



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL MOKYMO PASLAUGŲ TEIKĖJŲ IR MOKYMO PROGRAMŲ ĮTRAUKIMO Į
MOKYMO TEIKĖJŲ IR MOKYMO PROGRAMŲ SĄRAŠĄ IR IŠBRAUKIMO IŠ JO
SĄLYGŲ IR TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2016 m. spalio 27 d. Nr. 4-663

Vilnius

Vadovaudamasis 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2016 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. 4-611 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“, 4.10 ir 4.11 papunkčiais,

t v i r t i n u Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašą (pridedama).

Ūkio ministras

Evaldas Gustas

MOKYMO PASLAUGŲ TEIKĖJŲ IR MOKYMO PROGRAMŲ ĮTRAUKIMO Į MOKYMO TEIKĖJŲ IR MOKYMO PROGRAMŲ SĄRAŠĄ IR IŠBRAUKIMO IŠ JO SĄLYGŲ IR TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokymo paslaugų teikėjų, siekiančių teikti paslaugas mokymo dalyviams, įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą (toliau – Sąrašas) ir išbraukimo iš jo procedūras, įtrauktų į Sąrašą mokymo paslaugų teikėjų pareigas, jų teikiamų paslaugų kokybės priežiūros tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Kandidatas** – juridinis asmuo, turintis teisę teikti mokymo paslaugas pagal akredituotas studijų ir (arba) licencijuotas formalaus profesinio mokymo ir neformalaus suaugusiųjų švietimo programas ir siekiantis teikti mokymo paslaugas mokymo paslaugų gavėjams.

2.2. **Mokymo dalyvis** – mokymo paslaugų gavėjo darbuotojas, dalyvaujantis mokymuose pagal į Sąrašą įtrauktą mokymo programą.

2.3. **Mokymo paslauga** – mokymo paslaugų teikėjo vykdomas mokymo dalyvio mokymas pagal į Sąrašą įtrauktą mokymo programą.

2.4. **Mokymo paslaugų gavėjas** – įmonė, kuri yra pasirašiusi dotacijos sutartį su uždarąja akcine bendrove „Investicijų ir verslo garantijos“ (toliau – „Invega“) pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. C(2014)6397, 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonę Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ (toliau – priemonė „Kompetencijų vaučeris“) ir kuri kreipėsi į mokymo paslaugų teikėją dėl savo darbuotojų mokymo.

2.5. **Mokymo paslaugų teikėjas** – į Sąrašą įtrauktas kandidatas, teikiantis Apraše nustatytas mokymo paslaugas mokymo paslaugų gavėjams.

2.6. **Mokymo programa** – į Sąrašą įtraukta mokymo programa, pagal kurią mokymo paslaugų teikėjas teikia mokymo paslaugas.

2.7. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme, Elektroninių dokumentų valdymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-158 „Dėl Elektroninių dokumentų valdymo taisyklių patvirtinimo“, Elektroniniu parašu pasirašyto elektroninio dokumento specifikacijoje ADOC-V1.0, patvirtintoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2009 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-60 „Dėl Elektroniniu parašu pasirašyto elektroninio dokumento specifikacijos ADOC-V1.0 patvirtinimo“.

3. Sąrašą administruoja Lietuvos Respublikos ūkio ministro įsakymu įgaliota viešoji įstaiga (toliau – Įstaiga).

4. Sąrašas skelbiamas Įstaigos interneto svetainėje. Sąraše vadovaujantis asmens duomenų teisinę apsaugą reguliuojančiais teisės aktais turi būti nurodyti mokymo paslaugų teikėjo deklaracijoje nurodyti duomenys, informacija apie mokymo vietų adresus, informacija apie mokymo programas ir kiti kandidato pateikti duomenys Sąrašą administruojančios institucijos nuožiūra. Sąraše taip pat skelbiamas mokymo teikėjų suteiktų mokymų skaičius ir kokybės vertinimo išvados.

5. Mokymo programos trukmėje nurodytos teoriniam ir praktiniam mokymui skirtos valandos skaičiuojamos darbo valandomis (vienos darbo valandos trukmė – 60 minučių).

II SKYRIUS

MOKYMO PASLAUGŲ TEIKĖJŲ IR MOKYMO PROGRAMŲ ĮTRAUKIMAS Į SĄRAŠĄ

6. Į Sąrašą įtraukiami mokymo paslaugų teikėjai:

6.1. turintys Aukštųjų mokyklų akreditavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. rugsėjo 22 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Aukštųjų mokyklų išorinio vertinimo tvarkos aprašo ir Aukštųjų mokyklų akreditavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka įgytą teisę vykdyti ne mažiau kaip 5 akredituotas aukštojo mokslo studijų programas;

6.2. turintys Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka išduotą licenciją vykdyti formalųjį profesinį mokymą pagal ne mažiau kaip 5 kvalifikaciją suteikiančias formalaus profesinio mokymo programas.

7. Aprašo 6 punkte nurodyti kandidatai turi atitikti Aprašo 1 priede nurodytus kriterijus.

8. Kandidatas pateikia Įstaigai:

8.1. užpildytą ir pasirašytą trišalės (Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos (toliau – Ministerija), mokymo paslaugų teikėjo ir Įstaigos) sutarties dėl mokymo paslaugų teikėjo įtraukimo į Sąrašą ir mokymo paslaugų, teikiamų pagal priemonę „Kompetencijų vaučeris“, kokybės užtikrinimo formą. Šiame Aprašo papunktyje nurodytos sutarties formą (toliau – sutartis), suderinusi su Ministerija, tvirtina Įstaiga;

8.2. atitikties Aprašo 1 priede nurodytiems reikalavimams deklaraciją (toliau – deklaracija):

8.2.1. Aprašo 6.1 papunktyje nurodyti kandidatai pateikia pagal Aprašo 2 priede nurodytą formos pavyzdį užpildytą deklaraciją;

8.2.2. Aprašo 6.2 papunktyje nurodyti kandidatai pateikia pagal Aprašo 3 priede nurodytą formos pavyzdį užpildytą deklaraciją;

8.3. deklaracijos lydimuosius dokumentus: lydraštį, mokymo programos aprašymą (4 priedas), kitus kandidato atitiktį Aprašo 1 priedo 1 punkte nurodytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, išduota Pažymos, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, išdavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1286 „Dėl Pažymos, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, išdavimo taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka).

9. Aprašo 8 punkte nurodyti dokumentai pateikiami Įstaigai tokiais būdais:

9.1. trys kandidato pasirašyti sutarties egzemplioriai pateikiami paštu;

9.2. Aprašo 8.2–8.3 papunkčiuose nurodyti dokumentai pateikiami elektroniniu paštu atskira elektroninio dokumento pakuote, pasirašyta elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatais ADOC formatu:

9.2.1. deklaracija pateikiama xls arba xlsx formatu;

9.2.2. lydraštis pateikiamas docx formatu, mokymo programos aprašymas pateikiamas xls arba xlsx formatu, visi kiti dokumentai pateikiami pdf formatu.

10. Mokymo programos aprašyme nurodant mokymo sektorių vadovaujamosi Aprašo 5 priedu.

11. Aprašo 9.2 papunktyje nurodytų elektroninių dokumentų pavadinimai turi būti sudaromi taip:

11.1. deklaracijos elektroninio dokumento pavadinimo pirmas arba vienintelis žodis turi būti „deklaracija“;

11.2. mokymo programos aprašymo elektroninio dokumento pavadinimo pirmas arba vienintelis žodis turi būti „programa“.

12. Įstaiga, gavusi Aprašo 8 punkte nurodytus dokumentus, patikrina:

12.1. ar pateikti visi Aprašo 8 punkte nurodyti dokumentai. Jeigu nustatoma, kad pateikti ne visi Aprašo 8 punkte nurodyti dokumentai arba dokumentai pateikiami kitu nei nurodyta Aprašo 9 punkte formatu, arba jie netinkamai užpildyti (toliau kartu – trūkumai), Įstaiga elektroniniu paštu pateikia kandidatui pasiūlymą per 10 darbo dienų nuo šio Aprašo papunktyje nurodyto pasiūlymo gavimo dienos pašalinti trūkumus. Laikoma, kad kandidatas gavo šio Aprašo papunktyje nurodytą pasiūlymą kitą dieną po elektroninio laiško išsiuntimo. Per šio Aprašo papunktyje nustatytą terminą kandidatui nepašalinus trūkumų, Įstaiga persiunčia Ministerijai pranešimą apie pateiktus kandidato dokumentus su trūkumais ir kad trūkumai nebuvo pašalinti per šio Aprašo papunktyje nustatytą terminą ir kandidato pateiktus dokumentus (toliau šio Aprašo papunktyje – Pranešimas). Ministerija, gavusi Pranešimą:

12.1.1. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija nepatvirtina, kad kandidatas pateikė dokumentus su trūkumais ir kad trūkumai nebuvo pašalinti per Aprašo 12.1 papunkčio pirmojoje pastraipoje nustatytą terminą, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos grąžina Pranešimą Įstaigai;

12.1.2. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija patvirtina, kad kandidatas pateikė dokumentus su trūkumais ir kad trūkumai nebuvo pašalinti per Aprašo 12.1 papunkčio pirmojoje pastraipoje nustatytą terminą, atsižvelgdama į Pranešimą, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos priima sprendimą atsisakyti įtraukti kandidatą į Sąrašą ir tą pačią dieną apie šio Aprašo papunktyje nurodytą sprendimą elektroniniu paštu informuoja kandidatą ir Įstaigą. Laikoma, kad kandidatas ir Įstaiga gavo elektroninį laišką apie šio Aprašo papunktyje nurodytą sprendimą kitą dieną po laiško išsiuntimo;

12.2. kandidato atitiktį Aprašo 6.1 arba 6.2 papunktyje nurodytiems reikalavimams. Įstaiga, nustačiusi, kad kandidatas neatitinka Aprašo 6.1 arba 6.2 papunktyje nurodytų reikalavimų, persiunčia Ministerijai pranešimą, kad kandidatas neatitinka Aprašo 6.1 arba 6.2 papunktyje nurodytų reikalavimų, ir kandidato pateiktus dokumentus (toliau šio Aprašo papunktyje – Pranešimas). Ministerija, gavusi Pranešimą:

12.2.1. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija nepatvirtina, kad kandidatas neatitinka Aprašo 6.1 arba 6.2 papunktyje nurodytų reikalavimų, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos grąžina Pranešimą Įstaigai;

12.2.2. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija patvirtina, kad kandidatas neatitinka Aprašo 6.1 arba 6.2 papunktyje nurodytų reikalavimų, atsižvelgdama į Pranešimą, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos priima sprendimą atsisakyti įtraukti kandidatą į Sąrašą ir tą pačią dieną apie šio Aprašo papunktyje nurodytą sprendimą elektroniniu paštu informuoja kandidatą ir Įstaigą. Laikoma, kad kandidatas ir Įstaiga gavo elektroninį laišką apie šio Aprašo papunktyje nurodytą sprendimą kitą dieną po laiško išsiuntimo.

13. Įstaiga per 5 darbo dienas po Aprašo 8 punkte nurodytų dokumentų gavimo pasirašo sutartį ir paštu pateikia ją pasirašyti Ministerijai. Ministerija per 5 darbo dienas nuo sutarties gavimo ją pasirašo ir paštu grąžina Įstaigai, jei nebuvo informacijos dėl kandidato pateiktų dokumentų ar atitikties Aprašo 6.1 arba 6.2 papunktyje nurodytiems reikalavimams patikslinimo. Įstaiga per 5 darbo dienas nuo Ministerijos pasirašytos sutarties gavimo įtraukia (įrašo) kandidatą ir jo pateiktą mokymo programą į Sąrašą bei paskelbia Aprašo 4 punkte nurodytą informaciją Įstaigos interneto svetainėje.

