendimu. Apie naują paraiškų vertinimo terminą įgyvendinančioji institucija informuoja pareiškėjus per DMS, o jeigu nėra įdiegtos DMS funkcinės galimybės – raštu, taip pat informuoja Ministeriją raštu.

72. Paraiška atmetama dėl priežasčių, nustatytų Aprašo 19, 21 ir 26 punktuose ir (arba) Projektų taisyklių 14–16 skirsniuose, juose nustatyta tvarka. Apie paraiškos atmetimą pareiškėjas informuojamas per DMS, o jeigu nėra įdiegtos DMS funkcinės galimybės – raštu, per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl paraiškos atmetimo priėmimo dienos.

73. Projektų naudos ir kokybės vertinimą atlieka atitinkamo Komiteto paskirti užsienio ekspertai, kurių darbą sudaro individualus vertinimas ir vertinimas ekspertų grupėje. Kiekvieną paraišką individualiai įvertinti skiriami 3 ekspertai, motyvuotu atitinkamo Komiteto sprendimu gali būti skiriamas (-i) papildomas (-i) ekspertas (-ai), jeigu paraiškoje numatyti moksliniai tyrimai yra tarpdisciplininio pobūdžio. Iš individualiai vertinti paraiškas paskirtų ekspertų sudaromos kiekvienos Aprašo 68 punkte nustatyta tvarka sudarytos paraiškų grupės ekspertų grupės. Individualų vertinimą ekspertai atlieka vieni, nesitardami su kitais grupės nariais dėl konkrečios paraiškos vertinimo. Vertinimo ekspertų grupėje metu ekspertai aptaria individualaus vertinimo rezultatus ir siekia bendros nuomonės dėl kiekvienos paraiškos įvertinimo. Ekspertų grupės vertinimas, nurodytas ekspertų grupės posėdžio protokole, laikomas galutiniu projekto naudos ir kokybės įvertinimu.

74. Jei keliose tam pačiam konkursui pateiktose projektų paraiškose numatyti moksliniai tyrimai (veiklos) iš esmės sutampa, galimu finansuoti turi būti pripažintas daugiausia balų įvertintas projektas.

75. Pasibaigus projektų naudos ir kokybės vertinimui, kiekvienai paraiškų grupei parengiama projektų naudos ir kokybės vertinimo ataskaita. Šioje ataskaitoje pateikiamas įvertintų paraiškų sąrašas, išdėstytas pagal naudos ir kokybės vertinimo metu paraiškoms suteiktų balų skaičių (nuo didžiausio iki mažiausio), nurodant pagal kiekvieną prioritetinį projektų atrankos kriterijų paraiškai suteiktą balų skaičių. Jei paraiškos surenka vienodą balų skaičių, jos prioritetine tvarka šiame sąrašė išdėstomos vadovaujantis Projektų taisyklių 151 punktu.

76. Skirstant lėšas naudos ir kokybės vertinimo metu teigiamai įvertintiems projektams, dėl finansavimo konkuruoja tik tai pačiai Aprašo 67 punkte nurodytai paraiškų daliai priskiriami projektai. Nesant konkurencijos konkrečioje paraiškų dalyje, likusios nepaskirstytos lėšos gali būti paskirstytos kitos paraiškų dalies projektams. Jeigu pagal Aprašą skirtų lėšų neužtenka visiems vienos iš arba keliems vienos iš paraiškų dalies projektams finansuoti ir (arba) lieka nepaskirtų lėšų, tai:

76.1. sudaromi likusių teigiamai įvertintų projektų sąrašai pagal paraiškų dalis, kuriuose projektai išdėstomi eilėje pirmumo tvarka pagal projektų naudos ir kokybės vertinimo metu paraiškoms suteiktų balų skaičių (nuo didžiausio iki mažiausio);

76.2. nepaskirstytos kvietimo lėšos paskirstomos projektams, laikantis Aprašo 75 punkte nustatytos pirmumo eilės.

77. Paraiškų baigiamąjį vertinimo aptarimą organizuoja ir Paraiškų baigiamąjo vertinimo aptarimo grupės sudėtį tvirtina įgyvendinančioji institucija Projektų taisyklių 146 punkte nustatyta tvarka. Paraiškų vertinimo aptarimo grupės veiklos principai nustatomi įsakyme, kuriuo tvirtinama grupės sudėtis, arba šios grupės darbo reglamente.

78. Įgyvendinančioji institucija, suderinusi su Ministerija, gali neorganizuoti baigiamąjo paraiškų vertinimo aptarimo, numatyto Aprašo 77 punkte, jei visoms pagal vieną

kvietimą teikti paraiškas naudos ir kokybės vertinimo metu pripažintoms finansuotinomis paraiškoms finansuoti užtenka kvietimui teikti paraiškas skirtos lėšų sumos.

79. Įgyvendinančioji institucija, baigusi paraiškų vertinimą, sudaro atrinktų projektų ataskaitą vadovaudamasi Projektų taisyklių 17 skirsnio nuostatomis. Sąrašas pareiškėjų, kurių projektai buvo arba nebuvo atrinkti finansuoti, kiekvienam projektui skirtų finansavimo lėšų sumą ir bendrą pagal kvietimą teikti paraiškas paskirstytų finansavimo lėšų sumą ne vėliau kaip per 7 dienas nuo atrinktų projektų ataskaitos patvirtinimo dienos skelbiamas ES struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt ir apie tai per DMS, o jeigu nėra įdiegtos DMS funkcinės galimybės – raštu, informuojami pareiškėjai (netaikoma, jei paraiškos buvo atmestos paraiškų vertinimo metu).

80. Pareiškėjas per 3 darbo dienas nuo informacijos apie atrinktų projektų ataskaitos patvirtinimą išsiuntimo dienos turi teisę pateikti apeliaciją dėl paraiškos naudos ir kokybės vertinimo įgyvendinančiajai institucijai Konkursinio finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

81. Pareiškėjas sprendimą patvirtinti atrinktų projektų ataskaitą gali apskųsti Projektų taisyklių 43 skirsnyje nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 14 dienų nuo tos dienos, kurią pareiškėjas sužinojo ar turėjo sužinoti apie skundžiamus įgyvendinančiosios institucijos veiksmus ar neveikimą.

82. Įgyvendinančioji institucija, baigusi paraiškų vertinimą, Projektų taisyklių 18 skirsnyje nustatyta tvarka pagal Aprašo 4 priede nustatytą formą parengia ir pateikia pareiškėjui dotacijos sutarties projektą ir nurodo pasiūlymo pasirašyti dotacijos sutartį galiojimo terminą. Pareiškėjui per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą pasiūlymo galiojimo terminą nepasirašius dotacijos sutarties, pasiūlymas pasirašyti dotacijos sutartį netenka galios. Pareiškėjas turi teisę kreiptis į įgyvendinančiąją instituciją su prašymu dėl objektyvių priežasčių, nepriklausančių nuo pareiškėjo, pakeisti dotacijos sutarties pasirašymo terminą.

83. Dotacijos sutarties originalas gali būti rengiamas ir teikiamas vienu iš nurodytų būdų:

83.1. kaip pasirašytas popierinis dokumentas;

83.2. kaip elektroninis dokumentas, pasirašytas elektroniniu parašu.

VI SKYRIUS

PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO REIKALAVIMAI

84. Projektas įgyvendinamas pagal dotacijos sutartyje, Apraše ir Projektų taisyklėse nustatytus reikalavimus.

85. Jei projekto veikla nepradėta įgyvendinti per 6 mėnesius nuo dotacijos sutarties įsigaliojimo dienos, įgyvendinančioji institucija, turi teisę vienašališkai nutraukti dotacijos sutartį Projektų taisyklių nustatyta tvarka.

86. Projekto vykdytojas, įgyvendindamas projekto veiklas, užtikrina, kad veiklose dalyvautų tik tikslinės grupės atstovai, nurodyti Aprašo 32 punkte, ir įsipareigoja turėti dokumentus, kurie pagrįstų kiekvieno dalyvio priklausymą tikslinei grupei.

87. Projekto vykdytojas per DMS, o jeigu nėra įdiegtos DMS funkcinės galimybės – raštu, teikia įgyvendinančiajai institucijai informaciją apie kiekvieną mokslinį tyrimą vykdančią tyrėją, pirmą jo dalyvavimo tiesioginėse projekto veiklose dieną vieną kartą per projekto įgyvendinimo laikotarpį pagal projekto dalyvio anketos formą, kurią po sutarties pasirašymo projekto vykdytojui pateikia įgyvendinančioji institucija.

88. Tyrėjui atsisakius užpildyti dalyvio anketos formą ir (ar) projekto vykdytojui negalint pateikti duomenų apie dalyvį, jo dalyvavimo projekto veiklose išlaidos yra pripažįstamos netinkamomis finansuoti. Jei tyrėjas dėl negalios negali užpildyti dalyvio anketos formos ir (arba) projekto vykdytojas turi prieigą prie viešuose registruose arba valstybės ar savivaldybių informacinėse sistemose esančios informacijos apie mokslinį tyrimą jį arba turi informaciją apie tyrėjus (ir gali pagrįsti jos teisingumą patikros vietoje metu), tokiu

atveju dalyvio anketoje nustatytą informaciją apie projekto dalyvius įgyvendinančiai institucijai pateikia projekto vykdytojas, o iš tyrėjo nereikalaujama užpildyti dalyvio anketos formos.

89. Įgyvendinančioji institucija, vykdydama projekto įgyvendinimo priežiūrą, turi teisę atlikti projekto patikrą įgyvendinimo vietoje. Ministerijos atstovai turi teisę vyksti į projekto įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietą atskirai arba kartu su įgyvendinančiosios institucijos atstovais.

90. Projekto vykdytojas, įgyvendindamas projektą, privalo suderinti su įgyvendinančiąja institucija visus nukrypimus nuo planuoto projekto įgyvendinimo, keičiančius jo apimtį, išlaidas, pratęsiančius projekto įgyvendinimo laikotarpį ar kitaip keičiančius projektą ar dotacijos sutartyje nustatytus projekto vykdytojo įsipareigojimus. Projekto įgyvendinimo ar dotacijos sutarties pakeitimai derinami su įgyvendinančiąja institucija dotacijos sutartyje nustatyta tvarka.

91. Projekto vykdytojas privalo informuoti apie įgyvendinamą ar įgyvendintą projektą Projektų taisyklių 37 skirsnyje nustatyta tvarka pasirinkdamas projekto veiklos apimčiai proporcingus informavimo apie projektą veiksmus, numatytus Projektų taisyklių 450.1, 450.2 ir 450.6 papunkčiuose ir kitas informavimo apie projektą veiklas.

92. Projekto vykdytojas turi sudaryti galimybę Europos Komisijos, Europos Audito Rūmų, audito institucijos ir kitų institucijų atsakingiems pareigūnams susipažinti su visais dokumentais projektų įgyvendinimo metu ir 2 metus nuo tų metų, kuriais priimtas sprendimas dėl sąskaitų Europos Komisijai, į kurias įtraukiamos baigtų finansuoti projektų išlaidos, ir (arba) kai projektų finansavimo pabaigos data sutampa su ataskaitiniais metais, už kuriuos teikiamos sąskaitos Europos Komisijai, patvirtinimo, gruodžio 31 dienos ir saugoti dokumentus, numatytus Projektų taisyklių 488 punkte, Projektų taisyklių 42 skirsnyje nustatyta tvarka, išskyrus dokumentus, kurie rengiami, teikiami ir gaunami per DMS.

93. Jei projekto vykdytojas, įgyvendindamas projektą, nesilaiko dotacijos sutarties sąlygų ir (arba) pažeidė Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos teisės aktus, taip pat jei projekto vykdytojo pateikta mokslinio tyrimo vykdymo ataskaita įvertinta neigiamai, įgyvendinančioji institucija turi teisę vienašaliu sprendimu sumažinti, sustabdyti arba nutraukti projekto finansavimą ir (arba) nutraukti dotacijos sutartį ir (arba) pareikalauti grąžinti sumokėtas projekto finansavimo lėšas ar jų dalį vadovaudamasi įgyvendinančiosios institucijos sprendime nurodytais reikalavimais. Sutarties pažeidimai tiriami ir sprendimai dėl nustatytų pažeidimų priimami Projektų taisyklėse nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS APRAŠO KEITIMO TVARKA

94. Aprašo keitimo tvarka nustatyta Projektų taisyklių 11 skirsnyje.

95. Jei Aprašas keičiamas jau atrinkus projektus, šie pakeitimai, nepažeidžiant lygiateisiškumo principo, taikomi ir įgyvendinamiems projektams Projektų taisyklių 91 punkte nustatytais atvejais.

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“
09.3.3-LMT-K-712 priemonės „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 6
1 priedas

(Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo lentelės forma)

PROJEKTO TINKAMUMO FINANSUOTI VERTINIMO LENTELĖ

Paraiškos kodas	
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Projektą planuojama įgyvendinti:	
☐ su partneriu (-iais) ☐ be partnerio (-ių)	
☐ PIRMINĖ ☐ PATIKSLINTA	
<i>(Žymima „Patikslinta“ tais atvejais, kai ši lentelė tikslinama po to, kai paraiška grąžinama pakartotiniam vertinimui.)</i>	

Bendrasis reikalavimas / specialusis projektų atrankos kriterijus (toliau – specialusis kriterijus), jo vertinimo aspektai ir paaiškinimai	Bendrojo reikalavimo / specialiojo kriterijaus detalizavimas (jei taikoma)	Bendrojo reikalavimo / specialiojo kriterijaus vertinimas	
		Taip / Ne / Netaikoma / Taip su išlyga	Komentarai
1. Planuojamu finansuoti projektu prisidedama prie bent vieno 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos (toliau – veiksmų programa) prioriteto konkretaus uždavinio įgyvendinimo, rezultato pasiekimo ir įgyvendinama bent viena pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą numatoma finansuoti veikla.			
1.1. Projekto tikslai ir uždaviniai atitinka bent	Projekto tikslai ir uždaviniai turi atitikti		

vieną veiksmų programos prioriteto konkretų uždavinį ir siekiamą rezultatą.	veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 9.3.3 konkretų uždavinį „Sustiprinti viešojo sektoriaus tyrėjų gebėjimus bei pajėgumus vykdyti aukšto lygio MTEP veiklas“ ir siekiamą rezultatą.		
1.2. Projekto tikslai, uždaviniai ir veiklos atitinka bent vieną iš projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytų veiklų.	Projekto tikslai, uždaviniai ir veiklos turi atitikti veiklą, nurodytą šio Aprašo 10 punkte.		
1.3. Projektas atitinka kitus su projekto veiklomis susijusius projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.	Projektas turi atitikti kitus su projekto veiklomis susijusius Aprašo 19–23, 30–32 ir 58–62 punktuose nustatytus reikalavimus.		
2. Projektas atitinka strateginio planavimo dokumentų nuostatas.			
2.1. Projektas atitinka strateginio planavimo dokumentų nuostatas.	Projektas turi atitikti nacionalinį strateginio planavimo dokumentą, nurodytą Aprašo 24 punkte.		
2.2. Projektu prisidedama prie bent vieno 2009 m. spalio 30 d. Europos Vadovų Tarybos išvados Nr. 15265/09 patvirtintos Europos Sąjungos Baltijos jūros regiono strategijos, atnaujintos Europos Komisijos 2012 m. kovo 23 d. komunikatu Nr. COM(2012) 128 (toliau – ES BJRS), tikslo įgyvendinimo pagal bent vieną ES BJRS veiksmų plane, patvirtintame Europos Komisijos 2015 m. rugsėjo 10 d. sprendimu Nr. SWD(2015)177, numatytą politinę sritį, horizontalųjį veiksmą ar įgyvendinimo pavyzdį.	Netaikoma.		
3. Projektu siekiama aiškių ir realių kiekybinių uždavinių.			
3.1. Projektu prisidedama prie bent vieno projektų finansavimo sąlygų apraše nustatyto veiksmų programos ir (arba) ministerijos	Projektas turi siekti stebėsenos rodiklių ir minimalių jų siektinų reikšmių, nurodytų Aprašo 33 punkte.		

priemonių įgyvendinimo plane nurodyto nacionalinio produkto ir (arba) rezultato rodiklio pasiekimo.	<i>(Vertinama vadovaujantis informacija, pateikta projekto paraiškos 13 punkte.)</i>		
3.2. Išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika, t. y. projekto rezultatai yra projekto veiklų padarinys, projekto veiklos sudaro prielaidas įgyvendinti projekto uždavinius, o pastarieji – pasiekti nustatytą projekto tikslą.	<i>(Vertinama vadovaujantis informacija, pateikta projekto paraiškos 6 punkte.)</i>		
3.3. Projekto uždaviniai yra specifiniai (parodo projekto esmę ir charakteristikas), išmatuojami (kiekybiškai išreikšti ir matuojami) ir įvykdomi, aiški veiklų pradžios ir pabaigos data.	<i>(Vertinama vadovaujantis informacija, pateikta projekto paraiškos 6, 8, 16 ir 17 punktuose.)</i>		
4. Projektas atitinka horizontaliuosius (darnaus vystymosi bei moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo) principus, projekto įgyvendinimas yra suderinamas su Europos Sąjungos (toliau – ES) konkurencijos politikos nuostatomis.			
4.1. Projekte nėra numatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui:	<i>(Vertinama vadovaujantis informacija, pateikta projekto paraiškos 14 punkte.)</i>		
4.1.1. aplinkosaugos srityje (aplinkos kokybė ir gamtos ištekliai, kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės apsauga, klimato kaita, aplinkos apsauga ir kt.).	Netaikoma.		
4.1.2. socialinėje srityje (užimtumas, skurdas ir socialinė atskirtis, visuomenės sveikata, švietimas ir mokslas, kultūros savitumo išsaugojimas, tausojantis vartojimas).			
4.1.3. ekonomikos srityje (darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas).			
4.1.4. teritorijų vystymo srityje (aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas).			
4.1.5. informacinės ir žinių visuomenės srityje.	Netaikoma.		

