



LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRO 2005 M. BALANDŽIO 19 D. ĮSAKYMO NR. ĮV-153 „DĖL PAVELDO TVARKYBOS REGLAMENTO PTR 3.05.01:2015 „TVARKYBOS DARBŲ PRIĖMIMO TAISYKLĖS“ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2016 m. spalio 26 d. Nr. ĮV-829
Vilnius

P a k e i ĉ i u paveldo tvarkybos reglamentą PTR 3.05.01:2015 „Tvarkybos darbų priėmimo taisyklės“, patvirtintą Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. ĮV-153 „Dėl paveldo tvarkybos reglamento PTR 3.05.01:2015 „Tvarkybos darbų priėmimo taisyklės“ patvirtinimo“:

1. Pakeičiu 4.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

„4.1. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas) direktorius, kai priimami kultūros paveldo objektų ar kultūros paveldo statinių (toliau – kultūros paveldo objektai), išskyrus savivaldybės tarybos paskelbtų saugomais, tvarkybos darbai;“

2. Pakeičiu 8 punktą ir jį išdėstau taip:

„8. Kultūros paveldo objekto valdytojas ar jo įgaliotas asmuo arba tvarkybos darbų užsakovas ar jo įgaliotas asmuo iki tvarkybos darbų priėmimo dienos pateikia Komisijos pirmininkui leidimo vykdyti tvarkybos darbus kopiją (jeigu leidimas buvo privalomas), priimamų tvarkybos darbų projektą ar neatidėliotinių avarijos grėsmės pašalinimo darbų aprašą su schema (jeigu ji buvo parengta) (toliau – tvarkybos darbų projektas), šių darbų vykdymo žurnalą, atliktų laboratorinių tyrimų rezultatus apie objekto tvarkomų medinių laikančiųjų konstrukcijų padengimo antipireninėmis medžiagomis kokybę ir kitus su atliktais tvarkybos darbais susijusius dokumentus. Šių dokumentų Komisijai pateikti nebūtina, jei jie anksčiau buvo pateikti Komisiją sudarančiai institucijai.“

3. Pakeičiu priedą ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Kultūros ministras

Šarūnas Birutis

(Tvarkybos darbų priėmimo akto forma)

(Tvarkybos darbų priėmimo komisijos pavadinimas)

TVIRTINU

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

TVARKYBOS DARBŲ PRIĖMIMO AKTAS

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

(kultūros paveldo objekto ar statinio pavadinimas ir adresas)

(unikalus kodas Kultūros vertybių registre, unikalus numeris Nekilnojamojo turto registre)

Komisija, paskirta _____,
(institucijos pavadinimas, įsakymo data ir Nr.)

šios sudėties:

_____ – komisiją paskyrusios institucijos _____ (komisijos pirmininkas)
(vardas, pavardė) (atstovo pareigos)

_____ – _____
(Kultūros paveldo departamento teritorinio skyriaus ar savivaldybės
administracijos atstovo pareigos)

_____ – kultūros paveldo objekto ar statinio valdytojas (jo įgaliotas asmuo)

_____ – tvarkybos darbų užsakovas (jo įgaliotas asmuo)

_____ – tvarkybos darbų projekto ar neatidėliotinių avarijos grėsmės
pašalinimo darbų aprašo su schema (jeigu ji buvo parengta) (toliau –
aprašas) rengėjas

(atestato išdavimo data ir Nr.)

_____ – specialistas, atsakantis už atliktus tvarkybos darbus

(atestato išdavimo data ir Nr.)

_____ – _____ direkcijos _____

_____ (saugomos teritorijos pavadinimas) _____ (atstovo pareigos)
_____ – daugiabučio namo patalpų savininkų bendrijos įgaliotas asmuo
_____ – daugiabučio namo patalpų savininkų bendrosios nuosavybės administratorius
_____ – _____
_____ – _____

apžiūrėjo atliktus tvarkybos darbus ir nustatė:

1. Leidimas tvarkybos darbams išduotas ar aprašas suderintas _____
(leidimą išdavusios ar aprašą

_____ suderinusios institucijos pavadinimas, leidimo išdavimo ar aprašo suderinimo data ir Nr.)

2. Tvarkybos darbai vykdyti pagal _____
(tvarkomųjų paveldosaugos darbų projekto ar aprašo pavadinimas)

3. Atliktiems tvarkybos darbams taikomi _____
(paveldo tvarkybos reglamentų pavadinimai,

_____ juos patvirtinusių kultūros ministro įsakymų datos ir Nr.)

4. Tvarkybos darbai pradėti _____ m. _____ d.

5. Tvarkybos darbų skaičiuojamoji kaina _____

6. Atliktų tvarkybos darbų faktinė kaina _____

7. Atlikti tvarkybos darbai _____

8. Atlikti tvarkybos darbai atitinka šių darbų paveldosaugos projekte ar apraše, paveldo tvarkybos reglamentų ir šiems darbams atlikti išduotame leidime nustatytus reikalavimus.

Komisijos pirmininkas

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Nariai:

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)