14. Pasirašyta sutartis paštu ir informacija apie įtraukimą į Sąrašą elektroniniu paštu išsiunčiama kandidatui per 1 darbo dieną nuo kandidato ir jo pateiktos mokymo programos įtraukimo į Sąrašą dienos.

15. Į Sąrašą kandidatas įtraukiamas tik kartu su bent viena jo siūloma mokymo programa.

16. Mokymo paslaugų teikėjas įgyja teisę pradėti teikti mokymo paslaugas mokymo paslaugų gavėjams kitą dieną po jo įtraukimo į Sąrašą. Mokymo paslaugų teikėjas gali pradėti teikti mokymo paslaugas, vadovaujantis Aprašo 20.13.1 papunkčio nuostatomis.

17. Mokymo paslaugų teikėjai, norintys papildyti mokymo programų sąrašą, elektroniniu paštu elektroninio dokumento pakuote, pasirašyta elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatais ADOC formatu, pateikia Įstaigai lydraštį docx formatu ir Aprašo 9.2.2 punkte nustatytu formatu mokymo programos aprašymą (4 priedas):

17.1. Įstaiga, gavusi šiame Aprašo punkte nurodytus dokumentus, patikrina, ar pateikti visi šiame Aprašo punkte nurodyti dokumentai, ar jie pateikti šiame Aprašo punkte nurodytu formatu ir ar užpildytas visas programos aprašymas. Jei nustatoma, kad pateikti visi šiame Aprašo punkte nurodyti dokumentai reikiamu formatu ir visas mokymo programos aprašas yra užpildytas, Įstaiga įtraukia mokymo programą į Sąrašą ir nė vėliau kaip kitą darbo dieną po mokymo programos įtraukimo į Sąrašą dienos elektroniniu paštu informuoja apie mokymo programos įtraukimą į Sąrašą mokymo paslaugų teikėją. Jei nustatoma, kad pateikti ne visi šiame Aprašo punkte nurodyti dokumentai arba dokumentai pateikti kitu nei nurodyta šiame Aprašo punkte formatu, arba užpildytas ne visas mokymo programos aprašymas (toliau kartu – trūkumai), Įstaiga elektroniniu paštu pateikia kandidatui pasiūlymą per 10 darbo dienų nuo šiame Aprašo punkte nurodyto pasiūlymo gavimo dienos pašalinti trūkumus. Laikoma, kad kandidatas gavo šiame Aprašo punkte nurodytą pasiūlymą kitą dieną po elektroninio laiško išsiuntimo. Per šiame Aprašo punkte nustatytą terminą kandidatui nepašalinus trūkumų, Įstaiga persiunčia Ministerijai pranešimą apie pateiktus kandidato dokumentus su trūkumais ir kad trūkumai nebuvo pašalinti per šio Aprašo punkto pirmojoje pastraipoje nustatytą terminą ir kandidato pateiktus dokumentus (toliau šiame Aprašo punkte – Pranešimas).

17.2. Ministerija, gavusi Pranešimą:

17.2.1. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija nepatvirtina, kad kandidatas pateikė dokumentus su trūkumais ir kad trūkumai nebuvo pašalinti per Aprašo 17 punkte nustatytą terminą, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos gražina Pranešimą Įstaigai;

17.2.2. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija patvirtina, kad kandidatas pateikė dokumentus su trūkumais ir kad trūkumai nebuvo pašalinti per Aprašo 17 punkto pirmojoje pastraipoje nustatytą terminą, atsižvelgdama į Pranešimą, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos priima sprendimą atsisakyti įtraukti mokymo programą į Sąrašą ir tą pačią dieną apie šiame Aprašo papunktyje nurodytą sprendimą elektroniniu paštu informuoja kandidatą ir Įstaigą. Laikoma, kad kandidatas ir Įstaiga gavo elektroninį laišką apie šiame Aprašo papunktyje nurodytą sprendimą kitą dieną po laiško išsiuntimo.

18. Pasikeitus mokymo programos turiniui, pavadinimui ar trukmei, mokymo modulių pavadinimui ar trukmei, mokymo programa turi būti įtraukiama į Sąrašą iš naujo Aprašo 17 punkte nustatyta tvarka.

19. Į Sąrašą negali būti siūlomos ir įtraukiamos šios mokymo programos:

19.1. kurių trukmė mažesnė nei 4 valandos;

19.2. kurių trukmė ilgesnė nei 1200 valandų;

19.3. kurių planuojama vykdymo trukmė ilgesnė nei 12 mėnesių;

19.4. skirtos pirmajai kvalifikacijai įgyti, kurios finansuojamos iš valstybės biudžeto;

19.5. skirtos komandos, organizacijos kultūrai formuoti, asmeniniam efektyvumui ugdyti (pavyzdžiui, konfliktams spręsti, stresui valdyti, bendravimui, motyvavimui, laikui planuoti, emociniam intelektui, lyderystei, pozityviam mąstymui, strateginiam planavimui, komandinio darbo ir komandos formavimo, kūrybiškumo gebėjimams ugdyti ir panašiai), vadovavimo ir finansų valdymo kompetencijoms ugdyti, verslumo ir eksporto mokymai;

19.6. suteikiančios aukštojo mokslo kreditus arba aukštojo mokslo studijų programų modulius;

19.7. mokymo programos, kurios gali būti taikomos įmonių darbuotojų mokymams, susijusiems su pavojingais darbais, nustatytais pavojingų darbų sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugsėjo 3 d. nutarimu Nr. 1386 „Dėl pavojingų darbų sąrašo patvirtinimo“, ar potencialiai pavojingais įrenginiais, nustatytais potencialiai pavojingų įrenginių kategorijų sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 817 „Dėl teisės aktų, būtinų Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros

įstatymui įgyvendinti, patvirtinimo“ ir kitos mokymo programos, patenkančios į Lietuvos Respublikos ar ES teisės aktais nustatytus privalomuosius mokymus, kurių nebaigęs asmuo negali dirbti tam tikro darbo;

19.8. Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre esančios programos, išskyrus Aprašo 7 priede nurodytas suaugusiųjų tęstinio profesinio mokymo programas.

III SKYRIUS MOKYMO PASLAUGŲ TEIKĖJŲ PAREIGOS

20. Mokymo paslaugų teikėjas privalo:

20.1. mokymo paslaugas mokymo paslaugų gavėjams pradėti teikti ne anksčiau kaip Aprašo 16 punkte nurodytą dieną;

20.2. veikti sąžiningai ir skaidriai;

20.3. teikti kokybiškas mokymo paslaugas;

20.4. teikti mokymo paslaugas mokymo paslaugų gavėjams tik pagal tą (tas) mokymo programą (-as), kuri (-ios) buvo įtraukta (-os) į Sąrašą;

20.5. sudaryti sutartį su mokymo paslaugų gavėju dėl mokymo dalyvių mokymo pagal priemonę „Kompetencijų vaučeris“, kurioje turi būti nurodytas mokymo programos pavadinimas, kodas, trukmė valandomis ir numatomų mokytis mokymo dalyvių skaičius;

20.6. užtikrinti, kad patalpos, kuriose teikiamos mokymo paslaugos, dėstytojų kvalifikacija arba išsilavinimas, įrenginiai, nustatyta mokymo dalyvių kvalifikacija atitiktų mokymo programos aprašyme nustatytus reikalavimus;

20.7. teikti mokymo paslaugas Aprašo 20.13.1 papunktyje nustatyta tvarka deklaruotoje vietoje;

20.8. tvarkyti lankomumo apskaitą (kasdien pildyti lankomumo žurnalus, užtikrinti, kad mokymo dalyviai kiekvieną dieną, atvykę į mokymą, ir (arba) kiekvieną dieną mokymo pabaigoje pasirašytų lankomumo žurnale);

20.9. išduoti pažymėjimą elektroninę mokymo kokybės vertinimo apklausos formą užpildžiusiam dalyviui;

20.10. sudaryti sąlygas pagal darbo sutartis dirbantiems Įstaigos darbuotojams atlikti planines ir neplanines paslaugų vykdymo patikras bei Aprašo 21.2 ir 21.3 papunkčiuose nustatytas patikras;

20.11. nepradėti teikti naujų mokymo paslaugų mokymo paslaugų gavėjams nuo tos dienos, kurią buvo informuotas apie sprendimą išbraukti jį iš Sąrašo. Laikoma, kad mokymo paslaugų teikėjas yra informuotas apie sprendimą išbraukti jį iš Sąrašo tą pačią dieną, kai gauna elektroninį laišką Aprašo 36.2.2 papunktyje nustatyta tvarka. Iki šiame papunktyje nurodyto momento pradėtas vykdyti mokymo paslaugas mokymo paslaugų teikėjas privalo tęsti ir užbaigti mokymą ir visiškai įvykdyti visus Apraše, sutartyje ir sutartyje su mokymo paslaugų gavėju nurodytus įsipareigojimus;

20.12. įsileisti Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir tarpinės institucijos, kaip ji apibrėžta Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos, Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos ir „Invegos“ įgaliotus asmenis (toliau – įgalioti asmenys), kurie audituotų ir kontroliuotų mokymo paslaugų teikėjo veiklą, kiek ji yra susijusi su priemonės „Kompetencijų vaučeris“ įgyvendinimu, įgaliotų asmenų reikalavimu jiems pateikti su pagal Aprašą teikiamų mokymo paslaugų įgyvendinimu susijusią informaciją ir dokumentus;

20.13. informuoti Įstaigą sutartyje nurodytu elektroniniu paštu:

20.13.1. ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki mokymo paslaugų teikimo pradžios apie numatomo mokymo pradžios datą, laiką, vietą, mokymo paslaugų gavėjus, su kuriais sudarytos mokymo sutartys, mokymo dalyvius, kurie dalyvaus mokyme (nurodžius vardą ir pavardę) – išsiųsti užpildytą pranešimą apie įvyksiančius mokymus pagal Įstaigos patvirtintą formą, kuri skelbiama Įstaigos interneto svetainėje;

20.13.2. nedelsdamas apie mokymo, apie kurį buvo pranešta Aprašo 20.13.1 papunktyje nustatyta tvarka, atšaukimą arba pradėto mokymo nutraukimą – nurodyti atšaukiamo ar nutraukiamo mokymo pradžios datą, laiką, mokymo nutraukimo datą, mokymo programos pavadinimą, mokymo paslaugų gavėjo pavadinimą;

20.13.3. nedelsdamas iškelus mokymo paslaugų teikėjui bankroto bylą, restruktūrizavimo bylą, pradėjus vykdyti mokymo paslaugų teikėjo bankroto procesą ne teismo tvarka ar pradėjus mokymo paslaugų teikėjo likvidavimo procesą;

20.13.4. nedelsdamas apie deklaracijoje pateiktos kontaktinės informacijos pasikeitimą. Įstaiga, gavusi patikslintą kontaktinę informaciją, per 2 darbo dienas atnaujina Sąrašo duomenis Įstaigos interneto svetainėje;

20.13.5. nedelsdamas apie Aprašo 20.13.1 papunktyje nurodytame pranešime apie įvyksiančius mokymus pateiktos informacijos pasikeitimą;

20.13.6. nedelsdamas apie mokymo vietų pasikeitimą;

20.13.7. nedelsdamas apie mokymo programos turinio, pavadinimo ar trukmės, mokymo modulio pavadinimo ar trukmės pasikeitimą;

20.14. per 5 darbo dienas kiekvienam mėnesiui pasibaigus pateikti Įstaigai sutartyje nurodytu elektroniniu paštu:

20.14.1. ataskaitą už praėjusį mėnesį baigtus ir apmokėtus mokymus pagal Įstaigos patvirtintą formą (elektronine forma, pasirašytą elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatais), kuri skelbiama Įstaigos interneto svetainėje. Mokymai, kurie ataskaitiniu laikotarpiu nėra pasibaigę, ir mokymo paslaugų gavėjai nėra susimokėję už gautus mokymus, į šiame Aprašo papunktyje nurodytą ataskaitą neįtraukiami. Pavėluotai gautos šiame Aprašo papunktyje nurodytos ataskaitos analizuojamos ir apdorojamos kartu su kito mėnesio ataskaitomis;

20.14.2. Aprašo 20.14.1 papunktyje nurodytoje ataskaitoje nurodytų mokymų apmokėjimą patvirtinančius dokumentus (mokymo paslaugų gavėjui išrašytos sąskaitos faktūros kopiją, išrašą iš mokymo paslaugų teikėjo sąskaitos arba mokymo paslaugos gavėjo mokėjimo pavedimo paslaugos teikėjui kopiją, kurioje turi būti nurodyta mokymo paslaugų teikėjo ir gavėjo pavadinimai, suma, mokymo programos, už kurią sumokėta, kodas, mokymo dalyvio, už kurį sumokėta, vardas ir pavardė, mokymo pabaiga arba kasos pajamų orderio kopija; arba sąskaitos faktūros ir kasos čekio kopijos ir kt.) ir mokymosi valandų skaičių patvirtinančius dokumentus (lankomumo žiniaraščius, patvirtinančius realiai lankytas mokymų valandas), patvirtintus kopijos tikrumo patvirtinimo paskirties elektroniniu parašu;

20.14.3. Aprašo 20.14.1 papunktyje nurodytoje ataskaitoje nurodytų mokymų baigtumą patvirtinančius dokumentus (mokymo dalyviams išduotų pažymėjimų, liudijančių apie mokymų pabaigimą, registro duomenų išrašą), patvirtintus kopijos tikrumo patvirtinimo paskirties elektroniniu parašu;

20.15. saugoti su mokymo paslaugų teikimu susijusius dokumentus dokumentų saugojimą reguliuojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, bet ne trumpiau kaip 10 metų (Įstaigos prašymu dokumentų saugojimo terminus pratęsti Įstaigos nurodytą laikotarpį, jei to reikia dėl administracinių ir (ar) teisminių procedūrų ar Europos Komisijos reikalavimų):

20.15.1. dalyvių registravimosi mokymuose dokumentus (dalyvių sąrašus);

20.15.2. išduotų pažymėjimų, liudijančių apie mokymų pabaigimą, registro duomenis ir pažymėjimo pavyzdį;

20.15.3. dalyvių lankomumą patvirtinančius dokumentus (su dalyvių parašais);

20.15.4. apmokėjimą už mokymus pagrindžiančių dokumentų kopijas (mokymo paslaugų gavėjui išrašytos sąskaitos faktūros kopiją, išrašą iš mokymo paslaugų teikėjo sąskaitos, kuriame

turi būti nurodyta mokymo paslaugų gavėjo pavadinimas, suma, mokymo programos, už kurią sumokėta, kodas, mokymo dalyvio, už kurį sumokėta, vardas ir pavardė, mokymo pabaiga arba kasos pajamų orderio kopija; arba sąskaitos faktūros ir kasos čekio kopijos ir kt.);

20.16. sudaryti sąlygas, kad dalyviai užpildytų elektronines mokymo kokybės vertinimo apklausos formas.

IV SKYRIUS

MOKYMO PASLAUGŲ KOKYBĖS PRIEŽIŪRA IR IŠBRAUKIMAS IŠ SĄRAŠO

21. Mokymo paslaugų kokybės priežiūrą atlieka Įstaiga, vadovaudamasi Aprašu ir Įstaigos vadovo patvirtinta tvarka, kuri turi būti suderinta su Ministerija. Įstaiga, vykdydama mokymo paslaugų teikėjų teikiamų mokymo paslaugų kokybės priežiūrą, atlieka šias funkcijas:

21.1. mokymus baigusiu mokymo dalyvių mokymo paslaugų kokybės vertinimo apklausų analizę;

21.2. į Sąrašą įtrauktų mokymo paslaugų teikėjų atitiktis Aprašo 1 priede nustatytiems reikalavimams ir deklaracijose pateiktų duomenų teisingumo deklaravimo dieną patikras. Šiame Aprašo papunktyje nurodytos planinės patikros vykdomos ne rečiau kaip vieną kartą per 2 metus atrankiniu būdu;

21.3. patikras mokymo paslaugų teikimo vietose. Jų metu Įstaiga tikrina mokymų vykdymo faktą, ar mokymas vyksta vietoje, apie kurią buvo pranešta Aprašo 20.13.1 papunktyje nustatyta tvarka, mokymo aplinkos ir dėstytojų kvalifikacijos atitiktį mokymo programoje nustatytiems reikalavimams, mokymo turinio atitiktį mokymo programos aprašymui, dalyvių lankomumo apskaitos duomenis, mokymo paslaugų teikėjo deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą ir patikimumą, mokymo programos turinio ir jos vykdymo kokybę. Atlikdama šiame papunktyje nurodytas patikras, įstaiga gali samdyti ekspertų.

22. Mokymo dalyviams suteiktos mokymo paslaugos kokybės vertinimo apklausos, nurodytos Aprašo 20.9 papunktyje, formą tvirtina Įstaiga ir skelbia ją Įstaigos interneto svetainėje.

23. Mokymą baigę mokymo dalyviai mokymo paslaugų kokybę vertina pildydami Aprašo 22 punkte nurodytą mokymo kokybės vertinimo apklausos formą.

24. Mokymo paslaugų kokybę vertinama balais (nuo 1 iki 5 balų), aukščiausias balas – 5, žemiausias – 1.

25. Įstaiga ne rečiau kaip kas mėnesį atlieka atitinkamą mėnesį pasibaigusiu mokymo programų kokybės vertinimo analizę. Mokymo paslaugų kokybės vertinimas atliekamas pagal Įstaigos nustatytą vertinimo metodiką, kuri skelbiama Įstaigos interneto svetainėje.

26. Įstaiga skelbia informaciją apie mokymo paslaugos teikėjo suteiktų mokymo programų kokybės įvertinimo vidurkius Įstaigos interneto svetainėje. Ši informacija atnaujinama kas mėnesį.

27. Įstaigos vykdomos patikros atliekamos Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka.

28. Patikrą atliekantys asmenys privalo nusišalinti nuo patikros atlikimo, jeigu paaiškėja, kad jie yra mokymo paslaugų teikėjo akcininkai, valdymo organo nariai arba darbuotojai (toliau – mokymo paslaugų teikėjas ir jo darbuotojai) ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai, partneriai, teisės aktų nustatyta tvarka įregistravę partnerystę, artimieji giminaičiai, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ar su mokymo paslaugų teikėju ir jo darbuotojais yra susiję svainystės ryšiais, kaip ji apibrėžta Civiliniame kodekse.

29. Patikrą atliekantys asmenys turi teisę susipažinti su dokumentais, susijusiais su mokymo paslaugų teikimu, ir gauti šių dokumentų kopijas ar nuorašus, taip pat gauti kitą su patikra susijusią informaciją. Patikrą atliekantys asmenys privalo saugoti tikrinamų mokymo paslaugų teikėjų komercines paslaptis ir kitą konfidencialią informaciją.

30. Atlikus patikrą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas surašoma patikros pažyma. Joje pateikiamos išvados apie mokymo paslaugų teikėjo atitiktį reikalavimams ir (arba) mokymo vykdymo būklę, ir (arba) neesminių pažeidimų pašalinimo terminai. Neesminiam pažeidimui

pašalinti gali būti nustatytas ne trumpesnis kaip 5 darbo dienų ir ne ilgesnis kaip 30 kalendorinių dienų terminas. Nustačius Aprašo 32.3 papunktyje nurodytus esminius pažeidimus, taikomos Aprašo 32 punkto pirmojoje pastraipoje nurodytos pasekmės. Patikros pažyma elektroniniu paštu išsiunčiama mokymo paslaugų teikėjui ir pateikiama Įstaigai.

31. Įstaiga gali kreiptis į kompetentingas institucijas su prašymu pateikti papildomą informaciją apie mokymo paslaugų teikėją ir (arba) deklaracijose pateiktą informaciją bei naudotis kitais viešai prieinamais informacijos šaltiniais, siekiant patikrinti mokymo paslaugų teikėjo pateiktos informacijos pagrįstumą.

32. Mokymo programa šalinama iš Sąrašo, jeigu:

32.1. Aprašo 23 punkte nurodyto mokymo programos kokybės įvertinimo vidurkis yra mažesnis nei 3 balai antrą kartą iš eilės per 12 mėnesių laikotarpį. Jeigu per 12 mėnesių laikotarpį mokymo programos kokybės įvertinimo neįmanoma fiksuoti bent 2 kartus, tokios mokymo programos kokybės įvertinimo mažesnis nei 3 balų vidurkis taikomas 24 mėn. laikotarpiu;

32.2. Įstaigos pavedimu mokymo programos turinio ir jos vykdymo kokybę vertinęs ekspertas arba vertinęs ekspertai pateikia neigiamą išvadą dėl to, kad mokytojų ir (arba) dėstytojų dalykinės kompetencijos yra nepakankamos mokymo programoje numatytoms kompetencijoms suteikti; mokymo turinys negali suteikti visų ar dalies mokymo programos aprašyme nurodytų kompetencijų; mokymo aplinka nėra pakankama deklaracijos tikslams pasiekti;

32.3. Aprašo 21.2 ar 21.3. papunkčiuose nurodytos patikros metu nustatomi šie mokymo programos vykdymo pažeidimai, kurie yra esminiai:

32.3.1. mokymas vyksta kitoje vietoje, nei buvo informuota Įstaiga Aprašo 20.13.1 papunktyje nustatyta tvarka;

32.3.2. Aprašo 20.13.1 papunktyje nustatyta tvarka pateiktomis mokymo datomis mokymas nevyksta;

32.3.3. mokymo dalyvių lankomumo apskaitos duomenys neatitinka mokyme dalyvavusių asmenų skaičiaus;

32.3.4. mokymo turinys neatitinka mokymo programos aprašymo;

32.3.5. mokymo patalpos arba įrenginiai neatitinka mokymo programoje nurodytų reikalavimų;

32.3.6. dėstytojų kvalifikacija neatitinka mokymo programoje nurodytų reikalavimų;

32.4. mokymo programą rengęs mokymo paslaugų teikėjas raštu kreipiasi į Įstaigą dėl mokymo programos pripažinimo negaliojančia;

32.5. mokymo paslaugos pagal šią mokymo programą neteikiamos 3 metus nuo mokymo programos įtraukimo į Sąrašą.

33. Įstaiga, nustačiusi Aprašo 32 punkte nurodytą aplinkybę, per 5 darbo dienas nuo Aprašo 32 punkte nurodytos aplinkybės nustatymo dienos persiunčia Ministerijai pranešimą apie nustatytą Aprašo 32 punkte nurodytą aplinkybę ir aplinkybę patvirtinančius dokumentus (toliau šiame Aprašo punkte – Pranešimas). Ministerija, gavusi Pranešimą:

33.1. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija nepatvirtina Aprašo 32 punkte nurodytos aplinkybės, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos grąžina Pranešimą Įstaigai;

33.2. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija patvirtina Aprašo 32 punkte nurodytą aplinkybę, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos, atsižvelgdama į Pranešimą, priima sprendimą išbraukti mokymo programą iš Sąrašo ir apie šį sprendimą elektroniniu paštu tą pačią dieną informuoja Įstaigą ir mokymo paslaugų teikėją. Laikoma, kad:

33.2.1. mokymo programa išbraukta iš Sąrašo kitą dieną po Ministerijos sprendimo išbraukti mokymo programą iš Sąrašo priėmimo dienos. Įstaiga, gavusi elektroninį laišką apie šiame Aprašo papunktyje nurodytą sprendimą, ne vėliau kaip kitą dieną po šiame Aprašo papunktyje nurodyto sprendimo išbraukia mokymo programą iš Įstaigos interneto svetainėje skelbiamo Sąrašo;

33.2.2. mokymo paslaugų teikėjas ir Įstaiga gavo elektroninį laišką apie Aprašo 33.2.1 papunktyje nurodytą sprendimą kitą dieną po laiško išsiuntimo.