4.2. Pasiūlyti konkretūs veiksmai (pademonstruotas proaktyvus požiūris), kurie rodo, kad projektas skatina darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.	Netaikoma.		
4.3. Projekte nėra numatoma apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principų įgyvendinimui.			
4.4. Pasiūlyti konkretūs veiksmai, kurie rodo, kad projektu prisidedama prie moterų ir vyrų lygybės principo įgyvendinimo ir (arba) skatinamas nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principo įgyvendinimas.	Netaikoma.		
4.5. Projektas suderinamas su ES konkurencijos politikos nuostatomis: 4.5.1. teikiamas finansavimas neviršija nustatytų <i>de minimis</i> pagalbos ribų ir atitinka reikalavimus, taikomus <i>de minimis</i> pagalbai; arba 4.5.2. projektas finansuojamas pagal suderintą valstybės pagalbos schemą ar Europos Komisijos sprendimą arba pagal bendrąjį bendrosios išimties reglamentą, laikantis ten nustatytų reikalavimų; arba 4.5.3. projekto finansavimas nereiškia	Netaikomi 4.5.1 ir 4.5.2 papunkčiai. Projekto finansavimas turi nereikšti neteisėtos valstybės pagalbos ar <i>de minimis</i> pagalbos		

neteisėtos valstybės pagalbos ar <i>de minimis</i> pagalbos suteikimo	suteikimo, kadangi Aprašo 38 punkte yra nustatyta, kad pagal Aprašą valstybės pagalba ir (ar) <i>de minimis</i> pagalba nėra teikiama. (Pildomas patikros lapas dėl valstybės pagalbos ir de minimis pagalbos buvimo ar nebuvimo, kurio forma skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt .)		
5. Pareiškėjas ir partneris (-iai) organizaciniu požiūriu yra pajėgūs tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą ir atitinka jam (jiems) keliamus reikalavimus.			
5.1. Pareiškėjas ir partneris (-iai) yra juridiniai asmenys, juridinio asmens filialai, atstovybės (toliau – juridinis asmuo) arba fiziniai asmenys, kaip nustatyta projektų finansavimo sąlygų apraše	Informacija tikrinama pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro duomenis.		
5.2. Pareiškėjas (partneris) atitinka tinkamų pareiškėjų sąrašą, nustatytą projektų finansavimo sąlygų apraše.	Tinkamų pareiškėjų sąrašas yra nurodytas Aprašo 15 punkte.		
5.3. Pareiškėjas (partneris) turi teisinį pagrindą užsiimti ta veikla (atlikti funkcijas), kuriai pradėti ir (arba) vykdyti, ir (arba) plėtoti skirtas projektas.	Pareiškėjas turi teisinį pagrindą užsiimti ta veikla, (atlikti funkcijas), kuriai pradėti ir (arba) vykdyti, ir (arba) plėtoti skirtas projektas, jei jie atitinka reikalavimus, nurodytus Aprašo 15 punkte. (Vertinama vadovaujantis informacija, pateikta projekto paraiškos 2 punkte.)		
5.4. Pareiškėjui ir partneriui (-iams) nėra apribojimų gauti finansavimą: 5.4.1. pareiškėjui ir partneriui (-iams), kurie yra juridiniai asmenys, nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas	Vertinama, vadovaujantis informacija, pateikta projekto paraiškos 21 punkte bei tinklalapiuose: - http://www.bankrotodep.lt/ - https://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_du		

ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos arba jis (jie) nėra likviduojamas (-i), nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (ši nuostata netaikoma biudžetinėms įstaigoms) arba pareiškėjui ir partneriui (-iams), kurie yra fiziniai asmenys, nėra iškelta byla dėl bankroto, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos; 5.4.2. paraiškos pateikimo dieną pareiškėjas ir partneris (-iai) galutiniu teismo sprendimu ar galutiniu administraciniu sprendimu nėra pripažinti nevykdančiais pareigų, susijusių su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba pagal kitos valstybės teisės aktus, jei pareiškėjas ir partneris (-iai) yra užsienyje registruoti juridiniai asmenys ar užsienyje gyvenantys fiziniai asmenys (ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, ir pareiškėjams, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai); 5.4.3. paraiškos vertinimo metu pareiškėjas ir partneris (-iai), kurie yra fiziniai asmenys, arba	omenys/ - http://www.vmi.lt/cms/asmenys-laiku-vykdantys-mokestinius-isipareigojimus/-turintys-mokestine-nepriemoka#_48_INSTANCE_SUst41ZAJZ50_=default.aspx Netaikomas 5.4.4 papunktis.		
--	---	--	--

pareiškėjo ir partnerio (-ių), kurie yra juridiniai asmenys, vadovas, pagrindinis akcininkas (turintis daugiau nei 50 proc. akcijų) ar savininkas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl pareiškėjo ir partnerio (-ių) per paskutinius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą bendrininkų grupėje, organizuotoje grupėje, nusikalstamame susivienijime, jų organizavimą ar vadovavimą jiems, teroristinius ir su teroristine veikla susijusius nusikaltimus ar teroristų finansavimą, vaikų darbo ar kitų su prekyba žmonėmis susijusių nusikalstamų veikų, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, piktnaudžiavimą, tarnybos pareigų neatlikimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, turtinės žalos padarymą apgaule, turto sunaikinimą ar sugadinimą, neteisėtą praturtėjimą, kontrabandą, muitinės apgaule, neteisėtą disponavimą akcizais apmokestinamomis prekėmis, neteisėtą prekių ar produkcijos neišvežimą iš Lietuvos Respublikos, neteisėtą vertimąsi ūkine, komercine, finansine ar profesine veikla, neteisėtą juridinio asmens veiklą, svetimo			
--	--	--	--

prekių ar paslaugų ženklo naudojimą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, mokesčių nesumokėjimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, skolininko nesąžiningumą, nusikalstamą bankrotą, netikros elektroninės mokėjimo priemonės gaminimą, tikros elektroninės mokėjimo priemonės klastojimą ar neteisėtą disponavimą elektronine mokėjimo priemone arba jos duomenimis, neteisėtą elektroninės mokėjimo priemonės ar jos duomenų panaudojimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą ar aplaidų apskaitos tvarkymą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, netikrų pinigų ar vertybinių popierių pagaminimą, laikymą arba realizavimą, dokumento suklastojimą ar disponavimą suklastotu dokumentu, antspaudo, spaudo ar blanko suklastojimą, dalyvavimą kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, kenkiančioje Lietuvos Respublikos ir (arba) ES finansiniams interesams (šis apribojimas netaikomas, jei pareiškėjo arba partnerio (-ių) veikla yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, taip pat Europos investicijų fondui ir Europos investicijų bankui);			
--	--	--	--

5.4.4. paraiškos vertinimo metu pareiškėjui ir partneriui (-iams), jei jie perkėlė gamybinę veiklą valstybėje narėje arba į kitą valstybę narę, nėra taikoma arba nebuvo taikoma išieškojimo procedūra (ši nuostata nėra taikoma viešiesiems juridiniams asmenims); 5.4.5. paraiškos vertinimo metu pareiškėjui ir partneriui (-iams) nėra taikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti ES finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo (ši nuostata nėra taikoma viešiesiems juridiniams asmenims); 5.4.6. paraiškos vertinimo metu pareiškėjui ir partneriui (-iams) nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (šis apribojimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, įstaigoms, kurių veiklai finansuoti yra skiriama 2007–2013 metų ES fondų ar 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų techninė parama, Europos investicijų fondui ir Europos investicijų bankui); 5.4.7. paraiškos vertinimo metu pareiškėjas ir partneris (-iai) Juridinių asmenų registrui yra			
--	--	--	--

pateikę metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (ši nuostata netaikoma, kai pareiškėjas yra fizinis asmuo; ši nuostata taikoma tik tais atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniam asmeniui, užsienio juridiniam asmeniui ar kitai organizacijai arba jų filialui).			
5.5. Pareiškėjas ir partneris (-iai) turi (gali užtikrinti) pakankamus administravimo gebėjimus vykdyti projektą.	Pareiškėjas turi atitikti reikalavimus, nurodytus Aprašo 18 punkte. <i>(Vertinama vadovaujantis informacija, pateikta projekto paraiškos 5.3 papunktyje ir projekto paraiškos 9 priede)</i>		
5.6. Projekto parengtumas atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.	Netaikoma.		
5.7. Partnerystė projekte yra pagrįsta ir teikia naudą.	Netaikoma.		
6. Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai aiškiai nustatyti ir užtikrinti.			
6.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) įnašas atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus ir yra užtikrintas jo finansavimas.	Netaikoma.		
6.2. Užtikrintas netinkamų finansuoti su projektu susijusių išlaidų padengimas.	Netaikoma.		

6.3. Užtikrintas finansinis projekto (veiklų) rezultatų testinumas.	Netaikoma.		
7. Užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas.			
7.1. Projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimas pagrįstas sąnaudų ir naudos analizės rezultatais:	Netaikoma.		
7.1.1. projekto įgyvendinimo alternatyvoms įvertinti naudojamos pajamų, sąnaudų, finansavimo šaltinių, sukuriama naudos ir kitos prielaidos yra pagrįstos;	Netaikoma.		
7.1.2. projekto įgyvendinimo alternatyvoms įvertinti naudojamas vienodas pagrįstos trukmės analizės laikotarpis;	Netaikoma.		
7.1.3. projekto įgyvendinimo alternatyvoms įvertinti naudojama vienoda pagrįsto dydžio diskonto norma;	Netaikoma.		
7.1.4. optimali projekto įgyvendinimo alternatyva pasirinkta pagal projekto įgyvendinimo alternatyvų finansinių ir (arba) ekonominių rodiklių (grynosios dabartinės vertės, vidinės grąžos normos, naudos ir sąnaudų santykio) reikšmes;	Netaikoma.		
7.1.5. pasirinktai projekto įgyvendinimo alternatyvai realizuoti nėra žinomų teisinių, techninių ir socialinių apribojimų.	Netaikoma.		
7.2. Projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimas pagrįstas sąnaudų efektyvumo rodikliu.	Netaikoma.		
7.3. Įvertintos pagrindinės projekto rizikos ir suplanuotos rizikų valdymo priemonės bei joms įgyvendinti reikalingi ištekliai.	<i>(Vertinama vadovaujantis informacija, pateikta projekto paraiškos 5.4 papunktyje)</i>		
7.4. Numatytos projekto veiklos atitinka	<i>(Vertinama vadovaujantis informacija,</i>		

tinkamoms finansuoti veikloms ir jų apimtims nustatytus reikalavimus. Išlaidos atitinka nustatytus reikalavimus ir yra būtinos projektams įgyvendinti. Veiklos ir išlaidos suplanuotos efektyviai ir pagrįstai, įvertinus ir iki paraiškos pateikimo pradėtas ar įvykdytas viešųjų pirkimų procedūras. Vertinant pareiškėjo ir partnerio (-ių) įgyvendintus ir (arba) įgyvendinamus projektus toms pačioms veikloms ir išlaidoms finansavimas nėra skiriamas pakartotinai.	<i>pateikta projekto paraiškos 6, 7, 8 ir 11 punktuose)</i>		
7.5. Pareiškėjas gali įgyvendinti projekto tikslus, veiklas, uždavinius bei pasiekti rezultatus per projekto įgyvendinimo laikotarpį; projekto įgyvendinimo trukmė, vieta atitinka projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus.	Projekto įgyvendinimo trukmė ir vieta turi atitikti Aprašo 27, 31 punktuose nustatytus reikalavimus.		
7.6. Projektas atitinka kryžminio finansavimo reikalavimus.	Netaikoma.		
7.7. Teisingai pritaikyti fiksuotoji projekto išlaidų norma, fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai, fiksuotosios projekto išlaidų sumos ir (ar) apdovanojimai	Projektui taikoma fiksuotoji norma. Fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai turi atitikti reikalavimus, nustatytus Aprašo 51 punkte. <i>(Vertinama vadovaujantis informacija, pateikia projekto paraiškos 7 ir 11 punktuose.)</i>		
7.8. Paraiškoje teisingai nurodyta projekto kategorija, iš projekto planuojamos gauti pajamos (taip pat ir grynosios pajamos) teisingai apskaičiuotos ir teisingai nustatytas projektui reikiamo finansavimo dydis,			

atsižvelgiant į tai, ar įgyvendinant projektą: – negaunama pajamų; – gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto; – gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti			
8. Projekto veiklos vykdomos veiksmų programos įgyvendinimo teritorijoje.			
8.1. Projekto veiklos vykdomos Lietuvos Respublikoje arba ne Lietuvos Respublikoje, bet jas vykdančios sukurti produktai, gauti rezultatai ir nauda (ar jų dalis, proporcinga Lietuvos Respublikos finansiniam įnašui) atitinka Lietuvos Respublikai (arba ES, kai vykdomos projektų veiklos pagal reglamento (ES) Nr. 1303/2013 9 straipsnio pirmosios pastraipos 1 punktą) ir projektas atitinka bent vieną iš šių sąlygų: 8.1.1. iš Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo bendrai finansuojamo projekto veiklų, vykdomų ne Lietuvos Respublikoje, o ES teritorijoje, išlaidos neviršija procento, nustatyto projektų finansavimo sąlygų apraše; arba pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą vykdomos reprezentacijai skirtos veiklos, informavimo, komunikacijos ir ES struktūrinių fondų matomumo didinimo veiklos; 8.1.2. iš ESF bendrai finansuojamo projekto veiklos vykdomos: – ES teritorijoje; – ne ES teritorijoje, bet tokių veiklų išlaidos neviršija procento, nustatyto projektų	Projekto veiklų vykdymo teritorija turi atitikti Aprašo 31 punkte nustatytus reikalavimus. <i>(Vertinama vadovaujantis informacija, pateikta projekto paraiškos 4 punkte.)</i>		

finansavimo sąlygų apraše; 8.1.3. vykdomos techninės paramos projektų veiklos.“			
---	--	--	--

GALUTINĖ PROJEKTO ATITIKTIES BENDRIESIEMS REIKALAVIMAMS VERTINIMO IŠVADA:**1) Ar paraiška atitinka projektinį pasiūlymą ir valstybės ar regionų projektų sąrašą?**☐ Taip☐ Ne☐ Taip su išlyga

Komentarai: _____

2) Paraiška įvertinta teigiamai pagal visus bendruosius reikalavimus ir specialiuosius kriterijus:☐ Taip☐ Ne☐ Taip su išlyga

Komentarai: _____

3) Pareiškėjas nebandė gauti konfidencialios informacijos arba daryti poveikio vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu:☐ Taip, nebandė☐ Ne, bandė

Komentarai: _____

4) Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatytos projekto tinkamos finansuoti ir tinkamos deklaruoti Europos Komisijai (toliau – EK) išlaidos:

Bendra projekto vertė ¹ , Eur	Didžiausia galima projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma:					Pajamos, mažinančios tinkamų deklaruoti EK išlaidų sumą, Eur	Tinkamos deklaruoti EK išlaidos	
	Iš viso, Eur	Iš jų:					Didžiausia EK tinkamų deklaruoti išlaidų suma, Eur	Dalis nuo tinkamų finansuoti išlaidų, proc.
		Prašomos skirti lėšos – iki, Eur	Dalis nuo tinkamų finansuoti išlaidų, proc.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos, Eur	Dalis nuo tinkamų finansuoti išlaidų, proc.			
1	2	3	4=(3/2)*100	5	6=(5/2)*100	7	8	9=(8/2)*100

Pastabos:

(Šiame laukelyje pagal poreikį gali būti įrašomos papildomos sąlygos, kurias įgyvendinančioji institucija, atsižvelgdama į projekto rizikingumą, siūlo įtraukti į projekto sutartį.
Pildoma projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu. Galimas simbolių skaičius – 1000.)