34. Mokymo paslaugų teikėjas, kurio mokymo programa išbraukta iš Sąrašo Aprašo 32.1–32.3 papunkčiuose nustatytais atvejais, gali kreiptis dėl mokymo programos įtraukimo į Sąrašą ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo sprendimo ją išbraukti iš Sąrašo priėmimo dienos.

35. Mokymo paslaugų teikėjas šalinamas iš Sąrašo ir sutartis nutraukiama, jeigu:

35.1. per vienerius metus dėl Aprašo 32.1 papunktyje nurodytos priežasties iš Sąrašo išbraukiamos dvi mokymo paslaugų teikėjo mokymo programos;

35.2. mokymo paslaugų teikėjas nesilaiko Aprašo 20.1, 20.4–20.12, 20.15–20.16 papunkčiuose nurodytų pareigų arba nepateikia Įstaigai Aprašo 20.13 ir 20.14 papunkčiuose nustatytos informacijos. Laikoma, kad Aprašo 20.13 ir 20.14 papunkčiuose nustatyta informacija nepateikta, jeigu ją vėluojama pateikti daugiau kaip 10 darbo dienų;

35.3. per 1 metus pakartotinai nustatoma, kad mokymo paslaugų teikėjas pažeidžia Aprašo 20.13 ir 20.14 papunkčiuose nustatytus terminus – ne daugiau kaip 10 darbo dienų vėluoja atlikti šiuose papunkčiuose nurodytas pareigas. Pirmą kartą nustačius šiame Aprašo papunktyje nustatytą termino pažeidimą, Įstaiga informuoja apie tai mokymo paslaugų teikėją el. paštu ir įspėja, kad, nustačius šią aplinkybę pakartotinai per 1 metus, mokymo paslaugų teikėjas bus šalinamas iš Sąrašo ir sutartis nutraukiama;

35.4. nustatoma, kad mokymo paslaugų teikėjas deklaravimo metu neatitiko Aprašo 1 priede nustatytų atitikties reikalavimų arba iš pateiktų dokumentų negalima nustatyti atitikties;

35.5. mokymo paslaugų teikėjui iškelta bankroto byla, restruktūrizavimo byla, pradėtas vykdyti mokymo paslaugų teikėjo bankroto procesas ne teismo tvarka ar pradėtas mokymo paslaugų teikėjo likvidavimo procesas;

35.6. mokymo paslaugų teikėjas sutartyje nurodytu elektroniniu paštu Įstaigai pateikia prašymą išbraukti jį iš Sąrašo ir nutraukti sutartį;

35.7. per 18 mėnesių nuo programos įtraukimo į Sąrašą dienos mokymo paslaugų teikėjas neteikė mokymo paslaugų mokymo paslaugų gavėjams;

35.8. Sąrašo nelieka nė vienos mokymo paslaugų teikėjo mokymo programos.

36. Įstaiga, nustačiusi Aprašo 35 punkte nurodytą aplinkybę, per 5 darbo dienas nuo Aprašo 35 punkte nurodytos aplinkybės nustatymo dienos persiunčia Ministerijai pranešimą apie nustatytą Aprašo 35 punkte nurodytą aplinkybę ir aplinkybę patvirtinančius dokumentus (toliau šiame Aprašo punkte – Pranešimas). Ministerija, gavusi šį Pranešimą:

36.1. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija nepatvirtina Aprašo 35 punkte nurodytos aplinkybės, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos gražina Pranešimą Įstaigai;

36.2. nustačiusi, kad Pranešime nurodyta informacija patvirtina Aprašo 35 punkte nurodytą aplinkybę, per 5 darbo dienas nuo Pranešimo gavimo dienos, atsižvelgdama į Pranešimą, priima sprendimą išbraukti mokymo paslaugų teikėją iš Sąrašo ir apie šį sprendimą elektroniniu paštu tą pačią dieną informuoja Įstaigą ir mokymo paslaugų teikėją. Laikoma, kad:

36.2.1. mokymo paslaugų teikėjas išbrauktas iš Sąrašo kitą dieną po Ministerijos sprendimo išbraukti mokymo paslaugų teikėją iš Sąrašo priėmimo dienos. Įstaiga, gavusi elektroninį laišką apie šiame Aprašo papunktyje nurodytą sprendimą, ne vėliau kaip kitą dieną po šiame Aprašo papunktyje nurodyto sprendimo išbraukia mokymo paslaugų teikėją iš Įstaigos interneto svetainėje skelbiamo Sąrašo;

36.2.2. mokymo paslaugų teikėjas ir Įstaiga gavo elektroninį laišką apie Aprašo 36.2.1 papunktyje nurodytą sprendimą kitą dieną po laiško išsiuntimo.

37. Mokymo paslaugų teikėjas, išbrauktas iš Sąrašo Aprašo 35.1–35.5 papunkčiuose nustatytais atvejais, gali teikti deklaraciją Įstaigai ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo Ministerijos sprendimo jį išbraukti iš Sąrašo priėmimo dienos.

38. Įstaiga gali kreiptis į atitinkamas teisėsaugos institucijas, įtarusi, kad mokymo paslaugų teikėjas veikia neteisėtai.

39. Informacija apie sutarties nutraukimą ir mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų pašalinimą iš Sąrašo yra skelbiama Įstaigos interneto svetainėje ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šiame Aprašo punkte nurodyto atitinkamo sprendimo priėmimo.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

40. Aprašo 12.1 ir 12.2 papunkčiuose, 17, 33 ir 36 punktuose nurodyti Ministerijos sprendimai įforminami raštu, kurį pasirašo Lietuvos Respublikos ūkio ministras, Lietuvos Respublikos ūkio viceministras arba Ministerijos kancleris ir kuris turi atitikti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme individualiam administraciniam aktui nustatytus reikalavimus.

41. Aprašo 40 punkte nurodytus Ministerijos sprendimus mokymo paslaugų teikėjai ir atitinkamai kandidatai gali skųsti Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

42. Prireikus Įstaiga Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka gali pirkti ekspertų paslaugas mokymo programos turinio ir jos vykdymo kokybei įvertinti.

43. Visi su Sąrašu susiję pakeitimai turi būti skelbiami Įstaigos interneto svetainėje ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo atitinkamos informacijos gavimo Įstaigoje dienos, išskyrus Aprašo 33.1 ir 36.1 papunkčiuose nustatytus atvejus.

44. Visos mokymo programos turi baigtis mokymosi rezultatų įvertinimu ir baigus mokymo programą turi būti išduodamas pažymėjimas. Pažymėjimas turi atitikti Projektų taisyklių 450.6 papunktyje nustatytus reikalavimus. Neformalią mokymo programą baigusiems asmenims išduodamame pažymėjime, be šiame Aprašo punkte nurodytosios, taip pat turi būti nurodyta informacija pagal Aprašo 6 priedą.

Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo 1 priedas

**KRITERIJŲ KANDIDATAMS, SIEKIANTIEMS TEIKTI MOKYMO PASLAUGAS
MOKYMO PASLAUGŲ GAVĖJAMS, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Kriterijus	Atitiktį kriterijams pagrindžiantys dokumentai arba informacijos šaltiniai
1.	Deklaracijos pateikimo metu kandidatui nėra iškelta bankroto byla arba restruktūrizavimo byla, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos, kandidatas nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras atlikti ne teismo tvarka.	Kandidato deklaracija ir pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, išduota Pažymos, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, išdavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1286 „Dėl Pažymos, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, išdavimo taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka, taip pat kita Įstaigai ir Lietuvos Respublikos ūkio ministerijai prieinama informacija.
2.	Kandidatas turi užtikrinti, kad mokymo metu turės administracinius ir techninius išteklius (personlą, patalpas, praktinio mokymo įrangą, metodines priemones), būtinus kokybiškam mokymui pagal siūlomas programas vykdyti.	Kandidato deklaracija ir pirkimo–pardavimo arba nuomos sutarčių, preliminarių sutarčių ar kitokių nuomos ar panaudos faktą patvirtinančių dokumentų kopijos. <i>(Atitiktis šiam kriterijui tikrinama mokymo metu)</i>

Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo 2 priedas

(Kandidato, turinčio teisę vykdyti ne mažiau kaip 5 akredituotas aukštojo mokslo studijų programas, atitikties reikalavimams deklaracijos formos pavyzdys)

KANDIDATO, TURINČIO TEISĘ VYKDYTI NE MAŽIAU KAIP 5 AKREDITUOTAS AUKŠTOJO MOKSLO STUDIJŲ PROGRAMAS, ATITIKTIES REIKALAVIMAMS DEKLARACIJA

_____ (data)

_____ (sudarymo vieta)

Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 6.1 papunktyje nurodytas kandidatas atitinka jam nustatytus reikalavimus.

KANDIDATO DUOMENYS:
1. Pavadinimas
<i>(Nurodyti kandidato pavadinimą)</i>
2. Juridinio asmens kodas
<i>(Nurodyti juridinio asmens kodą)</i>
3. Registracijos Juridinių asmenų registre data
<i>(Nurodyti registracijos Juridinių asmenų registre datą)</i>
4. Buveinės adresas:
4.1. Savivaldybė
<i>(Nurodyti savivaldybę)</i>
4.2. Buveinės adresas
<i>(Nurodyti buveinės adresą)</i>
5. Vadovas

<i>(Nurodyti vadovo vardą ir pavardę)</i>
6. Kandidato telefono numeris
<i>(Nurodyti kandidato telefono numerį)</i>
7. Kandidato el. pašto adresas
<i>(Nurodyti kandidato el. pašto adresą)</i>
8. Kontaktinis asmuo
<i>(Nurodyti kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį ir el. pašto adresą)</i>
9. Kandidatas patvirtina, kad:
9.1. Turi Aukštųjų mokyklų akreditavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. rugsėjo 22 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Aukštųjų mokyklų išorinio vertinimo tvarkos aprašo ir Aukštųjų mokyklų akreditavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka įgytą teisę vykdyti ne mažiau kaip 5 akredituotas aukštojo mokslo studijų programas.
<i>(Nurodyti akredituotų programų pavadinimus, sprendimą dėl akreditavimo priėmusios įstaigos pavadinimą, akreditavimo datą, akreditavimo galiojimo terminą)</i>
9.2. Mokymo metu disponuos administraciniais ir techniniais ištekliais (personalu, patalpomis, praktinio mokymo įranga, metodinėmis priemonėmis), būtinais kokybiškam mokymui pagal į Mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą jo vardu įtrauktas mokymo programas vykdyti.
9.3. Yra susipažinęs su Aprašu.
9.4. Jam yra žinoma, kad šioje deklaracijoje pateikta informacija ir duomenys yra reikalingi kandidato atitikčiai Apraše nurodytiems kriterijams įvertinti.
9.5. Šios deklaracijos pateikimo dieną kandidatui nėra iškelta bankroto byla, restruktūrizavimo byla, nėra pradėtas vykdyti mokymo paslaugų teikėjo bankroto procesas ne teismo tvarka ar nėra pradėtas mokymo paslaugų teikėjo likvidavimo procesas, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl nusikalstamos veiklos, kandidatas nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras atlikti ne teismo tvarka.
9.6. Šioje deklaracijoje pateikta informacija yra tiksli, išsami ir visi pateikti duomenys yra teisingi.
9.7. Kandidatas įsipareigoja nedelsdamas Apraše nustatyta tvarka informuoti įstaigą apie šioje deklaracijoje pateiktą dokumentų ir (arba) duomenų pasikeitimą.
9.8. Kandidatas sutinka, kad įstaiga patikrintų šioje deklaracijoje pateiktos informacijos atitikti tikrovei.

PRIDEDAMA:

1. Akredituotų studijų programų sąrašai *(nurodyti konvertuotų kopijų skaičių ir lapų skaičių)*.
2. Sprendimų dėl akreditacijos kopijos *(nurodyti konvertuotų kopijų skaičių ir lapų skaičių)*.

3. Kitų dokumentų, pagrindžiančių kandidato atitiktį reikalavimui turėti ne mažiau kaip 5 akredituotas studijų programas, kopijos (*nurodyti konvertuotų kopijų skaičių ir lapų skaičių*).

Pasirašydami šią deklaraciją elektroniniu parašu, patvirtiname, kad pateikta informacija teisinga.

Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo 3 priedas

(Kandidato atitikties reikalavimams deklaracijos formos pavyzdys)

**KANDIDATO, TURINČIO LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO
MINISTRO IŠDUOTĄ LICENCIJĄ VYKDYTI FORMALŪJĮ PROFESINĮ MOKYMĄ
PAGAL NE MAŽIAU KAIP 5 KVALIFIKACIJĄ SUTEIKIANČIAS FORMALAUS
PROFESINIO MOKYMO PROGRAMAS, ATITIKTIES REIKALAVIMAMS
DEKLARACIJA**

(data)

(sudarymo vieta)

Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 6.2 papunktyje nurodytas kandidatas atitinka jam nustatytus reikalavimus.

KANDIDATO DUOMENYS:
1. Pavadinimas
<i>(Nurodyti kandidato pavadinimą)</i>
2. Juridinio asmens kodas
<i>(Nurodyti juridinio asmens kodą)</i>
3. Registracijos Juridinių asmenų registre data
<i>(Nurodyti registracijos Juridinių asmenų registre datą)</i>
4. Buveinės adresas:
4.1. Savivaldybė
<i>(Nurodyti savivaldybę)</i>
4.2. Buveinės adresas
<i>(Nurodyti buveinės adresą)</i>

5. Vadovas
<i>(Nurodyti vadovo vardą ir pavardę)</i>
6. Kandidato telefono numeris
<i>(Nurodyti kandidato telefono numerį)</i>
7. Kandidato el. pašto adresas
<i>(Nurodyti kandidato el. pašto adresą)</i>
8. Kontaktinis asmuo
<i>(Nurodyti kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį ir el. pašto adresą)</i>
9. Kandidatas patvirtina, kad:
9.1. Turi Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka išduotą licenciją vykdyti formalųjį profesinį mokymą pagal ne mažiau kaip 5 kvalifikaciją suteikiančias formalaus profesinio mokymo programas.
<i>(Nurodyti licencijuotų programų pavadinimus, licenciją išdavusios įstaigos pavadinimą, licencijos išdavimo datą, licencijos galiojimo terminą, licencijos registracijos numerį)</i>
9.2. Mokymo metu disponuos administraciniais ir techniniais ištekliais (personalu, patalpomis, praktinio mokymo įranga, metodinėmis priemonėmis), būtinais kokybiškam mokymui pagal į Mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą jo vardu įtrauktas mokymo programas vykdyti.
9.3. Yra susipažinęs su Aprašu.
9.4. Jam yra žinoma, kad šioje deklaracijoje pateikta informacija ir duomenys yra reikalingi kandidato atitikčiai Apraše nurodytiems kriterijams įvertinti.
9.5. Šios deklaracijos pateikimo dieną kandidatui nėra iškelta bankroto byla, restruktūrizavimo byla, nėra pradėtas vykdyti mokymo paslaugų teikėjo bankroto procesas ne teismo tvarka ar nėra pradėtas mokymo paslaugų teikėjo likvidavimo procesas, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl nusikalstamos veiklos, Kandidatas nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras atlikti ne teismo tvarka.
9.6. Šioje deklaracijoje pateikta informacija yra tiksli, išsami ir visi pateikti duomenys yra teisingi.
9.7. Kandidatas įsipareigoja nedelsdamas Apraše nustatyta tvarka informuoti įstaigą apie šioje deklaracijoje pateiktų dokumentų ir (arba) duomenų pasikeitimą.
9.8. Kandidatas sutinka, kad įstaiga patikrintų šioje deklaracijoje pateiktos informacijos atitikti tikrovei.

PRIDEDAMA:

1. Licencijuotų mokymo programų sąrašas (nurodyti konvertuotų kopijų skaičių ir lapų skaičių).
2. Licencijos kopija (nurodyti konvertuotų kopijų skaičių ir lapų skaičių).
3. Kitų dokumentų, pagrindžiančių kandidato atitiktį reikalavimui turėti ne mažiau kaip 5 licencijuotas formalaus profesinio mokymo programas, kopijos (nurodyti konvertuotų kopijų skaičių ir lapų skaičių).

Pasirašydami šią deklaraciją elektroniniu parašu, patvirtiname, kad pateikta informacija teisinga.

Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo 4 priedas

(Deklaracijos dėl mokymo programos įtraukimo į Mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą pavyzdys)

(Kandidato (mokymo paslaugų teikėjo) pavadinimas)

**DEKLARACIJA
DĖL MOKYMO PROGRAMOS ĮTRAUKIMO Į MOKYMO TEIKĖJŲ IR MOKYMO
PROGRAMŲ SĄRAŠĄ
(MOKYMO PROGRAMOS APRAŠYMAS)**

**I SKYRIUS
INFORMACIJA APIE PROGRAMĄ**

BENDROJI INFORMACIJA APIE PROGRAMĄ	
Programos pavadinimas	<i>(Nurodyti programos pavadinimą)</i>
Programos paskirtis	<input type="checkbox"/> kompetencijoms, būtinoms prisitaikyti prie naujos darbo vietos, technologijų arba darbo procesų, įgyti <input type="checkbox"/> kvalifikacijos tobulinimo
Programos tipas	<input type="checkbox"/> suteikianti kvalifikaciją <input type="checkbox"/> suteikianti kvalifikacijos dalį (modulis) <input type="checkbox"/> suteikianti kompetencijų
Programos trukmė valandomis (darbo valandomis, 1 val. – 60 min.)	Bendra trukmė: <i>(Nurodyti programos trukmę valandomis)</i>
	Teorinis mokymas: <i>(Nurodyti teorinių užsiėmimų trukmę valandomis)</i>
	Praktinis mokymas: <i>(Nurodyti praktinių užsiėmimų trukmę valandomis)</i>
Planuojama programos vykdymo trukmė (savaitėmis ir dienomis, jeigu yra ne visa savaitė)	<i>(Nurodyti planuojamą programos vykdymo trukmę, atsižvelgiant į tai, kiek valandų per dieną vyks mokymai)</i>
Programos vykdymo kalba (-os)	<i>(Nurodyti programos vykdymo kalbą (-as))</i>
Programa nepriklauso Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 19.1–19.7 papunkčiuose nurodytoms programoms	<input type="checkbox"/> taip <input type="checkbox"/> ne

Programoje yra daugiau nei 1 modulis		<input type="checkbox"/> taip <input type="checkbox"/> ne
Suteikiama profesinė kvalifikacija (jos dalis) (jei taikomas)		<i>(Nurodyti kvalifikacijos pavadinimą ir valstybinį kodą, Atviroje informavimo, konsultavimo ir orientavimo sistemoje (toliau – AIKOS) pateiktą kvalifikacijų registrą arba programos pavadinimą ir valstybinį kodą pagal AIKOS studijų ir mokymo programų registrą)</i>
Programos rengėjas (-ai)	Vardas, pavardė	<i>(Nurodyti programos rengėjo vardą, pavardę)</i>
	Kontaktinė informacija	<i>(Nurodyti rengėjo kontaktinę informaciją)</i>
	Vardas, pavardė	<i>(Nurodyti programos rengėjo vardą, pavardę)</i>
	Kontaktinė informacija	<i>(Nurodyti rengėjo kontaktinę informaciją)</i>
Programos suteikiamų kompetencijų sąsaja su formalia kvalifikacija ar ją suteikiančia profesinio mokymo arba studijų programa		<i>(Nurodyti kvalifikacijos pavadinimą ir valstybinį kodą pagal AIKOS pateiktą kvalifikacijų registrą arba programos pavadinimą ir valstybinį kodą pagal AIKOS studijų ir mokymo programų registrą)</i>
Programos sąsaja su Lietuvos profesijų klasifikatoriaus, patvirtinto Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2013 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. 4-171 „Dėl Lietuvos profesijų klasifikatoriaus LPK 2012 patvirtinimo“, (www.profesijuklasifikatorius.lt) profesijų pogrupiu (4 ženklų kodas)		<i>(Nurodyti Lietuvos profesijų klasifikatoriaus pogrupį, kuriam skirtos suteikiamos kompetencijos, ir jo kodą)</i>
Mokymo sektorius pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (pagal Aprašo 5 priedą (Priskiriama pagal programos suteikiamas kompetencijas)		<i>(Nurodyti mokymo sektorių pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (pagal Aprašo 5 priedą))</i>
PROGRAMOS TIKSLAS IR AKTUALUMAS		
<i>(Suformuluoti ir paaiškinti programos tikslą)</i>		
<i>(Kokius teisės aktus, standartą, įmonių arba sektoriaus poreikius atitinka programa, pagrįsti jos aktualumą)</i>		
PROGRAMOS TURINYS		
<i>(Glaustas programos aprašymas (jei programa ne modulinė. Jeigu programa modulinė, aprašyti modulių turinį skyriuje „Programos moduliai“)</i>		
PROGRAMOS PROFILIS		
Minimalūs reikalavimai programos klausytojams:		
- išsilavinimas	<i>(Nurodyti žemiausią išsilavinimo lygį, kurį turint galima pradėti mokytis pagal programą)</i>	
- kvalifikacijos turėjimas	<i>(Jei programa skirta kvalifikacijai tobulinti,</i>	