(paraiškos vertinimą atlikusios institucijos atsakingo
asmens pareigų pavadinimas)

(data)

(vardas ir pavardė, parašas*)

* Jei pildoma popierinė versija

¹ Bendra projekto vertė apima ir tinkamas, ir netinkamas išlaidas.

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“
09.3.3-LMT-K-712 priemonės „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 6 2 priedas

(Projekto naudos ir kokybės vertinimo lentelės forma)

PROJEKTO NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO LENTELĖ

Paraiškos kodas					
Pareiškėjo pavadinimas					
Projekto pavadinimas					
Projektą planuojama įgyvendinti: ☐ su partneriu (-iais) ☐ be partnerio (-ių)					
☐ PIRMINĖ ☐ PATIKSLINTA <i>(Žymima „Patikslinta“ tais atvejais, kai ši lentelė tikslinama po to, kai paraiška grąžinama pakartotiniam vertinimui.)</i>					
Prioritetinis projektų atrankos kriterijaus (toliau – kriterijus) pavadinimas	Kriterijaus vertinimo aspektai ir paaiškinimai	Didžiausias galimas kriterijaus balas	Vertinimo metu suteiktų balų skaičius	Minimalus privalomas surinkti balų skaičius²	Komentarai

² Jei svoriai nenustatomi, 4 ir 5 skiltys išbraukiamos (nespausdinamos).

² Jei minimalus privalomas surinkti balų skaičius pagal kiekvieną kriterijų nenustatomas, 7 skiltis išbraukiama (nespausdinama).

1. Mokslinio tyrimo projekto idėjos novatoriškumas ir įgyvendinamumas	Pagal šį kriterijų bus vertinamas mokslinio tyrimo projekto galimas indėlis į mokslo raidą ir sąsajos su pareiškėjo institucijos vykdomais moksliniais tyrimais, t. y., kaip projektas prisidėtų prie aktualių mokslo uždavinių sprendimo bei priimančiosios institucijos vykdomų mokslinių tyrimų, ar projekto tikslai yra aktualūs, o tyrimo priegigos, metodai ir technologijos – pažangūs, novatoriški ir tinkami projekto tikslams pasiekti. Vertinimo aspektai: 1. Projektas prisidėtų prie mokslo raidos bei aktualių mokslo uždavinių sprendimo, yra susijęs su priimančiosios institucijos vykdomais moksliniais tyrimais ir juos papildytų Nuo 0 iki 10 2. Projekto tikslai yra aktualūs, tyrimo priegigos, metodai ir technologijos – pažangūs, novatoriški bei tinkami projekto tikslams pasiekti Nuo 0 iki 10	<i>(Galimas simbolių skaičius – 2 skaičiai iki kablelio)</i> 20	<i>(Galimas simbolių skaičius – 2 skaičiai iki kablelio)</i>	<i>(Galimas simbolių skaičius – 2 skaičiai iki kablelio)</i> 10	
2. Projekto parengimo kokybė, projekto įvykdomumas, mokslinio tyrimo grupės sudėties pagrįstumas	Pagal šį kriterijų vertinama projekto parengimo kokybė (mokslinio tyrimo veiklų plano bei jų įgyvendinimo terminų pagrįstumas, projekto rizikų numatymas ir jų valdymo planas), projekto mokslinio tyrimo grupės sudėties optimalumas ir pagrįstumas (tyrimų grupės ir planuojamų mokslinių tyrimų dermė) galimas projekto indėlis	25		15	

	į tyrėjų ir jaunųjų mokslininkų kompetencijų ugdymą, planuojamų naudoti tyrimo metodų, priemonių, medžiagų, technologijų ir pan. tinkamumas, išteklių būtinumas, pakankamumas ir pagrįstumas. Vertinimo aspektai: 1. Mokslinio tyrimo veiklų plano bei jų įgyvendinimo terminų pagrįstumas, projekto rizikų numatymas ir jų valdymo planas Nuo 0 iki 5 2. Mokslinio tyrimo grupės sudėties optimalumas ir pagrįstumas, jos dermė su planuojamais moksliniais tyrimais ir jų apimtimi; priimančiosios institucijos tyrėjų dalyvavimas projekto vykdyme; projekto indėlis į tyrėjų ir jaunųjų mokslininkų kompetencijų ugdymą Nuo 0 iki 15 3. Planuojamų taikyti tyrimo metodų, priemonių, medžiagų, technologijų ir pan. tinkamumas, planuojamų išteklių būtinumas ir pagrįstumas projekto tikslams pasiekti Nuo 0 iki 5				
3. Mokslinio tyrimo vadovo (-ės) kompetencija	Pagal šį kriterijų vertinami mokslinio tyrimo vadovo (-ės) moksliniai pasiekimai tarptautiniame kontekste, patirtis vykdant ir vadovaujant	35		25	

	moksliniams tyrimams, ugdant tyrėjus ir jaunuosius mokslininkus bei mokslinė kompetencija įgyvendinti teikiamą projektą (vertinama pagal pateiktus dokumentus: gyvenimo aprašymą bei mokslinių publikacijų sąrašą). Vertinimo aspektai: 1. Moksliniai pasiekimai tarptautiniame kontekste Nuo 0 iki 20 2. Patirtis vykdant ir vadovaujant sėkmingai baigtiems tarptautiniams mokslinių tyrimų projektams Nuo 0 iki 10 3. Patirtis vadovaujant projekto mokslų srities sėkmingai apgintoms disertacijoms ir kita patirtis ugdant tyrėjus ir jaunuosius mokslininkus Nuo 0 iki 5				
4. Planuojamų mokslinio tyrimo rezultatų reikšmė, panaudojamumas, tyrimų tęstinumas	Pagal šį kriterijų vertinama planuojama mokslinio tyrimo rezultatų reikšmė, panaudojamumas ir tyrimų tęstinumo užtikrinimo veiklos. Vertinimo aspektai: 1. Poveikis tolesnei mokslo plėtrai Nuo 0 iki 5	20		10	

	2. Panaudojimo galimybės ir tematikos tęstinumo perspektyva priimančiojoje institucijoje Nuo 0 iki 5				
	3. Rezultatų sklaidos pakankamumas ir svarba (mokslinės publikacijos, pranešimai mokslinėse konferencijose, patentai ir kitos mokslinės veiklos sklaida) Nuo 0 iki 10				
Suma:		100		60	
Minimali privaloma surinkti balų suma:		60			

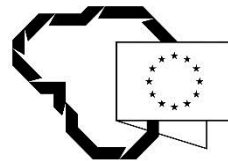
(paraiškos vertinimą atlikusio
atsakingo asmens pareigų pavadinimas)

(data)

(vardas ir pavardė, parašas³)

³ Pasirašoma, jei pildoma popierinė lentelės versija

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“
09.3.3-LMT-K-712 priemonės „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 6
3 priedas



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

PARAIŠKA FINANSUOTI IŠ EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ BENDRAI FINANSUOJAMĄ PROJEKTĄ

(pildymo data)

(patikslinimo data)

(pildymo vieta)

(Paraiškos finansuoti iš Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą (toliau – projektas) forma (toliau – paraiškos forma) pildoma tiesiogiai prisijungus prie Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainės (toliau – DMS) arba iš DMS parsisiuntus iš dalies užpildytą paraiškos formą, pritaikytą konkrečiam kvietimui teikti paraiškas. Parsisiųsta paraiškos forma pildoma naudojant „Adobe Reader“ programos X arba XI versijas.

Pareiškėjai, teikiantys paraiškas gauti dotaciją pagal visuotinės dotacijos būdu įgyvendinamą ES fondų investicijų veiksmų programos (toliau – veiksmų programa) priemonę (toliau – visuotinės dotacijos priemonė), pildo paraiškos formą projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytu būdu.

Kai pildymo instrukcijoje nurodytas galimas simbolių skaičius arba nurodyta, kad galima įvesti tik skaičių, įvedus daugiau, nei numatyta, simbolių arba įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas ir neleidžiama išsaugoti reikšmės.

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ

1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas	09.3.3-LMT-K-712 „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“
1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris	<i>Nurodomas (pasirenkamas) paskelbto kvietimo teikti paraiškas numeris, pvz., 01. Galimas simbolių skaičius – 2. Nurodyti privaloma.</i>
1.3. Projekto pavadinimas	<i>Nurodomas projekto, kuriam įgyvendinti prašoma lėšų, pavadinimas. Rekomenduojama projekto pavadinimą pasirinkti trumpą ir aiškų, nusakantį projekto idėją. Pavadinime neturėtų būti rašomas pareiškėjo pavadinimas. Į ilgesnius projektų pavadinimus siūloma įtraukti pavadinimo santrumpą (rašomą skliausteliuose po pavadinimo). Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis (pvz., „Socialinė atskirtis ir socialinis dalyvavimas pokyčių Lietuvoje“). Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.</i>

2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

Pareiškėjo rekvizitai:	
2.1. Pareiškėjo pavadinimas / vardas, pavardė	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens, juridinio asmens filialo, atstovybės (toliau – juridinis asmuo) visas pavadinimas (nurodytas Juridinių asmenų registre). Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip nurodyta Juridinių asmenų registre (pvz., Vytauto Didžiojo universitetas). Galimas simbolių skaičius – 140. Nurodyti privaloma.</i>
2.2. Pareiškėjo kodas	<i>Nurodomas juridinio asmens kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre. Lietuvos juridiniams asmenims nurodomas 7 arba 9 skaitmenų kodas. Užsienio juridinių asmenų nurodomas nuo 5 iki 15 simbolių kodas.</i> ☐ Pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo <i>Pažymima, jeigu pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo. Jeigu pareiškėjas yra Lietuvoje registruotas juridinis asmuo, žymėti nereikia.</i> ☐ Pareiškėjas yra fizinis asmuo

Adresas:	
2.3. Gatvė	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso, skirto susirašinėti, gatvės pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 100. Nurodyti privaloma.</i>
2.4. Namų numeris	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso, skirto susirašinėti, namo eilės ir buto numeris (jei numeris yra). Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>
2.5. Pašto kodas	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso, skirto susirašinėti, pašto kodas (pvz., 02134). Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>
2.6. Miestas / rajonas	<i>Nurodomas pareiškėjo adreso, skirto susirašinėti, miesto ar rajono pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 100. Nurodyti privaloma.</i>
2.7. Šalis	<i>Jeigu projekto veiklas įgyvendina pareiškėjas – užsienyje registruotas juridinis asmuo ar užsienyje gyvenantis fizinis asmuo, nurodomas (pasirenkamas) šalies pavadinimas (pagal susirašinėti skirtą adresą). Galimas simbolių skaičius – 100. Pareiškėjai (juridiniai asmenys), kurių juridinio asmens buveinės adresas įregistruotas Lietuvos Respublikos teritorijoje arba Lietuvoje gyvenantys fiziniai asmenys šios skilties nepildo.“</i>
2.8. Telefono numeris	<i>Nurodomas pareiškėjo telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: +370 5 216 2222, +370 6 111 0977. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.</i>
2.9. El. pašto adresas	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens elektroninio pašto adresas (pvz., info@universitetas.lt). Galimas simbolių skaičius – 50. Nurodyti privaloma.</i>
Pareiškėjo įgaliotas asmuo:	
2.10. Vardas, pavardė	<i>Nurodomas paraišką teikiančios organizacijos vadovo arba pareiškėjo vardu įgalioto asmens vardas ir pavardė. Galimas simbolių skaičius – 70. Nurodyti privaloma.</i>
2.11. Pareigos	<i>Nurodomos paraišką teikiančios organizacijos vadovo arba pareiškėjo vardu įgalioto asmens pareigos (pvz., Vytauto Didžiojo universiteto rektorius). Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.</i>

Už paraišką atsakingas asmuo:	
2.12. Vardas, pavardė	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vardas ir pavardė. Už paraišką atsakingas asmuo gali būti ir organizacijos vadovas, jeigu jis tiesiogiai susijęs su projekto rengimu ir galės atsakyti į klausimus, susijusius su projekto rengimu ir teikimu vertinti. Galimas simbolių skaičius – 70. Nurodyti privaloma.</i>
2.13. Pareigos	<i>Nurodomos už paraišką atsakingo asmens pareigos. Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.</i>
2.14. Telefono numeris	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: (+370 5) 216 2222, (+370 6) 111 0977. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.</i>
2.15. El. pašto adresas	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vienas elektroninio pašto adresas. Galimas simbolių skaičius – 50. Nurodyti privaloma.</i>

3. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS) (NETAIKOMA)

4. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJA

4.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų

Apskritis	Savivaldybė	Seniūnijų grupė (-s)
Nurodoma apskritis, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų. <i>Paspaudus ant apskrities įvedimo lauko, dešiniajame šone atsiras rodyklė. Paspaudus ją, išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Iš sąrašo pasirenkamas apskrities pavadinimas. Jeigu sudėtinga nustatyti apskritį, kuriai tenka didžioji dalis lėšų, ji gali</i>	<i>Nurodomas savivaldybės, kurioje planuojama vykdyti pagrindines projekto veiklas (keliami mokslininkų kvalifikacija vykdant aukšto lygio MTEP projektus), pavadinimas. Turi būti nurodoma tik viena savivaldybė.</i> <i>Jeigu projektas įgyvendinamas kelse savivaldybėse, nurodoma projekto savivaldybė, kuriai tenka didžiausia lėšų ir veiklų dalis. Didžiausia dalis skaičiuojama pagal skiriamų lėšų dydį. Jeigu sudėtinga nustatyti savivaldybę, kuriai tenka didžioji dalis lėšų, ji gali būti nurodoma pagal pareiškėjo veiklos vykdymo adresą.</i>	<i>Jeį skiltyje „Savivaldybė“ pasirenkama viena iš šių savivaldybių: Jonavos r. sav., Kauno r. sav., Marijampolės sav., Mažeikių r. sav., Plungės r. sav., Šilutės r. sav., Tauragės r. sav., Telšių r. sav., Utenos r. sav. arba Vilniaus r. sav., tuomet skiltyje „Seniūnija“ pareiškėjas pažymi seniūnijos (-ų), kurioje (-iose) planuoja vykdyti pagrindines projekto veiklas, grupę, o jeigu tokios (-ių) seniūnijos (-ų) pasirinkimų sąraše nėra, iš sąrašo pasirenkama reikšmė „Kita seniūnija“.</i>

<i>būti nurodoma pagal pareiškėjo veiklos vykdymo adresą.</i> Nurodyti privaloma.	<i>Pvz., mokslinis tyrimas vykdomas savivaldybėje X esančioje institucijoje, tačiau pranešimai, parengti pagal mokslinio tyrimo rezultatus, bus skaitomi taip pat ir savivaldybėse Y bei Z. Savivaldybė X – pagrindinė savivaldybė, kurioje įgyvendinamas projektas.</i> <i>Paspaudus ant apskrities įvedimo lauko, dešiniajame šone atsirasi rodyklė. Paspaudus ją, išsiskleis pasirinkimo sąrašas. Iš sąrašo pasirenkamas savivaldybės pavadinimas.</i> <i>Parinkus arba pakeitus apskritį ir nenurodžius jai priklausančios savivaldybės, rodomas klaidos pranešimas.</i> Nurodyti privaloma.	<i>Nurodyti privaloma, jeigu pasirenkama viena iš nurodytų savivaldybių.</i>
---	--	---