	<i>nurodyti, kokią kvalifikaciją turi turėti programos klausytojai)</i>
- amžius	<i>(Nurodyti, jeigu teisės aktai nustato atitinkamus mokymo dalyvio amžiaus reikalavimus)</i>
- sveikatos būklė	<i>(Nurodyti, jeigu teisės aktai nustato atitinkamus mokymo dalyvio sveikatos būklės reikalavimus)</i>
- kiti specialūs reikalavimai	<i>(Nurodyti kitus specialius reikalavimus)</i>
Kvalifikacijos ir profesinės patirties reikalavimai mokytojams (dėstytojams)	
Ne žemesni kaip vienas iš išvardytų:	
1. būti su numatomos dėstyti programos turiniu susijusios mokslo srities ir (arba) mokslo krypties mokslininku;	
2. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį (magistro kvalifikacinį laipsnį) arba jam prilygintą išsilavinimą ir ne trumpesnę kaip 3 metų praktinės veiklos, susijusios su numatomos dėstyti programos turiniu, patirtį;	
3. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį (bakalauro kvalifikacinį laipsnį) arba jam prilygintą išsilavinimą ir ne trumpesnę kaip 5 metų praktinės veiklos, susijusios su numatomos dėstyti programos turiniu, patirtį.	
<i>(Nurodyti reikalavimus mokytojams (dėstytojams))</i>	
Programai realizuoti reikalingi materialiniai ištekliai:	
- patalpos	<i>(Aprašyti, kokios patalpos reikalingos programai realizuoti. Aprašymas turi būti ne ilgesnis nei 600 ženklų. Jeigu aprašymas ilgesnis, pridėti sąrašą)</i>
- įrenginiai	<i>(Aprašyti, kokie ir kiek įrenginių reikalingi programai realizuoti. Aprašymas turi būti ne ilgesnis nei 600 ženklų. Jeigu aprašymas ilgesnis, pridėti sąrašą)</i>
- medžiagos	<i>(Aprašyti, kokios ir kiek medžiagų reikalingos programai realizuoti. Aprašymas turi būti ne ilgesnis nei 600 ženklų. Jeigu aprašymas ilgesnis, pridėti sąrašą)</i>
- kiti	<i>(Aprašyti, kokie ir kiek kitų išteklių reikalingi programai realizuoti. Aprašymas turi būti ne ilgesnis nei 600 ženklų. Jeigu aprašymas ilgesnis, pridėti sąrašą)</i>
Numatomi mokymo metodai	<i>(Nurodyti numatomus mokymo metodus)</i>
MOKYMO SI REZULTATAI BAIGUS PROGRAMA	
Bendrosios kompetencijos	
1.	<i>(Irašyti kompetenciją)</i>
2.	<i>(Irašyti kompetenciją) (Irašant daugiau negu 2 kompetencijas, įterpiamos papildomos eilutės su kompetencijos eilės numeriu)</i>
Turinys, reikalingas rezultatams pasiekti	
1.	<i>(Irašyti rezultatams pasiekti reikalingo mokymo turinį)</i>
2.	<i>(Irašyti rezultatams pasiekti reikalingo mokymo turinį)</i>
Dalykinės kompetencijos	
1.	<i>(Irašyti kompetenciją)</i>
2.	<i>(Irašyti kompetenciją) (Irašant daugiau negu 2 kompetencijas, įterpiamos papildomos eilutės su kompetencijos eilės numeriu)</i>
Žinios	Turinys, reikalingas rezultatams pasiekti

1.	<i>(Irašyti žinias)</i>	<i>(Irašyti rezultatams pasiekti reikalingo mokymo turinį)</i>
2.	<i>(Irašyti žinias) (Irašant kitas žinias įterpiama papildomų eilučių su eilės numeriu)</i>	<i>(Irašyti rezultatams pasiekti reikalingo mokymo turinį)</i>
Mokymosi pasiekimų vertinimo forma, baigus programą		<i>(Nurodyti mokymosi pasiekimų vertinimo formą, baigus programą)</i>
PROGRAMOS MODULIAI (jei yra)		
Modulio pavadinimas		Modulio aprašas
<i>1 modulio pavadinimas</i>		<i>Pateikti glaustą modulio aprašą</i>
<i>2 modulio pavadinimas (Irašant kitus modulius įterpiama papildomų eilučių)</i>		<i>Pateikti glaustą modulio aprašą</i>
Mokymosi pasiekimų vertinimo forma, baigus programos modulį		<i>(Nurodyti mokymosi pasiekimų vertinimo formą, baigus programos modulį)</i>
BAIGUS PROGRAMĄ IŠDUODAMAS PAŽYMĖJIMAS		
Neformalios programos baigimo pažymėjimas <input type="checkbox"/>	Formalios programos modulio baigimo pažymėjimas <input type="checkbox"/>	Suteiktą kvalifikaciją patvirtinantis pažymėjimas <input type="checkbox"/>

Pasirašydami šį prašymą elektroniniu parašu, patvirtiname, kad pateikta informacija teisinga.

Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo 5 priedas

MOKYMO SEKTORIŲ SĄRAŠAS

Mokymo sektorių sąrašė mokymo sektoriai nurodomi pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, kuriam pritarta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. gegužės 17 d. nutarimu Nr. 696 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus“ (toliau – EVRK).

Eil. Nr.	Sektorius	EVRK kodas	
		Skyrius	Sekcija
1	2	3	4
1.	Apdirbamoji gamyba (C)		
1.1.	Maisto produktų gamyba	10	C
1.2.	Gėrimų gamyba	11	C
1.3.	Tekstilės gaminių gamyba	13	C
1.4.	Drabužių siuvimas	14	C
1.5.	Odos ir odos dirbinių gamyba	15	C
1.6.	Medienos bei medienos ir kamštienos gaminių, išskyrus baldus, gamyba; gaminių iš šiaudų ir pynimo medžiagų gamyba	16	C
1.7.	Popieriaus ir popieriaus gaminių gamyba	17	C
1.8.	Spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas	18	C
1.9.	Kokso ir rafinuotų naftos produktų gamyba	19	C
1.10.	Chemikalų ir chemijos produktų gamyba	20	C
1.11.	Pagrindinių vaistų pramonės gaminių ir farmacinių preparatų gamyba	21	C
1.12.	Guminių ir plastikinių gaminių gamyba	22	C
1.13.	Kitų nemetalo mineralinių produktų gamyba	23	C
1.14.	Pagrindinių metalų gamyba	24	C
1.15.	Metalo gaminių, išskyrus mašinas ir įrenginius, gamyba	25	C
1.16.	Kompiuterinių, elektroninių ir optinių gaminių gamyba	26	C
1.17.	Elektros įrangos gamyba	27	C
1.18.	Niekur kitur nepriskirtų mašinų ir įrangos gamyba	28	C
1.19.	Variklinių transporto priemonių, priekabų ir puspriekabių gamyba	29	C
1.20.	Kitų transporto priemonių ir įrangos gamyba	30	C

Eil. Nr.	Sektorius	EVRK kodas	
		Skyrius	Sekcija
1	2	3	4
1.21.	Baldų gamyba	31	C
1.22.	Kita gamyba	32	C
1.23.	Mašinų ir įrangos remontas ir įrengimas	33	C
2.	Vandens tiekimas, nuotekų valymas, atliekų tvarkymas ir regeneravimas (E)		
2.1.	Vandens surinkimas, valymas ir tiekimas	36	E
2.2.	Nuotekų valymas	37	E
2.3.	Atliekų surinkimas, tvarkymas ir šalinimas; medžiagų atgavimas	38	E
2.4.	Regeneravimas ir kita atliekų tvarkyba	39	E
3.	Didmeninė ir mažmeninė prekyba; variklinių transporto priemonių ir motociklų remontas (G)		
3.1.	Variklinių transporto priemonių ir motociklų didmeninė ir mažmeninė prekyba bei remontas	45	G
3.2.	Didmeninė prekyba, išskyrus prekybą variklinėmis transporto priemonėmis ir motociklais	46	G
3.3.	Mažmeninė prekyba, išskyrus variklinių transporto priemonių ir motociklų prekybą	47	G
4.	Transportas ir saugojimas (H)		
4.1.	Sausumos transportas ir transportavimas vamzdiniais	49	H
4.2.	Vandens transportas	50	H
4.3.	Oro transportas	51	H
4.4.	Sandėliavimas ir transportui būdingų paslaugų veikla	52	H
4.5.	Pašto ir pasiuntinių (kurjerių) veikla	53	H
5.	Informacija ir ryšiai (J)		
5.1.	Leidybinė veikla	58	J
5.2.	Kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų gamyba, garso įrašymo ir muzikos įrašų leidybos veikla	59	J
5.3.	Programų rengimas ir transliavimas	60	J
5.4.	Telekomunikacijos	61	J
5.5.	Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla	62	J
5.6.	Informacinių paslaugų veikla	63	J
6.	Profesinė, mokslinė ir techninė veikla (M)		
6.1.	Teisinė ir apskaitos veikla	69	M
6.2.	Pagrindinių buveinių veikla; konsultacinė valdymo veikla	70	M

Eil. Nr.	Sektorius	EVRK kodas	
		Skyrius	Sekcija
1	2	3	4
6.3.	Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė	71	M
6.4.	Moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla	72	M
6.5.	Reklama ir rinkos tyrimas	73	M
6.6.	Kita profesinė, mokslinė ir techninė veikla	74	M
6.7.	Veterinarinė veikla	75	M
7.	Administracinė ir aptarnavimo veikla (N)		
7.1.	Nuoma ir išperkamoji nuoma	77	N
7.2.	Įdarbinimo veikla	78	N
7.3.	Kelionių agentūrų, ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusi veikla	79	N
7.4.	Apsaugos ir tyrimo veikla	80	N
7.5.	Pastatų aptarnavimas ir kraštovaizdžio tvarkymas	81	N
7.6.	Administracinė veikla, įstaigų ir kitų verslo įmonių aptarnavimo veikla	82	N
8.	Kita aptarnavimo veikla (S)		
8.1.	Narystės organizacijų veikla	94	S
8.2.	Kompiuterių ir asmeninių bei namų ūkio reikmenų taisymas	95	S
8.3.	Kita asmenų aptarnavimo veikla	96	S
9.	Kasyba ir karjerų eksploatavimas (B)		
10.	Elektros, dujų, garo tiekimas ir oro kondicionavimas (D)		
11.	Statyba (F)		
12.	Apgyvandinimo ir maitinimo paslaugų veikla (I)		
13.	Finansinė ir draudimo veikla (K)		
14.	Nekilnojamojo turto operacijos (L)		
15.	Švietimas (P)		
16.	Žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas (Q)		
17.	Meninė, pramoginė ir poilsio organizavimo veikla (R)		
18.	Darbininkus samdančių namų ūkių veikla; su savoms reikmėms tenkinti skirtų nediferencijuojamų gaminių gamyba ir paslaugų teikimu susijusi namų ūkių veikla (T)		

Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo 6 priedas

NEFORMALIOS MOKYMO PROGRAMOS BAIGIMO PAŽYMĖJIME PATEIKIAMOS INFORMACIJOS SĄRAŠAS

Neformalios mokymo programos baigimo pažymėjime turi būti pateikta tokia informacija:

1. pažymėjimą išdavusio mokymo paslaugų teikėjo pavadinimas;
 2. pažymėjimą išdavusio mokymo paslaugų teikėjo kodas;
 3. mokymo dalyvio vardas ir pavardė, gimimo data;
 4. mokymo programos pavadinimas;
 5. mokymo programos kodas;
 6. mokymo programos trukmė valandomis;
 7. mokymosi pradžios ir pabaigos datos;
 8. mokymo sektoriaus, kuriam priskirta programa, pavadinimas;
 9. asmens įgytos kompetencijos;
 10. mokymosi pasiekimų vertinimo formos;
 11. mokymosi pasiekimų vertinimo rezultatai;
 12. už kompetencijų vertinimą atsakingas (-i) asmuo (-enys).
-

Mokymo paslaugų teikėjų ir mokymo programų įtraukimo į mokymo teikėjų ir mokymo programų sąrašą ir išbraukimo iš jo sąlygų ir tvarkos aprašo 7 priedas

STUDIJŲ, MOKYMO PROGRAMŲ IR KVALIFIKACIJŲ REGISTRE ESANČIŲ SUAUGUSIŲJŲ TĘSTINIO PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ, NUMATOMŲ FINANSUOTI PAGAL 2014–2020 M. EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS, PATVIRTINTOS EUROPOS KOMISIJOS 2014 M. RUGSĖJO 8 D. SPRENDIMU NR. C(2014)6397, 9 PRIORITETO „VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ POTENCIALO DIDINIMAS“ PRIEMONĖ NR. 09.4.3-IVG-T-813 „KOMPETENCIJŲ VAUČERIS“, SĄRAŠAS

Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre esančių suaugusiųjų tęstinio profesinio mokymo programų, numatomų finansuoti pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. C(2014)6397, 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonę Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“, sąraše nurodytos mokymo programos, kurios numatomos finansuoti greta formalaus profesinio mokymo programų modulių ir neformalaus profesinio mokymo programų.