4.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų (Šis papunktis nežymimas, jei projektas įgyvendinamas vienoje savivaldybėje)

Visos savivaldybės	<i>Šis punktas žymimas, jei didžioji projekto lėšų dalis tenka bendrai visoms Lietuvos Respublikos savivaldybėms arba jeigu įgyvendinant projektą sukurti produktai nėra skirti konkrečiai tikslinei grupei ir jais galės pasinaudoti visi Lietuvos gyventojai (pvz., atlikto mokslinio tyrimo rezultatų pagrindu išleista monografija bus prieinama šalies bibliotekose). Pažymėjus „Visos savivaldybės“, skiltyje „Nurodytos savivaldybės“ nėra nurodoma nė viena konkreti savivaldybė.</i>
Nurodytos savivaldybės:	<i>Šiame lauke pažymimos pasirinktos savivaldybės (pasirenkama iš sąrašo). Galima pasirinkti daugiau nei vieną savivaldybę:</i> - Akmenės rajono - Alytaus miesto - Alytaus rajono - Anykščių rajono - Birštono - Biržų rajono - Druskininkų - Elektrėnų - Ignalinos rajono - Jonavos rajono - Joniškio rajono - Jurbarko rajono

	Kaišiadorių rajono Kalvarijos Kauno miesto Kauno rajono Kazlų Rūdos Kėdainių rajono Kelmės rajono Klaipėdos miesto Klaipėdos rajono Kretingos rajono Kupiškio rajono Lazdijų rajono Marijampolės Mažeikių rajono Molėtų rajono Neringos miesto Pagėgių Pakruojo rajono Palangos miesto Panevėžio miesto Panevėžio rajono Pasvalio rajono Plungės rajono Prienų rajono Radviliškio rajono Raseinių rajono Rietavo Rokiškio rajono Skuodo rajono Šakių rajono Šalčininkų rajono Šiaulių miesto
--	---

	Šiaulių rajono Šilalės rajono Šilutės rajono Širvintų rajono Švenčionių rajono Tauragės rajono Telšių rajono Trakų rajono Ukmergės rajono Utenos rajono Varėnos rajono Vilkaviškio rajono Vilniaus miesto Vilniaus rajono Visagino miesto Zarasų rajono
4.3. Projekto įgyvendinimo vieta	<i>4.3 papunktis nežymimas, jei projektas įgyvendinamas tik Lietuvos Respublikoje.</i> 1. ☐ Projektas ar jo dalis įgyvendinami kitoje ES valstybėje narėje (ne Lietuvos Respublikoje). <i>Šis punktas žymimas, jeigu projekto veikla (-os) ar jų dalis planuojama (-os) įgyvendinti ne Lietuvos Respublikoje, o kitoje ES valstybėje.</i> 2. ☐ Projektas ar jo dalis įgyvendinami už ES teritorijos ribų. <i>Šis punktas žymimas, jeigu projekto veikla (-os) ar jų dalis planuojama (-os) įgyvendinti ne Lietuvos Respublikoje, o kitoje (-ose) valstybėje (-ėse) (ne ES).</i>

5. PROJEKTO APRAŠYMAS

5.1. Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas
5.1.1. Nurodoma mokslinio tyrimo sritis ir kryptis (-ys) (Pastaba. Nurodoma tik viena mokslinio tyrimo sritis. Prie pasirinktos srities nurodomos ne daugiau kaip dvi kryptys, skliausteliuose nurodant, kuri iš jų pagrindinė. Mokslo kryptys nustatytos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Mokslo krypčių ir Meno krypčių klasifikatorių patvirtinimo“).

Sritis ...

Kryptis ...

Kryptis ...

5.1.2. Nurodomi mokslinio tyrimo projekto veiklas apibūdinantys reikšminiai žodžiai.

5.1.3. Aprašomas mokslinio tyrimo projekto poreikis. Projekto poreikis grindžiamas atsakant į klausimus: kodėl verta investuoti ES struktūrinių fondų lėšas į šį projektą; kokias problemas, susijusias su mokslininkų ir tyrėjų kvalifikacijos tobulinimu, siekiama spręsti. Šioje dalyje turi atsispindėti ES struktūrinių fondų finansavimo skatinamasis poveikis, t. y. kokių rezultatų be ES struktūrinių fondų lėšų nebūtų galima pasiekti.

5.1.4. Aprašoma mokslinio tyrimo projekto idėja, jos naujumas, nurodomas galimas projekto indėlis į mokslo krypties raidą, kaip projektas prisidės prie svarbiausių aktualių mokslo uždavinių sprendimo bei prie priimančiosios institucijos vykdomų mokslinių tyrimų, bei kokia numatoma planuojamo mokslinio tyrimo praktinė vertė; nurodomi projekto tikslai ir uždaviniai, jų originalumas ir aktualumas; apžvelgiama panašaus pobūdžio mokslinių tyrimų būklė Lietuvoje bei užsienyje; paaiškinama, kuo šiame projekte numatyti darbai skiriasi nuo įvykdytų arba jau vykdomų, taip pat pažymima, ar šiame projekte numatyti moksliniai tyrimai nedubliuoja anksčiau įvykdytų ar dabar vykdomų (įskaitant pateiktas paraiškas.).

5.1.5. Aprašomas mokslinio tyrimo projekto turinys ir etapinis mokslinio tyrimo veiklų planas kiekvienais projekto įgyvendinimo metais; nurodomi mokslinio tyrimo metodai, medžiagos, technologijos, turima tyrimui reikalinga įranga ir (ar) duomenų ištekliai. Numatoma galima rizika – alternatyvūs projekto uždavinių sprendimo keliai – ir pateikiamas jos valdymo planas. Pagrindžiama projekto mokslinio tyrimo grupės sudėtis: aprašomi kitų pagrindinių mokslinio tyrimo grupės narių mokslinė kompetencija ir pajėgumai įgyvendinti mokslinio tyrimo projektą; detalizuojami planuojami darbai projekte kiekvienam iš mokslinio tyrimo grupės narių. Aprašomas planuojamų taikyti tyrimo metodų, priemonių, medžiagų, technologijų ir pan. tinkamumas, planuojamų išteklių būtinumas.

5.1.6. Aprašomi mokslinio tyrimo vadovo moksliniai pasiekimai tarptautiniame kontekste, patirtis vykdyti ir vadovauti moksliniams tyrimams, per pastaruosius penkerius metus įvykdyti ir vykdomi mokslinių tyrimų projektai, patirtis ugdant tyrėjus ir jaunuosius mokslininkus, pajėgumas įgyvendinti teikiamą projektą.

5.1.7. Aprašomi planuojami mokslinio tyrimo projekto rezultatai ir nurodoma, kaip jie bus skelbiami; aprašomas projekto poveikis tolesnei mokslo plėtrai, rezultatų panaudojimo galimybės bei tematikos tęstinumo perspektyva priimančiojoje institucijoje; nurodoma planuojamų rezultatų nauda bei poveikis tolesnei mokslo plėtotei; aprašoma, kokią dar mokslinę ir (ar) kitą produkciją ketinama pateikti.

Projekto aprašymui galimas simbolių skaičius – 15 000.

Nurodyti privaloma.

5.2. Projekto santrauka (skelbiama viešai)

Trumpai ir glaustai aprašoma projekto esmė, t. y. projekto tikslas, kokios projekto veiklos bus įgyvendinamos ir kokių rezultatų šiomis veiklomis siekiama. Ši informacija skelbiama viešai [ES](http://www.esinvesticijos.lt) struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt (toliau – svetainė www.esinvesticijos.lt).

Galimas simbolių skaičius – 2 000.

Nurodyti privaloma.

5.3. Projekto vykdytojo pajėgumas įgyvendinti projektą ir projekto valdymo aprašymas.

Partnerių pasirinkimo pagrindumas

Aprašoma projekto valdymo grupės narių ir (arba) projektą administruojančio personalo atsakomybė ir funkcijos.

Taip pat detalizuojami pareiškėjo ir (arba) jo partnerių (jei jų yra) turimi administravimo gebėjimai, reikalingi projektui įgyvendinti.

Nurodomas ir pagrindžiamas avanso projektui įgyvendinti poreikis, jo dydis ir išmokėjimo laikotarpis (taikoma, jei avansas galimas pagal projektų finansavimo sąlygų aprašo nuostatas).

Galimas simbolių skaičius – 15 000.

Nurodyti privaloma.

5.4. Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas

Aprašant projektui tiesioginį poveikį galinčias turėti rizikas, toliau pateiktoje lentelėje iš išsiskleidžiančio sąrašo pasirenkama aktuali projekto rizika. Šios lentelės laukuose detalizuojama, kokią neigiamą poveikį ir pasekmes projekto įgyvendinimui bei siekiamiems rezultatams gali turėti minima rizika. Galima pasirinkti daugiau nei vieną riziką. Pateikiamas rizikų sąrašas yra preliminarus ir skirtas pareiškėjui palengvinti rizikų nustatymą, todėl nėra laikomas baigtiniu.

Tuo atveju, jeigu išsiskleidžiamame sąraše nenurodyta pareiškėjui aktuali rizika, pareiškėjas iš sąrašo gali pasirinkti „Kita rizika“ ir šią riziką detalizuoti kituose lentelės laukuose.

- **Projektavimo (planavimo) kokybės rizika** (projekto valdymo komandos administracinių gebėjimų ir kompetencijos trūkumas, projekto veiklų vėlavimas dėl viešųjų pirkimų vykdymo ir (ar) dėl užsitęsusio statybos leidimo dokumentų išdavimo, būtinybės stabdyti, keisti ar pirkti papildomus darbus, papildomų finansavimo šaltinių pritraukimo padidėjusiai statybos darbų vertei finansuoti, netikslaus mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų (MTEPI) veiklų plano rizika, patentavimo rizika, rodiklių nepasiekimas dėl netikslaus planavimo ir kt.).
- **Įsigyjamų (atliekamų) rangos darbų kokybės rizika** (nepakankami paskirtų specialistų gebėjimai ir kompetencijos trūkumas, atsakingų asmenų nepaskyrimas, rangovų kompetencijos trūkumas ir (ar) nepakankama rangos darbų kokybė, dėl nekokybiškai atliekamų rangos darbų galimi Lietuvos Respublikos teisės aktų pažeidimai, užsitęsios rangos darbų užbaigimo procedūros, rangos darbų defektai, aplinkosauginė rizika, nepakankama MTEPI veiklų kokybė ir kt.).
- **Įsigyjamų (atliekamų) paslaugų kokybės rizika** (nepakankamos įsigyjamų paslaugų kokybės rizika, nepakankamos projekto vykdymo veiklų kokybės rizika, nepakankamos įsigyjamų MTEPI paslaugų kokybės rizika, esamo ar naujai įdarbinamo MTEPI ar kito personalo patirties ir (ar) kompetencijos trūkumas ir kt.).
- **Įsigyjamos įrangos, pagaminamų įrenginių ir sukuriamų produktų ar kito turto kokybės rizika** (įrangos, įrenginių ar kito turto defektai, netinkamumas naudoti produktų kūrimo procese, įrangos, įrenginių ar kito turto nepakankami ar neišnaudojami pajėgumai ir kt.).
- **Nepakankamo finansavimo rizika** (finansinė rizika, politinė rizika, neteisėtos valstybės pagalbos rizika, netikslus projekto įgyvendinimo kaštų įvertinimas, klaidingas projekto veiklų trukmės įvertinimas, finansinių srautų trūkumas ir kt.).
- **Rinkai pateikiamų produktų (paslaugų, prekių) tinkamumo rizika** (technologinė rizika, technologinio suderinamumo rizika, teisinė rizika, socialinė rizika, tiekėjų (teikėjų) sutartinių įsipareigojimų nesilaikymo rizika, produktų neatitikties sutarties sąlygoms ir galiojantiems reikalavimams rizika, eksploatavimo kaštų padidėjimo rizika, padidėjusių rinkos kainų rizika, papildomų išlaidų rizika, MTEPI veiklos rezultatų komercinis nepritaikomumas ir kt.).
- **Rinkai pateikiamų produktų (paslaugų, prekių) paklausos rizika** (makroekonominės rizikos, mikroekonominės rizikos, rodiklių nepasiekimas dėl

nepakankamos paklausos ir kt.).

- **Turto likutinės vertės projekto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje rizika** (neplanuoto turto vertės pasikeitimo rizika, numatytų reinvesticijų dydžio pasikeitimo rizika ir kt.).

Kita rizika.

Eil. Nr.	Rizikos pavadinimas	Rizikos detalizavimas	Priemonės rizikai valdyti
1.	Iš išsiskleidžiančio sąrašo pasirenkama aktuali projekto rizika. Galimas simbolių skaičius – 100. Nurodyti privaloma.	Rizika detalizuojama, aprašant jos kilmę ir galimą poveikį projektui. Galimas simbolių skaičius – 1 000. Nurodyti privaloma.	Nurodomos priemonės, kurių pareiškėjas imsis nurodytai rizikai valdyti, ir joms įgyvendinti reikalingi ištekliai. Galimas simbolių skaičius – 1 000. Nurodyti privaloma.
(...)	(...)	(...)	(...)

5.5. Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

Netaikoma.

6. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS

Projekto tikslas:

(Glaustai suformuluojamas projekto tikslas aiškiai apibrėžiant pagrindinę projekto idėją, t. y. ko siekiama įgyvendinant projektą. Projekto tikslas – užtikrinti aktualios problemos sprendimą. Projektas negali turėti daugiau kaip vieną tikslą. Projekto tikslas turi atitikti projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytus veiksmų programos priemonės tikslus arba prisidėti prie jų įgyvendinimo. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.)

Uždavinio Nr.	Uždavinys	Veiklos Nr.	Veikla	Priemonės Nr.	Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija	Aprašymas
Uždavinio numeris nurodomas iš eilės pvz.: 1, 2, 3. Projektas negali	Projekto tikslas detalizuojamas aprašant uždavinius. Uždavinys turi atsakyti į klausimą, ką	Projekto veiklos numeris nurodomas iš eilės pridedant uždavinio numerį,	Nurodomos projekto veiklos, kuriomis įgyvendinamos konkretus projekto uždavinys.	Ši skiltis pildoma, kai įgyvendinamos jungtinės priemonės projektas (t. y. kai projekto veiklos	Fiziniu veiklos įgyvendinimo rodikliu (toliau – fizinis rodiklis) laikomas konkretus planuojamas	Nurodomas fizinio rodiklio pavadinimas. Fiziniai rodikliai – kiekybiškai išmatuojamas	Nurodomas fizinio rodiklio matavimo vienetas (naudojant visuotinai priimtus	Nurodoma siektina fizinio rodiklio reikšmė skaičiais. Galimas	Iš pasirenkamo sąrašo vienam fiziniui rodikliui priskiriama viena	Pateikiamas projekto veiklos aprašymas ir jos būtinumo pagrindimas. (Galimas

Uždavinio Nr.	Uždavinys	Veiklos Nr.	Veikla	Priemonės Nr.	Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija	Aprašymas
turėti daugiau kaip 5 uždavinius. Galimas simbolių skaičius – 1. Nurodyti privaloma.	reikia padaryti, kad tikslas būtų pasiektas. Tikslą galima išskaidyti į vieną ar kelis uždavinius. Uždaviniai turi prisidėti prie bent vienos projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytos remiamos priemonės veiklos srities arba veiklos įgyvendinimo. Kiekvienas uždavinys nurodomas atskiroje eilutėje. Galimas simbolių skaičius –	pvz.: 1.1, 1.2, 1.3 ir kt. Galimas simbolių skaičius – 4. Nurodyti privaloma	Projekto veikla turi konkretų įgyvendinimo laikotarpį ir išlaidas (biudžetą). Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje. Rekomenduojama sujungti smulkias veiklas į grupes pagal jų pobūdį (pvz., bendrieji mokymai, specialieji mokymai ir t. t.) arba pagal tikslines grupes ir pan. Galimas simbolių skaičius –	finansuojamos iš keleto veiksmų programos priemonių). Projektams, kurių veiklos finansuojamos pagal vieną priemonę, ši skiltis nepildoma.	produktas (pvz., moksliniai straipsniai, pranešimai konferencijose) ar veiksmas (pvz., mokymai). Fizinio rodiklio numeris nurodomas iš eilės pridedant uždavinio ir veiklos numerį, pvz.: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 ir t. t. Vienai projekto veiklai turi būti nurodomas bent vienas fizinis rodiklis. Žemės pirkimas nurodomas kaip atskiras fizinis rodiklis.	tiesioginis įgyvendintos projekto veiklos rezultatas. Fizinio rodiklio nurodoma, kas bus pasiekta įvykdžius konkrečią projekto veiklą. Konkrečių veiklų fiziniai rodikliai gali nesutapti su projekto stebėsenos rodikliais. Vienai veiklai gali būti nurodoma keletas fizinių rodiklių, o prireikus sukuriama naujos eilutės. Jeigu viena	mato vienetus, galima trumpinti, pvz., vnt.). Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.	simbolių skaičius – 9 iki kablelio ir 2 po kablelio. Nurodyti privaloma.	biudžeto išlaidų kategorija (pagal paraiškos formos 7 punkte „Projekto biudžetas“ nurodytas išlaidų kategorijas). Nurodyti privaloma.	simbolių skaičius – 2 000.) Pateikiamas kiekvieno fizinio rodiklio aprašymas ir jo būtinumo pagrindimas. Galimas simbolių skaičius – 10 000. Nurodyti privaloma

Uždavinio Nr.	Uždavinys	Veiklos Nr.	Veikla	Priemonės Nr.	Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija	Aprašymas
	450. Nurodyti privaloma.		400. Nurodyti privaloma.		Galimas simbolių skaičius – 6. Nurodyti privaloma.	veikla finansuojama pagal keletą biudžeto išlaidų kategorijų, kiekvienai iš jų turi būti nurodytas atskiras fizinis rodiklis. Galimas simbolių skaičius – 200. Nurodyti privaloma.				
1.	(...)	(...)	(...)	Netaikoma	(...)	(...)	(...)	(...)	(...)	(...)

6.1. Projekto loginio pagrindimo santrauka:

(Pildant paraiškos formą matoma ir spausdinama projekto loginio pagrindimo lentelė be aprašymo skilties.)

7. PROJEKTO BIUDŽETAS

(1–3 išlaidų kategorijos pildomos tik iš Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo finansuojamiems projektams, taip pat tais atvejais, kai iš Europos socialinio fondo lėšų finansuojamiems projektams prašoma kryžminio finansavimo. 4–7 išlaidų kategorijos taikomos visiems projektams. Projekto biudžete gali būti nurodomos tik tinkamos finansuoti išlaidos remiantis projektų finansavimo sąlygų aprašuose nurodytomis iš ES struktūrinių fondų lėšų tinkamomis finansuoti išlaidomis. Projekto biudžeto eilutės pagal kiekvieną išlaidų kategoriją pildomos atsižvelgiant į Rekomendacijas dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams, kurios skelbiamos svetainėje www.esinvesticijos.lt. Projekto biudžeto išlaidų kategorijų suma apskaičiuojama automatiškai susumavus skiltyje „Tinkamų finansuoti išlaidų suma“ įrašytas reikšmes.)

(eurais)

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Vykdoma ne programos teritorijoje	Išlaidų pagrindimas
<i>Toliau nurodyti išlaidų kategorijų numeriai nekeičiami. Fizinį rodiklių numeriai automatiškai perkeliama iš paraiškos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 6 skilties. Galimas simbolių skaičius – 9. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Toliau nurodyti išlaidų kategorijų pavadinimai nekeičiami. Eilutės pildomos duomenis automatiškai perkeliama iš paraiškos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 7 skilties „Fizinio rodiklio pavadinimas“. Fiziniai rodikliai prireikus gali būti detalizuojami, nurodant antro lygio fizinio rodiklio pavadinimą ir sukuriant papildomas eilutes (pvz., pirmoje skiltyje įrašant numerį 1.1.1.1). Galima sukurti tiek detalizuojančių eilučių, kiek reikia (eilučių skaičius neribojamas). Galimas simbolių skaičius – 200. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Reikšmės automatiškai perkeliama iš paraiškos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 8 skilties „Fizinio rodiklio matavimo vnt.“. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Siektinos fizinio rodiklio reikšmės skaičiais automatiškai perkeliama iš paraiškos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 9 skilties „Fizinio rodiklio siekiama reikšmė“. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kablelio ir 2 po kablelio. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Prie kiekvieno fizinio rodiklio įrašoma jam pasiekti reikalinga tinkamų finansuoti išlaidų suma. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kablelio ir 2 po kablelio. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Pažymima, jeigu fizinio rodiklio siekiama Europos socialinio fondo projekto veiklą vykdant ne ES arba Europos regioninės plėtros fondo ar Sanglaudos fondo projekto veiklą vykdant kitoje ES valstybėje narėje (ne Lietuvoje), o skiltyje „Išlaidų pagrindimas“ nurodoma, kurioje šalyje bus vykdoma veikla (netaikoma, jeigu pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą vykdoma reprezentacijai skirta veikla). Galimas simbolių skaičius – 1.</i>	<i>Prie kiekvieno fizinio rodiklio (arba jį detalizuojančiose eilutėse) pagrindžiamas nurodomų išlaidų poreikis, jų apskaičiavimo būdas, dokumentai, kuriais remiantis buvo apskaičiuotos planuojamos išlaidos, ir kita svarbi informacija. Galimas simbolių skaičius – 2 000. Nurodyti privaloma.</i>
1.	Žemė	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma
	<i>Žemės pirkimas</i>					

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Vykdoma ne programos teritorijoje	Išlaidų pagrindimas
	<i>nurodomas kaip atskiras fizinis rodiklis.</i>					
2.	Nekilnojamasis turtas	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma
5.	Projekto vykdymas					
6.	Informavimas apie projektą	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma	Netaikoma
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą					<i>7 biudžeto išlaidų kategorija neskaidoma į atskiras eilutes. Reikalinga tinkamų finansuoti išlaidų suma, apskaičiuota projektų finansavimo sąlygų apraše</i>

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Vykdoma ne programos teritorijoje	Išlaidų pagrindimas
						<i>nustatytomis sąlygomis, įrašoma 5 skiltyje.</i>
Iš viso						

7.1. Projekto biudžeto santrauka:

(Pildant paraiškos formą matomas ir spausdinamas projekto biudžetas be išlaidų pagrindimo.)

8. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO GRAFIKAS

8.1. Projekto įgyvendinimo trukmė (mėnesiai)	<i>Įrašomas planuojamas projekto įgyvendinimo laikotarpis mėnesių tikslumu nuo projekto sutarties pasirašymo dienos iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos, t. y. per kiek mėnesių pasirašius sutartį bus pabaigtos vykdyti visos projekto veiklos. Galima įvesti tik skaičių. Galimas didžiausias skaičius – 110. Įvedus skaičių ir paspaudus ant kurio nors kito lauko, parodoma tiek mėnesių, koks skaičius yra nurodytas. Nurodyti privaloma.</i>
---	--

Veiklos Nr.	Veiklos pavadinimas	Pradėta iki sutarties pasirašymo	Sutarties mėnuo, kai pradedama vykdyti veikla	Sutarties mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla	Veiklos laikotarpio pagrindimas
<i>Projekto veiklų numeriai automatiškai perkeliama iš paraiškos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 3 skilties.</i>	<i>Projekto veiklos pavadinimas automatiškai įrašomas iš paraiškos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 4 skilties.</i>	<i>Netaikoma.</i>	<i>Nurodomas projekto veiklos vykdymo pradžios mėnesio eilės numeris, skaičiuojant nuo planuojamo projekto sutarties pasirašymo dienos. Pirmasis projekto veiklos įgyvendinimo pradžios mėnuo nebūtinai yra sausio</i>	<i>Nurodomas projekto veiklos vykdymo pabaigos mėnesio eilės numeris, skaičiuojant nuo planuojamo projekto sutarties pasirašymo dienos. Nurodomas skaičius nuo 1 iki 110.</i>	<i>Detalizuojama, kokia seka bus įgyvendinti (ar jau įgyvendinami) veiklos etapai. Galimas simbolių skaičius – 1 000. Nurodyti privaloma.</i>

			<i>mėnuo. Nurodomas skaičius nuo 1 iki 110. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Nurodyti privaloma.</i>	
(...)	(...)	(...)	(...)	(...)	(...)

9. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS IR ĮVYKDYTUS PIRKIMUS IKI PARAIŠKOS PATEIKIMO (NETAIKOMA)

10. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS

(Privaloma pasirinkti vieną iš 10.1–10.4 papunkčių. Kai įgyvendinamas jungtinės priemonės projektas, pajamos iš visų projekto veiklų įvertinamos kartu.)

10.1. ☐ Įgyvendinant projektą pajamų negaunama	<i>Šis punktas pažymimas, kai įgyvendinant projektą pajamų gauti neplanuojama. Galimas simbolių skaičius – 1.</i>
10.2. ☐ Įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto	<i>Šis punktas pažymimas, kai įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra apskaičiuotos iš anksto. Projekto įgyvendinimo metu ir (arba) po jo finansavimo pabaigos planuojama gauti grynujų pajamų suma nurodoma paraiškos formos 11 punkto lentelės „Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai“ 3.1 eilutėje „Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos“. Galimas simbolių skaičius – 1.</i>
10.3. ☐ Įgyvendinant projektą gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti	<i>Šis punktas pažymimas, kai įgyvendinant projektą gaunama pajamų, tačiau neįmanoma prognozuoti projekto metu sukurtų produktų ar paslaugų paklausos. Galimas simbolių skaičius – 1.</i>
10.4. ☐ Netaikoma	<i>Šis punktas pažymimas, jei projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma neviršija 100 000 eurų.</i>

11. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(eurais)

Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma
1. Prašomos skirti lėšos	<i>Nurodoma prašoma skirti projekto finansavimo lėšų suma. Galima įvesti tik skaičių. Įvedus raides, rodomas klaidos pranešimas. Nurodyti privaloma. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kablelio ir 2 po</i>

	kabelio.
2. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos	<i>(2.1+2.2) Nurodoma nuosavų lėšų (įnašo) suma, t. y. lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas. Apskaičiuojama automatiškai 2.1 ir 2.2 papunkčių eilučių bendra suma.</i>
2.1. Nacionalinės viešosios lėšos	<i>(2.1.1+2.1.2+2.1.3) Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ar kitų viešųjų lėšų šaltinių. Apskaičiuojama automatiškai 2.1.1–2.1.3 papunkčių eilučių bendra suma.</i>
2.1.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas. Galima įvesti tik skaičių. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kabelio ir 2 po kabelio.</i>
2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra savivaldybių biudžetų lėšos. Galima įvesti tik skaičių. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kabelio ir 2 po kabelio.</i>
2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti viešųjų lėšų šaltiniai (pvz., Užimtumo fondo, valstybės įmonių lėšos, kitų juridinių asmenų, kurie yra perkančiosios organizacijos, nurodytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1–3 punktuose, lėšos). Galima įvesti tik skaičių. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kabelio ir 2 po kabelio.</i>
2.2. Privačios lėšos	<i>(2.2.1+2.2.2) Automatiškai apskaičiuojama 2.2.1 ir 2.2.2 papunkčiuose nurodytų lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš nuosavų lėšų ar kitų lėšų šaltinių.</i>
2.2.1. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos	<i>Nurodoma pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšų, kurios nėra viešosios lėšos, suma, kurią užtikrins pareiškėjas. Galima įvesti tik skaičių. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kabelio ir 2 po kabelio.</i>
2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti lėšų šaltiniai, pvz., banko paskola. Galima įvesti tik skaičių. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kabelio ir 2 po kabelio.</i>
3. Iš viso	<i>(1+2) Nurodoma bendra projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma (automatiškai apskaičiuojama šios lentelės 1 ir 2 punktuose nurodytų lėšų suma). Ši suma turi sutapti su bendra tinkamų finansuoti išlaidų suma, nurodyta paraiškos 7 punkto „Projekto biudžetas“ lentelėje. Jei sumos nesutampa, finansavimo šaltinių eilutė „Iš viso“ spalvinama raudonai ir rodomas klaidos pranešimas.</i>
3.1. Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos	<i>Nurodoma apskaičiuotų numatomų gauti grynyųjų pajamų suma, kuria mažinama tinkamų deklaruoti Europos Komisijai išlaidų suma. Ši suma lygi tinkamų finansuoti išlaidų sumai, kuri padengiama iš projekto numatomų gauti grynyųjų pajamų, todėl šiai sumai finansuoti negali būti teikiamas finansavimas iš ES struktūrinių fondų ir ji turi būti finansuota pareiškėjo ir (arba) partnerio (-ių) nuosavomis (įnašo) lėšomis. Atsižvelgiant į lėšų, kurias naudos pareiškėjas ir (arba) partneris (-iai) šiai sumai finansuoti, šaltinį, turi būti užpildyta šios lentelės 2 punkto „Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos“ atitinkama skiltis. Galima įvesti tik skaičių, kuris negali būti didesnis kaip šios lentelės 2 punkte nurodytas skaičius. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kabelio ir 2 po kabelio. Jei pažymėtas paraiškos 10.2 papunktis, nurodyti privaloma.</i>

12. TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMŲ NEATITINKANČIŲ IŠLAIDŲ DETALIZAVIMAS (NETAIKOMA)

13. STEBĖSENOS RODIKLIAI

(Projektu privaloma siekti veiksmų programos priemonės, pagal kurią jis yra įgyvendinamas, produkto stebėsenos rodiklių nurodytų 13.1.1 ir 13.1.2 papunkčiuose)

Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Siektina reikšmė	Siektinos reikšmės pagrindimas
13.1. Produkto stebėsenos rodikliai			
13.1.1. Įgyvendinti MTEP projektai (rodiklio kodas P.S.396)	skaičius	Nurodoma siektina produkto stebėsenos rodiklio reikšmė, kurią planuojama pasiekti iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos. Galima įvesti tik skaičių.	Pateikiami siektinos reikšmės apskaičiavimo principai, kuriais remiantis galima būtų įsitikinti, kad siektina reikšmė reali ir bus pasiekta iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos. Būtina nurodyti sąsajas su projekto loginiu pagrindu (veiklomis, fiziniais rodikliais, biudžetu, įkainiais) ar kita paraiškoje nurodyta informacija, kuri patvirtintų siektinos reikšmės pagrįstumą įgyvendinant projektą. Galimas simbolių skaičius – 2 000. Nurodyti privaloma.
13.1.2. Tyrėjai, kurie dalyvavo ESF veiklose, skirtose mokytis pagal neformaliojo švietimo programas (rodiklio kodas P.S.395)	skaičius		
13.1.3. Į užsienį panaudojant ESF investicijas tobulinti profesinių žinių išvykę tyrėjai (rodiklio kodas P.S.393)	skaičius		
13.1.4. Į mokslo ir studijų institucijas panaudojant ESF investicijas pritraukti tyrėjai iš užsienio (rodiklio kodas P.S.392)	skaičius		
13.2. Rezultato stebėsenos rodikliai (NETAIKOMA)			

14. PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS

14.1. ☐ Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų laikymasis

Horizontalieji principai – darnus vystymasis, moterų ir vyrų lygybė, nediskriminavimas dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos (toliau – nediskriminavimas). Žymima tuo atveju, jei projektas nepažeidžia horizontaliųjų principų.

Galimas simbolių skaičius – 1. Nurodyti privaloma.

14.2. Ar projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo? (NETAIKOMA)

15. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

(Pareiškėjas privalo pasirinkti įgyvendinti informavimo priemones, kaip nustatyta Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse ir projektų finansavimo sąlygų apraše. Visuotinių dotacijų priemonėms netaikomi 15.3 ir 15.4 papunkčiai.)