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
1.	161021401	Vytelių pynėjo mokymo programa	Vytelių pynėjas
2.	161021402	Gėlių komponuotojo mokymo programa	Gėlių komponuotojas
3.	161021403	Tekstilės rankdarbių gamintojo mokymo programa	Tekstilės rankdarbių gamintojas
4.	161041601	Prekybinės salės darbuotojo mokymo programa	Prekybinės salės darbuotojas
5.	161071601	Laiivų dažytojo-smėliuotojo padėjėjo mokymo programa	Laiivų dažytojo-smėliuotojo padėjėjas
6.	161072101	Žuvies ir jūros produktų pirminio apdorojimo mokymo programa	Žuvies ir jūros produktų apdorotojas
7.	161072201	Dailidės pirminių žinių ir įgūdžių mokymo programa	<i>Gali dirbti dailidės padėjėju</i>
8.	161072202	Staliaus pirminių žinių ir įgūdžių mokymo programa	<i>Gali dirbti staliaus padėjėju</i>
9.	161072203	Medienos dirbinių paruošėjo apdailai mokymo programa	Medienos dirbinių paruošėjas apdailai
10.	161072204	Medienos apdirbėjo mokymo programa	Medienos apdirbėjas
11.	161073201	Dažytojo pirminių žinių ir įgūdžių mokymo programa	Dažytojo padėjėjas
12.	161073202	Mūrininko pirminių žinių ir įgūdžių mokymo programa	Mūrininko padėjėjas

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
13.	161073203	Plytelių klojėjo pirminių žinių ir įgūdžių mokymo programa	Plytelių klojėjo padėjėjas
14.	161073204	Tinkuotojo pirminių žinių ir įgūdžių mokymo programa	Tinkuotojo padėjėjas
15.	161073205	Grindų dangos instaliuotojo mokymo programa	Grindų dangos instaliuotojas
16.	161073206	Kelio darbininko mokymo programa	Kelio darbininkas
17.	161081201	Želdynų prižiūrėtojo mokymo programa	Želdynų prižiūrėtojas
18.	161101101	Valytojo mokymo programa	Valytojas
19.	161101102	Interjero tvarkytojo mokymo programa	Interjero tvarkytojas
20.	161101301	Pagalbinio virtuvės darbuotojo mokymo programa	Pagalbinis virtuvės darbuotojas
21.	162071601	Lengvųjų automobilių kėbulo taisytojo mokymo programa	Lengvųjų automobilių kėbulo taisytojas/1
22.	162072101	Duonos gaminių kepėjo mokymo programa	Duonos gaminių kepėjas/1
23.	162072102	Konditerio mokymo programa	Konditeris
24.	162072201	Dailidės mokymo programa	Dailidė/1
25.	162072202	Medienos apdirbimo staklininko mokymo programa	Medienos apdirbimo staklininkas/1
26.	162072301	Drabužių mazgų siuvėjo mokymo programa	Drabužių mazgų siuvėjas Siuvėjas operatorius
27.	162073201	Dažytojo mokymo programa	Dažytojas/1
28.	162073202	Plytelių klojėjo mokymo programa	Plytelių klojėjas/1
29.	162073203	Tinkuotojo mokymo programa	Tinkuotojas/1
30.	162073204	Gipso kartono atitvarų montuotojo mokymo programa	Gipso kartono atitvarų montuotojas
31.	162073205	Betonuotojo mokymo programa	Betonuotojas/1
32.	162101301	Virėjo mokymo programa	Virėjas
33.	167021401	Keramikos dirbinių gamintojo mokymo programa	Keramikos dirbinių gamintojas
34.	167021402	Pynėjo iš vytelių mokymo programa	Pynėjas iš vytelių
35.	167021403	Vytelių pynėjo mokymo programa	Vytelių pynėjas
36.	167021404	Rankinio audimo audėjų mokymo programa	Rankinio audimo audėja
37.	167021405	Dailiųjų odos dirbinių gamintojų mokymo programa	Dailiųjų odos dirbinių gamintojas
38.	167021406	Gėlių komponuotojo mokymo programa	Gėlių komponuotojas
39.	167021407	Tekstilės rankdarbių gamintojo mokymo programa	Tekstilės rankdarbių gamintojas
40.	167072201	Staliaus padėjėjo mokymo programa	Staliaus padėjėjas

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
		programa	
41.	167072202	Medienos dirbinių gamintojo rankiniu būdu mokymo programa	Medienos dirbinių gamintojas rankiniu būdu
42.	167072203	Medienos apdirbėjo mokymo programa	Medienos apdirbėjas
43.	167072301	Siuvėjo operatoriaus mokymo programa	Siuvėjas operatorius
44.	167072302	Mezgėjo rankine mezgimo mašina mokymo programa	Mezgėja rankine mezgimo mašina
45.	167072303	Siuvėjo operatoriaus mokymo programa	Siuvėjas operatorius
46.	167072304	Žaislų siuvėjo mokymo programa	Žaislų siuvėjas
47.	167081201	Želdynų prižiūrėtojo mokymo programa	Želdynų prižiūrėtojas
48.	167101101	Valytojo mokymo programa	Valytojas
49.	167101102	Interjero tvarkytojo mokymo programa	Interjero tvarkytojas
50.	167101103	Valytojo mokymo programa	Valytojas
51.	167101301	Virtuvės pagalbinio darbuotojo mokymo programa	Virtuvės pagalbinis darbuotojas
52.	167101302	Pagalbinio virtuvės darbininko mokymo programa	Pagalbinis virtuvės darbininkas
53.	261071502	Suvirintojo elektra mokymo programa	Suvirintojas elektra
54.	261072101	Žuvies ir jūros produktų pirminio apdorojimo mokymo programa	<i>Gali dirbti žuvies ir jūros produktu apdorotoju</i>
55.	261072202	Medienos rūšiotojo mokymo programa	<i>Gali dirbti medienos rūšiotoju</i>
56.	261072301	Karšėjo-mišinio pakrovėjo mokymo programa	<i>Gali dirbti karšėju-mišinio pakrovėju</i>
57.	261073201	Betonuotojo mokymo programa	Betonuotojas/1
58.	261101101	Valytojo mokymo programa	Valytojas
59.	262021101	Fotografo mokymo programa	Fotografas
60.	262021401	Keramikos dirbinių lipdytojo mokymo programa	Keramikos dirbinių lipdytojas
61.	262021402	Pynėjo iš vytelių mokymo programa	Pynėjas iš vytelių/3
62.	262021403	Dailių medžio dirbinių drožėjo mokymo programa	Dailių medžio dirbinių drožėjas
63.	262021404	Meninių gaminių audėjo mokymo programa	Meninių gaminių audėjas
64.	262021405	Meninių gaminių mezgėjo mokymo programa	Meninių gaminių mezgėjas
65.	262021406	Siuvinėtojo mokymo programa	Siuvinėtojas
66.	262021407	Dailių rankdarbių gamintojo	Dailių rankdarbių gamintojas/3

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
		mokymo programa	
67.	262021408	Meno dirbinių iš odos gamintojo mokymo programa	Meno dirbinių iš odos gamintojas
68.	262041601	Pardavėjo mokymo programa	Pardavėjas
69.	262041602	Pardavėjo konsultanto mokymo programa	Pardavėjas konsultantas
70.	262071101	Liejimo įpurškimu mašinų derintojo mokymo programa	Liejimo įpurškimu mašinų derintojas
71.	262071401	Elektroninių įrenginių reguliuotojo mokymo programa	Elektroninių įrenginių reguliuotojas
72.	262071402	Radijo elektroninių įrenginių montuotojo mokymo programa	Radijo elektroninių įrenginių montuotojas
73.	262071501	Frezuotojo mokymo programa	Frezuotojas
74.	262071502	Medienos apdirbimo įrankių galąstojo mokymo programa	Medienos apdirbimo įrankių galąstojas
75.	262071503	Metalo apdirbimo staklininko mokymo programa	Metalo apdirbimo staklininkas/3
76.	262071504	Metalų suvirintojo bei pjaustytojo elektra ir dujomis mokymo programa	Metalų suvirintojas bei pjaustytojas elektra ir dujomis
77.	262071505	Rankinio kalimo kalvio mokymo programa	Rankinio kalimo kalvis
78.	262071506	Šaltkalvio mokymo programa	Šaltkalvis/3
79.	262071507	Šaltkalvio remontininko mokymo programa	Šaltkalvis remontininkas/3
80.	262071509	Tekintojo mokymo programa	Tekintojas/3
81.	262071510	Turbinų remonto šaltkalvio mokymo programa	Turbinų remonto šaltkalvis
82.	262071511	Skardininko-ventiliacijos sistemų detalių gamintojo mokymo programa	Skardininkas-ventiliacijos sistemų detalių gamintojas
83.	262071512	Įrankininko mokymo programa	Įrankininkas
84.	262071513	Šlifuitojo mokymo programa	Šlifuitojas
85.	262071514	Šaltkalvio-įrankininko mokymo programa	Šaltkalvis-įrankininkas
86.	262071515	Metalo apdirbimo staklininko mokymo programa	Metalo apdirbimo staklininkas/3
87.	262071601	Autotransporto priemonių remonto šaltkalvio mokymo programa	Autotransporto priemonių remonto šaltkalvis
88.	262071602	Autotransporto priemonių variklių taisytojo mokymo programa	Autotransporto priemonių variklių taisytojas
89.	262071604	Lengvųjų automobilių kėbulo taisytojo mokymo programa	Lengvųjų automobilių kėbulo taisytojas
90.	262071605	Laivų dažytojo-smėliuotojo mokymo programa	Laivų dažytojas-smėliuotojas
91.	262071606	Lengvųjų automobilių kėbulo	Lengvųjų automobilių kėbulo

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
		dažytojo mokymo programa	dažytojas
92.	262071607	Traktorių ir savaeigių mašinų remonto šaltkalvio mokymo programa	Traktorių ir savaeigių mašinų remonto šaltkalvis
93.	262071608	Lengvųjų automobilių kėbulo geometrijos atstatymo mokymo programa	Lengvųjų automobilių kėbulo geometrijos atstatymo operatorius
94.	262072101	Duonos gaminių kepėjo mokymo programa	Duonos gaminių kepėjas
95.	262072102	Konditerio mokymo programa	Konditeris/3
96.	262072103	Mėsos išpjaustytojo mokymo programa	Mėsos išpjaustytojas
97.	262072104	Aludario mokymo programa	Aludaris/2
98.	262072105	Mėsos perdirbimo įmonių darbuotojo mokymo programa	Mėsos perdirbimo įmonių darbuotojas
99.	262072106	Mėsos produktų gamintojo mokymo programa	Mėsos produktų gamintojas
100.	262072201	Baldžiaus mokymo programa	Baldžius
101.	262072202	Dailidės mokymo programa	Dailidė
102.	262072203	Gaterininko mokymo programa	Gaterininkas
103.	262072204	Medienos apdirbimo staklininko mokymo programa	Medienos apdirbimo staklininkas
104.	262072205	Staliaus mokymo programa	Stalius/3
105.	262072207	Baldų apmušėjo mokymo programa	Baldų apmušėjas/3
106.	262072301	Audimo staklių operatoriaus mokymo programa	Audimo staklių operatorius/3
107.	262072302	Verpėjo mokymo programa	Verpėjas
108.	262072303	Trikotažo narstytojo mokymo programa	Trikotažo narstytojas
109.	262072304	Mezgėjo rankine mašina mokymo programa	Mezgėjas rankine mašina
110.	262072305	Avalynės taisytojo mokymo programa	Avalynės taisytojas
111.	262072306	Avalynės gamintojo mokymo programa	Avalynės gamintojas/3
112.	262072307	Lengvų drabužių siuvėjo mokymo programa	Lengvų drabužių siuvėjas/3
113.	262072308	Individualių lengvų drabužių siuvėjo-sukirpėjo mokymo programa	Individualių lengvų drabužių siuvėjas-sukirpėjas
114.	262072309	Siuvėjo operatoriaus mokymo programa	Siuvėjas operatorius/3