Informavimo priemonė (-ės)	Taikoma	Aprašymas
15.1. Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	☐	Žymima „Taikoma“, jei projekto vykdytojas turi interneto svetainę. Pasirinkus „Taikoma“, nurodomas interneto svetainės adresas ir, jeigu aktualu, trumpas informavimo priemonės aprašymas. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.
15.2. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	☐	Žymima „Taikoma“. Pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.
15.3. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.	☐	Netaikoma
15.4. Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.	☐	Netaikoma
15.5. Projektą vykdančioms asmenims, projekto tikslinėms grupėms, projekto rezultatais besinaudojantiems asmenims pranešti apie projekto finansavimą iš tam tikro (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų) ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų – šią informaciją pateikti dalyvavimą patvirtinančiuose pažymėjimuose ar kituose dokumentuose.	☐	Žymima „Taikoma“. Pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.
15.6. (Prireikus nurodomos kitos projekto vykdytojo	☐	Netaikoma

pasirinktos vykdyti papildomos informavimo apie projektą veiklos, numatytos projektų finansavimo sąlygų apraše. Gali būti sukurtos papildomos eilutės, jeigu numatoma daugiau nei viena informavimo apie projektą veikla. Galimas simbolių skaičius – 300.)		
---	--	--

16. NUMATOMA PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PRADŽIA	<i>Nurodoma projekto veiklų įgyvendinimo pradžia, kuri turi sutapti su projekto veiklos, kuri pradedama vykdyti pirmiausia, pradžios data, pvz.: 2017-06-15. Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>	
--	--	--

17. NUMATOMA PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PABAIGA	<i>Nurodoma projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga, kuri turi sutapti su projekto veiklos, kuri baigiama vykdyti vėliausiai, pabaigos data, pvz.: 2021-06-14. Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>	
--	---	--

18. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO KREDITO ĮSTAIGOJE ATIDARYTĄ SĄSKAITĄ (NETAIKOMA)

19. KITI KLAUSIMAI (NETAIKOMA)

20. PARAIŠKOS PRIEDŲ SĄRAŠAS

(Pareiškėjas lentelėje įrašo priedus, kuriuos privalo pateikti pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą. Prie kiekvieno lentelėje nurodyto priedo pavadinimo 3 skiltyje pažymi „Teikiama“, jeigu toks priedas yra privalomas teikti pagal projektų finansavimo sąlygų aprašo reikalavimus ir pareiškėjas jį teikia. Lentelės pabaigoje įrašomi kiti priedai, jei projektų finansavimo sąlygų apraše nurodyta juos pateikti. Visos paraiškos priedų formos skelbiamos svetainėje www.esinvesticijos.lt.)

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	Žymima, jeigu teikiama	Lapų skaičius
1.	Partnerio deklaracija	Netaikoma	Netaikoma
2.	Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas	Netaikoma	Netaikoma

3.	Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamiems projektams suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus „de minimis“ pagalbą)	<i>Netaikoma</i>	<i>Netaikoma</i>
4.	Informacija apie projektui taikomus aplinkosauginius reikalavimus	<i>Netaikoma</i>	
5.	Klausimynas apie pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumą finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų	<i>Netaikoma</i>	<i>Netaikoma</i>
6.	Projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėjus ir partnerius	<i>Netaikoma</i>	<i>Netaikoma</i>
7.	Investicijų projektas	<i>Netaikoma</i>	<i>Netaikoma</i>
8.	Didelės apimties projekto paraiškos priedai:	<i>Netaikoma</i>	<i>Netaikoma</i>
9.	Pareiškėjo institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytas raštas dėl pareiškėjo (projekto vykdytojo) institucijos pajėgumų įgyvendinti projektą ir projekto vykdymo užtikrinimo (lietuvių kalba);		
10.	Dokumentų dėl mokslinio tyrimo vadovo (-ės) nėštumo ir gimdymo atostogų, tėvystės atostogų ar atostogų vaikui prižiūrėti suteikimo kopijos		

11.	Dokumentai įrodantys, kad valstybinis mokslinių tyrimų institutas kartu su universitetu (-ais) dalyvauja rengiant mokslininkus (pvz.: dokumentas įrodantis, kad daktaro disertacijos vadovas yra valstybinio mokslinių tyrimų instituto darbuotojas; dokumentas įrodantis, kad valstybiniame mokslinių tyrimų institute atliekami daktaro disertacijos parengimui būtini moksliniai tyrimai; daktaro disertacijų, parengtų valstybiniame mokslinių tyrimų institute, sąrašą už paskutinius 5 metus) (taikoma, jeigu norima įrodyti, kad valstybinis mokslinių tyrimų institutas dalyvauja rengiant mokslininkus)		
12.	Visų įgaliojimų pasirašyti atitinkamus dokumentus (jei juos pasirašo ne institucijos vadovas) kopijos		
13.	Mokslinio tyrimo vadovo paskutinės (-ių) darbovietės (-čių) vadovo (-ų) patvirtintą pažymą apie mokslinio tyrimo vadovo paskutiniųjų 12 mėnesių iki paraiškos pateikimo dienos gautą darbo užmokestį atskaičius mokesčius		
14.	Kiti priedai		

21. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
2. Prašomas finansavimas yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga lėšų suma.
3. Esu susipažinęs (-usi) su projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais projektų finansavimo sąlygų apraše. Jeigu keičiant projektų finansavimo sąlygų aprašą bus nustatyta naujų reikalavimų ir sąlygų, sutinku jų laikytis.
4. Man žinoma, kad projektas, kuriam finansuoti teikiama ši paraiška, bus vykdomas iš 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.

5. Įsipareigoju per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą pateikti jai reikiamą informaciją ir (arba) atlikti Lietuvos Respublikos ir ES atsakingų institucijų nurodytus veiksmus, vykdomus dėl projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytų ir kitų Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų, reglamentuojančių veiksmų programos įgyvendinimą, taikymo.

6. Aš arba mano atstovaujamas pareiškėjas paraiškos pateikimo dieną galutiniu teismo sprendimu arba galutiniu administraciniu sprendimu nesame pripažinti nevykdančiais pareigų, susijusių su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba, jei pareiškėjas yra užsienyje įregistruotas juridinis asmuo arba užsienyje gyvenantis fizinis asmuo, pagal atitinkamos užsienio valstybės teisės aktus (*ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai*).

7. Aš arba mano atstovaujamo pareiškėjo vadovas, pagrindinis akcininkas (turintis daugiau nei 50 proc. akcijų) ar savininkas, ūkinės bendrijos tikrasis (-ieji) narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas, turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturiu (-i) neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl pareiškėjo per paskutinius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą bendrininkų grupėje, organizuotoje grupėje, nusikalstamame susivienijime, jų organizavimą ar vadovavimą jiems, teroristinius ir su teroristine veikla susijusius nusikaltimus ar teroristų finansavimą, vaikų darbo ar kitų su prekyba žmonėmis susijusių nusikalstamų veikų, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, piktnaudžiavimą, tarnybos pareigų neatlikimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, turtinės žalos padarymą apgaule, turto sunaikinimą ar sugadinimą, neteisėtą praturtėjimą, kontrabandą, muitinės apgaulę, neteisėtą disponavimą akcizais apmokestinamomis prekėmis, neteisėtą prekių ar produkcijos neišvežimą iš Lietuvos Respublikos, neteisėtą vertimąsi ūkine, komercine, finansine ar profesine veikla, neteisėtą juridinio asmens veiklą, svetimo prekių ar paslaugų ženklo naudojimą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, mokesčių nesumokėjimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, skolininko nesąžiningumą, nusikalstamą bankrotą, netikros elektroninės mokėjimo priemonės gaminimą, tikros elektroninės mokėjimo priemonės klastojimą ar neteisėtą disponavimą elektronine mokėjimo priemone arba jos duomenimis, neteisėtą elektroninės mokėjimo priemonės ar jos duomenų panaudojimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą ar aplaidų apskaitos tvarkymą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, netikrų pinigų ar vertybinių popierių pagaminimą, laikymą arba realizavimą, dokumento suklastojimą ar disponavimą suklastotu dokumentu, antspaudo, spaudo ar blanko suklastojimą, dalyvavimą kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, kenkiančioje Lietuvos Respublikos ir (arba) ES finansiniams interesams (*šis apribojimas netaikomas, jei pareiškėjo veikla yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, taip pat Europos investicijų fondui ir Europos investicijų bankui*).

8. Mano atstovaujamam pareiškėjui, kuris yra perkėles gamybinę veiklą valstybėje narėje arba į kitą valstybę narę, netaikoma arba nebuvo taikoma išieškojimo procedūra.

9. Man arba mano atstovaujamam pareiškėjui netaikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti ES finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo.

10. Mano atstovaujamam pareiškėjui nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos arba jis nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (*ši nuostata netaikoma biudžetinėms įstaigoms*); man, kaip fiziniam asmeniui, arba mano atstovaujamam pareiškėjui, kuris yra fizinis asmuo, nėra iškelta byla dėl bankroto, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos.

11. Man arba mano atstovaujamam pareiškėjui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (*šis apribojimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, įstaigoms, kurių veiklai finansuoti yra skiriama 2007–2013 metų ES fondų ar 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų techninė parama, Europos investicijų fondui ir Europos investicijų bankui*).

12. Mano atstovaujamas pareiškėjas paraiškos vertinimo metu Juridinių asmenų registrui yra pateikęs metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (*ši nuostata taikoma tais atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniam asmeniui, užsienio juridiniam asmeniui ar kitai organizacijai arba jų filialui; šis deklaracijos punktas netaikomas tuo atveju, kai pareiškėjas yra fizinis asmuo*).

13. Jeigu projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais) ir jeigu įgyvendinant projektą bus patiriamos PVM išlaidos, kurios yra tinkamos finansuoti iš ES struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų, patvirtinu, kad jungtinės veiklos sutartimis ar kitais būdais užtikrinsiu, kad įgyvendinant projektą numatomos įsigyti prekės, paslaugos ar darbai bus skirti neekonominei partnerio veiklai ir Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20–26, 29, 33 straipsniuose nustatytoms veiklos rūšims (*ši nuostata nėra taikoma užsienyje registruotiems juridiniams asmenims arba užsienyje gyvenantiems fiziniams asmenims*).

14. Man arba mano atstovaujamam pareiškėjui yra žinoma, kad užsienyje sumokėto Lietuvos Respublikos apmokestinamojo asmens PVM negalima susigražinti pasinaudojus Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Elektroninių prašymų priėmimo sistema (EPRIS), o susigražinus PVM reikia nedelsiant apie tai informuoti įgyvendinančiąją instituciją.

15. Mano arba mano atstovaujamo pareiškėjo, ar mano, kaip pareiškėjo vadovo ar įgalioto asmens, privatus interesai yra suderinti su visuomenės viešaisiais interesais.

16. Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų (darnaus vystymosi, moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo) laikymasis.

17. Man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas 2014–2020 metų struktūrinių fondų lėšų finansavimo laikotarpiu.

18. Sutinku užtikrinti paraiškoje nurodytą nuosavų lėšų (įnašo) sumą tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti ir užtikrinti visų kitų projektui įgyvendinti reikalingų išlaidų (tarp jų ir netinkamų finansuoti) apmokėjimą.

19. Esu informuotas (-a), kad įgyvendinančioji institucija tvarkys visus paraiškoje nurodytus asmens duomenis paraiškų administravimo tikslu pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą.

20. Esu informuotas (-a), kad Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir tarpinių institucijų, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos ir Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos atstovai ir (ar) jų įgalioti asmenys gali audituoti ar tikrinti mano, kaip projekto vykdytojo, ūkinę ir finansinę veiklą projekto įgyvendinimo tikslu. Esu informuotas (-a), kad minėtos institucijos veiksmų programos administravimą reglamentuojančių teisės aktų nustatytoms funkcijoms atlikti gali prašyti ir gauti visą reikalingą informaciją apie mane, mano atstovaujamą pareiškėją, paraiškoje nurodytus asmenis iš valstybės, užsienio registrų ir institucijų duomenų bazių bei kitų juridinių asmenų valdomų įmonių mokumo ir kreditingumo bazių.

21. Esu informuotas (-a), kad paraiška gali būti atmesta, jeigu Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka ir terminais nebus pateikti prašomi dokumentai ir (ar) informacija.

22. Esu informuotas (-a), kad informacija apie mano arba mano atstovaujamo pareiškėjo pateiktą paraišką (vardas, pavardė arba pareiškėjo pavadinimas, projekto pavadinimas, trumpas projekto aprašymas, paraiškos kodas ir prašomų skirti finansavimo lėšų suma), taip pat paraiškos vertinimo rezultatai, priimtas sprendimas finansuoti projektą arba jo nefinansuoti, informacija apie sudarytą projekto sutartį ir projektui skirtų finansavimo lėšų suma, informacija apie įgyvendinant projektą sukurtus produktus (jeigu jų skelbimas neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams) viešinimo tikslais bus skelbiami svetainėje www.esinvesticijos.lt.

23. Esu informuotas (-a), kad informacija apie projekto veiklas, su projekto išlaidų apmokėjimu susijusi informacija, mano kontaktiniai duomenys gali būti perduoti trečiosioms šalims ir naudojami atliekant tyrimą ir (arba) apklausą dėl priemonės ir (ar) šio projekto įgyvendinimo.

24. Esu informuotas (-a), kad paraiškoje pateikti duomenys bus apdorojami ir saugomi ES struktūrinės paramos kompiuterinėje informacinėje valdymo ir priežiūros sistemoje ir Valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemoje 10 metų nuo paskutinio dokumento datos, bet ne trumpiau nei 2 metus po veiksmų programos užbaigimo.

(pareiškėjo / pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, jei galima nurodyti)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.3.3-LMT-K-712 priemonės „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 6 4 priedas



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

DOTACIJOS SUTARTIS

_____ Nr. (Irašomas projekto kodas)
(data) (numeris)

Lietuvos mokslo taryba (toliau – įgyvendinančioji institucija), atstovaujama pirmininko, veikiančio pagal Lietuvos mokslo tarybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Seimo 2017 m. birželio 22 d. nutarimu Nr. XIII-499, ir _____ (nurodomas projekto vykdytojo pavadinimas) (toliau – projekto vykdytojas), atstovaujamas (-a) _____ (nurodomas projekto vykdytojo atstovas), veikiančio (-ios) pagal _____ (nurodomas atstovavimo pagrindas), toliau – Šalys, sudaro šią dotacijos sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutartyje yra nustatoma iš Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto _____ (nurodomas projekto pavadinimas) (toliau – projektas), finansuojamo pagal priemonės Nr. 09.3.3-LMT-K-712 „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“ veiklą „Mokslininkų kompetencijos ugdymas vystant protų pritraukimą ir reintegraciją“, finansavimo tvarka ir sąlygos.

2. Sutarties šalių teisės ir įsipareigojimai

2.1. Projekto vykdytojas įgyvendindamas projektą įsipareigoja:

2.1.1. pasiekti Sutarties 1 priede nurodytą projekto tikslą, uždavinius ir rezultatus;

2.1.2. bendradarbiauti su įgyvendinančiąja institucija, nustatytais terminais teikti jai prašomą informaciją ir ją pagrindžiančius dokumentus, sudaryti sąlygas Projektą prižiūrintiems ir kontroliuojantiems asmenimis atlikti Projekto patikras vietoje, susipažinti su dokumentais, susijusiais su Projekto ir Sutarties vykdymu, teikti įgyvendinančiajai institucijai ar kitoms ES struktūrinės paramos naudojimą kontroliuojančioms institucijoms Projekto veiklą įgyvendinimo metu sukurtus produktus, kurie bus skelbiami ES struktūrinės paramos svetainėje, šalinti mokėjimo prašymų, Sutarties 7.1 papunktyje nurodytų ataskaitų ir Projekto įgyvendinimo trūkumus;

2.2. Projektas finansuojamas vadovaujantis 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.3.3-LMT-K-712 priemonės „Mokslininkų, kitų tyrėjų, studentų mokslinės kompetencijos ugdymas per praktinę mokslinę veiklą“ projektų finansavimo sąlygų apraše Nr. 6 (toliau – projektų finansavimo sąlygų aprašas), patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 20... m. _____ d. įsakymu Nr. _____ (*nurodomi ministro įsakymo, kuriuo buvo patvirtintas projektų finansavimo sąlygų aprašas, data ir numeris*), Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse“ patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės), taip pat vėlesniuose jų pakeitimuose ir Sutarties sąlygose nustatyta tvarka.

2.3. Šalys susitaria, kad, vadovaujantis Duomenų teikimo per Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainę tvarkos aprašu (Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedas) (toliau – Duomenų teikimo tvarkos aprašas), per Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainę (toliau – DMS), jeigu įdiegtos tokios funkcinės galimybės (jeigu nėra įdiegtos DMS funkcinės galimybės – raštu) yra vykdomi Sutarties keitimai ir Sutarties nutraukimas, siunčiami šalių vienos kitai pranešimai (įskaitant sprendimus dėl nustatytų pažeidimų, lėšų grąžinimo, sutaupyto lėšų panaudojimo, mokėjimo prašymo patvirtinimo, projekto išlaidų pripažinimo netinkamomis finansuoti, viešųjų pirkimų tinkamumo, patikros vietoje organizavimo ir rekomendacijų, pradėtos Sutarties nutraukimo procedūros, bet neapsiribojant šiais sprendimais) ir projekto vykdytojo teikiami dokumentai.

3. Projektui skirtos finansavimo lėšos

3.1. Didžiausia galima projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma (toliau – tinkamos finansuoti išlaidos) – _____ (*skliaustuose nurodoma suma žodžiais*).

3.2. Projekto vykdytoji skiriama iki _____ (*skliaustuose nurodoma suma žodžiais*) projekto finansavimo lėšų Sutarties 3.1 papunktyje nurodytoms projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti.

3.3. Projekto vykdytojas įsipareigoja iš savo lėšų apmokėti Sutarties 3.1 papunktyje nurodytas projekto tinkamas finansuoti išlaidas, kurios nėra apmokamos 3.2 papunktyje nurodytomis lėšomis, ir visas tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančias projekto išlaidas.

3.4. Jei Sutarties sąlygų 3.1 ir 3.2 papunkčiuose nurodytos sumos skaičiais neatitinka sumų žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4. Projekto veiklų įgyvendinimo pradžia ir pabaiga

4.1. Visos projekto veiklos turi būti įvykdytos per laikotarpį nuo projekto veiklų įgyvendinimo pradžios iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos, kurių datos nurodytos Sutarties 1 priedo 5.1 ir 5.2 papunkčiuose.

4.2. Visos su projekto įgyvendinimu susijusios tinkamos finansuoti išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos nuo Sutarties 1 priede nurodytos projekto veiklų įgyvendinimo pradžios iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo termino pabaigos.

4.3. Projekto veiklos turi būti pradėtos įgyvendinti nuo dotacijos sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį.

5. Mokėjimai

5.1. Projekto išlaidos apmokamos išlaidų kompensavimo būdu (įskaitant supaprastintą išlaidų apmokėjimą), kaip nurodyta Sutarties 2 priedo 1.4 papunktyje.

5.2. *(Nurodoma, jei mokamas avansas. Jei avansas nėra mokamas, šis papunktis į Sutartį neįtraukiamas.)* Projekto vykdytojai gali būti išmokamas avansas, kurio didžiausias galimas dydis (procentais nuo Sutarties 3.2 papunktyje nustatytos projektui skiriamų finansavimo lėšų sumos) nurodytas Sutarties 2 priedo 1.2 papunktyje.

5.3. *(Nurodoma, jei mokamas avansas. Jei avansas nėra mokamas, šis papunktis į Sutartį neįtraukiamas.)* Avansas išmokamas per 14 dienų projekto vykdytojai pateikus avanso mokėjimo prašymą. Avansas išmokamas dalimis. Pagal pateiktą avanso mokėjimo prašymą išmokamo avanso dydis nustatomas vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 21 skirsnio nuostatomis.

5.4. *(Nurodoma, jei mokamas avansas. Jei avansas nėra mokamas, šis papunktis į Sutartį neįtraukiamas.)* Gavęs avansą, projekto vykdytojas privalo deklaruoti patirtas išlaidas įgyvendinančiajai institucijai ne vėliau kaip per 180 dienų nuo avanso gavimo dienos. Jei projekto vykdytojas nesilaiko šios nuostatos, jis privalo grąžinti visą išmokėtą avansą (ar jo dalį) įgyvendinančiajai institucijai, o kitos avanso dalys (jei buvo numatyta) jam išmokamos pagal mokėjimo prašymų grafiką.

5.5. *(Nurodoma, jei mokamas avansas. Jei avansas nėra mokamas, šis papunktis į Sutartį neįtraukiamas.)* Išmokėtą avansą projekto vykdytojas gali naudoti tik projekto biudžete numatytoms tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti. Paaiškęs, kad projekto vykdytojas nesilaiko šio reikalavimo, jis privalo grąžinti visą išmokėtą avansą, o kitos avanso dalys (jei buvo numatyta) jam nebeišmokamos.

5.6. *(Nurodoma, jei mokamas avansas. Jei avansas nėra mokamas, šis papunktis į Sutartį neįtraukiamas.)* Projekto vykdytojas negali teikti avanso mokėjimo prašymo likus 6 mėnesiams iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos.

5.7. *(Nurodoma, jei mokamas avansas. Jei avansas nėra mokamas, šis papunktis į Sutartį neįtraukiamas.)* Išmokėtas avansas (priklausomai nuo jo dydžio) įskaitomas su galutiniu ir/arba paskutiniaisiais tarpiniais mokėjimo prašymais, atsižvelgiant į projekto vykdytojo su mokėjimo prašymais teikiamą informaciją apie galimas sutaupyti/nepanaudoti projekto lėšas.

5.8. Projekto vykdytojas ne vėliau kaip per 14 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos įgyvendinančiajai institucijai turi pateikti mokėjimo prašymų teikimo grafiką.

5.9. Projekto vykdytojas mokėjimo prašymus įgyvendinančiajai institucijai teikia ne vėliau, nei nustatyta su įgyvendinančiąja institucija suderintame mokėjimo prašymų teikimo grafike. Galutinis mokėjimo prašymas teikiamas iki Sutarties 2 priedo 1.3 papunktyje nurodyto termino.

5.10. Projekto vykdytojas įgyvendinančiajai institucijai teikia projekto tinkamų finansuoti išlaidų patvirtinimo dokumentus, nurodytus Sutarties 2 priedo 1.4.2 papunktyje.

5.11. *(Nurodoma, jei mokamas avansas. Jeigu avansas nėra mokamas, šis papunktis į Sutartį neįtraukiamas.)* Projekto vykdytojas įsipareigoja turėti kredito įstaigoje atskirą sąskaitą projektui skiriamoms finansavimo lėšoms. Projekto vykdytojas patvirtina, kad sudarys sąlygas Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 491 punkte nurodytoms institucijoms susipažinti su jo kredito įstaigų sąskaitų, kuriose tvarkoma projektui skiriamų finansavimo lėšų apskaita, išrašais. *(Toliau nurodoma, jei projekto vykdytojas yra biudžetinė įstaiga.)* Jei projekto vykdytojas kredito įstaigos sąskaitoje laiko daugiau nei vienam iš ES struktūrinių fondų lėšų finansuojamam projektui skiriamas lėšas, jis įsipareigoja užtikrinti atskirų projektų lėšų apskaitos atskyrimą.

5.12. Projekto išlaidoms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų apmokėjimas taip, kaip nurodyta Sutarties 2 priedo 1.4 papunktyje. Papildomai ministerija turi teisę keisti nustatytus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius ir jų taikymo sąlygas projekto įgyvendinimo metu, jei paaiškėja, kad jie buvo netinkamai nustatyti. Tokiu atveju patikslintas dydis ar jo taikymo sąlygos taikomi projekto veiksmų, vykdomų nuo dydžio ar jo taikymo sąlygų patikslinimo įsigaliojimo dienos, išlaidoms apmokėti.

6. Sutarties keitimas ir nutraukimas

6.1. Projekto vykdytojas privalo kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, informuoti įgyvendinančiąją instituciją apie įvykusius arba numatomus projekto planuoto įgyvendinimo nukrypimus, dėl kurių keičiasi projekto apimtis, projekto išlaidos, pratęsiamas projekto įgyvendinimo laikotarpis ar kitaip keičiasi projektas ar Sutartyje nustatyti projekto vykdytojo įsipareigojimai. Įgyvendinančiajai institucijai paprašius, projekto vykdytojas turi pateikti dokumentus, kuriais pagrindžiama pateikta informacija, ir (arba) papildomą informaciją, reikalingą sprendimui dėl Sutarties keitimo priimti.

6.2. Sutarties keitimai gali būti:

6.2.1. neesminiai, kurie atliekami įgyvendinančiajai institucijai informuojant projekto vykdytoją apie pritarimą projekto vykdytojo prašomam Sutarties keitimui. Jeigu neesminiai Sutarties keitimai negalimi, įgyvendinančioji institucija informuoja apie tai projekto vykdytoją, įpareigodama imtis priemonių projekto planuoto įgyvendinimo nukrypimams ištaisyti;

6.2.2. esminiai, kurie atliekami įgyvendinančiajai institucijai pateikiant projekto vykdytojui pasirašyti papildomą susitarimą dėl Sutarties keitimo;

6.2.3. vienašališki, kurie atliekami įgyvendinančiajai institucijai informuojant projekto vykdytoją apie priimtą sprendimą.

6.3. Jei keičiami Sutarties duomenys apie projekto vykdytojo atsakingus asmenis, taip pat įgyvendinančiosios institucijos ir projekto vykdytojo pavadinimas, adresas, kita kontaktinė informacija ar projekto sąskaitos numeris, Sutarties šalims užtenka apie tai informuoti vienai kitą.

6.4. Esminis Sutarties keitimas atliekamas, kai:

6.4.1. projekto stebėsenos rodiklių pradinės reikšmės mažinamos daugiau kaip 10 procentų;

6.4.2. keičiasi projekto veiklos ir (ar) techniniai sprendimai, turintys esminę įtaką projekto apimčiai, tikslams ir uždaviniams;

6.4.3. perleidžiamos projekto vykdytojo teisės ir pareigos kitam juridiniam asmeniui;

6.4.4. leidžiama panaudoti įgyvendinant projektą sutaupytas lėšas, vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 20 skirsnyje nustatytais atvejais.

6.5. Sutarties pakeitimo nuostatos taikomos iki Sutarties pakeitimo atsiradusiems šalių santykiams, jei Sutarties pakeitime nenustatoma kitaip.

6.6. Vienašališkas Sutarties keitimas atliekamas, kai:

6.6.1. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatytais atvejais mažinamas Sutartyje nurodytas projektui skirtų finansavimo lėšų dydis;

6.6.2. keičiasi Lietuvos Respublikos ir (ar) ES teisės aktai, dėl kurių reikia keisti Sutartį (įskaitant Projektų finansavimo sąlygų aprašą).

6.7. Sutarties nutraukimas atliekamas įgyvendinančiajai institucijai informuojant projekto vykdytoją apie Sutarties nutraukimo procedūros inicijavimą. Projekto vykdytojas turi teisę pateikti motyvuotus paaiškinimus. Įgyvendinančioji institucija apie sprendimą nutraukti Sutartį informuoja projekto vykdytoją. Priimdama sprendimą nutraukti Sutartį, įgyvendinančioji institucija turi teisę susigrąžinti išmokėtas finansavimo lėšas.

6.8. Sutartis gali būti nutraukiama, kai:

6.8.1. projekto vykdytojas nevykdo Sutarties sąlygų, įgyvendinančiajai institucijai vienašališkai pakeitus Sutartį;

6.8.2. įgyvendinančiajai institucijai atlikus įtariamo pažeidimo tyrimą ir priėmus sprendimą nutraukti Sutartį ir susigrąžinti visas išmokėtas lėšas;

6.8.3. projekto veiklos nepradėtos įgyvendinti per 6 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

6.8.4. mokslinio tyrimo vykdymo ataskaita įvertinta neigiamai;

6.8.5. kitais atvejais, kai projekto vykdytojas nevykdo Sutarties sąlygų.

6.9. Projekto vykdytojas turi teisę atsisakyti vykdyti Sutartį apie tai informuodamas įgyvendinančiąją instituciją. Jeigu projekto vykdytojui buvo išmokėta projektui skirtų finansavimo lėšų, Sutartis laikoma nutraukta po to, kai lėšos susigrąžinamos iš projekto vykdytojo.

7. Kitos sąlygos

7.1. Projekto vykdytojas įgyvendinančiajai institucijai teikia tarpinę ir baigiamąją mokslinio tyrimo vykdymo ataskaitas (formos patvirtintos Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymu) ir, įgyvendinančiajai institucijai pareikalavus, informaciją apie projekto įgyvendinimo eigą, įgyvendinant projektą sukurtą mokslinę produkciją.

7.2. Tarpinė mokslinio tyrimo vykdymo ataskaita teikiama įgyvendinančiosios institucijos prašymu praėjus pusei projekto įgyvendinimo laikotarpio ne vėliau kaip per 30 dienų nuo įgyvendinančiosios institucijos prašymo gavimo dienos. Baigiamoji mokslinio tyrimo vykdymo ataskaita teikiama su galutiniu mokėjimo prašymu.

7.3. Projekto vykdytojas privalo saugoti su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ne trumpiau kaip iki Sutarties 1 priedo 7.2 papunktyje nurodytos datos. Įgyvendinančiosios institucijos sprendimu šis terminas gali būti pratęstas Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 42 skirsnyje nurodyta tvarka. Projekto įgyvendinimo metu projekto vykdytojas įgyvendinančiosios institucijos prašymu privalo teikti su projektu susijusius duomenis.

7.4. Mokslinio tyrimo vadovas turi pradėti dirbti projekte ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo dotacijos sutarties įsigaliojimo dienos ir dirbti projekte visą projekto įgyvendinimo laikotarpį, darbo apimtis projekte turi būti ne mažesnė kaip 840 valandų per metus.

7.5. Projekto vykdytojas privalo informuoti apie įgyvendinamą ar įgyvendintą projektą Projektų taisyklių 37 skirsnyje nustatyta tvarka pasirinkdamas projekto veiklos apimčiai proporcingus informavimo apie projektą veiksmus, numatytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 450.1, 450.2 ir 450.6 papunkčiuose, ir kitas informavimo apie projektą veiklas.

7.6. Projekto vykdytojas, įgyvendinant projekto veiklas, užtikrina, kad veiklose dalyvautų tik tikslinės grupės atstovai ir įsipareigoja turėti dokumentus, kurie pagrįstų kiekvieno dalyvio priklausymą tikslinei grupei.

7.7. Projekto vykdytojas įgyvendinančiajai institucijai teikia informaciją apie kiekvieną projekto dalyvį pirmą jo dalyvavimo tiesioginėse projekto veiklose dieną vieną kartą per projekto įgyvendinimo laikotarpį pagal projekto dalyvio anketos formą, kurią po sutarties pasirašymo projekto vykdytojui pateikia įgyvendinančioji institucija.

7.8. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad dalyvio anketa būtų užpildyta, vadovaujantis Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcija, kuri skelbiama www.esinvesticijos.lt.

7.9. Projekto vykdytojas privalo per DMS teikti informaciją apie projekto dalyvio rezultatus, pasiektus per 30 dienų nuo jo dalyvavimo projekto veiklose pabaigos. Projekto vykdytojas šią informaciją privalo suvesti į DMS iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo.

7.10. Įgyvendinančioji institucija turi teisę atlikti projekto patikrą įgyvendinimo vietoje ir (arba) administravimo vietoje, iš anksto informavusi projekto vykdytoją. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nurodytais atvejais įgyvendinančioji institucija projekto patikrą vietoje gali atlikti prieš tai iš anksto neinformavusi projekto vykdytojo.

7.11. Įgyvendinančioji institucija įtarusi su projekto įgyvendinimu susijusį pažeidimą gali pradėti įtariamo pažeidimo tyrimą ir priimti sprendimą (-us) Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 25 skirsnyje nustatyta tvarka.

7.12. Projekto vykdytojas patvirtina, kad yra informuotas, kad informacija apie jį, kaip pareiškėją, trumpas projekto aprašymas, paraiškos kodas ir prašomų skirti finansavimo lėšų suma bus skelbiami svetainėje www.esinvesticijos.lt.