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
115.	262072310	Viršutinių drabužių siuvėjo operatoriaus mokymo programa	Viršutinių drabužių siuvėjas operatorius
116.	262072311	Siuvimo įmonių sukirpėjo operatoriaus mokymo programa	Siuvimo įmonių sukirpėjas operatorius
117.	262072312	Trikotažo susiuvėjo mokymo programa	Trikotažo susiuvėjas
118.	262072313	Baldų apmušalų siuvėjo mokymo programa	Baldų apmušalų siuvėjas
119.	262073201	Betono ir gelžbetoninių gaminių formuotojo mokymo programa	Betono ir gelžbetoninių gaminių formuotojas
120.	262073202	Apdailininko mokymo programa	Apdailininkas/3
121.	262073203	Dažytojo mokymo programa	Dažytojas
122.	262073204	Krosnininko mokymo programa	Krosnininkas
123.	262073205	Metalinių ir gelžbetoninių konstrukcijų montuotojo mokymo programa	Metalinių ir gelžbetoninių konstrukcijų montuotojas
124.	262073206	Mūrininko mokymo programa	Mūrininkas
125.	262073207	Pastatų apšiltintojo mokymo programa	Pastatų apšiltintojas
126.	262073208	Plytelių klojėjo mokymo programa	Plytelių klojėjas
127.	262073209	Santehniko mokymo programa	Santehnikas/3
128.	262073210	Skardininko mokymo programa	Skardininkas
129.	262073211	Stogdengio mokymo programa	Stogdengys/3
130.	262073212	Termoizoliuotojo mokymo programa	Termoizoliuotojas
131.	262073213	Tinkuotojo mokymo programa	Tinkuotojas
132.	262073214	Vamzdžių klojėjo mokymo programa	Vamzdžių klojėjas
133.	262073215	Gipskartonio montuotojo mokymo programa	Gipskartonio montuotojas
134.	262073216	Pastatų renovatoriaus rengimo programa	Pastatų renovatorius
135.	262073217	Metalinių konstrukcijų montuotojo mokymo programa	Metalinių konstrukcijų montuotojas
136.	262073218	Gelžbetoninių konstrukcijų montuotojo mokymo programa	Gelžbetoninių konstrukcijų montuotojas
137.	262073219	Gipso kartono atitvarų montuotojo-apdailininko mokymo programa	Gipso kartono atitvarų montuotojas-apdailininkas

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
138.	262073220	Betonuotojo mokymo programa	Betonuotojas
139.	262073221	Vamzdynų klojėjo-montuotojo mokymo programa	Vamzdynų klojėjas-montuotojas
140.	262073222	Interjero dažytojo mokymo programa	Interjero dažytojas
141.	262073223	Interjero apipavidalintojo mokymo programa	Interjero apipavidalintojas
142.	262101101	Namų ūkio ekonomo mokymo programa	Namų ūkio ekonomas
143.	262101102	Sauso drabužių valymo įmonės darbuotojo mokymo programa	Sauso drabužių valymo įmonės darbuotojas
144.	262101103	Švaros darbuotojo mokymo programa	Švaros darbuotojas
145.	262101104	Namų ūkio ekonomo mokymo programa	Namų ūkio ekonomas
146.	262101201	Manikiūrininko mokymo programa	Manikiūrininkas/3
147.	262101202	Pedikiūrininko mokymo programa	Pedikiūrininkas
148.	262101203	Moterų kirpėjo mokymo programa	Moterų kirpėjas
149.	262101204	Plataus profilio kirpėjo mokymo programa	Moterų, vyrų ir vaikų kirpėjas
150.	262101205	Vyrų kirpėjo mokymo programa	Vyrų kirpėjas
151.	262101301	Padavėjo mokymo programa	Padavėjas
152.	262101302	Viešbučio kambarinės mokymo programa	Viešbučio kambarinė
153.	262101303	Virėjo mokymo programa	Virėjas/3
154.	262104113	Riedmenų remonto šaltkalvio mokymo programa	Riedmenų remonto šaltkalvis
155.	267021401	Pynėjo iš vytelių mokymo programa	Pynėjas iš vytelių/2
156.	267021402	Dailių medžio dirbinių drožėjo mokymo programa	Dailių medžio dirbinių drožėjas/2
157.	267021403	Meninių gaminių audėjo mokymo programa	Meninių gaminių audėjas/2
158.	267021404	Dailių rankdarbių gamintojo mokymo programa	Dailių rankdarbių gamintojas/2
159.	267021405	Floristo mokymo programa	Floristas/2
160.	267021406	Floristo padėjėjo mokymo programa	Floristo padėjėjas/2
161.	267021407	Meno dirbinių iš tekstilės gamintojo mokymo programa	Meno dirbinių iš tekstilės gamintojas/2

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
162.	267021408	Meno dirbinių iš metalo gamintojo mokymo programa	Meno dirbinių iš metalo gamintojas/2
163.	267041101	Apskaitininko mokymo programa	Apskaitininkas/2
164.	267041501	Biuro veiklos tvarkytojo mokymo programa	Biuro veiklos tvarkytojas/2
165.	267061101	Kompiuterio naudojimo pagrindų mokymo programa	<i>Gali taikyti pagrindines kompiuterines operacines sistemas</i>
166.	267072201	Stalio mokymo programa	Stalius
167.	267072202	Baldų apmušėjo mokymo programa	Baldų apmušėjas/2
168.	267072301	Siuvimo mašinų remontininko mokymo programa	Siuvimo mašinų remontininkas/2
169.	267072302	Lengvų drabužių siuvėjo mokymo programa	Lengvų drabužių siuvėjas/2
170.	267072303	Trikotažo susiuvėjo mokymo programa	Trikotažo susiuvėjas/2
171.	267072304	Siuvėjo mokymo programa	Siuvėjas/2
172.	267072305	Siuvėjo mokymo programa	Siuvėjas/2
173.	267101201	Manikiūrininko mokymo programa	Manikiūrininkas/2
174.	267101202	Pedikiūrininko mokymo programa	Pedikiūrininkas/2
175.	267101301	Virėjo mokymo programa	Virėjas/2
176.	361061101	Kompiuterio vartojimo pagrindų mokymo programa	<i>Gali taikyti pagrindines kompiuterines operacines sistemas</i>
177.	362021101	Skaitmeninių technologijų-internetinių tinklalapių projektuotojo mokymo programa	Skaitmeninių technologijų-internetinių puslapių projektuotojas
178.	362021401	Floristo-gėlių pardavėjo mokymo programa	Floristas-gėlių pardavėjas/3
179.	362041102	Krovinių apskaitininko (talmano) mokymo programa	Krovinių apskaitininkas (talmanas)
180.	362041103	Apskaitininko padėjėjo mokymo programa	Apskaitininko padėjėjas
181.	362041201	Draudimo konsultanto mokymo programa	Draudimo konsultantas/3
182.	362041301	Administracijos darbuotojo mokymo programa	Administracijos darbuotojas/3
183.	362041303	Sandėlininko mokymo programa	Sandėlininkas

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
184.	362041401	Reklamos agento mokymo programa	Reklamos agentas
185.	362041402	Reklamos organizatoriaus mokymo programa	Reklamos organizatorius
186.	362041502	Sekretoriaus-referento mokymo programa	Sekretorius-referentas
	362041602	Komercijos agento mokymo programa	Komercijos agentas
187.	362041603	Automobilių pirkimo–pardavimo tarpininko (brokerio) mokymo programa	Automobilių pirkimo–pardavimo tarpininkas (brokeris)
188.	362041604	Kasininko pardavėjo mokymo programa	Kasininkas pardavėjas
189.	362041605	Komercijos agento mokymo programa	Komercijos agentas
190.	362041701	Mažų prekybos ir maitinimo įmonių darbo organizatoriaus mokymo programa	Mažų prekybos ir maitinimo įmonių darbo organizatorius
191.	362041702	Įmonės darbo organizatoriaus mokymo programa	Įmonės darbo organizatorius
192.	362041703	Verslo organizatoriaus mokymo programa	Verslo organizatorius
193.	362041704	Smulkaus verslo paslaugų teikėjo mokymo programa	Smulkaus verslo paslaugų teikėjas
194.	362041705	Elektroninio verslo mokymo programa	Elektroninio verslo organizatorius/3
195.	362061101	Verslo įmonių kompiuterininko mokymo programa	Verslo įmonių kompiuterininkas
196.	362061102	Kompiuterių operatoriaus mokymo programa	Kompiuterių operatorius
197.	362071301	Buitinių elektros prietaisų ir šaldytuvų taisytojo mokymo programa	Buitinių elektros prietaisų ir šaldytuvų taisytojas/3
198.	362071402	Automatinių sistemų eksploatavimo mechatroniko mokymo programa	Automatinių sistemų eksploatavimo mechatronikas
199.	362071601	Autotransporto priemonių elektros įrengimų taisytojo mokymo programa	Autotransporto priemonių elektros įrengimų taisytojas/3
200.	362071602	Autotransporto priemonių maitinimo sistemų taisytojo mokymo programa	Autotransporto priemonių maitinimo sistemų taisytojas/3
201.	362071603	Automobilių elektroniko mokymo programa	Automobilių elektronikas
202.	362072101	Pieno laboranto mokymo programa	Pieno laborantas
203.	362072301	Audimo staklių derintojo mokymo programa	Audimo staklių derintojas/3

Eil. Nr.	Programos valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Baigus programą suteikiamos kvalifikacijos/kompetencijos pavadinimas
1	2	3	4
204.	362072302	Siuvimo įrangos mechaniko mokymo programa	Siuvimo įrangos mechanikas
205.	362092201	Auklės mokymo programa	Auklė/3
206.	362101101	Auklės-namų ūkio ekonomės mokymo programa	Auklė-namų ūkio ekonomė/3
207.	362101201	Dekoratyvinės kosmetikos mokymo programa	Vizažistas
208.	362101202	Plataus profilio kirpėjo mokymo programa	Moterų, vyrų ir vaikų kirpėjas
209.	362101301	Barmeno mokymo programa	Barmenas/3
210.	362101302	Padavėjo mokymo programa	Padavėjas
211.	362101304	Viešbučio ekonomo mokymo programa	Viešbučio ekonomas
212.	362101501	Kelionių vadovo mokymo programa	Kelionių vadovas
213.	362101502	Krupjė mokymo programa	Krupjė
214.	362104101	Traukinių konduktoriaus mokymo programa	Traukinių konduktorius
215.	365041401	Rinkodaros skyriaus darbuotojo mokymo programa	Rinkodaros skyriaus darbuotojas
216.	365101201	Kosmetikos paslaugų teikėjo mokymo programa	Kosmetikos paslaugų teikėjas
217.	365101202	Kirpimo paslaugų teikėjo mokymo programa	Kirpimo paslaugų teikėjas
218.	365101203	Grožio paslaugų teikėjo mokymo programa	Grožio paslaugų teikėjas
219.	365101204	Grožio salono darbuotojo mokymo programa	Grožio salono darbuotojas
220.	367041101	Apskaitininko mokymo programa	Apskaitininkas/2
221.	367041601	Elektroninių pardavimų darbuotojo mokymo programa	Elektroninių pardavimų darbuotojas/3
222.	367101201	Dekoratyvinės kosmetikos mokymo programa	Vizažistas/2