7.13. *(Nurodomos kitos Sutarties sąlygos, jeigu įgyvendinančioji institucija paraiškos vertinimo metu nustato riziką, kuriai valdyti reikalinga numatyti papildomas Sutarties sąlygas, taip pat papildomi reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos (tokiu atveju pildomas Sutarties 1 priedo 7.3 papunktis) ir kt.).*

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja tol, kol Šalys įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį arba Sutartis nutraukiama.

8.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.3. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktais. Šalių ginčai, kilę dėl jos vykdymo, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.4. Projekto vykdytojas turi teisę apskųsti Vyriausiajai administracinių ginčų komisijai ar teismui įgyvendinančiosios institucijos sprendimus ar veiksmus (neveikimą) įstatymų nustatyta tvarka.

8.5. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresą, elektroninio pašto adresą ar atsakingų asmenų kontaktinių duomenų, kuriuos viena kitai nurodė šioje Sutartyje ir Duomenų teikimo tvarkos apraše nustatyta tvarka, pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, kurie buvo siųsti pagal šiuos duomenis.

8.6. Įgyvendinančiosios institucijos adresas ir rekvizitai:

	Įgyvendinančioji institucija
Juridinio asmens kodas	
Adresas	
Pašto kodas	
Telefonas	
El. paštas	

8.7. Projekto vykdytojo adresas ir rekvizitai nurodyti Sutarties 1 priedo 1 punkte.

9. Sutarties priedai

9.1. 1 priedas. Projekto aprašymas.

9.2. 2 priedas. Finansavimo sąlygos.

Šalių parašai

Įgyvendinančiosios institucijos atstovas

Projekto vykdytojo atstovas

(pareigos)

(pareigos, jeigu galima nurodyti)

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Iš Europos Sąjungos struktūrinių
fondų lėšų bendrai finansuojamo
projekto Nr. _____
„_____“
sutarties 1 priedas

PROJEKTO APRAŠYMAS

1. Informacija apie projekto vykdytoją

(Automatiškai įkeliami informacija, nurodyta paraiškoje. Įkelta informacija gali būti tikslinama.)

Projekto vykdytojo rekvizitai:	
Projekto vykdytojo pavadinimas / vardas, pavardė	
Projekto vykdytojo kodas	
Adresas:	
Gatvė	
Namo numeris	
Pašto kodas	
Miestas / rajonas	
Šalis	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	
Projekto vykdytojas arba jo įgaliotas asmuo:	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Už projektą atsakingas asmuo:	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

2. Informacija apie partnerį (-ius) (NETAIKOMA)

3. Projekto veiklos teritorija

(Automatiškai įkeliami informacija, nurodyta paraiškoje. Informacija gali būti tikslinama.)

3.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų:

Apskritis	Savivaldybė	Seniūnijų grupė (-s)

3.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų:

Visos savivaldybės	
Nurodytos savivaldybės	(Automatiškai įkeliamos tik paraiškoje pažymėtos savivaldybės. Galima tikslinti sąrašą, pasirenkant „ pridėti“.)

3.3. Projekto įgyvendinimo vieta	1. ☐ Projektas ar jo dalis įgyvendinami kitoje ES valstybėje narėje (ne Lietuvos Respublikoje) 2. ☐ Projektas ar jo dalis įgyvendinami už ES teritorijos ribų
---	--

4. Projekto aprašymas

(Automatiškai įkeliamą informaciją, nurodytą paraiškoje. Įkelta informacija gali būti tikslinama.)

4.1. Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas
4.2. Projekto santrauka (skelbiama viešai)
4.3. Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

5. Projekto loginis pagrindimas

5.1. Projekto veiklų įgyvendinimo pradžia	☐ Projekto veiklų įgyvendinimo pradžios data yra mokslinio tyrimo vadovo darbo sutarties projekte įsigaliojimo data. ☐ 0000-00-00 (pasirinkus šį lauką, įrašoma konkreti data, kai veiklos pradedamos iki Sutarties įsigaliojimo) Netaikoma
5.2. Projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga	0000-00-00 (Automatiškai įrašoma 5.3 papunkčio lentelėje nurodyta vėliausiai pasibaigiančios veiklos pabaigos data, nurodant atitinkamo mėnesio paskutinę dieną. Laukas redaguojamas.)

(Automatiškai įkeliamą informaciją, nurodyta paraiškoje. Įkelta informacija gali būti tikslinama.)

5.3. Projekto tikslas:												
Uždavinio Nr.	Uždavinys	Veiklos Nr.	Veikla	Priemonės Nr.	Pradėta iki Sutarties pasirašymo	Metai ir mėnuo, kai pradedama vykdyti veikla	Metai ir mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla	Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija
1		1.1		Pildoma, jeigu projektas įgyvendinamas pagal jungtinę priemonę (toliau – JP).	Nurodoma, ar konkreti veikla (įskaitant reikiamus pirkimus) vykdoma arba planuojama pradėti vykdyti iki Sutarties pasirašymo.			1.1.1				

					Pasirenka- ma reikšmė „Taip“ arba „Ne“.							
Aprašymas (Įkeliamas iš paraiškos dalies „Projekto loginis pagrindimas“. Laukai redaguojami).												
Iš paraiškos 7 punkto „Projekto biudžetas“ automatiškai perkeliama antro lygio fiziniai rodikliai (numeris, pavadinimas, matavimo vienetai, siektina reikšmė).												
								1.1.1.1				

6. Stebėsenos rodikliai

(Automatiškai įkeliamą informaciją, nurodyta paraiškoje. Įkelta informacija gali būti tikslinama.)

Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Siektina reikšmė
6.1. Produkto stebėsenos rodikliai		

7. Reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos

7.1. Ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos teikimas	Neteikiama	X
	Teikiama	☐
7.2. Su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimo terminas	(Nurodoma data formatu 0000-00-00 atsižvelgiant į Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 42 skirsnį).	

8. Projekto atitiktis horizontaliesiems principams

(Automatiškai įkeliamą informaciją, nurodyta paraiškoje. Įkelta informacija gali būti tikslinama.)

8.1. ☐ Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų laikymasis	
8.2. Projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie šių horizontaliųjų principų įgyvendinimo:	
☐ 8.2.1. Darnus vystymasis	
☐ 8.2.2. Moterų ir vyrų lygybė ir (arba) nediskriminavimas	

9. Informavimas apie projektą

(Automatiškai įkeliamos tik paraiškoje pažymėtos informavimo priemonės. Įkelta informacija gali būti tikslinama.)

Informavimo priemonė (-ės)	Taikoma	Aprašymas
9.1. Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų).	☐	
9.2. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų).	☐	
9.3. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.	☐	Netaikoma.
9.4. Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.	☐	Netaikoma.
9.5. Projektą vykdančioms asmenims, projekto tikslinėms grupėms, projekto rezultatais besinaudojantiems asmenims pranešti apie projekto finansavimą iš tam tikro (-ų) ES	☐	

struktūrinio (-ių) fondo (-ų) ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų – šią informaciją pateikti dalyvavimą patvirtinančiuose pažymėjimuose ar kituose dokumentuose.		
9.6. <i>(Prireikus nurodomos kitos projekto vykdytojo pasirinktos vykdyti papildomos informavimo apie projektą veiklos, numatytos projektų finansavimo sąlygų apraše. Gali būti sukurtos papildomos eilutės, jeigu numatoma daugiau nei viena informavimo apie projektą veikla.)</i>	☐	

10. Papildomos sąlygos, taikomos projekto įgyvendinimo metu

Nr.	Papildomos sąlygos	Įvykdymo terminas
10.1.		
10.2.		

Iš Europos Sąjungos
struktūrinių fondų lėšų bendrai
finansuojamo projekto Nr.

„_____
sutarties 2 priedas

FINANSAVIMO SĄLYGOS

1. Informacija apie projekto mokėjimus

1.1.	Kredito įstaigos pavadinimas	
	Projekto sąskaitos numeris	

1.2.	Didžiausias galimas avanso dydis (proc.)	
------	--	--

1.3. Galutinis mokėjimo prašymas pateikiamas iki	Nurodoma data, iki kurios turi būti pateiktas galutinis mokėjimo prašymas (gali būti pateikiamas ir anksčiau). Nurodoma formatu 0000-00-00
--	---

1.4. Projekto išlaidų apmokėjimo būdas (-ai)	☒ Išlaidų kompensavimas (įskaitant supaprastintą išlaidų apmokėjimą)
	☐ Sąskaitų apmokėjimas

1.4.1. Taikomas supaprastintas išlaidų apmokėjimas	Fiksuotoji projekto išlaidų norma (toliau – fiksuotoji norma)	☒ Taikoma ☐ Netaikoma
	Fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai (toliau – fiksuotieji įkainiai)	☒ Taikoma ☐ Netaikoma
	Fiksuotosios projekto išlaidų sumos (toliau – fiksuotosios sumos)	☐ Taikoma ☒ Netaikoma

1.4.2. (Lentelė pildoma, jeigu prie fiksuotųjų normų pažymima „taikoma“.)

Fiksuotosios normos kodas	Fizinio rodiklio numeris	Fiksuotosios normos pavadinimas	Taikoma fiksuotoji norma (proc.)	Pastabos
Irašomas (arba pasirenkamas) fiksuotosios normos kodas pagal Supaprastinimų registrą. Jei	Irašomas (-i) fizinio (-ių) rodiklio (-ių), kurio (-ų) siekiant išlaidos bus apmokamos	Irašomas (arba pasirenkamas kartu su kodu) fiksuotosios normos pavadinimas	Irašomas fiksuotosios normos dydis (jei nustatytas konkretus dydis) procentais	

taikomos individualios fiksuotosios normos, jos numeruojamos iš eilės pradedant nuo IFN-01.	<i>pagal šią fiksuotąją normą, numeris (-iai) arba nurodoma „6 biudžeto kategorija“ arba „7 biudžeto kategorija“.</i>			

1.4.3. (Lentelė pildoma, jeigu prie fiksuotųjų įkainių arba fiksuotųjų sumų (toliau kartu – fiksuotieji dydžiai) pažymima „taikoma“.)

Fiksuotojo dydžio kodas	Fizinio rodiklio numeris	Fiksuotojo dydžio pavadinimas	Fiksuotasis dydis, eurai	Rezultato matavienė	Planuojamas matavienės skaičius	Rezultato pasiekimo įrodymo dokumentai *	Pastabos
Fiksuotieji įkainiai							
<i>Įrašomas (arba pasirenkamas) fiksuotojo įkainio kodas vadovaujantis Supaprastinimų registru. Jei taikomi individualūs fiksuotieji įkainiai, jie numeruojami iš eilės pradedant nuo IFI-01.</i>	<i>Įrašomas (-i) fizinio rodiklio (-ių) numeris (-iai), kurio (-ų) siekiant išlaidos bus apmokamos pagal šį fiksuotąjį įkainį.</i> <i>Siektini fiziniai veiklos įgyvendinimo rodikliai turi atitikti projektų finansavimo sąlygų aprašo 51 punkte nustatytus reikalavimus.</i>	<i>Darbo užmokesčio fiksuotasis įkainis</i>	<i>Įrašomas fiksuotasis įkainio dydis (jei nustatytas konkretus dydis).</i>	<i>val.</i>	<i>Įrašomas planuojamas pagal šį fiksuotąjį įkainį pasiekti bendras vienetų (t. y., valandų) skaičius.</i>	<i>Mokslinio tyrimo vadovo bei mokslinio tyrimo grupės narių darbo laiko apskaitos žiniaraščiai, įgyvendinančiosios institucijos nustatytos formos suvestinė pažyma dėl darbo užmokesčio apskaičiavimo taikant fiksuotuosius įkainius ir fizinio veiklos rodiklio pasiekimą pagrindžiantys dokumentai.</i>	<i>Įkainiai nustatomi vadovaujantis Darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių dydžių mokslinių tyrimų projektuose nustatymo tyrimo ataskaita. Darbo užmokesčio fiksuotieji įkainiai, galiojantys kvietimo teikti paraiškas metu, taikomi visą projekto įgyvendinimo laikotarpį ir nėra keičiami.</i>

** Įgyvendinančioji institucija turi teisę paprašyti papildomų dokumentų, jeigu pateiktų rezultato pasiekimo įrodymo dokumentų neužtenka rezultato pasiekimui įvertinti.*

2. Informacija apie projekto pajamas

(Automatiškai įkeliamą informaciją, nurodyta paraiškoje. Įkelta informacija gali būti tikslinama.)

Įgyvendinant projektą pajamų negaunama	☐
Įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto	☐
Įgyvendinant projektą gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti	☐
Netaikoma	☐

3. Projekto biudžetas

(1–5 skilčių informacija automatiškai įkeliami iš paraiškos biudžeto, išskyrus informaciją apie antro lygio fizinius rodiklius. Informacija gali būti tikslinama. 6–7 skiltis pildo įgyvendinančioji institucija.)

(eurais)

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Skiriamos finansavimo lėšos**	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7
1.	Žemė					Netaikoma
2.	Nekilnojamasis turtas					Netaikoma
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai					Netaikoma
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas					Netaikoma
5.	Projekto vykdymas					Projekto vykdymo išlaidų kategoriją sudaro projektą vykdančio personalo darbo užmokestis ir susijusių darbdavio įsipareigojimų vykdymo išlaidos.
6.	Informavimas apie projektą					Netaikoma
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją normą					Projektą vykdančio personalo komandiruočių ar stažuočių išlaidos, paslaugų išlaidos, projekto veikloms vykdyti reikalingų mokslininkų ir jų šeimos narių persikėlimo išlaidos, ilgalaikio ir trumpalaikio turto įsigijimo išlaidos, projekto viešinimo išlaidos, projekto vykdytoji priklausiančio ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos,

						jei šiam turtui įsigyti nebuvo naudojamos viešosios (įskaitant Lietuvos ir kitų šalių) lėšos ir netiesioginės (projekto administravimo ir susijusios) išlaidos, kitos projekto tikslams pasiekti būtinos išlaidos kompensuojamos taikant fiksuotąją normą, kuri sudaro iki 40 proc. projekto vykdymo išlaidų.
Iš viso:						

**** 6 stulpelis pildomas tik esant skirtingai projekto finansuojamajai daliai pagal skirtingas biudžeto eilutes.**

4. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai

(Automatiškai įkeliami informacija, nurodyta paraiškoje, išskyrus 1.1–1.2 eilutėse pateikiamą informaciją.)

(eurais)

Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma
1. Skiriamos finansavimo lėšos	1.1+1.2
1.1. ES fondų lėšos	1.1.1+1.1.2
1.1.1.	
1.1.2.	
1.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	1.2.1+1.2.2
1.2.1.	
1.2.2.	
2. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos	2.1+2.2
2.1. Viešosios lėšos	2.1.1+2.1.2+2.1.3
2.1.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	
2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos	
2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	
2.2. Privačios lėšos	2.2.1+2.2.2
2.2.1. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos	
2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai	
3. Iš viso	1+2
3.1. Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos	(Numatomų grynujų pajamų sumai prilyginama išlaidų suma turi būti numatyta finansuoti iš pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavų (įnašo) lėšų.)

5. Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas (NETAIKOMA)

6. Pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tinkamumas finansuoti

6.1. PVM tinkamumas finansuoti	☐ tinkamos finansuoti išlaidos ☐ netinkamos finansuoti išlaidos (pažymėjus šį lauką, turi būti užpildyta Sutarties 2 priedo 5 punkto lentelė) ☐ iš dalies tinkamos finansuoti išlaidos (pažymėjus šį lauką, Sutarties 2 priedo 3 punkto lentelės skytyje „Pastabos“ įrašomos atitinkamos pastabos) ☐ mišrus PVM, kurį galima kompensuoti iš valstybės biudžeto finansų ministro nustatyta tvarka (pažymėjus šį lauką, pildoma Sutarties 2 priedo 6.2 papunkčio lentelė)
---------------------------------------	--

6.2. Mišrus PVM, kurį galima kompensuoti iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto finansų ministro nustatyta tvarka

(Papunktis pildomas, jeigu pagal Sutartį skiriamos finansavimo lėšos netinkamam PVM finansuoti. Jeigu finansavimo lėšos skiriamos pasirašius Sutartį, papunktis pildomas keičiant Sutartį.)

Didžiausia galima kompensuoti PVM suma, eurais	(Įrašo įgyvendinančioji institucija, atlikusi PVM tinkamumo finansuoti vertinimą.)
---	--